



Valsts kanceleja

NEVALSTISKO ORGANIZĀCIJU UN MINISTRU KABINETA
SADARBĪBAS MEMORANDA ĪSTENOŠANAS PADOME

Brīvības bulvāris 36, Rīga, LV-1520, tālr. 67082949, e-pasts nvo@mk.gov.lv, www.mk.gov.lv

Apstiprināta
ar Ministru kabineta un Nevalstisko organizāciju sadarbības memoranda
īstenošanas padomes lēmumu (05.03.2026. protokols Nr. 5.3.2./3)

**Kārtība, kādā Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda
īstenošanas padomē un tās Satura darba grupā izskata sūdzības un strīdus**

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Sūdzību un strīdu izskatīšanas kārtība (turpmāk – Kārtība) nosaka mehānismu, kādā Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padome (turpmāk – Memoranda padome) izskata sūdzības un strīdus, kas rodas starp biedrībām, nodibinājumiem un valsts pārvaldes iestādēm, ja šie jautājumi ietilpst Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda (turpmāk – Memorands) tvērumā.

1.2. Šīs Kārtības mērķis ir veicināt konstruktīvu dialogu, savstarpēju izpratni un sadarbību starp valsts pārvaldes iestādēm un organizētu pilsonisko sabiedrību, nodrošinot taisnīgu, caurspīdīgu un neitralitātē balstītu pieeju domstarpību risināšanai jautājumos, kas saistīti ar Memorandā noteikto sadarbības principu un apņemšanos īstenošanu.

1.3. Kārtība piemērojama sūdzību un strīdu izskatīšanai, kas attiecas uz:

1.3.1. līdzdalību attīstības plānošanas dokumentu projektu, kā arī tiesību aktu projektu izstrādē un citās sabiedrībai nozīmīgās iniciatīvās un procesos, it īpaši reformu izstrādes un īstenošanas procesā un publiskā finansējuma plānošanā sadarbības principu ievērošanu starp biedrībām un nodibinājumiem un valsts pārvaldes iestādēm;

1.3.2. labas pārvaldības, atklātības un partnerības principu ievērošanu valsts pārvaldes iestāžu darbā.

2. Pamatprincipi

2.1. Sūdzību un strīdu izskatīšanā Memoranda padome un tās izveidotā Satura darba grupa ievēro šādus principus:

2.1.1. dialoga un mediācijas princips – balstoties uz sadarbību un savstarpēju cieņu panākt risinājumu;

2.1.2. caurspīdīguma un objektivitātes princips – process tiek īstenots taisnīgi, nodrošinot interešu konflikta neesamību;

2.1.3. proporcionalitātes un subsidiaritātes princips – Satura darba grupa iesaistās tikai gadījumos, kad strīdu nav izdevies atrisināt citā veidā. Gadījumos, kad Satura darba grupa nav varējusi atrisināt strīdu, kā arī sistemātisku problēmu risināšanā iesaistāma Memoranda padome;

2.1.4. labticīgas sadarbības princips – puses tiek aicinātas aktīvi piedalīties un meklēt praktiskus risinājumus.

3. Sūdzību un strīdu izskatīšanas kritēriji

3.1. Darba grupa izskata sūdzības un strīdus tikai tad, ja pastāv šādi nosacījumi:

- 3.1.1. sūdzība attiecas uz jautājumiem, kas ietilpst Memoranda padomes kompetencē saskaņā ar Memorandu un Ministru kabineta 2014. gada 7. janvāra noteikumiem Nr. 14 "Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padomes nolikums";
- 3.1.2. puses ir mēģinājušas rast savstarpēju risinājumu pirms sūdzībasiesniegšanas (piemēram, sarakste, sanāksmes, konsultācijas);
- 3.1.3. sūdzība ir iesniegta rakstveidā, norādot:
 - 3.1.3.1. faktiskos apstākļus un iesaistītās puses;
 - 3.1.3.2. rīcību, kas izraisījusi strīdu;
 - 3.1.3.3. pamatojumu, kāpēc strīds jāizskata atbilstoši šai Kārtībai;
 - 3.1.3.4. ja tādi ir, procedūru pārkāpumus, to sistemātiskumu un regularitāti attiecībā uz vienu noteiktu jautājumu vai regulāriem pārkāpumiem;
 - 3.1.3.5. vēlamo rezultātu vai redzējumu par iespējamo risinājumu.
- 3.2. Sūdzību var iesniegt jebkura Memorandu parakstījusi biedrība un nodibinājums vai valsts pārvaldes iestāde, ja strīds attiecas uz sadarbības principu ievērošanu.
- 3.3. Sūdzību neizskata 5. nodaļā minētajos gadījumos.

4. Sūdzību un strīdu izskatīšanas process

- 4.1. Pēc sūdzības saņemšanas Memoranda padomes sekretariāts:
 - 4.1.1. veic sākotnējo izvērtējumu par tās atbilstību šajā Kārtībā noteiktajiem kritērijiem;
 - 4.1.2. informē iesniedzēju par turpmāko rīcību.
- 4.2. Ja sūdzība neatbilst šīs Kārtības nosacījumiem, Memoranda padomes sekretariāts informē iesniedzēju, norādot atteikuma pamatojumu.
- 4.3. Ja sūdzība atzīta par pamatotu, tā tiek nodota izskatīšanai Memoranda padomes Satura darba grupai.
- 4.4. Satura darba grupa:
 - 4.4.1. uzaicina iesaistītās puses uz kopīgu sēdi – konsultāciju vai mediācijas sanākumi;
 - 4.4.2. precizē faktus, identificē domstarpības un iespējamus risinājumus;
 - 4.4.3. var piesaistīt neatkarīgu ekspertu vai mediatoru.
- 4.5. Pēc sēdes Satura darba grupa sagatavo kopsavilkumu vai rekomendāciju, kurā ietver:
 - 4.5.1. faktu un pušu pozīciju kopsavilkumu;
 - 4.5.2. secinājumus un konstatējumus;
 - 4.5.3. priekšlikumus risinājuma vai sadarbības uzlabošanai;
 - 4.5.4. nepieciešamības gadījumā – ieteikumus Memoranda padomei par politikas vai procedūru pilnveidi.

5. Gadījumi, kad strīds un sūdzība netiek izskatīta

- 5.1. Satura darba grupa neizskata strīdus un sūdzības:
 - 5.1.1. kurās nav norādīts iesniedzējs (fiziskajai personai — vārds, uzvārds un adrese; juridiskajai personai — nosaukums un juridiskā adrese);
 - 5.1.2. kuras nav parakstītas;
 - 5.1.3. kuru saturs ir klaji aizskarošs un izaicinošs;
 - 5.1.4. kurās teksts objektīvi nav salasāms vai saprotams;
 - 5.1.5. uz kurām atbilde ir dota iepriekš, un to saturs attiecībā uz iepriekšējā sūdzībā norādītajiem tiesiskajiem vai faktiskajiem apstākļiem pēc būtības nav mainījies;
 - 5.1.6. par kurām iesniedzējs ir norādījis, ka ir uzsākts tiesvedības vai administratīvais process citā institūcijā;
 - 5.1.7. kas attiecas uz individuāliem administratīviem lēmumiem (piemēram, projektu finansējuma piešķiršanu);
 - 5.1.8. kuras balstās iesaistīto pušu viedokļu atšķirībās.

6. Darba grupas lēmumu statuss

6.1. Darba grupas pieņemtie lēmumi un rekomendācijas ir konsultatīvas.

6.2. Lēmumi un rekomendācijas:

6.2.1. tiek darītas zināmas iesaistītajām pusēm;

6.2.2. tiek iekļautas Memoranda padomes gada pārskatā par Memoranda īstenošanu.

7. Termiņi

7.1. Sākotnējā sūdzības izvērtēšana tiek veikta 10 darba dienu laikā no sūdzības saņemšanas dienas.

7.2. Darba grupas sēde (mediācijas vai konsultāciju sanāksme) tiek sasaukta 60 dienu laikā no sūdzības pieņemšanas.

7.3. Galīgā lēmuma vai rekomendācijas sagatavošanai jānotiek 10 darba dienu laikā pēc sēdes.

8. Kārtības izvērtēšana un pilnveide

8.1. Balstoties uz praktisko pieredzi, Memoranda padome vai tās izveidotās darba grupas var ierosināt Kārtības pilnveidošanu vai precizēšanu, lai nodrošinātu izveidotā mehānisma efektivitāti un atbilstību Memoranda mērķiem.

9. Noslēguma jautājumi

9.1. Kārtība stājas spēkā pēc tās apstiprināšanas Memoranda padomē.

9.2. Grozījumus Kārtībā var izdarīt ar Memoranda padomes lēmumu.

9.3. Grozījumus var ierosināt Memoranda padome vai tās Darba grupas.

Valsts kancelejas direktors,
Memoranda padomes vadītājs

(paraksts*) R. Kronbergs

Nodibinājuma "Fonds "PLECS"" valdes loceklis,
Memoranda padomes vadītāja vietnieks

(paraksts*) G. Rubenis

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu