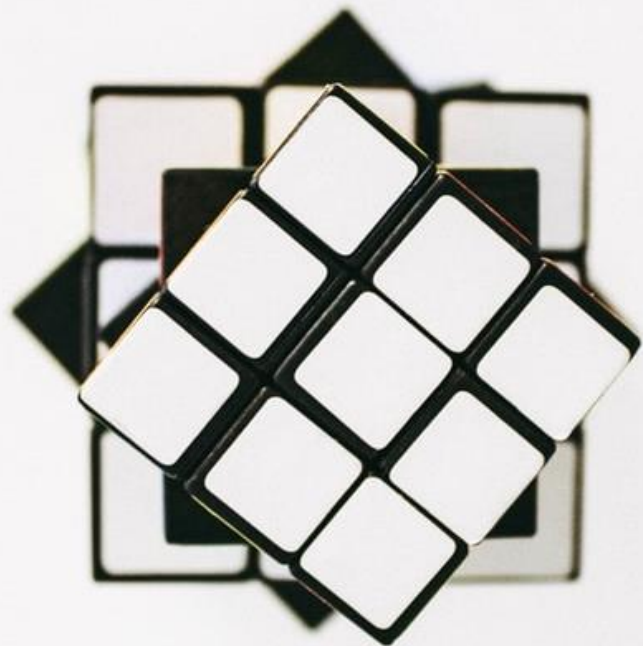




**AUGSTĀKĀ LĪMEŅA VADĪTĀJU
ATTĪSTĪBAS PROGRAMMA**

**2020. GADA TĒMAS "VĒRTĪBAS VALSTS
PĀRVALDĒ" NOSLĒGUMA**

**UN 2021. GADA TĒMAS "DIGITĀLĀ LĪDERĪBA"
ATKLĀŠANAS PASĀKUMS**



Atskats uz 2020. gada tēmu “Vērtības valsts pārvaldē”

Ērika Gromule, Valsts kanceleja

Šodien pasaulē mēs esam satikušās nu jau sešas paaudzes

- Klusā paaudze 60-70 g.v.
- Dumpinieku jeb hipij paaudze 50-60 g.v.
- X paaudze 30-50 g.v.
- Milēniju paaudze 18-30 g.v.
- Z paaudze 16-35 g.v.
- AIJ paaudze 1-16 g.v.

Kultūras struktūra

Vērtības reprezentē (tās kļūst redzamas):

- **prakses (darbība)** – rituāli un citas sociāli nozīmīga darbības (sasveicināšanās, reliģiskie rituāli, valsts ceremonijas, performatīvās prakses);
- **simboli (produkts)** – valoda, žesti, muzikālas izpausmes, objekti – celtnes, attēli, priekšmeti;
- **personības** (ikonas, kultūrvaroņi, kam ir vēlme līdzināties – reālie vai mītiskie).

Vērtības = svarīgi un ilgā termiņā realizējami ideāli

Vērtībām = ietekme uz cilvēku uzvedību un attieksmi



Līdzsvara meklējumos (Person-Culture Fit)

Augsti rezultāti

Zemi rezultāti

Iekļaušanās kultūrā Neiekļaušanās kultūrā

Autors: Amir Goldberg, Sameer B. Srivastava, V. Govind Manian, William Monroe, and Christopher Potts, Standing Out? The Tradeoffs of Structural and Cultural Embeddedness, American Sociological Review, 80

No kontroles uz motivāciju	No došanās pēc informācijas uz informācijas atvēršanu	No bailēm kļūstiet uz atziņu – kļūdas māca	No plānošanas uz pielāgošanos
No autoritātes uz līderību	No robarībām uz apvārstiem	No stabilitātes uz permaiām kā konstanti	No gatavošanās tūlītī uz atļaušanos pateikt nē
No papīra uz digitalizāciju	No burtiem uz vizualizāciju	No rīcījiem uz radošumu	No iekāpiem sistēmā uz sistēmas maiņu
No procesa uz rezultātu	No laulābām uz uzticēšanos	No pārbaudītām teorijām uz domājamību	No hierarhijas uz integrāciju

Publikācija: Ieva Sotnikova, PSE, izdevums Nr. 3, 8-9, 2019.G.20193



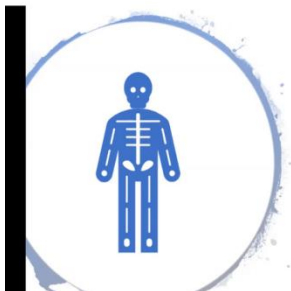
Lai vērtības integrētu un padarītu dzīvas

Formulēt un akceptēt vērtības
Cilvēciskot vērtības!
Aktivitātes, kas ļauj saprast, izjust, novērtēt

Darbinieki iekšēji akceptē vērtības un darbojas saskaņā ar tām
Tas nav tikai uz papīra!

Akceptētas vs reālās vērtības – izziņājums
Nav pretrunai!

Ārējais (klientu) novērtējums
Ā! Šajā iestādē tiešām interesē.....



Kā komandām saglabāt uz vērtībām balstītu darbu ārkārtas situācijās?

- Vai jums ir komanda vai cilvēku grupa?
- Vai jums ir skaidras organizācijas vērtības?
- Ārkārtas situācija uzrāda vājās vietas!
- Krīzes un pēckrīzes periodā vispirms parūpējieties par cilvēkiem!
- Fokussējoties uz cilvēkiem, izdriet izvēli par piemērotākajiem instrumentiem, lai nodrošinātu disciplīnu, kontroli un izpildi.
- Regularitāte rada paredzamību.
- Atbalsts rada drošību.
- Mērķtiecīga saruna rada motivāciju un virzību.



Ar ko rēķināties, strādājot attālināti krīzes laikā

- **Darbinieki meklē savu vadītāju padomu**, kā reaģēt uz pēckrīzes izmaiņām. Ja vadītājs reaģē ar stresu un bezpalīdzību, tas dubultu darbinieka traucējumus. Efektīvi vadītāji izmanto 2 soļu pieeju:
 - **atzīstiet stresu un satraukumu**, ko darbinieki izjūt sarežģītos apstākļos, nevis "Gan jau viss būs labi", "Tas pāries".
 - **apliecīniet ticību darbiniekam/komandai**, izmantojot tādas frāzes kā "Jā, tas tā ir, un mēs varam izplānot pirmos soļus risinājumam" vai "Tas ir grūti, taču es zinu, ka mēs ar to varam tikt galā" vai "Meklēsim veidus, kā šajā laikā izmantot savas stiprās puses". Izmantojot šo atbalstu, darbinieki, pieņem izziņājumu ar mērķa apziņu un fokusu.



UZŅĒMUMA "ABC" VĒRTĪBAS

PĀRĀRĀ VĒRTĪBAS

SIRDSPAZĪVA CIENA VĒRTĪBAS

JURIDISKI NORĪKOTAS VĒRTĪBAS

PROFESIONĀLĀS DARBA VĒRTĪBAS

KOMANDAS SUPORTĪVĀS STARPTAUTISKO SAISTĪTĀMĀS

Vērtības valsts pārvaldē | vebināru cikls



"Komunikācija un atgriezeniskā saite ir vēl svarīgāka attālinātā darbā, kā ikdienā."

"Arī ārkārtas situācijās ir iespējams efektīvi vadīt kolektīvu un sniegt kvalitatīvus pakalpojumus."

"Cilvēks ir lielākā vērtība, šobrīd jāieguldās cilvēkos, tas noteikti atmaksāsies."

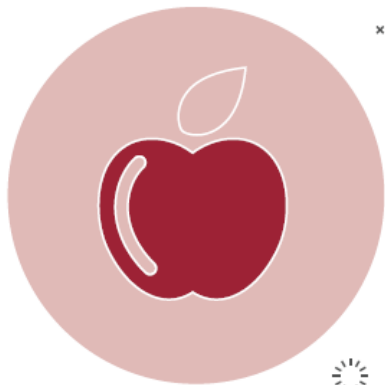
"Iestādes vērtības - vairāk runāt/ skaidrot/ popularizēt arī iekšēji darbiniekiem, izmantojot jaunus atraktīvus digitālos rīkos."

"Iestāties par vērtībām IR drosme!"

"Vadītāji, kas aizrauj un motivē ir tie, kas spēj stāstīt stāstus, kas rada vērtību organizācijai, un apmierina dažādu paaudžu vērtības."

Konference "Vērtības studijā!"





PRAKTISKS CEĻVEDIS

UZ VĒRTĪBĀM BALSTĪTAS
KULTŪRAS VEIDOŠANĀ



AUGSTĀKĀ LĪMENA VADĪTĀJU
ATTĪSTĪBAS PROGRAMMA



Ceļveža īpašnieks:



NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Pieejams ŠEIT

Digitālais līderis – domāšanas maiņa un līdera loma

- Jaunās tehnoloģijas kā stratēģisks virziens, nevis tikai darbības virziens (nākotnes virziens)
- Digitālās prasmes; lietotāja pieredzes veidošana un iesaiste
- Digitālā līdera kompetences, rīcība
- Digitālais briedums

Datos balstīta lēmumu pieņemšana

- Kritiskā domāšana
- Datu lietošanas prasme (pratība)
- Atvērtie dati, *BIG data*
- Datu kultūra
- Kādi instrumenti palīdz pieņemt datos balstītus lēmumus

Mākslīgais intelekts (AI)

- Mākslīgais intelekts – iespējas, izaicinājumi, perspektīvas
- Mākslīgais intelekts un ētika (vērtības)
- Mākslīgais intelekts un darba tirgus

Pieredzes apmaiņas pasākumi

- Vietējie uzņēmumi
- Starptautiskā

2021

Vēl 2021.gadā plānotās aktivitātes

- Moduļu apmācības par finansēm, tiesiskumu, komunikāciju, personālu un efektīvu vadītāju valsts pārvaldē (pēdējo reizi projektā)
- Pierādījumos balstīta pārmaiņu vadības programma (unikāla iespēja, nepalaidiet garām)
- VAS MPS būs pieejami īsi video par prasmēm



Informācijai

- Valsts kanceleja sadarbībā ar VAS ir izstrādājusi **Publiskajā pārvaldē nodarbināto mācīšanās un attīstības stratēģiju 2021 – 2027**, kas 17.12.2020. ir izsludināta VSS (VSS – 1089)
- Stratēģijā ir definēti 5 prioritārie virzieni, kur viens no tiem ir **Digitālā transformācija un datu prasība**
- Ar stratēģiju ir iespējams iepazīties [šeit](#) un aicinām izteikt viedokli (erika.gromule@mk.gov.lv)

**I Godprātīgs darbs
publiskajā
pārvaldē**

**II Inovācija un
koprade modernai
rīcībpolitikai un
pakalpojumiem**

**III Līderība un
efektīva pārmaiņu
vadība**

**IV Digitālā
transformācija
un datu prasība**

**V Cilvēkresursu
profesionalizācija
un administratīvās
kapacitātes
celšana**

