



Valsts kanceleja

VALSTS KANCELEJAS gada pārskats

2025



Cienījamie lasītāji un sadarbības partneri!

Mūsdienīga valsts pārvalde nav tikai institūciju kopums – tā ir spēja dinamiski un laikus pieņemt lēmumus, sadarboties un radīt uzticēšanos sabiedrībā. 2025. gadā noteicām skaidru attīstības virzienu un stiprinājām valdības centra lomu pārvaldē.

Apstiprinājām darbības stratēģiju 2025.–2029. gadam – tajā redzam Valsts kanceleju, kas ar augsta līmeņa ekspertīzi, analītiku un sadarbību palīdz pieņemt pārdomātus lēmumus un virzīt valsts attīstību. Mūsu misija ir stratēģiski vadīt un attīstīt valsts pārvaldi, nodrošinot Ministru kabineta darbu un radot priekšnosacījumus Latvijas izaugsmei un iedzīvotāju dzīves kvalitātes uzlabošanai. Stratēģija balstās skaidrās vērtībās – profesionalitātē, sadarbībā, atbildībā un orientācijā uz sabiedrības vajadzībām.

Stiprinājām Valsts kanceleju kā valdības centru – nodrošinājām koordinētu Ministru prezidenta un Ministru kabineta darbu, attīstījām analītisko kapacitāti un veicinājām datus balstītu rīcīpolitikas veidošanu.

Spērām nozīmīgu soli civiliedzīvotāju drošības stiprināšanā, izveidojot Krīzes vadības centru kā vienotu koordinācijas mehānismu pārnozaru krīžu pārvaldībai. Tas palīdzēs ātrāk pieņemt lēmumus un stiprinās valsts spēju reaģēt uz apdraudējumiem.

Nozīmīgu darbu uzsākām arī valsts attīstības plānošanā. Organizējām Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2050. gadam (turpmāk – stratēģija Latvija 2050) izstrādes priekšdarbus un sagatavojām Nacionālā attīstības plāna 2021.–2027. gadam (turpmāk – NAP2027) vidusposma novērtējumu. Tas ļauj izvērtēt līdzšinējo progresu un veidot pamatu nākamajiem Latvijas attīstības lēmumiem.

Turpinājām modernizēt valsts pārvaldi. Ar inovācijas sprintiem un Inovācijas laboratorijas darbu palīdzējām iestādēm pārskatīt procesus, mazināt birokrātiju un veidot lietotājiem ērtākus pakalpojumus. Vienlaikus attīstījām cilvēkresursus valsts pārvaldē – organizējām centralizētu augstākā līmeņa vadītāju atlasī, stiprinājām līderības programmas un veidojām profesionālu vadītāju kopienu. Stiprinājām arī publisku personu kapitālsabiedrību pārvaldību.

Mūsu darbā būtiska ir sabiedrības uzticēšanās valsts pārvaldei. Tāpēc strādājam, lai nodrošinātu skaidru un savlaicīgu komunikāciju par valdības darbu, attīstām digitālos komunikācijas kanālus un stiprinām stratēģisko komunikāciju informatīvās telpas drošībai.

Valsts pārvaldes attīstība nav vienas institūcijas darbs – tā ir kopīga atbildība. Tāpēc īpaši novērtēju sadarbību ar kolēģiem valsts pārvaldē, pašvaldībās, akadēmiskajā vidē un nevalstiskajā sektorā. Tieši sadarbība un uzticēšanās ļauj virzīt pārmaiņas.

Arī turpmāk mūsu mērķis ir veidot valsts pārvaldi, kas spēj pieņemt pārdomātus lēmumus, sadarboties un kalpot sabiedrībai. Jo spēcīga valsts pārvalde sākas ar tās cilvēkiem – profesionāliem, drosmīgiem un atbildīgiem cilvēkiem, kuri ar savu darbu ik dienu stiprina Latvijas valsti.

Cieņā

Raivis Kronbergs,

Valsts kancelejas direktors



Saturs

1. Valsts kancelejas loma un attīstības stratēģija	3
1.1. Loma un galvenie uzdevumi	3
1.2. Darbības stratēģija	4
2. Darbības virzieni un rezultāti 2025. gadā	5
2.1. Valdības darba nodrošināšana	5
2.1.1. Ministru kabineta sēdes	5
2.1.2. Valsts sekretāru sanāksmes	7
2.1.3. MK tematiskās komitejas	7
2.1.4. Dokumentu un tiesību aktu juridiskā ekspertīze un redakcionālā noformēšana	8
2.1.5. TAP portāls un digitālais valdības darbs	9
2.2. Valsts pārvaldes attīstība	10
2.2.1. Cilvēkresursu attīstība un līderība	11
2.2.2. Atlīdzības sistēmas pilnveide	12
2.2.3. Labas pārvaldības un līdzdalības stiprināšana	13
2.2.4. Trauksmes celšanas sistēma	14
2.2.5. Inovācija valsts pārvaldē	15
2.2.6. Augstākā līmeņa vadītāju atlase	17
2.2.7. Starptautiskā sadarbība publiskās pārvaldības jomā	18
2.3. Valsts attīstības plānošana	19
2.4. Valsts kapitālsabiedrību pārvaldība	20
2.5. Agrīnā atbalsta sistēma bērnu attīstībai	21
2.6. Krīžu vadības sistēmas stiprināšana	22
2.7. Dokumentu aprīte un administratīvais atbalsts	23
2.8. Ārvalstu finanšu instrumentu koordinēšana	24
2.9. Valsts interešu pārstāvība starptautiskajos ieguldījumu strīdos	25
3. Komunikācija ar sabiedrību	26
3.1. Komunikācija par valdības darbu	26
3.2. Sabiedrības iesaistes veicināšana	27
3.3. Digitālā komunikācija	28
3.4. Stratēģiskā komunikācija un informatīvās telpas drošība	29
3.5. Saziņa ar iedzīvotājiem	30
4. Pētījumi un analīze rīcībpolitikas veidošanai	31
5. Budžets un tā izlietojums 2025. gadā	32
6. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai	33
7. Personāls	34
8. Valsts administrācijas skolas darbs 2025. gadā	36
9. Plānotie pasākumi 2026. gadā	38

1. Valsts kancelejas loma un attīstības stratēģija

1.1. Loma un galvenie uzdevumi

Valsts kanceleja ir tiešās pārvaldes iestāde, kas nodrošina Ministru prezidenta un Ministru kabineta (turpmāk – MK) darbu un atbalsta valdības rīcībpolitikas veidošanu un īstenošanu. Tā palīdz valdībai pieņemt pārdomātus, datus balstītus lēmumus un nodrošina koordinētu valdības darbu dažādās politikas jomās.

Valsts kanceleja vienlaikus ir arī valdības centrs. Tā koordinē starpnozarju jautājumus, veicina pārresoru sadarbību un nodrošina analītisku atbalstu valdības lēmumu pieņemšanā. Valsts kancelejā vienotā komandā apvienota valsts attīstības plānošana, valsts pārvaldes attīstības politika un starpnozarju koordinācija.

Valsts kancelejas darbs aptver vairākas būtiskas jomas: valdības darba organizēšanu, rīcībpolitikas koordināciju, valsts attīstības plānošanu, valsts pārvaldes attīstību, kā arī valsts kapitālsabiedrību pārvaldības politikas koordinēšanu. Tā veicina labu pārvaldību, sekmē sabiedrības līdzdalības iespējas lēmumu izstrādes un pieņemšanas procesā un atbalsta valsts pārvaldes modernizāciju.

Valsts kanceleja arī nodrošina starptautisko ieguldījumu strīdu koordināciju, atbalsta valsts pārvaldes digitālo transformāciju un īsteno projektus valsts pārvaldes un cilvēkresursu attīstībai. Ministru prezidenta uzdevumā tā piedalās arī krīžu vadības pasākumu plānošanā un koordinēšanā.

Valsts kancelejas struktūru un darba organizāciju nosaka tās reglaments.



Valsts kancelejas komanda tikšanās reizē ar profesori J. Kursīti-Pakuli



1.2. Darbības stratēģija

2025. gadā tika apstiprināta Valsts kancelejas darbības stratēģija 2025.–2029. gadam, kas nosaka iestādes attīstības virzienus nākamajiem pieciem gadiem.

Valsts kancelejas misija ir stratēģiski vadīt un attīstīt valsts pārvaldi, kā arī nodrošināt MK darbu, radot priekšnosacījumus Latvijas izaugsmei un iedzīvotāju dzīves kvalitātes uzlabošanai.

Valsts kancelejas vīzija ir būt par Latvijas valdības centru, kas mērķtiecīgi pilnveido publisko sektoru, nodrošina augsta līmeņa ekspertīzi un zināšanu pārnesi, kā arī stiprina demokrātiskas valsts pārvaldes vērtības. Valsts kanceleja ar savu darbu rāda paraugu un iedvesmo citus.

Stratēģijas mērķis ir attīstīt Valsts kanceleju kā pārmaiņu iniciatoru valsts pārvaldē, veicinot mūsdienīgu, uz iedzīvotāju un uzņēmumu vajadzībām orientētu pārvaldības un pakalpojumu kultūru.

Stratēģija paredz stiprināt Valsts kancelejas lomu kā valdības centru, kas balsta lēmumus datos un analīzē, nodrošina efektīvu valdības darba koordināciju un veicina starpnozaru sadarbību. Vienlaikus tā paredz pilnveidot iestādes darba procesus, attīstīt digitālos risinājumus un stiprināt profesionālu, uz rezultātu orientētu valsts pārvaldi.

Saite uz pilnu stratēģijas dokumentu:

<https://www.mk.gov.lv/lv/valsts-kancelejas-darbibas-strategija-2025-2029-gadam>

2. Darbības virzieni un rezultāti 2025. gadā

2.1. Valdības darba nodrošināšana

Valsts kanceleja saturiski un organizatoriski nodrošina Ministru prezidenta un MK darbu. 2025. gadā tā organizēja, saturiski un tehniski nodrošināja 53 MK sēžu norisi, no tām 2 ārkārtas un 2 – aptaujas kārtībā. MK kārtējās sēdes notika reizi nedēļā – otrdienās. MK sēdēm tika sagatavoti 2812 jautājumi.

2.1.1. Ministru kabineta sēdes

2025. gadā Valsts kanceleja izvērtēja 67 tiesu un citu valsts institūciju iesniegtos dokumentus, par kuriem bija nepieciešams Ministru kabineta viedoklis. Vienotajā tiesību aktu projektu (turpmāk – TAP) portālā tā izveidoja 30 uzdevumus tiesvedības dokumentu sagatavošanai un 37 uzdevumus MK atbildes vēstuļu sagatavošanai un iesniegšanai izskatīšanai MK sēdēs.



Ministru prezidente Evika Siliņa vada Ministru kabineta sēdi

Foto:
Mairis Matisons,
Valsts kanceleja



MK sēžu skaits un izskatīšanai sagatavoto projektu skaits

Rādītāji/Gads	2023.	2024.	2025.
Sēdes	63	54	53
Projekti	2801	3051	2812

MK sēdes pamata darba kārtībā iekļautie jautājumi

Rādītāji/Gads	2023.	2024.	2025.
MK lietas	299	179	248
Tiesību aktu projekti	1406	1641	1446
Attīstības plānošanas dokumentu projekti	21	30	27
Informatīvie ziņojumi	136	159	151
Ar Latvijas dalību ES saistītie jautājumi	33	10	1

MK sēdes darba kārtībā papildus iekļautie jautājumi

Rādītāji/Gads	2023.	2024.	2025.
MK lietas	129	130	184
Tiesību aktu projekti	466	593	425
Attīstības plānošanas dokumentu projekti	5	8	5
Informatīvie ziņojumi	54	53	66
Ar Latvijas dalību ES saistītie jautājumi	252	248	259

Valsts kanceleja nodeva parakstīšanai MK pieņemtos tiesību aktus, reģistrēja un nosūtīja publicēšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" (turpmāk – "Latvijas Vēstnesis") Ministru prezidenta rīkojumus. Tā sagatavoja un iesniedza Saeimā MK atbalstītos likumprojektus un lēmumprojektus, kā arī nodrošināja citu MK dokumentu nosūtīšanu adresātiem.

Pieņemtie (atbalstītie) tiesību akti

Rādītāji/Gads	2023.	2024.	2025.
MK noteikumi	822	900	855
MK rīkojumi	929	1223	902
MK instrukcijas	6	8	5
Ministru prezidenta rīkojumi	337	436	404
Likumprojekti (kopā ar Saeimas lēmumprojektiem)	196 (193 + 3)	215 (210 + 5)	219 (218 + 1)

2.1.2. Valsts sekretāru sanāksmes

Valsts kanceleja 2025. gadā organizēja, saturiski un tehniski nodrošināja 34 Valsts sekretāru sanāksmju norisi, kurās iekļauti 96 jautājumi un pēc būtības izskatīti 82 projekti.

Pieņemtie (atbalstītie) tiesību akti

Rādītāji/Gads	2023.	2024.	2025.
Sanāksmes	39	39	34
Pēc būtības izskatītie projekti	112	114	82
Informatīvie jautājumi un jautājumi par uzdevumu izpildi	18	10	14

2.1.3. MK tematiskās komitejas

Ministru prezidents ar rīkojumu var izveidot tematiskās komitejas, lai sistemātiski un mērķtiecīgi strādātu noteiktās politikas jomās un risinātu starpnozaru jautājumus. Informācija par tematiskajām komitejām pieejama MK tīmekļvietnē.

2025. gadā notika šādas MK tematiskās komitejas sēdes:

- divas Enerģētikas, vides un klimata jautājumu tematiskās komitejas sēdes;
- četras Stratēģiskās vadības tematiskās komitejas sēdes;
- trīs Rail Baltica projekta īstenošanas tematiskās komitejas sēdes;
- divas Digitālās modernizācijas tematiskās komitejas sēdes.

2.1.4. Dokumentu un tiesību aktu juridiskā ekspertīze un redakcionālā noformēšana

Valsts kanceleja 2025. gadā tehniski, juridiski un organizatoriski nodrošināja Valsts sekretāru sanāksmes un MK sēdes, kā arī noformēja pieņemtos lēmumus, tiesību aktus un sēžu protokolus.

Tā izvērtēja MK iesniegtos politikas plānošanas dokumentus, tiesību aktu projektus un informatīvos ziņojumus un sniedza priekšlikumus par to turpmāko virzību. Gada laikā Valsts kanceleja saņēma un izvērtēja 2789 dokumentus (no tiem 850 – steidzami), sagatavoja atzinumus par ministriju tiesību aktu projektiem un kopumā sagatavoja vai izvērtēja 261 Ministru prezidenta uzdevumu, juridiski un redakcionāli noformēja 2245 tiesību aktu projektus.

Saskaņā ar Ministru kabineta instrukciju par vienoto uzdevumu izpildes kontroles kārtību ministrijās un Valsts kancelejā Juridiskais departaments turpināja koordinēt un kontrolēt tos uzdevumus, kas doti likumos, Saeimas lēmumos, Valsts prezidenta paziņojumos, Valsts prezidenta rīkojumos, Ministru kabineta tiesību aktos, Ministru prezidenta rīkojumos, Ministru kabineta sēžu un Valsts sekretāru sanāksmju protokollēmumos, kā arī tos Ministru prezidenta dotos uzdevumus, par kuru izpildi rakstiski jāinformē Ministru kabinets.

2025. gadā Valsts kancelejā izskatīts un izvērtēts 5891 dokuments, no tiem kontrolē ņemti 929 Ministru kabinetam vai Ministru prezidentam dotie uzdevumi. 2025. gadā izvērtētas 46 ministriju vēstules un 800 ministriju komentāri par doto uzdevumu izpildes gaitu un virzību. Sagatavoti 8 Ministru prezidenta iniciatīvie uzdevumi. Pastāvīgi notiek Satversmes tiesas lēmumu izskatīšana un analizēšana, kā arī informācijas apkopošana par Satversmes tiesas nolēmumos paustajām atziņām. 2025. gadā Satversmes tiesa pieņēmusi spriedumu 17 lietās, no kurām divās lietās tika apstrīdēts Ministru kabineta izdots tiesību akts. Pēc izvērtētajiem spriedumiem Valsts kanceleja sagatavoja sešus Ministru prezidenta uzdevumus atbildīgajām institūcijām izstrādāt nepieciešamos grozījumus normatīvā regulējuma pilnveidei. Valsts kanceleja koordinēja MK pārstāvību Satversmes tiesā un sagatavoja nepieciešamo juridisko argumentāciju.

Valsts kanceleja pildīja MK Apbalvošanas padomes sekretariāta funkciju – sagatavoja trīs MK rīkojumu projektus. MK balvu piešķīra sešām personām, MK Atzinības rakstu – 99 personām.

Nodrošinot valodas precizitāti un terminoloģijas vienotību, Valsts kanceleja rediģēja 2738 dokumentu projektus jeb 13 439 teksta lapas (24 % – steidzamā kārtā), kā arī sniedza konsultācijas par tiesību aktu sagatavošanu un ES terminoloģijas lietojumu.

Tā nodrošināja arī dokumentu tulkojumus – 2025. gadā iztulkoti 98 dokumenti (600 teksta lapas) un noformētas Ministru prezidenta un MK pilnvaras latviešu un angļu valodā.

2.1.5. TAP portāls un digitālais valdības darbs

Kopš 2021. gada tiesību aktu un attīstības plānošanas dokumentu izstrāde, saskaņošana, sabiedrības līdzdalības iespēju nodrošināšana un MK lēmumu pieņemšana notiek TAP portālā. Sistēma nodrošina pilnībā digitālu valdības darba procesu – no uzdevumu došanas un dokumentu aprites līdz lēmumu pieņemšanai un parakstīšanai. TAP portāla publiskā vide ļauj ikvienam sekot līdzi tiesību aktu izstrādei, saņemt informāciju par interesējošām jomām un iesniegt viedokļus.

2025. gadā Valsts kanceleja turpināja pilnveidot portālu, uzlabojot funkcionalitāti un lietošanas ērtumu. Tā attīstīja atbalstu MK sēžu organizēšanai, ieviesa elastīgāku protokolu parakstīšanas kārtību un automatizēja atsevišķu standarttekstu iekļaušanu dokumentos. Tika pilnveidota uzdevumu kontrole un izziņu apstrāde, optimizēts autentificēšanās process un precizēta pieejamības statusu noteikšana. Izveidota arī funkcionalitāte tiesību aktu projektu sagatavošanai krīzes situācijās un krīzes vadības sēžu organizēšanai, kā arī uzlabota dokumentu nosūtīšana "Latvijas Vēstnesim". Portāls nodrošina arī iespēju organizēt Valsts prezidenta sasauktas MK ārkārtas sēdes.

2025. gadā TAP portālu valsts pārvaldē izmantoja 7737 lietotāji. Nevalstiskās organizācijas un sabiedrības pārstāvji portāla e-pakalpojumus izmantoja 15 566 reizes, tostarp 13 698 reizes iesniedza viedokli par tiesību aktu projektiem un 1994 reizes sekoja to virzībai. Portāla publiskā vide dienā saņēma vidēji 2–3 tūkstošus datu pieprasījumu, bet kopējais reģistrēto lietotāju skaits sasniedza 32 153. Tas apliecina, ka TAP portāls ir kļuvis par nozīmīgu līdzdalības un lēmumu pieņemšanas platformu.

Īstenojot mērķi pilnībā pāriet uz e-valdību, 2025. gadā Valsts kanceleja uzsāka TAP portāla otrās kārtas projektu. Valsts kanceleja pēc projekta apstiprināšanas MK noslēdza sadarbības vienošanās ar Iekšlietu ministrijas Informācijas centru, Valsts kasi un "Latvijas Vēstnesi", kā arī sagatavoja izmaksu un ieguvumu analīzi. Projekts iesniegts Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā un noslēgts līgums par tā īstenošanu.

Turpmākā attīstība paredz vēl efektīvāku tiesību aktu izstrādi, uzdevumu kontroli un plašākas sabiedrības līdzdalības iespējas.

2.2. Valsts pārvaldes attīstība

Modernizācija

2025. gadā turpināta Valsts pārvaldes modernizācijas plānā 2023.–2027. gadam¹ ietvertu pasākumu īstenošana un uzraudzība. Sagatavots informatīvais ziņojums par plāna īstenošanas progresu (MK to izskatīja 2026. gada 17. martā).

Dati un analītika

Valsts kancelejas Analītiskais dienests² 2025. gadā sniedza datu analītikas atbalstu Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijai, Bērnu aizsardzības centram, Nodarbinātības valsts aģentūrai un Iekšējās drošības birojam.

2025. gadā sagatavotas vadlīnijas un metodika tiesību aktu pēcpārbaudes (ex-post) izvērtēšanai nolūkā ieviest sistēmisku pieeju regulējuma ietekmes izvērtēšanā.

Veikti divi pēcpārbaudes novērtējumi: Ekonomikas ministrijas (turpmāk – EM) pārziņā esošā Dzīvojamo telpu īres likuma³ novērtējums un Klimata un enerģētikas ministrijas (turpmāk – KEM) atbildībā esošā Plastmasu saturošu izstrādājumu patēriņa samazināšanas likuma⁴ novērtējums.

Uzsākti pēcpārbaudes novērtējumi par Informācijas atklātības un Iesniegumu likumu īstenošanu, kā arī par Valsts aizsardzības mācības un Jaunsardzes likuma īstenošanu.

Birokrātijas mazināšana

Valsts kanceleja koordinēja rīcības grupas birokrātijas mazināšanai (izveidota ar Ministru prezidenta rīkojumu) darbu⁵. Darba grupa izsludināja priekšlikumu iesniegšanu birokrātijas mazināšanai, un Valsts kanceleja apkopoja biedrību un nodibinājumu, komersantu un ministriju priekšlikumus.

Valsts kanceleja, sniedzot atzinumus par ministriju izstrādātajiem tiesību aktiem, pastiprinātu uzmanību pievērša administratīvā sloga un atbilstības izmaksu aprēķiniem.

¹ Modernizācijas plāns iezīmē valsts pārvaldes attīstības posmu 2023.–2027. gadam, kurā paredzēts stiprināt valsts pārvaldes sadarbības prasmes, kāpināt politikas un regulējuma kvalitāti, centralizēt atbalsta funkcijas, attīstīt inovāciju valsts pārvaldē, ieguldīt cilvēkresursu attīstībā un pārvaldībā, uzlabot datu pārvaldību un atkalizmantošanu, kā arī veidot viedu darba vidi.

² Analītiskā dienesta uzdevums ir sniegt atbalstu ministrijām un to padotības iestādēm, palīdzot sakārtot, vizualizēt un apstrādāt datus, sniedzot zināšanas minētajos procesos un kopumā attīstot valsts pārvaldes spēju labāk analizēt datus, veidot datus pamatotas rīcībpolitikas un pieņemt pierādījumos balstītus lēmumus.

³ Pieņemts Saeimā 17.03.2021.; <https://likumi.lv/ta/id/322216-dzivojamo-telpu-ires-likums>

⁴ Pieņemts Saeimā 27.05.2021.; <https://likumi.lv/ta/id/323733-plastmasu-saturosu-izstradajumu-paterina-samazinanas-likums>

⁵ Grupas izveides mērķis ir nodrošināt sistēmisku birokrātijas un administratīvā sloga mazināšanu, pārskatot un vienkāršojot valsts pārvaldes funkcijas, pakalpojumus un normatīvo regulējumu, lai veicinātu iedzīvotāju labbūtību, uzņēmējdarbības vides attīstību un stiprinātu sabiedrības uzticēšanos valsts pārvaldei.

2.2.1. Cilvēkresursu attīstība un līderība

2025. gadā Valsts kanceleja turpināja īstenot Publiskajā pārvaldē nodarbināto mācīšanās un attīstības plānu 2021.–2027. gadam, koordinējot valsts pārvaldes iestāžu sadarbību mācību un attīstības pasākumu jomā. Tika organizētas uzraudzības padomes sēdes un stratēģiskās plānošanas sanāksmes, kā arī nodrošināta sadarbība ar Valsts administrācijas skolu, Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju un Labklājības ministriju, lai saskaņotu iestāžu aktivitātes.

Turpinājās augstākā līmeņa vadītāju līderības programmas īstenošana, stiprinot vadītāju kompetences un spēju vadīt pārmaiņas valsts pārvaldē. Programmas ietvaros darbojās jauno vadītāju integrācijas programma un kolēģu mentoringa programma, kā arī 34 vadītājiem nodrošināta individuāla izaugsmes vadība (koučings). Kopumā notikušas 133 individuālas izaugsmes vadības (koučinga) sesijas, sniedzot vadītājiem atbalstu vadības prasmju pilnveidē un sarežģītu situāciju risināšanā.

Pieaugot interesei par vadītāju attīstības iespējām, 2025. gadā programmas pasākumos piedalījās 192 unikāli dalībnieki – par 32 vairāk nekā iepriekšējā gadā.

Vadītāju profesionālajai pilnveidei organizēti seši pieredzes apmaiņas pasākumi, tostarp atsevišķs pasākums valsts sekretāriem, kā arī divi semināri – "Līderības kods" un "Cieņpilna darba vide: kā novērst bosingu un mobingu". 27. novembrī notika 10. ikgadējā augstākā līmeņa vadītāju konference "Līderības horizonts – ceļā uz 2050. gada Latviju". Vadītājiem organizēta arī pieredzes apmaiņas vizīte Francijā.

Sadarbībā ar VAS Digitālo akadēmiju vadītājiem sarīkotas astoņas praktiskas darbnīcas par mākslīgā intelekta izmantošanu, kibernetiķu publiskajā pārvaldē, datu pratību, digitālas organizācijas vadību un "Agile" pieeju.

Augstākā līmeņa vadītāju kompetenču attīstībai izstrādāti deviņi tematiskie mācību moduļi, kas aptver 12 vadītājiem būtiskās kompetences. 2025. gadā organizētas 11 mācību grupas, kurās piedalījās 149 dalībnieki.

Valsts kanceleja turpināja arī darbu pie Civildienesta attīstības koncepcijas pilnveides, lai stiprinātu profesionālu, uz rezultātu un sabiedrības vajadzībām orientētu valsts pārvaldi. Koncepcijas virzību plānots nodrošināt 2026. gadā.

Cilvēkresursu politikas koordinācijai notikušas divas Valsts pārvaldes cilvēkresursu attīstības padomes sēdes, kā arī četras tikšanās ar valsts pārvaldes personāla speciālistiem par aktuāliem personāla vadības jautājumiem.

Turpinājās darbs pie **Vienotā pakalpojumu centra** (turpmāk – VPC) izveides Valsts kancelejā – tika noslēgts līgums par Cilvēkresursu vienotās pārvaldības sistēmas ieviešanu un uzturēšanu; līdztekus norisinājās VPC atbalstošās arhitektūras izstrāde un saskaņošana ar sadarbības iestādēm.

Valsts kanceleja nodrošina vienotu pieeju amatu pārklasificēšanai tiem resoriem, kam optimizācijas nolūkā finanšu un grāmatvedības funkcijas turpmāk centralizēti nodrošinās Valsts kases VPC. 2025. gadā tie bija EM, Veselības ministrijas, Zemkopības ministrijas, KEM, kā arī Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) resori.

2.2.2. Atlīdzības sistēmas pilnveide

2025. gada 1. janvārī pilnvērtīgi sāka darboties risinājums "Vakanču banka"⁶. Mērķis ir optimizēt ilgstoši (12 un vairāk mēnešu) vakantas amata vietas, tās centralizēti apkopot un izslēgt no iestāžu amata vietu saraksta, vienlaikus finansējumu atstājot iestādes rīcībā, lai turpinātu virzību uz konkurētspējīgas atlīdzības nodrošināšanu.

"Vakanču banka" pārņēma 479 amata vietas jeb 434,08 amata slodzes, kas tika pārdalītas, lai nodrošinātu jaunu vai valstij svarīgu funkciju nodrošināšanu.⁷ "Vakanču bankā" iekļautās amata vietas tika izmantotas jau 2025. gada 1. pusgadā.

Publiskā sektora, tai skaitā valsts pārvaldes, optimizācija turpinās, bet papildu vakantās amata vietas uz "Vakanču banku" vairs netiks pārceltas. Tā vietā tiks īstenoti pasākumi ar fiskālu efektu, kas ir iekļauti likumā "Par valsts budžetu 2026. gadam un budžeta ietvaru 2026., 2027. un 2028. gadam".

Lai ieviestu atlīdzības sistēmas reformu, sagatavoti priekšlikumi atlīdzības izdevumu samazināšanai, ņemot vērā nepieciešamību novirzīt līdzekļus prioritātei "Drošība"⁸. Ir pārskatīti atlīdzības elementi, to apmērs un iespējamie ierobežojumi, vienlaikus saglabājot zināšanu un prasmju pēctecību valsts pārvaldē.

⁶ 2024. gadā bija uzsākts darbs pie valsts pārvaldē ilgstoši vakanto amatu apkopošanas.

⁷ Tās tika izmantotas mākslīgā intelekta prasību ieviešanai (15 amata vietas) un valsts kopējai drošībai (viens amata vieta civilās aviācijas drošības programmas pasākumu īstenošanai un atlikušās amata vietas – Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem).

⁸ Iekļauta likumā "Par valsts budžetu 2026. gadam un budžeta ietvaru 2026., 2027. un 2028. gadam".

2.2.3. Labas pārvaldības un līdzdalības stiprināšana

Valsts kanceleja koordinēja Latvijas Piektā nacionālā atvērtās pārvaldības rīcības plāna 2022.–2025. gadam⁹ īstenošanu, organizējot trīs uzraudzības padomes sēdes un nodrošinot savā atbildībā esošo pasākumu izpildi.

2025. gada martā uzraudzības padomes diskusijā tika uzsākta Latvijas Sestā atvērtās pārvaldības rīcības plāna 2026.–2027. gadam¹⁰ izstrāde. Sabiedrības viedokļa noskaidrošanai veikta iedzīvotāju aptauja. Plānu MK apstiprināja 2026. gada 10. martā.

Sadarbībā ar biedrību "Sabiedrība par atklātību – Delna" pabeigts ex-post izvērtējums par valsts pārvaldes institūciju ētikas kodeksiem un MK 2018. gada ieteikumu Nr. 1 ievērošanu, kā arī organizēts darbseminārs "Vērtības un ētika valsts pārvaldē".

Valsts kanceleja uzraudzīja biedrībai "Latvijas Pilsoniskā alianse" deleģētā uzdevuma – Memoranda padomes sekretariāta darba nodrošināšanas – izpildi.

Notika 15 Memoranda padomes sēdes, tostarp viena paplašinātā ar Ministru prezidentes Evikas Siliņas un ministru dalību un divas izbraukuma sēdes Jēkabpilī un Liepājā. Padome lēmumus pieņēma arī astoņās rakstveida procedūrās. 15. septembrī notika Memoranda padomes forums.

Ar Valsts kancelejas atbalstu Memoranda padome organizēja divus atklātus konkursus Sabiedrisko elektronisko plašsaziņas līdzekļu padomes locekļa atlasei; 18. decembrī Saeima apstiprināja amatā kandidātu A. Saulīti. Tāpat Memoranda padome organizēja konkursu Latvijas pārstāvju atlasei Eiropas Ekonomikas un sociālo lietu komitejas grupā "Pilsoniskās sabiedrības organizācijas". Valsts kanceleja apkopoja tā rezultātus un virzīja MK rīkojuma projektu par Latvijas kandidatūrām.

Valsts kanceleja nodrošināja Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes sekretariāta darbu; gada laikā notika četras sēdes.

Sadarbībā ar biedrību "Latvijas Lauku forums" un nodibinājumu "Fonds atvērtai sabiedrībai Dots" visā valstī organizēja dialoga apļus par Latvijas attīstību līdz 2050. gadam¹¹. Valsts kanceleja trīs reizes piedalījās Somijas organizētajos starptautiskajos pieredzes apmaiņas pasākumos, daloties ar pieredzi dialoga apļu organizēšanā.

Augustā notika vebinārs "Inovātas sabiedrības līdzdalības metodes", un tika izstrādātas un publicētas vadlīnijas par inovatīvām līdzdalības pieejām¹².

⁹ Plāns paredz pasākumus jēgpilnas un efektīvas sabiedrības līdzdalības, valsts institūciju darba sabiedrības interesēs atklātības un caurskatāmības, kā arī pašvaldību atvērtības nodrošināšanai, lai ilgtermiņā veicinātu sabiedrības uzticēšanos valsts pārvaldes institūcijām un dažādu sabiedrības grupu savstarpējo uzticēšanos.

¹⁰ Plāns pieejams TAP portālā https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/32f0b514-a1de-4b99-9e3a-e0b0bcb582fc un likumi.lv vietnē <https://www.vestnesis.lv/op/2026/50.21>

¹¹ Dialoga apļu par Latvijas nākotni līdz 2050.gadam kopsavilkums pieejams <https://www.mk.gov.lv/lv/media/23276/download?attachment>

¹² Vebināra ieraksts un vadlīnijas pieejami Ministru kabineta tīmekļvietnē – <https://www.mk.gov.lv/lv/padomi-un-resursi> un <https://www.mk.gov.lv/lv/media/25385/download?attachment>

2.2.4. Trauksmes celšanas sistēma

2025. gadā Valsts kanceleja nodrošināja Trauksmes cēlēju kontaktpunkta darbību, izvērtējot saņemtus ziņojumus un citu informāciju par iespējamiem pārkāpumiem. Daļu ziņojumu pārsūtīja kompetentajām institūcijām, daļu izskatīja Valsts kancelejā, sniedza atbildes trauksmes cēlējiem un nodrošināja saziņu ar valsts pārvaldes iestādēm, kā arī uzturēja tīmekļvietni www.trauksmescelejs.lv.

Valsts kanceleja sniedza konsultācijas par Trauksmes celšanas likuma piemērošanu, atbildot uz iedzīvotāju, iestāžu un privātā sektora pārstāvju jautājumiem. Organizēja mācību pasākumus, un interesentiem bija pieejams e-kurss "Trauksmes celšana". Pieaugot sabiedrības informētībai, saglabājās augsts ziņojumu un konsultāciju skaits, ko apliecina ikgadējie pārskati¹³.

Valsts kanceleja sagatavoja grozījumus Trauksmes celšanas likumā, paredzot trauksmes cēlēju kontaktpunkta funkciju nodošanu KNAB. Saeima likumu pieņēma, un no 2026. gada 1. marta šīs funkcijas pilda KNAB.

9. decembrī Valsts kanceleja sadarbībā ar Valsts administrācijas skolu un KNAB rīkoja pasākumu "Redzi. Dzirdi. Runā: trauksmes celšanas mehānisms šodien un rīt", iezīmējot kontaktpunkta funkciju pāreju uz KNAB¹⁴.



Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja, Valsts kancelejas un Valsts administrācijas skolas rīkots pasākums trauksmes celšanai veltīts pasākums "Redzi. Dzirdi. Runā: trauksmes celšana šodien un rīt".

Foto:
Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs,
Zane Bitere, LETA

¹³ <https://www.mk.gov.lv/lv/gada-parskats-par-trauksmes-celsanu>

¹⁴ <https://www.mk.gov.lv/lv/jaunums/starptautiskaja-pretkorupcijas-diena-notiks-trauksmes-celsanai-veltits-pasakums-redzi-dzirdi-runa-trauksmes-celsana-sodien-un-rit>

2.2.5. Inovācija valsts pārvaldē

Valsts kancelejā darbu turpināja Inovācijas laboratorija, īstenojot divus ES fondu projektus un veicinot modernas un efektīvas valsts pārvaldes attīstību.

2025. gadā notika trešais inovācijas sprintu konkursa uzsaukums valsts pārvaldes iestādēm, pašvaldībām un plānošanas reģioniem. No 27 pieteikumiem izvēlēti un īstenoti seši sprinti:

- Ekonomikas ministrija izstrādāja risinājumus ielu tirdzniecības regulējuma vienkāršošanai;
- Uzņēmumu reģistrs izveidoja prototipu ērtākai mazkapitāla SIA reģistrācijai;
- Liepājas valstspilsētas pašvaldība izstrādāja "Digitālos špikerus" – digitālu padomu apkopojumu par digitālo rīku un pašvaldības informācijas sistēmu lietošanu;
- Valsts asinsdonoru centrs radīja jaunus risinājumus donoru piesaistei;
- Iekšlietu ministrija izstrādāja algoritmu pašvaldībām sabiedrības iesaistei civilās aizsardzības procesos;
- Labklājības ministrija izveidoja prototipu brīvprātīgā darba informācijas sistēmai.



Valsts kancelejas Inovācijas laboratorijas ekspertu tīkla plānošanas darbnīca "Dizaina nākotne valsts pārvaldē"

Foto:
Edmunds Brencis,
Valsts kanceleja

Sprintu rezultāti palīdz samazināt birokrātiju, stiprina sadarbības kultūru iestādēs un veicina sabiedrības līdzdalību. Tos 8. oktobrī prezentēja Valsts pārvaldes inovācijas iedvesmas stāstu konferencē un Inovācijas laboratorijas forumā praktikumā "Celmlauzis 2025", kur pasniedza arī valsts pārvaldes inovācijas balvas kategorijās "Process", "Precedents" un "Prakse".

ES kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam ietvaros notika desmit inovācijas sprinti, kuros pārskatīja administratīvos procesus, izstrādāja efektīvākus risinājumus un sagatavoja to ieviešanas ceļā kartes. Tas palīdz uzlabot digitālo pakalpojumu kvalitāti un mazināt administratīvo slogu.

2025. gadā tika pabeigti 2024. gadā uzsāktie sprinti:

- Slimību profilakses un kontroles centrs – medicīnisko apliecību par nāves cēloni aprites digitalizācija;
- Valsts digitālās attīstības aģentūra – vienots pieejas punkts valsts pakalpojumu un datu saņemšanai;
- Iepirkumu uzraudzības birojs – e-ierpikumu procesu vienkāršošana;
- Valsts zemes dienests – vienotā būvju datu reģistrācijas procesa transformācija;
- Tiesu administrācija – digitāls ceļvedis ārpustiesas risinājumiem.

2025. gadā tika īstenoti arī šādi sprinti:

- Valsts digitālās attīstības aģentūra un Uzņēmumu reģistrs – risinājums e-adreses lietošanas veicināšanai juridiskām personām;
- Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde – pašapkalpošanās risinājums ziņu aktualizēšanai Fizisko personu reģistrā par ārvalstīs reģistrētiem notikumiem;
- Satiksmes ministrija – kuģošanas informācijas aprites uzlabošana;
- Dabas aizsardzības pārvalde – brīvi pieejama informācija par īpašuma izmantošanu informācijas sistēmā "Ozols";
- Valsts ieņēmumu dienests – e-rēķinu risinājums e-adresē mazajiem un vidējiem uzņēmumiem.

2025. gadā organizētas mācības valsts pārvaldes vadītājiem un ekspertiem par nākotnes domāšanu, dizaina pieejām un eksperimentēšanu publiskajā sektorā. Vasaras darbnīcās iestādēs izveidoja pirmos "dizaina šūnu" modeļus – iekšējās pārmaiņu komandas. Notika arī divi pieredzes apmaiņas komandējumi uz Somiju un Zviedriju, lai iepazītu citu valstu pieredzi administratīvā sloga mazināšanā un inovāciju attīstībā.

2.2.6. Augstākā līmeņa vadītāju atlase

2025. gadā Valsts kanceleja nodrošināja 16 augstākā līmeņa vadītāju atlases konkursu norisi, pildot konkursu sekretariāta funkcijas.

Valsts kanceleja organizēja vadītāju atlasī Valsts valodas centram, Nacionālajai kultūras mantojuma pārvaldei, Valsts izglītības attīstības aģentūrai, Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē sekretariātam, Latvijas Nacionālajam botāniskajam dārzam, Datu valsts inspekcijai, Izglītības un zinātnes ministrijai, Konkurences padomei, Latvijas Nacionālajam arhīvam, Ekonomikas ministrijai, Nodrošinājuma valsts aģentūrai, Slimību profilakses un kontroles centram, Valsts digitālās attīstības aģentūrai, Nodokļu un muitas policijai, Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai un Valsts tiesu medicīnas ekspertīzes centram.

No 2025. gadā uzsāktajiem konkursiem 12 beidzās ar pozitīvu rezultātu, divi – bez rezultāta, bet divos atlases process turpinājās.

Konkursu laikā Valsts kanceleja pārbaudīja 118 iesniegtos dzīvesgaitas aprakstus (CV), organizēja 56 darba intervijas un 22 kompetenču intervijas.

Valsts kanceleja nodrošināja arī atlases konkursu komunikāciju, lai informētu sabiedrību par konkursu norisi un veicinātu caurskatāmu un vienlīdzīgu augstākā līmeņa vadītāju atlasī valsts pārvaldē.

2.2.7. Starptautiskā sadarbība publiskās pārvaldības jomā

Valsts kanceleja nodrošina Latvijas dalību starptautiskos sadarbības formātos publiskās pārvaldības jomā, veicinot pieredzes apmaiņu un labās prakses pārņemšanu.

2025. gadā Valsts kanceleja turpināja dalību ES Padomes Civildienesta noteikumu (B-15) darba grupā un piedalījās Eiropas Publiskās administrācijas tīkla (EUPAN) Beļģijas un Ungārijas prezidentūru pasākumos, kā arī sniedza atbildes uz citu valstu jautājumiem, stiprinot sadarbību un informācijas apmaiņu.

Nodrošināta dalība starptautiskajās publiskās pārvaldības un regulējuma politikas komitejās un to darba grupās. Valdības centru augstāko amatpersonu tīkla sanāsmē diskutēja par uzticēšanās stiprināšanu valsts institūcijām un valdības centra lomu mūsdienu politikas vidē.

Starptautiskajos formātos pārrunāja iedzīvotāju uzticēšanos, publisko pakalpojumu kvalitāti un to organizēšanu, balstoties dzīves situācijās. Valsts kancelejas pārstāvji dalījās pieredzē par darbības rādītāju izmantošanu stratēģiskajā plānošanā un administratīvā sloga mazināšanu Latvijā. Viena no gada prioritātēm bija regulējuma vienkāršošana un birokrātijas mazināšana.

Valsts kanceleja sniedza informāciju starptautiskās aptaujās par nodarbinātību publiskajā sektorā, sabiedrības līdzdalību, pilsonisko sabiedrību un mediju vidi.

Latvija pievienojās Informācijas integritātes vadības grupai un piedalījās diskusijās par dezinformācijas mazināšanu. Inovācijas laboratorijas pārstāvji turpināja sadarbību starptautiskajā publiskā sektora inovāciju tīklā.

Valsts kanceleja piedalījās 9. Globālajā atvērtās pārvaldības partnerības¹⁵ samitā Spānijā, kur akcentēja atklātības, sabiedrības līdzdalības un uzticēšanās nozīmi demokrātiskā pārvaldībā.

¹⁵ Atvērtās pārvaldības partnerības tīmekļvietne <https://www.opengovpartnership.org>

2.3. Valsts attīstības plānošana

Valsts kanceleja nodrošina valsts attīstības plānošanas koordināciju un analītisko atbalstu valdībai. Vienotā komandā apvienota valsts ilgtermiņa un vidēja termiņa attīstības plānošana, valsts pārvaldes attīstības politika un starpnozaru koordinācija. Tas stiprina Valsts kancelejas lomu kā valdības centram un palīdz valdībai pieņemt datus balstītus lēmumus. Attīstības plānošanas mērķis ir veicināt Latvijas ilgtspējīgu attīstību un uzlabot iedzīvotāju dzīves kvalitāti.

Latvijas attīstības ilgtermiņa redzējums – Latvija 2050

Valsts kanceleja koordinēja stratēģijas Latvija 2050 priekšizpēti, ko veica Latvijas Universitāte (turpmāk – LU). Sadarbības ietvaros notika ekspertu diskusija "Latvija 2050 – demokrātiska, droša un pārtikusi" un konference Saeimā "Valsts attīstības vīzija 2050: sabiedrības gaidas un attīstības scenāriji".

Nacionālā attīstības plāna īstenošanas uzraudzība

Valsts kanceleja nodrošināja NAP2027 īstenošanas uzraudzību. 2025. gadā tā sagatavoja NAP2027 īstenošanas vidusposma novērtējumu, analizējot progresu mērķu sasniegšanā, izvērtējot rīcības virzienus un apkopojot datus par mērķu indikatoru izpildi.

Valsts kanceleja nodrošināja arī NAP2027 finanšu monitoringu un sagatavoja ikgadējo progresa ziņojumu par apstiprināto investīciju pasākumu atbilstību NAP2027.

Politikas plānošanas sistēmas pilnveide

Līdztekus stratēģisko dokumentu uzraudzībai Valsts kanceleja pilnveido arī valsts attīstības plānošanas sistēmu. Tika izstrādāti priekšlikumi politikas plānošanas sistēmai pēc 2028. gada un prezentēti Saeimas Ilgtspējīgas attīstības komisijā. Sagatavots arī MK rīkojuma projekts par projekta "Valsts pārvaldes darbības un politikas rezultātu vienotais informācijas portāls" pases apstiprināšanu, ko MK apstiprināja 2025. gada decembrī.

Valsts kanceleja organizēja diskusijas ar nozaru ministrijām un sagatavoja piedāvājumu izdienes pensiju sistēmas reformai, kā arī nepieciešamo tiesisko regulējumu, ko pēc diskusijām ar iesaistītajām pusēm atbalstīja MK.

Analītiskais atbalsts un monitorings

Valsts kanceleja monitorēja valdības deklarācijas un Valdības rīcības plāna uzdevumu izpildi, apkopojot ministriju sniegto informāciju divas reizes gadā – līdz 1. februārim un 1. augustam.

Tā piedalījās arī budžeta izdevumu pārskatīšanā un sniedza valdībai analītisku atbalstu budžeta izdevumu samazināšanai un uz rezultātu balstīta budžeta ieviešanai.

Valsts kanceleja nodrošina arī Pētījumu un publikāciju datu bāzes darbību un publisku pieejamību.

2.4. Valsts kapitālsabiedrību pārvaldība

2025. gadā Valsts kanceleja turpināja pilnveidot valsts un pašvaldību kapitālsabiedrību pārvaldības sistēmu, stiprinot valsts kā informēta un aktīva īpašnieka lomu, uzlabojot regulējumu un veicinot pārskatāmu pārvaldību.

Lai stiprinātu kapitālsabiedrību pārvaldību un veicinātu to attīstību, Valsts kanceleja sagatavoja grozījumus Publisku personu kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā un Valsts pārvaldes iekārtas likumā. Grozījumi paredz skaidrāku valsts īpašnieka lomu, veicina kapitālsabiedrību attīstību un inovācijas, kā arī stiprina konkurences neitralitāti.

Valsts kanceleja pilnveidoja arī regulējumu publisku personu kapitālsabiedrību sākotnējam publiskajam piedāvājumam, radot tiesisko pamatu finansējuma piesaistei kapitāla tirgos.

Lai nodrošinātu pārskatāmu un sabalansētu atalgojuma sistēmu, MK apstiprināja jaunu kārtību publiskā sektora kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaita un atalgojuma noteikšanai. Jaunais regulējums nosaka skaidrākus principus un ierobežojumus, vienlaikus veicinot kapitālsabiedrību efektīvu pārvaldību.

Valsts kanceleja sagatavoja priekšlikumus par valsts kapitālsabiedrību iespējamo ienākumu palielināšanu, meklējot līdzsvaru starp kapitālsabiedrību investīcijām attīstībā un piensumu valsts budžetam. Šie priekšlikumi tika izmantoti, sagatavojot valsts budžeta regulējumu.

Valsts kanceleja sagatavoja un publiskoja pārskatu par valsts kapitālsabiedrībām un valstij un pašvaldībām piederošajām kapitāla daļām, nodrošinot sabiedrībai informāciju par kapitālsabiedrību darbības rezultātiem.

Valsts kanceleja pilnveidoja arī kapitāla daļu pārvaldības koordinācijas institūcijas padomes darbību, aktualizējot tās regulējumu un sastāvu.

Valsts kanceleja nodrošināja arī pārējos koordinācijas institūcijas uzdevumus, t. i., sagatavoja 65 valsts kapitālsabiedrību darbības rezultātu izvērtējumu, sniedza atzinumus par 21 gaidu vēstules¹⁶ un 11 vidēja termiņa darbības stratēģiju projektiem, sagatavoja 84 atbildes kapitāla daļu turētājiem un kapitālsabiedrībām par pārvaldības jautājumiem, organizēja 4 valsts kapitālsabiedrību vadības un publisku personu apmācību seminārus, t. sk. diskusiju kapitālsabiedrību pārstāvjiem par jaunās vadības atbildības noteikšanas prasībām un valdes un padomes atbildības jautājumiem.

Vadīti un organizēti deviņi padomes locekļu nominācijas procesi vairākās stratēģiski nozīmīgās kapitālsabiedrībās (VAS "Latvijas Valsts meži" – divi procesi; AS "Latvenergo"; AS "Pasažieru vilciens"; VAS "Valsts nekustamie īpašumi" – divi procesi; VSIA "Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca"; VSIA "Bērnu klīniskā universitātes slimnīca"; AS "Attīstības finanšu institūcija Altum"), kā arī nodrošināta dalība nominācijas komisiju darbā valsts un pašvaldību kapitālsabiedrību 33 valdes un padomes locekļu amatu atlasēs. Par Valsts kancelejas vadītajiem nominācijas procesiem informācija publiskota tīmekļvietnē www.valstskapitals.gov.lv.

Nodrošināta aktīva dalība Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas Valsts kapitālsabiedrību un privatizācijas darba grupā un valsts uzņēmumu korporatīvās pārvaldības vadlīniju (apstiprinātas 2024. gadā) oficiālais tulkojums latviešu valodā.

¹⁶ Dokuments, kas detalizē kapitālsabiedrības attīstības virzienus, vispārējos stratēģiskos, finanšu un nefinanšu mērķus, kā arī sniedz skaidrojumu par publiskas personas iecerēm, ko tā noteiktā periodā vēlas īstenot ar līdzdalību kapitālsabiedrībā.

2.5. Agrīnā atbalsta sistēma bērnu attīstībai

Agrīna risku identificēšana un savlaicīgs atbalsts bērniem un ģimenēm ir būtisks bērnu labbūtības un drošas attīstības priekšnoteikums. Valsts kanceleja koordinē starpnozaru sadarbību, lai veidotu vienotu agrīnā preventīvā atbalsta sistēmu bērnu attīstībai, kas palīdz laikus identificēt attīstības riskus un nodrošina bērniem nepieciešamo atbalstu veselības, izglītības un sociālajā jomā.

2025. gadā Valsts kanceleja turpināja attīstīt agrīnā preventīvā atbalsta sistēmu bērnu attīstībai, stiprinot savlaicīgu risku identificēšanu, starpnozaru sadarbību un pieejamu atbalstu bērniem un ģimenēm.

Lai uzlabotu informācijas apriti starp speciālistiem un nodrošinātu savlaicīgu atbalstu bērniem, Valsts kanceleja attīstīja Vienoto risku analīzes un vadības informācijas sistēmu bērnu attīstības vajadzību atbalstam. 2025. gadā tika pabeigta sistēmas pirmā posma izstrāde un tā nodota ekspluatācijā. Valsts kanceleja nodrošināja arī sistēmas sasaisti ar valsts nozīmes informācijas resursiem, tostarp Fizisko personu reģistru, E-veselības sistēmu un Valsts izglītības informācijas sistēmu.

Lai nostiprinātu agrīnā atbalsta sistēmu normatīvajā regulējumā, Valsts kanceleja sagatavoja likumprojektu pakotni, kas paredz ieviest bērnu agrīnās attīstības skrīningu veselības un izglītības jomā un nodrošināt koordinētu atbalstu bērniem vairākās nozarēs. 2025. gadā Saeima šos likumprojektus izskatīja pirmajā lasījumā.

Valsts kanceleja turpināja attīstīt praktiskus atbalsta risinājumus bērniem. 2025. gadā KiVa antibulginga programma tika īstenota 190 Latvijas skolās, savukārt programma STOP 4–7 pirmsskolas un sākumskolas vecuma bērniem ar uzvedības grūtībām sniedza atbalstu vairāk nekā 600 bērniem.

Lai paplašinātu speciālistiem pieejamos bērnu attīstības novērtēšanas rīkus, Valsts kanceleja sadarbībā ar Latvijas Universitāti uzsāka vairāku padziļinātās izpētes instrumentu adaptāciju un standartizāciju Latvijā. Valsts kanceleja arī veicināja pedagogu profesionālo pilnveidi darbā ar bērniem ar neirālās attīstības traucējumiem.

Valsts kanceleja uzsāka sagatavošanos vairākām jaunām uz pierādījumiem balstītām atbalsta programmām bērniem un ģimenēm, tostarp vecmāšu–ģimenes partnerības programmas "Nurse-Family Partnership" ieviešanai Latvijā. Tika sagatavota arī bērnu agrīnās attīstības skrīninga instrumentu pilotprojekta īstenošana vairākās pašvaldībās.

Valsts kanceleja turpināja arī darbu, kas saistīts ar bērnu emocionālās noturības stiprināšanu krīzes un vardarbības situācijās. Atbalstu saņēma vairāk nekā 750 bērni līdz 18 gadu vecumam. Notika 15 izglītības iestāžu personāla apmācības par diskriminācijas un vardarbības incidentu atpazīšanu un vadību, veicinot drošāku un iekļaujošāku skolas vidi.

2.6. Krīžu vadības sistēmas stiprināšana

2025. gadā Valsts kanceleja stiprināja valsts krīžu vadības sistēmu. 1. jūlijā darbu sāka Krīzes vadības centrs (turpmāk – KVC), kura uzdevums ir koordinēt liela mēroga, pārnozaru krīžu vadību un veicināt ātrāku politisko lēmumu pieņemšanu.

Krīzes vadības sistēmas tiesiskā ietvara izveidei Saeima 29. maijā pieņēma grozījumus Nacionālās drošības likumā, Ministru kabineta iekārtas likumā, likumā "Par ārkārtējo stāvokli un izņēmuma situāciju", kā arī Valsts civildienesta likumā.

15. augustā darbu sāka KVC vadītājs pulkvedis A. Zile. Centrā strādā septiņi darbinieki. KVC uzsāka sadarbību ar ministrijām un citām institūcijām, lai veidotu koordinētu sadarbības tīklu valsts mēroga krīžu pārvaldībai. Plānots no Aizsardzības ministrijas pārņemt visaptverošās valsts aizsardzības sistēmas ieviešanas koordinēšanu.

KVC attīstīja arī starptautisko sadarbību krīžu pārvaldības jomā, īstenojot pieredzes apmaiņu ar partneriem Lietuvā, Izraēlā un Ukrainā, kā arī uzsākot regulāru informācijas apmaiņu ar Baltijas valstu krīzes vadības centriem un Ziemeļvalstu līdzīga mandāta institūcijām.

2025. gadā vairāku incidentu gadījumos, kuri varēja negatīvi ietekmēt dažādu nozaru darbību, KVC koordinēja valsts institūciju rīcību, tādējādi stiprinot valsts spēju laikus reaģēt uz starpnozaru krīzēm.



Ministru kabinetā viesojas Valsts aizsardzības dienesta karavīri

Foto:
Gatis Rozenfelds,
Valsts kanceleja

2.7. Dokumentu aprīte un administratīvais atbalsts

Valsts kancelejā iesniegtās korespondences reģistrācijai izmanto dokumentu vadības sistēmu MEDUS. Saņemtie dokumenti sistēmā glabājas elektroniskā veidā, nodrošinot ērtu pieejamību to turpmākajā izmantošanas procesā.

2025. gadā Valsts kanceleja:

- oficiālajā e-pasta adresē saņēma 14 803 e-pasta vēstules, sistēmā kopumā reģistrēja 6511 dokumentus (saņemti e-adresē, papīrā un reģistrēti no e-pasta);
- organizēja Ministru kabinetā un Valsts kancelejā sagatavotās korespondences nosūtīšanu papīra formā (1620 sūtījumi) un elektroniski (3578 dokumenti), tai skaitā institūcijām nosūtītas 379 Ministru prezidenta rezolūcijas un 140 Ministru prezidenta vēstules;
- sakārtoja nodošanai glabāšanā Valsts arhīvā 255 lietas, nodeva glabāšanai Valsts arhīvā 1484 lietas no 2006. gada, kā arī nosūtīja Latvijas Nacionālajam arhīvam saskaņošanai 2007. gada fonda 5 uzskaites sarakstus, 2 apakšsērijas aprakstus un 2 uzskaites sarakstus "Skaņas un video dokumenti elektroniskā formā par 2016. gadu".

Valsts kancelejā saņemtie un reģistrētie dokumenti

Rādītāji/Gads	2023.	2024.	2025.
Valsts pārvaldes institūciju un juridisko personu korespondence	5030	4489	4366
Fizisko personu iesniegumi	766	955	1218
Informatīva rakstura materiāli	1278	1788	585
Saņemtie Ministru prezidenta rīkojuma dokumenti	353	350	342

2.8. Ārvalstu finanšu instrumentu koordinēšana

2025. gadā turpinājās ES Atveseļošanas fonda sešu investīciju uzraudzība valsts pārvaldes profesionālās pilnveides, digitālās transformācijas un pilsoniskās sabiedrības līdzdalības stiprināšanas jomās. Valsts kanceleja sasniedza visus tās pārraudzībā esošo investīciju rādītājus, vienu atskaites punktu un trīs mērķus, kuru izpildi apstiprināja Eiropas Komisija (EK).

Valsts kanceleja uzraudzīja septiņus ES kohēzijas politikas fondu 2021.–2027. gada projektu specifiskā atbalsta mērķa pasākumus, kas vērsti uz valsts pārvaldes efektivitātes paaugstināšanu, procesu modernizāciju, bērnu agrīnās prevencijas un atbalsta sistēmas attīstību, ģimeņu atbalsta stiprināšanu, kā arī pilsoniskā un sociālā dialoga kvalitātes uzlabošanu. Pārskata gadā uzraudzībā iekļāva arī vienu jaunu pasākumu. Oktobrī uzsāka jaunā pasākuma normatīvā regulējuma saskaņošanu TAP portālā.

Turpinājās Administratīvās kapacitātes ceļa kartes 2021.–2027. gadam īstenošana. Valsts kanceleja organizēja 23 mācību pasākumus, kuros piedalījās 852 dalībnieki – ES fondu ieviešanā iesaistīto institūciju pārstāvji, nevalstiskās organizācijas un finansējuma saņēmēji. Vairāk nekā 190 dalībnieki apguva e-mācību kursus.

Mācību pasākumus nodrošināja arī sadarbības partneri. Centrālā finanšu un līgumu aģentūra organizēja 11 pasākumus un veica trīs klientu apmierinātības aptaujas. Savukārt Valsts administrācijas skola mācībās iesaistīja 417 dalībniekus, un vēl 347 dalībnieki pabeidza e-mācības.

Projekta "Valsts frankofonā iniciatīva" ietvaros notika franču valodas apmācības valsts budžeta iestāžu darbiniekiem, sniedzot ieguldījumu augsti kvalificēta un profesionāla personāla attīstībā. Mācībās piedalījās 208 dalībnieki – gan grupu, gan individuālajās nodarbībās, kā arī sarunvalodasursos. Seši dalībnieki kārtoja profesionālās sertifikācijas eksāmenu.

Valsts kanceleja turpināja attīstīt arī valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienoto platformu (TVP). Tika izvērtētas esošās platformas nepilnības un noteiktas prasības tās uzlabošanai – īpaši lietojamības, piekļūstamības un drošības jomā. Gada vidū piesaistīja izstrādātāju un uzsāka attīstības darbus, lai paplašinātu platformas iespējas un nodrošinātu iestādēm elastīgāku tīmekļvietņu veidošanu, vienlaikus uzlabojot informācijas pieejamību sabiedrībai.

2.9. Valsts interešu pārstāvība starptautiskajos ieguldījumu strīdos

Valsts kanceleja nodrošina valsts interešu pārstāvību starptautiskajos ieguldījumu strīdos un sniedz metodoloģisku atbalstu valsts pārvaldes iestādēm ieguldījumu tiesību aizsardzības jomā.

2025. gadā starptautisko tiesvedību ietvaros Valsts kanceleja:

- turpināja darbu pie 2021. gada 24. marta šķīrējtiesas sprieduma lietā "Eugene Kazmin pret Latvijas Republiku" (ICSID lietas Nr. ARB/17/5) piespiedu izpildes Latvijas labā, lai atgūtu līdzekļus. Nodrošināja atbalstu izpildes procesiem Ukrainā un Kiprā;
- nodrošināja valsts pārstāvību lietā "AS PNB Banka un citi pret Latvijas Republiku" (ICSID lietas Nr. ARB/17/47), sagatavojot procesuālos dokumentus, analizējot prasītāju iesniegumus un sniedzot atbildes. Daļa prasītāju pieteica noraidījumu šķīrējtiesnesim P. Tomkam, kā dēļ process uz laiku tika apturēts, taču pēc noraidījuma noraidīšanas tas tika atjaunots;
- pārstāvēt Latviju, uzvarēja lietā "R.S.E. Holdings AG pret Latvijas Republiku" (Pastāvīgās šķīrējtiesas lietas Nr. 2022-41). Tribunāls atzina prasību par nepieņemamu, noraidīja visas prasītāja prasības un noteica pienākumu atlīdzināt Latvijai tiesvedības izdevumus un procentus. Tika apmierināti Latvijas jurisdikcijas iebildumi un lieta pilnībā izbeigta. Vienlaikus Šveicē uzsāktajā prasītāja maksātnespējas procesā nodrošināta Latvijas kā kreditora pārstāvība, lai atgūtu līdzekļus.

Valsts kanceleja organizēja apmācības valsts un pašvaldību iestāžu darbiniekiem par starptautisko ieguldījumu tiesībām un šķīrējtiesu procesiem. Seminārā piedalījās aptuveni 100 dalībnieku.

3. Komunikācija ar sabiedrību

2025. gadā Valsts kanceleja nodrošināja skaidru un koordinētu valdības komunikāciju, stiprināja sabiedrības līdzdalības iespējas un attīstīja stratēģisko komunikāciju informatīvās telpas drošībai.

3.1. Komunikācija par valdības darbu

Valsts kanceleja nodrošināja atklātu un savlaicīgu valdības komunikāciju par pieņemtajiem lēmumiem un aktuālajiem politikas jautājumiem.

Pēc MK sēdēm regulāri notika preses konferences, kurās skaidroja valdības pieņemtus lēmumus. Kopumā organizētas 42 preses konferences klātienē un hibrīda formātā, tostarp 32 preses konferences ar zīmju valodas tulkojumu. Desmit preses konferencēs piedalījās arī ārvalstu amatpersonas.

Valsts kanceleja nodrošināja komunikācijas atbalstu Ministru prezidentes Evikas Siliņas darbam, tostarp sagatavoja un īstenoja komunikācijas programmas ārvalstu premjeru un citu augstu amatpersonu vizītēm Latvijā. Gada nogalē Valsts kanceleja sadarbībā ar ministrijām apkopoja un skaidroja sabiedrībai būtiskākās izmaiņas tiesību aktos, kuras stājas spēkā 2026. gada sākumā.

Valsts kanceleja organizēja arī Ministru kabineta balvas pasniegšanas ceremoniju Latvijas Nacionālajā vēstures muzejā, godinot personas un organizācijas par nozīmīgu ieguldījumu demokrātiskas valsts stiprināšanā un sabiedrības attīstībā.



Ministru kabineta balvas pasniegšanas svinīgā ceremonija

Foto:
Gatis Rozenfelds,
Valsts kanceleja

3.2. Sabiedrības iesaistes veicināšana

Valsts kanceleja veicināja sabiedrības līdzdalību valsts pārvaldes darbā un interesi par valdības pieņemtajiem lēmumiem.

Valsts kanceleja sociālajos medijos regulāri aicināja iedzīvotājus iesaistīties tiesību aktu izstrādē TAP portālā.

Memoranda padomes sēdes tika translētas tiešraidē, nodrošinot sabiedrībai iespēju sekot līdzi diskusijām un aktuālajiem jautājumiem.

Lai veicinātu izpratni par valsts pārvaldes darbu, organizētas 18 ekskursijas skolēnu un interesentu grupām, kā arī nodrošināts MK apmeklējums Valsts aizsardzības dienesta karavīriem.

Valsts kanceleja arī piedalījās Ēnu dienā un koordinēja komunikāciju par Eiropas Ilgtspējīgas attīstības nedēļu, popularizējot ilgtspējīgas attīstības mērķus un sabiedrības iesaisti.



Ministru kabineta ēka Ukrainas karoga noformējumā

Foto:
Valsts kanceleja



3.3. Digitālā komunikācija

Valsts kanceleja turpināja attīstīt digitālos kanālus kā nozīmīgu valdības komunikācijas instrumentu.

Tā nodrošināja tīmekļvietņu mk.gov.lv, trauksmescelejs.lv, valstskapitals.gov.lv un inovacija.mk.gov.lv satura administrēšanu.

Tika pārvaldīti deviņi sociālo mediju konti – Facebook, X, Instagram, LinkedIn, YouTube, Threads un Flickr, kuros regulāri publicēta informācija par valdības lēmumiem, Ministru prezidentes darbu un Valsts kancelejas aktualitātēm.

2025. gadā pieauga sekotāju skaits visās platformās, un MK konti saglabāja stabilas pozīcijas ministriju vidū. Instagram platformā MK kontam sekoja vairāk nekā 8000 lietotāju, un tas bija populārākais ministriju konts. Facebook, X un Threads platformā MK konts ierindojās otrajā vietā pēc sekotāju skaita. Lielākais pieaugums bija Facebook platformā, kur sekotāju skaits palielinājās par vairāk nekā 4000.

3.4. Stratēģiskā komunikācija un informatīvās telpas drošība

2025. gadā Valsts kanceleja koordinēja stratēģisko komunikāciju un stiprināja informatīvās telpas drošību.

Turpinājās Valsts stratēģiskās komunikācijas un informatīvās telpas drošības koncepcijas 2023–2027 ieviešana sadarbībā ar vairāk nekā 25 institūcijām. Gada laikā sagatavoti 26 analītiski monitoringa ziņojumi par aktuālajiem rīcībpolitikas jautājumiem Latvijā un ārvalstīs, sniedzot ieteikumus valsts pārvaldei par komunikāciju un rīcību.

Valsts kanceleja vadīja Sabiedrisko attiecību grupu visaptverošas valsts aizsardzības mācībās "Namejs 2025".

2025. gadā Valsts kanceleja vadīja 51 Valsts pārvaldes komunikācijas koordinācijas grupas sēdi un trīs Valsts informatīvās telpas drošības koordinācijas grupas sēdes.

Valsts pārvaldes komunikācijas speciālistu prasmju un zināšanu pilnveidošanai organizēti labās prakses pasākumi un lekcijas par sadarbību apdraudējuma gadījumā un krīzēs, darbības nepārtrauktību un krīzes komunikāciju, digitālā satura veidošanu un mākslīgā intelekta rīkiem.

Tika stiprināta sadarbība ar Latvijas reģioniem un pašvaldībām, tostarp organizējot četrus vebinārus valsts un pašvaldību komunikācijas speciālistiem par stratēģiskās komunikācijas un drošības jautājumiem un administrējot kopīgu ziņapmaiņas grupu operatīvai saziņai.

6. novembrī sarīkota konference valsts pārvaldes un pašvaldību komunikācijas profesionāļiem "Stratēģiskā komunikācija drošākai rītdienai 2025", kas pulcēja 410 dalībnieku no visas Latvijas.

Turpināts arī ilgtermiņa komunikācijas projekts "Melnš uz balta" – gada laikā izveidotas 10 jaunas raidieraksta epizodes, kā arī 13 analītiski raksti un sociālo mediju saturs. Projekta tīmekļvietnei gada laikā bijis 13 000 skatījumu (9300 unikālo lietotāju), platformā YouTube publicētajiem video – 25 200 skatījumu.



Valsts kancelejas rīkotā konference "Stratēģiskā komunikācija drošākai rītdienai"

Foto:
Edijs Pālens,
Valsts kanceleja



3.5. Saziņa ar iedzīvotājiem

Valsts kanceleja atbildēja uz iedzīvotāju vēstulēm par jautājumiem, kas saistīti ar valdības darbu.

2025. gadā saņemti 1026 tālruņa zvani par dažādiem jautājumiem.

Ministru prezidentam, MK un Valsts kancelejai adresēti 1130 fizisko un juridisko personu iesniegumi un 4494 e-pasta vēstules. Sagatavotas 88 Ministru prezidenta rezolūcijas ar uzdevumu ministrijām sniegt atbildes iesniedzējiem, kā arī sagatavotas 368 atbildes vēstules, 317 paziņojumi, 335 pārsūtīšanas vēstules un 619 e-pasta atbildes.

Uz informatīvo tālruni saņemtie zvani, kopējais sarunu ilgums

Rādītāji/Gads	2023.	2024.	2025.
Saņemtie zvani	1260	1094	1026
Sarunu stundas	124	94	80

4. Pētījumi un analīze rīcībpolitikas veidošanai

2025. gadā Valsts kanceleja pasūtīja un veica pētījumus vairākās rīcībpolitikai nozīmīgās jomās.

Tika īstenoti seši socioloģiskie pētījumi par aktuāliem sociālpolitiskiem jautājumiem, tostarp Latvijas sabiedrības noturības pētījums un valsts pārvaldes klientu apmierinātības pētījums.

Valsts kanceleja nodrošināja arī vairākus pētījumus un analītiskus darbus, kas saistīti ar valsts attīstības plānošanu un rīcībpolitikas izvērtēšanu. Tika veikts ex-post izvērtējums par MK 2018. gada ieteikumiem Nr. 1 "Valsts pārvaldes vērtības un ētikas pamatprincipi" un valsts pārvaldes institūciju ētikas kodeksiem, kā arī izstrādāti priekšlikumi tiesību aktu ietekmes pēcpārbaudes (ex-post) novērtēšanas metodikai.

Sabiedrības viedokļa un attieksmes analīzei veikta sabiedriskās domas aptauja NAP2027 mērķu rādītāju iegūšanai, kas saistīti ar demokrātijas uztveri, piederības izjūtu Latvijai un uzticēšanos institūcijām.

Valsts kanceleja izmantoja arī starptautiskos datu avotus. Veikta Eiropas Sociālā pētījuma datu analīze, kas izmantota NAP2027 vidusposma izvērtējumā un stratēģijas Latvija 2050 izstrādes vajadzībām.

Attīstot sabiedrības līdzdalības pieejas, īstenots pētījums "Sabiedrības iesaistes un pilsoniskā dialoga par Latvijas nākotnes attīstību veicinošo tēmu izstrāde". Tā rezultāti tiks izmantoti, izstrādājot stratēģiju Latvija 2050.

Lai pilnveidotu labas pārvaldības instrumentus, veikts pētījums par starptautisko pieredzi integritātes paktu ieviešanā, apkopojot labās prakses piemērus un pieredzes stāstus.

Sadarbībā ar Latvijas Universitāti uzsākts starptautisks pētījums "Generations and Gender Survey" (Latvijā – "Latvijas ģimenes paaudzēs"), kas sniegs datus balstītu informāciju par iedzīvotāju dzīvesveidu, vērtībām un demogrāfiskajām tendencēm. Pētījums ļaus salīdzināt situāciju Latvijā ar citām pētījuma dalībvalstīm Eiropā un pasaulē, un to plānots īstenot līdz 2028. gadam.

Turpināta dalība OECD pētījumā par uzticēšanos¹⁷, kas 2025. gadā veikts jau trešo reizi, izmantojot vienotu metodoloģiju visās dalībvalstīs. Pētījuma rezultāti tiks publiskoti 2026. gada jūnijā.

¹⁷ <https://www.oecd.org/en/topics/trust-in-government.html>

5. Budžets un tā izlietojums 2025. gadā

Saskaņā ar likumu "Par valsts budžetu 2025. gadam" Valsts kancelejas valsts budžeta programmu un apakšprogrammu sākotnējais plānotais apjoms tika noteikts 18 483 330 euro apmērā, tai skaitā valsts pamatfunkciju īstenošanai 14 313 436 euro un ES politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto un finansēto projektu un pasākumu īstenošanai 4 169 894 euro apmērā.

Nemot vērā gada laikā īstenotās apropriāciju izmaiņas, izdevumu plāns gada beigās veidoja 21 521 953 euro, tai skaitā valsts pamatfunkciju īstenošanai 15 484 062 euro un ES politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto un finansēto projektu un pasākumu īstenošanai 6 037 891 euro.

Ievērojot racionālu un taupīgu rīcību, plānoto valsts budžeta izdevumu izpilde gada beigās veidoja 19 023 316 euro jeb 88,4 % no gada plāna, tai skaitā valsts pamatfunkciju īstenošanai 13 272 861 euro jeb 85,7 % no gada plāna un ES politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto un finansēto projektu un pasākumu īstenošanai 5 750 555 euro apmērā, jeb 95,3 %.

Budžeta programmu un apakšprogrammu īstenošanā Valsts kancelejas galvenie apsvērumi bija, lai piešķirtie finanšu resursi tiktu investēti un izmantoti ar vislielāko iespējamo atdevi. Primāri nav apgūtie resursi, bet gan sasniegtais rezultāts ar vismazāko iespējamo resursu izlietojumu. Rezultātā gada beigās atsevišķās pozīcijās ir izveidojies līdzekļu atlikums, kas ieskaitāms valsts budžetā.

Valsts kanceleja 2025. gadā piešķirtos līdzekļus neatliekamajiem un prioritārajiem pasākumiem izlietojusi atbilstoši mērķim, ievērojusi labas pārvaldības, samērīguma, līdzekļu taupīgas un efektīvas izlietošanas principus.

Plašāka informācija par 2025. gada budžeta izpildes rādītājiem pieejama iestādes tīmekļvietnē <https://www.mk.gov.lv/lv/budzets>.

6. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai

Pamatojoties uz Valsts kancelejas direktora apstiprināto iekšējā audita gada plānu, Ministru prezidenta noteiktajā iekšējā audita sistēmā tiek nodrošināta iekšējās kontroles sistēmas (turpmāk – IKS) novērtēšana. IKS novērtēšanu nodrošina un, pamatojoties uz veikto auditu rezultātiem, viedokli par IKS sagatavo Valsts kancelejas Iekšējais audits. Īstenojot iekšējā audita funkciju, tika novērtēta IKS un sniegts viedoklis par IKS darbību, tai skaitā par tās atbilstību iestādes mērķiem, finanšu uzskaites un citas informācijas ticamību un pietiekamību, darbības atbilstību tiesību aktiem, noteiktajām funkcijām un apstiprinātajiem rīcības plāniem, darbības resursu izmaksu ekonomisko un funkcionālo efektivitāti, resursu sargāšanu no zaudējumiem.

Saskaņā ar Valsts kancelejas iekšējā audita 2025. gada plānu pārskata gadā tika veikti un noslēgti trīs auditi, tai skaitā saskaņā ar Ministru kabineta 2024. gada 20. marta rīkojumu Nr. 188 "Par kopējām valsts pārvaldē auditējamām prioritātēm 2024. un 2025. gadam" tika veikts valsts pārvaldes prioritārais audits. Nodrošināta iekšējā audita gada plāna 100 % izpilde.

Veikto auditu rezultātā 2025. gadā tika sniegti 27 ieteikumi un 6 labās prakses aicinājumi, kuru mērķis ir pilnveidot un stiprināt Valsts kancelejas iekšējās kontroles sistēmu, aptverot tādas jomas kā risku vadība, procesu efektivitāte, normatīvo aktu ievērošana, kā arī caurskatāmības un atbildības līmeņa paaugstināšana. Īpaša uzmanība tika pievērsta kontroles mehānismu uzlabošanai, lai mazinātu iespējamus riskus un novērstu neatbilstības nākotnē, savukārt labās prakses aicinājumi kalpo kā vadlīnijas efektīvāku un mūsdienīgāku darba pieeju ieviešanai, kopumā norādot uz būtiskām iespējām pilnveidot iekšējās kontroles sistēmas darbību un veicināt ilgtspējīgu attīstību, resursu racionālu izmantošanu un organizācijas darbības kvalitātes paaugstināšanu. Lai pilnveidotu iekšējās kontroles sistēmu, pamatojoties uz iekšējo auditu rezultātiem, ir apstiprinātas konkrētas rīcības un pasākumi tās uzlabošanai, tādējādi novēršot konstatētās nepilnības un to cēloņus, kā arī preventīvi samazinot identificētos riskus.

Nodrošināta veikto iekšējo auditu un valsts kontroles revīzijā izvirzīto ieteikumu izpildes uzraudzība. Izveidotā IKS nodrošina iestādei izvirzīto uzdevumu izpildi atbilstoši stratēģiskajiem mērķiem saskaņā ar ārējos un iekšējos normatīvajos aktos un dokumentos noteiktajām prasībām.

Riska iestāšanās potenciālā ietekme – maznozīmīgi riski, jo pastāv kontrole, kas kompensē riska iestāšanās varbūtību, tomēr ir iespējami uzlabojumi procesa norises laikā.

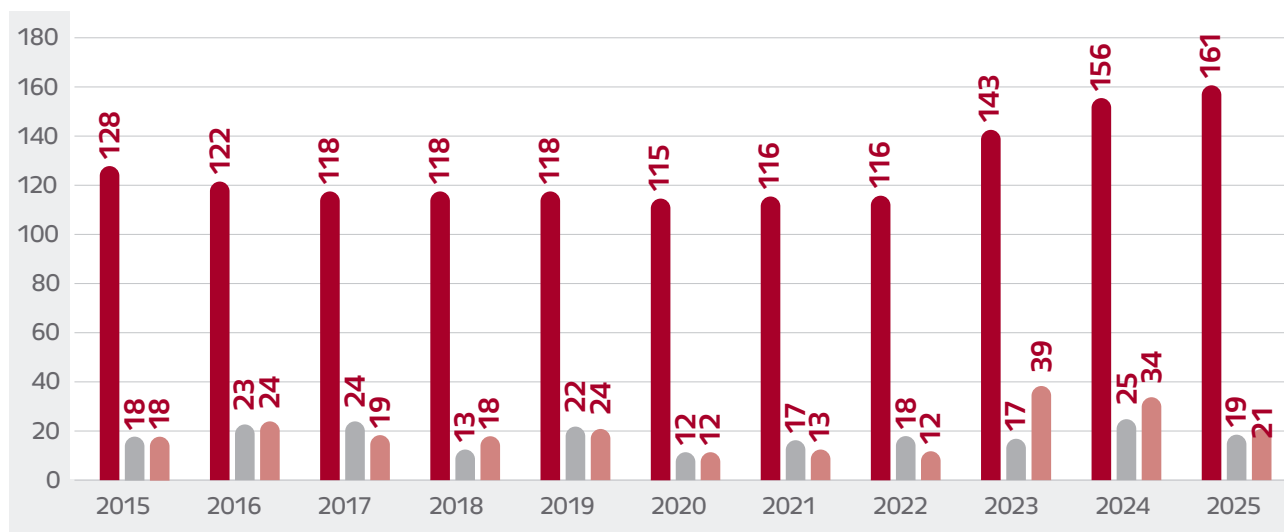
Kopējais viedoklis par 2025. gadā auditēto IKS – iekšējās kontroles sistēma darbojas, lai gan ir nepieciešami atsevišķi uzlabojumi – konstatēti atsevišķu, specifisku kontroļu trūkumi, tomēr kopumā novērtētās kontroles ir atbilstošas, pietiekamas un efektīvas, kas ļauj sniegt pietiekamu pārlicību, ka riski tiek vadīti un institūcijas mērķis tiks sasniegts.

7. Personāls

2025. gada 31. decembrī Valsts kancelejā bija 176 amata vietas (tajā skaitā vakances), no tām 106 valsts civildienesta ierēdņu un 70 darbinieku amata vietas, ieskaitot Ministru prezidenta biroju.

2025. gadā Valsts kancelejā, ieskaitot Ministru prezidenta biroju, darbu uzsāka 21 nodarbinātais, ko iecēla amatā (pieņēma darbā) konkursa kārtībā un pārceļšanas kārtībā no citām ministrijām. 2025. gadā tiesiskās attiecības ar Valsts kanceleju izbeidza 19 nodarbinātie. Tiesiskās attiecības izbeigtas, pamatojoties uz savstarpēju vienošanos, atbilstoši nodarbināto uzteikumam un sakarā ar valsts noteiktā pensijas vecuma sasniegšanu.

Personāla mainība



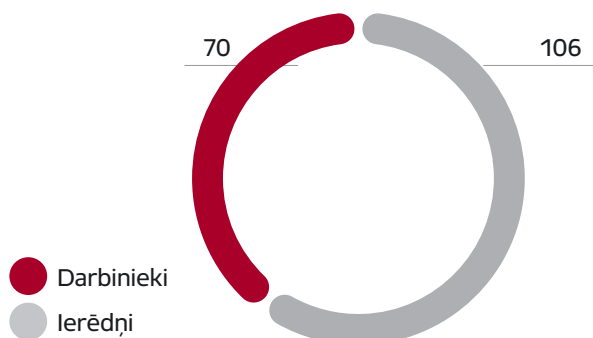
● Darbinieku skaits Valsts kancelejā

● Pārtrauca darba vai valsts civildienesta attiecības Valsts kancelejā

● Uzsāka darba vai valsts civildienesta attiecības Valsts kancelejā

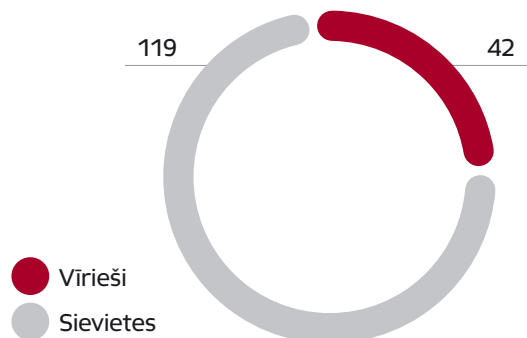
Ierēdņu un darbinieku amata vietu skaits iestādē

70 darbinieku amati un 106 valsts civildienesta ierēdņu amati.



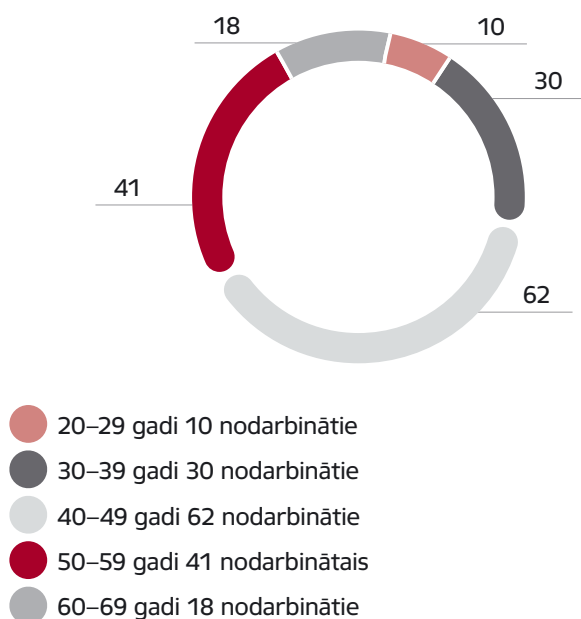
Vīriešu un sieviešu skaits iestādē

Pārskata perioda beigās Valsts kancelejā strādā 42 vīrieši un 119 sievietes.



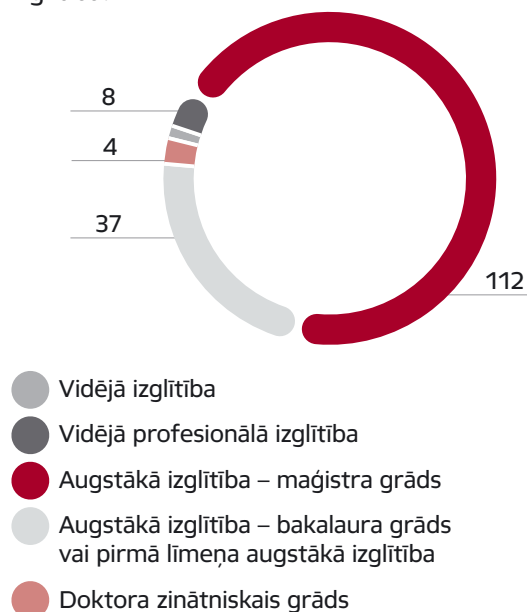
Darbinieku skaits pa vecuma grupām pārskata perioda beigās

Personāla vidējais vecums Valsts kancelejā jau vairākus gadus saglabājas mazliet virs 45 gadiem – 2025. gadā tie bija 45,3 gadi. Lielākā daļa nodarbināto ir vecuma grupā no 40 līdz 49 gadiem.



Darbinieku izglītība pārskata perioda beigās

No visiem Valsts kancelejā pārskata periodā strādājošiem augstākā izglītība ir 153 darbiniekiem, tai skaitā 37 ir ieguvuši bakalaura grādu vai pirmā līmeņa augstāko izglītību, 112 ir ieguvuši maģistra grādu un 4 nodarbinātajiem ir doktora zinātniskais grāds, bet 8 nodarbinātajiem ir iegūta cita līmeņa izglītība.



8. Valsts administrācijas skolas darbs 2025. gadā

Valsts kancelejas pārraudzībā ir Valsts administrācijas skola (VAS), kas īsteno valsts politiku publiskās pārvaldes profesionālās attīstības jomā un nodrošina kvalificētu speciālistu sagatavošanu.

VAS prioritātes bija nodrošināt mācību piedāvājumu atbilstoši publiskās pārvaldes vajadzībām, īstent ES un citu finanšu instrumentu projektus, uzturēt pakalpojumu kvalitāti un infrastruktūru, kā arī stiprināt sadarbību un resursu ilgtspēju.

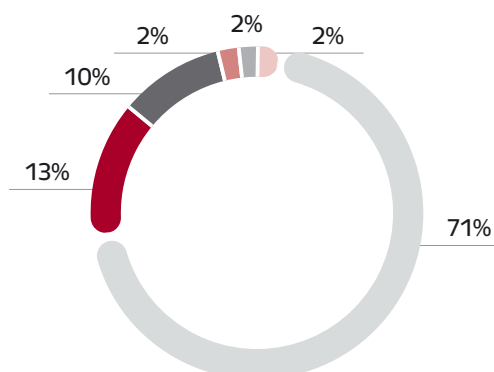
Mācībās piedalījās 53 841 dalībnieks, no kuriem 80 % – Atveseļošanas un noturības mehānisma projektu ietvaros. 95 % mācību tika finansēti no Eiropas Savienības Atveseļošanas fonda un citu ārvalstu finanšu instrumentu un programmu līdzekļiem. Vairāk nekā 26 000 dalībnieku zināšanas apguva attālināti – vebināros vai video formātā.

Mācību dalībnieku skaits VAS 2025. gadā



Mācību apguves veidi 2025. gadā

- Vebināri un video ieraksti 71%
- E-mācības (pašvadītas mācības) 13%
- Tiešsaistes mācības 10%
- Klātienes mācības 2%
- Mācības hibrīdformā 2%
- Vasaras skolas un pasākumi ārpus Rīgas 2%





ES projektu īstenošana

Projektā "Atvērtas, caurskatāmas, godprātīgas un atbildīgas publiskās pārvaldes attīstība" apmācīti 5552 dalībnieki. Mācības aptvēra integritāti, interešu konflikta novēršanu, trauksmes celšanu, publiskas personas mantas pārvaldību un krāpšanas risku vadību. Sadarbībā ar KNAB un Valsts kanceleju organizēts arī pasākums par trauksmes celšanu.

Projektā "Publiskās pārvaldes profesionalizācija un administratīvās kapacitātes stiprināšana" īstenotas dažādas kompetenču attīstības aktivitātes – līderības, personālvadības, krīzes komunikācijas un citas programmas, kā arī specializētas mācības un e-kursi. Kopumā projektā kompetences stiprinājuši vairāk nekā 34 000 darbinieku, tostarp 5793 – pārskata gadā.

Digitālo prasmju attīstība

Projektā "Publiskās pārvaldes digitālā akadēmija" 2024.–2025. gadā apmācīti 65 979 dalībnieki, pārsniedzot plānoto mērķi. Pārskata gadā apmācīti 31 998 dalībnieki.

Īstenoti vairāk nekā 430 mācību un attīstības pasākumi, tostarp par datu analīzi, digitālajiem rīkiem un mākslīgo intelektu. Dalībnieku zināšanu līmenis pēc mācībām pieauga par 24 %. Populārākās tēmas – Excel, Power BI, mākslīgais intelekts un citi digitālie rīki.

Mācīšanās un attīstības sistēma

Turpinājās vienotas mācību platformas izveide publiskajai pārvaldei. Noslēgts līgums par sistēmas izstrādi, un uzsākta tās konfigurēšana un ieviešana.

Platforma Izaugsme.gov.lv nodrošinās centralizētu piekļuvi mācībām, kompetenču attīstības rīkiem un mācību pārvaldībai. Uzsākta iestāžu sagatavošana darbam ar sistēmu un pilotprojekta ieviešana.

Pamatdarbības mācības

VAS pamatdarbībā organizēti 164 kursi dažādos formātos, kuros piedalījās vairāk nekā 7300 dalībnieku. Papildus īstenotas mācības sadarbībā ar partneriem, tostarp valodu apmācība, auditoru mācības, administratīvās kapacitātes stiprināšana un bērnu tiesību aizsardzības jomas apmācības.

Personalizētās mācības

VAS organizēja personalizētas mācības 35 iestādēm, pielāgojot saturu konkrētām vajadzībām. Mācības notika 46 grupās.

Pieprasītākās tēmas bija līderība pārmaiņu laikā, mentālā veselība, efektīva komunikācija, atgriezeniskā saite un organizāciju drošība.

Valsts administrācijas skolas 2025. gada pārskats pieejams:

<https://www.vas.gov.lv/lv/publikacijas-un-parskati>

9. Plānotie pasākumi 2026. gadā

2026. gadā Valsts kanceleja turpinās stiprināt valsts drošību un krīžu vadības spējas, īstenot iniciatīvas valsts pārvaldes darba modernizēšanai un sekmēt administratīvā sloga mazināšanu, kā arī attīstīt valsts ilgtermiņa plānošanu un datu analīzi rīcībpolitikas veidošanai. Būtiskākie Valsts kancelejas uzdevumi 2026. gadā saistīti ar krīzes vadības sistēmu attīstību, TVP 2. kārtas darbu noslēgumu, TAP portāla attīstību, cilvēkresursu vienotās pārvaldības sistēmas ieviešanu, Latvijas Sestā atvērtās pārvaldības rīcības plāna 2026.–2027. gadam īstenošanu, administratīvā sloga mazināšanu un stratēģijas Latvija 2050 izstrādi.



Ministru kabineta ēka Latvijas karoga noformējumā

Foto:
Zane Bitere,
Valsts kanceleja

Križu vadības sistēmas stiprināšana

KVC turpinās attīstīt vienotu un noturīgu valsts križu vadības sistēmu, nostiprinot savu centrālās koordinācijas institūcijas lomu visaptverošās valsts aizsardzības sistēmā.

Tiks precizēts institūciju lomu un atbildības sadalījums križu vadībā, stiprināts resursu nodrošinājums un pilnveidota regulāru mācību sistēma. KVC attīstīs sadarbību ar militārajām struktūrām, pašvaldībām, privāto sektoru un sabiedrību.

Plānots koordinēt Nacionālā risku kataloga izstrādi un aktualizāciju, kā arī sagatavot vadlīnijas institūciju darbības nepārtrauktības un noturības stiprināšanai. Tiks attīstīta arī nepārtraukta (24/7) datu apkopošana un analīze par pārnozaru apdraudējumiem un izstrādāti tipveida križu scenāriji valdības lēmumu pieņemšanas atbalstam.

Papildus Valsts kanceleja vadīs starpresoru darba grupu, lai laikus novērstu drošības riskus saistībā ar 2026. gada 3. oktobrī paredzētajām Saeimas vēlēšanām.

Digitālās pārvaldības attīstība

Digitālās pārvaldības jomā noslēgsies Valsts un pašvaldību iestāžu tīmekļvietņu vienotās platformas (TVP) otrā kārtā. Līdz 2026. gada 31. maijam plānots izveidot vismaz 40 jaunas tīmekļvietnes un pārcelt esošās vietnes uz jauno arhitektūru, vienlaikus paplašinot platformas funkcionalitāti un nodrošinot iespēju veidot arī tematiskās vietnes.

Turpināsies TAP portāla attīstības projekts 2026.–2028. gadam, paplašinot tā funkcionalitāti, uzlabojot tiesību aktu izstrādes un uzdevumu kontroles procesus, kā arī stiprinot sabiedrības līdzdalības iespējas.

Tiks uzsākta arī vienota valsts pārvaldes darbības un politikas rezultātu informācijas portāla izveide, kas palīdzēs nodrošināt labāku datu pieejamību par politikas rezultātiem.

Valsts attīstības plānošana

Valsts kanceleja organizēs stratēģijas Latvija 2050 izstrādi un uzsāks darbu pie Nacionālā attīstības plāna 2028.–2035. gadam.

Tiks izstrādāti priekšlikumi valsts attīstības plānošanas sistēmas pilnveidei, lai vienkāršotu plānošanas dokumentu izstrādi un uzraudzību, kā arī tiks sagatavoti nepieciešamie normatīvo aktu grozījumi.

Valsts pārvaldes attīstība

Īpaša uzmanība tiks pievērsta administratīvā sloga mazināšanai iedzīvotājiem un uzņēmējiem, kā arī publiskajai pārvaldei. Valsts kanceleja stiprinās administratīvā sloga novērtēšanas kvalitāti tiesību aktu projektos, izveidojot ekspertu tīklu valsts pārvaldē un organizējot kapacitātes celšanas pasākumus.

Turpināsies darbs birokrātijas mazināšanas rīcības grupā, kā arī iestāžu atbalsts procesu un pakalpojumu uzlabošanā, tostarp īstenojot inovāciju sprintus un veicinot dizaina pieejas izmantošanu publiskajā pārvaldē.

Tiks uzsākta Latvijas Sestā atvērtās pārvaldības rīcības plāna 2026.–2027. gadam īstenošana. Tiks pilnveidots arī Civildienesta attīstības koncepcijas projekts un nodrošināta tā virzība.

ES finanšu instrumentu uzraudzība

Līdz 2026. gada 31. maijam tiks nodrošināta Atveseļošanas fonda projektu savlaicīga īstenošana un sagatavota noslēguma dokumentācija iesniegšanai Eiropas Komisijā.

Turpināsies Cilvēkresursu vienotās pārvaldības sistēmas ieviešana un pilotprojekta īstenošana, kā arī darbs pie atbalsta funkciju centralizēšanas un standartizācijas valsts pārvaldē, izstrādājot regulējumu vienotā pakalpojumu centra darbībai.

Valsts kanceleja pārstāvēs Latvijas intereses ES daudzgadu budžeta 2028.–2034. gadam sarunās, īpaši valsts pārvaldes attīstības un sabiedrības līdzdalības jautājumos.

2026. gada sākumā plānots publicēt integritātes pakta ieviešanas standartu Latvijā un organizēt informatīvus pasākumus publiskajam un nevalstiskajam sektoram. Valsts kanceleja nodrošinās Eiropas Komisijas "Eiropas demokrātijas vairoga" noturības centra kontaktpunkta funkcijas un stiprinās sadarbību ar digitālo tehnoloģiju platformām.

Kapitālsabiedrību pārvaldības pilnveide

Tiks turpināts darbs Saeimā pie grozījumiem publisku personu kapitālsabiedrību pārvaldības regulējumā. Pēc to pieņemšanas plānots uzsākt pilnveidotās valsts kapitālsabiedrību pārvaldības sistēmas ieviešanu.

Tiks sagatavots arī Saeimas uzdotais informatīvais ziņojums par valsts kapitālsabiedrību juridiskās formas izvērtēšanu un skaita optimizācijas iespējām, izstrādātas vadlīnijas kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu atlīdzības noteikšanai, kā arī precizētas kapitālsabiedrību vidēja termiņa darbības stratēģijas izstrādes vadlīnijas.

Būtiskākie riski un neskaidrie apstākļi

Mainoties vides, sociālpolitiskajiem un ekonomiskajiem apstākļiem Latvijā, Eiropā un globālā mērogā, var mainīties arī rīcībpolitikas vide un ietekmēt Latvijas ekonomisko attīstību.

Krievijas pilna apmēra agresija pret Ukrainu palielina ar kibernetdrošību saistītos riskus, kas var ietekmēt arī Valsts kancelejas IKT sistēmu darbību. Tāpēc būtiska prioritāte ir iestādes informācijas sistēmu drošība, noturība un spēja atjaunot pakalpojumu sniegšanu pēc kibernetdrošības incidentiem.

Ģeopolitiskā situācija rada arī nenoteiktību finanšu plānošanā, tostarp inflācijas svārstību ietekmi uz preču, materiālu un pakalpojumu izmaksām.

Vienlaikus pastāv risks ārvalstu iejaukšanās mēģinājumiem Latvijas demokrātiskajos procesos, tostarp Saeimas vēlēšanās, izmantojot informācijas operācijas un dezinformāciju.

Ņemot vērā šos riskus, arī 2026. gadā būtiska prioritāte būs Latvijas informatīvās telpas pastāvīga analīze un savlaicīga komunikācijas un rīcībpolitikas rekomendāciju sniegšana valsts amatpersonām un valsts pārvaldei.



Valsts kanceleja

2025