



Valsts kanceleja

NEVALSTISKO ORGANIZĀCIJU UN MINISTRU KABINETA
SADARBĪBAS MEMORANDA ĪSTENOŠANAS PADOME

Brīvības bulvāris 36, Rīga, LV-1520, tālr. 67082949, e-pasts nvo@mk.gov.lv, www.mk.gov.lv

Apstiprināta ar Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta
sadarbības memoranda īstenošanas padomes
2026. gada 17. janvāra lēmumu (protokols Nr. 5.3.2./1)

**Kārtība, kādā Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta darbības
memoranda īstenošanas padome deleģē pārstāvjus dalībai
konsultatīvajās un uzraudzības padomēs, komisijās un darba grupās**

Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta darbības memoranda īstenošanas padome (turpmāk – Memoranda padome) saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 7. janvāra noteikumu Nr. 14 "Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta darbības memoranda īstenošanas padomes nolikuma" 4.5. punktu nosaka kārtību, kādā deleģē pārstāvjus dalībai konsultatīvajās un uzraudzības padomēs, komisijās un darba grupās, kā arī citos līdzdalības instrumentos, kas izveidoti ministrijās, citās institūcijās un sadarbībā ar biedrībām un nodibinājumiem.

**Memoranda padomei atbilstoši normatīvajiem aktiem un citu institūciju rakstveidā
izteiktam aicinājumam ir tiesības deleģēt pārstāvjus dalībai:**

- a) nacionālas nozīmes lēmumu pieņemšanas un sadarbības mehānismos kā Valsts sekretāru sanāksme un Ministru kabineta komiteja atbilstoši Ministru kabineta 2021. gada 7. septembra noteikumiem Nr. 606 "Ministru kabineta kārtības rullis";
- b) ministriju un citu valsts pārvaldes institucionālajā sistēmā ietilpstošo iestāžu konsultatīvajās un uzraudzības padomēs, komisijās un darba grupās, kas izveidotas darbam konkrētā nozarē, projektu pieteikumu vērtēšanas procedūras īstenošanai, konkrēta jautājuma risināšanā vai ar pārresorisku funkciju;
- c) citos sadarbības, līdzdalības un uzraudzības mehānismos, ja dalība tajos veicina Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta darbības memorandā (turpmāk – Memorands) noteikto mērķu sasniegšanu un atbilst Memoranda padomes kompetences ietvaram.

**I nodaļa Pārstāvju deleģēšanas kārtība nacionālas nozīmes lēmumu pieņemšanas
un sadarbības mehānismos**

1. Memoranda padomes deleģētu biedrību vai nodibinājumu pārstāvi un tā aizvietotāju dalībai Valsts sekretāru sanāksmēs un ar padomdevēja tiesībām Ministru kabineta komitejas sēdēs izvēlas atklātā konkursā. Konkursa organizēšanu nodrošina Memoranda padomes sekretariāts divus mēnešus pirms deleģētā pārstāvja pilnvaru termiņa beigām.
2. Pārstāvi dalībai Valsts sekretāru sanāksmēs un Ministru kabineta komitejas sēdēs Memoranda padome izvēlas uz noteiktu termiņu – gadu un sešiem mēnešiem, ja Memoranda padome, apstiprinot pārstāvi, nav lēmusi citādi.
3. Memoranda padomes deleģētajiem biedrību vai nodibinājumu pārstāvjiem dalībai

- nacionālas nozīmes valsts pārvaldes un sadarbības mehānismos jābūt noteiktiem aizvietotājiem. Biedrība vai nodibinājums, izvirzot pārstāvi, pieteikumā apliecina, ka nepieciešamības gadījumā spēj nodrošināt deleģētā pārstāvja aizvietotāju ar līdzvērtīgām zināšanām un pieredzi.
4. Pārstāvja pilnvaras var tikt pārtrauktas, ja to rakstveidā lūdz viņu izvirzījusi biedrība vai nodibinājums, pats pārstāvis vai Memoranda padome lemj par pārstāvja atsaukšanu. Ja pārstāvim tiek pārtrauktas pilnvaras, vispirms dalībai uzaicināms nākamais augstāko balsu skaitu saņēmušais kandidāts. Ja minētais kandidāts piekrīt nodrošināt dalību, Memoranda padome lemj par kandidāta apstiprināšanu uz atlikušo pilnvaru termiņu. Gadījumā, ja nākamais augstāko balsu skaitu saņēmušais kandidāts atsakās no iespējas, rīkojams jauns konkurss. Nepieciešamības gadījumā līdz jauna pārstāvja apstiprināšanai Memoranda padome var lemt par risinājumu attiecīgo pienākumu veikšanai.
 5. Katra biedrība vai nodibinājums ir tiesīgs izvirzīt vienu kandidātu. Izvirzīt kandidātu dalībai Valsts sekretāru sanāksmēs un Ministru kabineta komitejas sēdēs ir tiesības tādai biedrībai vai nodibinājumam, kas atbilst visiem šiem kritērijiem:
 - 5.1. reģistrēta Latvijas Republikā vismaz trīs gadus pirms konkursa izsludināšanas;
 - 5.2. parakstījusi Memorandu;
 - 5.3. nav pasludināta par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā un tās saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
 - 5.4. darbojas plašākas sabiedrības interešu aizstāvības jomā. Interešu aizstāvība ir attiecīgās organizācijas statūtos noteikta kā pamatdarbības joma vai tās viens no uzdevumiem;
 - 5.5. pēdējo divpadsmit (12) mēnešu laikā bijusi sadarbība ar valsts pārvaldes institūcijām;
 - 5.6. organizācijas administratīvās spējas ļauj nodrošināt informācijas izplatīšanu un citu biedrību un nodibinājumu iesaisti, kā arī atgriezeniskās saiknes sniegšanu.
 6. Biedrība vai nodibinājums var izvirzīt tādu fizisko personu (turpmāk – kandidāts), kura atbilst šādiem kritērijiem:
 - 6.1. vismaz 18 gadu;
 - 6.2. pieredze sabiedrības līdzdalības jautājumos;
 - 6.3. padziļinātas zināšanas par biedrību un nodibinājumu darbību un galvenajiem attīstības plānošanas dokumentiem un normatīvajiem aktiem, kas skar pilsonisko sabiedrību un sabiedrības līdzdalību;
 - 6.4. zināšanas par pilsoniskās sabiedrības attīstības, interešu aizstāvības un sabiedrības integrācijas jautājumiem;
 - 6.5. izpratne par pilsoniskās sabiedrības vajadzībām.
 7. Konkursu izsludina, publicējot informāciju Ministru kabineta tīmekļa vietnes sadaļā "Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padome" (<https://www.mk.gov.lv/lv/nevalstisko-organizaciju-un-ministru-kabineta-sadarbibas-memoranda-istenosanas-padome>) un nosūtot Memorandu parakstījušām biedrībām un nodibinājumiem.
 8. Kandidātu pieteikšanās termiņš nedrīkst būt īsāks par divām nedēļām no konkursa izsludināšanas dienas.
 9. Izvirzot kandidātu, biedrība vai nodibinājums sagatavo un iesniedz pieteikumu brīvā formātā, iekļaujot šādu informāciju:
 - 9.1. biedrības vai nodibinājuma nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese un e-pasta adrese, kā arī kandidāta un tā aizvietotāja vārds, uzvārds, kontaktinformācija (tālruna numurs un e-pasta adrese);
 - 9.2. biedrības vai nodibinājuma darbības un pieredzes līdzdalībā valsts pārvaldē un sadarbības veicināšanā ar citām biedrībām un nodibinājumiem apraksts,

kandidāta līdzšinējās pieredzes interešu aizstāvībā un līdzdalībā valsts pārvaldē apraksts, un apliecinājums, ka organizācija spēj nodrošināt deleģējuma īstenošanai aizvietotāju ar līdzvērtīgām zināšanām un pieredzi;

- 9.3. apraksts, kā kandidāts (biedrība, ko pārstāv) nodrošinās Memorandu parakstījušajām biedrībām un nodibinājumiem informācijas izplatīšanu par Valsts sekretāru sanāksmēs un Ministru kabineta komitejas sēdēs izskatāmajiem jautājumiem un pieņemtajiem lēmumiem jomās, kas skar pilsoniskās sabiedrības iesaisti, viedokļa apkopošanā iesaistīs biedrības un nodibinājumus, ka arī sniegs tām atgriezenisko saiti;
- 9.4. pieteikumam pievieno kandidāta motivācijas vēstuli un dzīvesgājuma aprakstu (*curriculum vitae Europass* formātā).
10. Biedrība vai nodibinājums 9. punktā minēto pieteikumu iesniedz Memoranda padomes sekretariātam, nosūtot uz elektroniskā pasta adresi nvo@mk.gov.lv ar norādi "Konkursam NVO pārstāvja izraudzīšanai darbam VSS vai MKK" (atkarībā no pieteikuma veida).
11. Memoranda padomes sekretariāts apkopo kandidātu pieteikumus un nosūta tos izvērtēšanai Memoranda padomei, vienlaikus nodrošinot lēmuma pieņemšanas procesa norisi par pārstāvja deleģēšanu kārtējā Memoranda padomes sēdē vai elektroniskā rakstveida procedūrā.
12. Lēmumu par pārstāvja deleģēšanu darbam Valsts sekretāru sanāksmē un Ministru kabineta komitejā Memoranda padome pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 7. janvāra noteikumu Nr. 14 "Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padomes nolikuma" 17. punktam.

II nodaļa Pārstāvju deleģēšanas kārtība konsultatīvajās un uzraudzības padomēs, komisijās un darba grupās

13. Saņemot valsts pārvaldes iestādes lūgumu deleģēt Memoranda padomes pārstāvi (un tā aizvietotāju) padomē, komisijā vai darba grupā (turpmāk – iesaistes formāts) Memoranda padomes sekretariāts izvērtē šo lūgumu saskaņā ar Memoranda kopējiem mērķiem un informē Memoranda padomi par saņemto lūgumu deleģēt pārstāvjus. Ja lūgumā deleģēt pārstāvji nav skaidri norādīti dalības nosacījumus (mērķi, darbības principi, termiņi u.c.), Memoranda padomes sekretariāts var lūgt iestādei papildu informāciju.
14. Ja saņemtais lūgums ir atbilstošs Memoranda padomes kompetencei, Memoranda padomes sekretariāts izsludina pieteikšanos, nosūtot informāciju par iespēju Memorandu parakstījušām biedrībām un nodibinājumiem. Memoranda padome var noteikt papildu kritērijus, kādiem jāatbilst kandidātiem.
15. Dalībai iesaistes formātā pārstāvis tiek izvēlēts atbilstoši tā zināšanām, kompetencei un pieredzei noteiktajā jomā.
16. Biedrība vai nodibinājums izvirza kandidātu, nosūtot pieteikumus Memoranda padomes sekretariātam uz elektroniskā pasta adresi nvo@mk.gov.lv ar norādi "Konkursam NVO pārstāvja izraudzīšanai darbam (noteiktajā formātā)" (atkarībā no pieteikuma veida). Pieteikumam pievienojama arī izvirzītā kandidāta motivācija un dzīvesgājuma apraksts (*curriculum vitae Europass* formātā). Biedrībai vai nodibinājumam ir tiesības pieteikumā norādīt deleģētā pārstāvja aizvietotāju, nodrošinot, ka aizvietotājam ir līdzvērtīgas zināšanas un pieredze kā izvirzītajam kandidātam. Informācija par aizvietotāju nav obligāti jānorāda kandidāta izvirzīšanas laikā, taču biedrība vai nodibinājums pieteikumā apliecina, ka spēj nodrošināt deleģētajam pārstāvim līdzvērtīgu aizvietotāju.

17. Memoranda padomes sekretariāts apkopo kandidātu pieteikumus un nosūta tos izvērtēšanai Memoranda padomei, vienlaikus nodrošinot lēmuma pieņemšanas procesa norisi par pārstāvja deleģēšanu kārtējā Memoranda padomes sēdē vai elektroniskā rakstveida procedūrā.
18. Gadījumā, ja Memoranda padomes deleģētais pārstāvis nevar veikt Memoranda padomes noteiktos pienākumus, viņa aizvietotāju uz atlikušo periodu, ja deleģējums ir īstermiņa, vai aizvietošanas laiku, ja deleģējums ir ilgāka perioda, nosaka Memoranda padome no sava vai Memorandu parakstījušo organizāciju vidus bez konkursa rīkošanas.
19. Izņēmuma gadījumā Memoranda padome var pieņemt lēmumu deleģēt pārstāvi bez konkursa rīkošanas.
20. Lēmumu par pārstāvja deleģēšanu darbam attiecīgajā iesaistes formātā Memoranda padome pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 7. janvāra noteikumu Nr. 14 "Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padomes nolikuma" 17. punktam, nepieciešamības gadījumā nosakot arī dalības termiņu attiecīgajā formātā.
21. Pārstāvji citos sadarbības, līdzdalības un uzraudzības mehānismos vai grupās, kas veicina Memoranda mērķa sasniegšanu un atbilst Memoranda padomes darbības ietvaram tiek deleģēti saskaņā ar Memoranda padomes noteiktu kārtību katram konkrētajam gadījumam.

III nodaļa Memoranda padomes un deleģēto pārstāvju sadarbības principi

22. Deleģētais pārstāvis, uzsākot pienākumu izpildi, tiek iepazīstināts ar:
 - 22.1. Memorandu;
 - 22.2. 2014. gada 7. janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 14 "Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padomes nolikums";
 - 22.3. šo kārtību;
 - 22.4. Memoranda padomes sastāvu un darba plānu.
23. Deleģētā pārstāvja iepazīstināšanu ar Memoranda padomes darbu veic Memoranda padomes sekretariāts.
24. Deleģētais pārstāvis un tā aizvietotājs, veicot pienākumus, pārstāv Memoranda padomi un īsteno uzdevumus attiecīgajam gadam, par kuriem vienojusies Memoranda padomes deleģēto pārstāvju darbības koordinācijas darba grupa, kā arī ievēro darbības pamatprincipus (šīs kārtības pielikums Nr. 1).
25. Memoranda padomes deleģētie pārstāvji piedalās Memoranda padomes deleģēto pārstāvju darbības koordinācijas darba grupas darbā atbilstoši Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padomes deleģēto pārstāvju darbības koordinācijas darba grupas nolikumam.
26. Memoranda sekretariāts informē deleģēto pārstāvi par Memoranda padomes sēžu darba kārtību. Pārstāvja pienākums ir sekot līdzi Memoranda padomes un Memoranda padomes darba grupu darbam atbilstoši deleģējuma apjomam.
27. Deleģētais pārstāvis, veicot citus pienākumus, atturas no tādām darbībām vai aktivitātēm, kas nesaskan ar principiem, kas nostiprināti Memorandā.
28. Deleģētais pārstāvis ar Memoranda padomes sekretariāta starpniecību nekavējoties informē Memoranda padomi (vai Memoranda padomes pilnvaroto pārstāvi, ja tāds ir noteikts) par būtiskiem jautājumiem, kas identificēti pildot deleģēto uzdevumu, vai iemesliem, kas kavē pildīt deleģēto uzdevumu. Par būtiskiem jautājumiem tiek uzskatīti tādi jautājumi, kas skar (gan tieši, gan netieši) intereses un principus, kas nostiprināti Memorandā. Pēc informācijas saņemšanas no deleģētā pārstāvja

Memoranda padomes sekretariāts, ja attiecināms, nekavējoties par jautājuma būtību informē saturiski atbilstošo Memoranda padomes darba grupu vadītāju. Nepieciešamības gadījumā deleģētā pārstāvja aktualizētais jautājums var tikt izskatīts elektroniskajā rakstveida procedūrā vai tuvākajā atbilstošās Memoranda padomes darba grupas sēdē.

29. Deleģētais pārstāvis ar Memoranda padomes sekretariāta atbalstu aktīvi izmanto saziņas iespējas ar Memoranda padomi, Memoranda padomes darba grupām, Memorandu parakstījušām biedrībām un nodibinājumiem un citām iesaistītajām pusēm, tādējādi sekmējot efektīvu viedokļu apmaiņu un sadarbību starp biedrībām un nodibinājumiem, sabiedrību un valsts pārvaldi un nodrošinot atklātu un uz līdzdalību vērstu lēmumu pieņemšanas procesu. Īpaši tas attiecas uz jautājumiem, kas skar biedrību un nodibinājumu lomu, pilsoniskās sabiedrības attīstību un demokrātijas principu īstenošanu.
30. Deleģētais pārstāvis ne retāk kā reizi gadā ar Memoranda padomes sekretariāta starpniecību informē Memoranda padomes deleģēto pārstāvju darbības koordinācijas darba grupas vadītāju par deleģējuma ietvarā paveikto (atbilstoši šīs kārtības pielikumā Nr. 2 noteiktajai formai), kā arī iemesliem, kas traucēja sasniegt izvirzītos mērķus (ja attiecināms). Ja deleģējums ir īsāks par vienu gadu, pārstāvis sniedz informāciju ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc deleģējuma termiņa beigām. Memoranda padomes deleģēto pārstāvju darbības koordinācijas darba grupas vadītājs aicina deleģētos pārstāvjus uz Deleģēto pārstāvju koordinācijas darba grupas sēdi, kurā iekļauts jautājums par ikgadējo ziņojumu Memoranda padomei par paveikto, ne vēlāk kā divas nedēļas pirms attiecīgā jautājuma izskatīšanas Memoranda padomes sēdē.
31. Memoranda padomes sekretariāts informāciju par deleģētiem pārstāvjiem (norādot gan pārstāvēto organizāciju, gan kontaktinformāciju, gan deleģējuma termiņu un, ja nepieciešams, citu informāciju) regulāri aktualizē un publicē Ministru kabineta tīmekļa vietnes sadaļā "Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padome" (<https://www.mk.gov.lv/lv/nevalstisko-organizaciju-un-ministru-kabineta-sadarbibas-memoranda-istenosanas-padome>).
32. Deleģētā pārstāvja atskaites, kas ietver arī informāciju par to, kā tiek nodrošināta informatīvā saikne ar citām biedrībām, tiek publicētas Ministru kabineta tīmekļa vietnes sadaļā "Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padome" (<https://www.mk.gov.lv/lv/nevalstisko-organizaciju-un-ministru-kabineta-sadarbibas-memoranda-istenosanas-padome>).
33. Deleģētais pārstāvis apņemas izvairīties un nepieļaut savā darbībā interešu konflikta situāciju. Par interešu konflikta situāciju uzskatāma situācija, kurā deleģētajam pārstāvim, pildot deleģēto uzdevumu, jāpieņem lēmums, jāpiedalās lēmuma pieņemšanā vai jāveic citas ar deleģētā pienākuma izpildi saistītas darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt deleģētas personas, tās radnieku vai pārstāvētās organizācijas personiskās vai mantiskās intereses.
34. Ja deleģētais pārstāvis, veicot deleģēto uzdevumu, ir pieļāvis interešu konflikta situāciju vai rīkojies pretēji principiem, kas nostiprināti Memorandā, Memoranda padomei ir tiesības lemt par deleģētā pārstāvja pilnvaru izbeigšanu.
35. Memoranda padome ir tiesīga lemt par deleģētā pārstāvja deleģējuma izbeigšanu, ja:
 - 35.1. biedrība vai nodibinājums, kas izvirzījusi pārstāvi, tiek likvidēta vai izstājas no Memoranda;
 - 35.2. pārstāvis bez pamatota iemesla nepiedalās divās pēc kārtas notikušās sanāksmēs, kurās viņš ir deleģēts pārstāvēt Memoranda padomi;
 - 35.3. Memoranda padome konstatē, ka deleģētais pārstāvis nedarbojas saskaņā ar Memoranda padomes izvirzītajiem uzdevumiem un principiem. Šādā gadījumā

pirms jautājuma izskatīšanas Memoranda padome aicina deleģēto pārstāvi informēt Memoranda padomi par paveikto un sniegt citu atbilstošu informāciju;

35.4. attiecīgā iesaistes formāta darbība tiek organizēta, nenodrošinot saturiski lietderīgu un savlaicīgu biedrību un nodibinājumu iesaisti, reālas iespējas ietekmēt lēmumu saturu.

36. Deleģētā pārstāvja aizvietošanu tā īslaicīgas prombūtnes gadījumā veic cita atbilstoša persona no tās organizācijas, kura izvirzījusi pārstāvi. Uz personu, kura aizvieto deleģēto pārstāvi, attiecināmi visi augstākminētie nosacījumi, tajā skaitā atlīdzības jautājumā saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 7. janvāra noteikumu Nr. 14 "Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padomes nolikuma" 24.11. punktu.

Valsts kancelejas direktors,
Memoranda padomes vadītājs

(paraksts*) R. Kronbergs

Nodibinājuma "Fonds "PLECS"" valdes loceklis,
Memoranda padomes vadītāja vietnieks

(paraksts*) G. Rubenis

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu

Pamatprincipi, kurus ievēro Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padomes deleģētais pārstāvis

Deleģētais pārstāvis, veicot deleģēto uzdevumu, pārstāv Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda īstenošanas padomi un īsteno principus, kas nostiprināti Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memorandā. Pārstāvis veicina atklātu, godīgu un uz sabiedrības labumu vērstu sadarbību starp biedrībām, nodibinājumiem un valsts pārvaldes institūcijām. Pārstāvot Memoranda padomi, deleģētais pārstāvis darbojas cieņpilni, kā arī profesionāli un atbildīgi, izmantojot savas zināšanas un pieredzi konkrētajā jomā. Deleģētais pārstāvis aizstāv un stiprina šādus galvenos pamatprincipus un vērtības:

Demokrātija un cilvēktiesības

Deleģētais pārstāvis:

- 1) aizstāv un stiprina demokrātijas principus, tostarp sabiedrības līdzdalību, caurspīdīgu un atbildīgu lēmumu pieņemšanu, kā arī respektē viedokļu dažādību;
- 2) atbalsta pamattiesības, kas noteiktas Latvijas Republikas Satversmē, Eiropas Savienības Pamattiesību hartā un Eiropas Cilvēktiesību un pamatbrīvību aizsardzības konvencijā, īpaši vārda, pulcēšanās un biedrošanās brīvību;
- 3) saredz pilsoniskās sabiedrības lomu demokrātiskā pārvaldībā kā neatņemamu un nozīmīgu sabiedrības balstu, kas uzrauga varas īstenošanu.

Pilsoniskās sabiedrības attīstība

Deleģētais pārstāvis:

- 1) veicina tādu lēmumu pieņemšanu, kas sekmē pilsoniskās sabiedrības attīstību;
- 2) redz biedrības un nodibinājumus kā sabiedrībai nozīmīgu iniciatīvu īstenoātājus, realizējot iniciatīvas, kuras neīsteno ne valsts pārvalde, ne privātais sektors;
- 3) atbalsta stabilu un prognozējamu valsts, pašvaldību, ārvalstu finanšu instrumentu finansējuma piešķiršanu un pieejamību pilsoniskās sabiedrības organizācijām, lai nodrošinātu biedrību un nodibinājumu darbībai finansiālo ilgtspēju.

Pilsoniskais dialogs

Deleģētais pārstāvis:

- 1) iestājas par to, lai biedrības un nodibinājumi varētu pilnvērtīgi piedalīties lēmumu pieņemšanā visos līmeņos (vietējā, nacionālā un starptautiskā) un visos politikas veidošanas posmos, sākot no idejas līdz ieviešanai un īstenošanas uzraudzībai;
- 2) veicina sadarbību starp sabiedrību un publisko sektoru, saglabājot pilsoniskās sabiedrības neatkarību un spēju paust savu viedokli bez politiskas ietekmes;
- 3) atbalsta saturīgu un savlaicīgu biedrību un nodibinājumu iesaisti, nodrošinot reālas iespēja ietekmēt lēmumu saturu, nevis tikai sniegt formālus komentārus;
- 4) rosina biedrību un nodibinājumu savstarpēju sadarbību, pieredzes apmaiņu un spēju stiprināšanu, lai tās būtu kompetentas darbā ar lēmumu pieņēmējiem.

Kvalitatīva lēmumu pieņemšana

Deleģētais pārstāvis:

- aizstāv un stiprina konstruktīvu, datus balstītu, efektīvu un ilgtspējīgu lēmumu pieņemšanas procesu un sabiedrības iesaisti¹;

¹ Sabiedrības iesaiste un līdzdalības process, kas nostiprināts Ministru kabineta 15.10.2024. noteikumos Nr. 639 "Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā <https://likumi.lv/ta/id/355632-sabiedrības-līdzdalības-kārta-attīstības-plānošanas-procesa>

- iestājas par līdzsvarotu interešu un viedokļu pārstāvību, salāgojot ekonomiskās intereses ar demokrātiskām vērtībām un sabiedrisko labumu;
- aizstāv mērķgrupu iesaisti lēmumos, kas ietekmē to vajadzības un intereses.

Atbildīgs publiskā finansējuma izlietojums

Deleģētais pārstāvis:

- iestājas par atklātu un sabiedrībai saprotamu publiskā finansējuma (valsts, pašvaldības, ārvalstu finanšu instrumentu) pārvaldību un izlietojumu;
- veicina biedrību un nodibinājumu iesaisti publiskā finansējuma plānošanā, prioritāšu izvēlē un īstenošanā;
- atbalsta sabiedrības iesaisti publisko investīciju ieviešanas uzraudzībā, nodrošinot sabiedrības informētību par to, kā publiskais finansējums tiek izmantots sabiedrības vajadzībām.

Pārskats par darbību deleģējuma ietvaros

Šis pārskats ir paredzēts, lai sniegtu īsu informāciju par darbību Memoranda padomes deleģējuma ietvaros – par paveikto un galvenajiem rezultātiem, vai ir bijuši kādi izaicinājumi vai jautājumi, kuros nepieciešams Memoranda padomes atbalsts. Sniegtā informācija tiks izmantota, lai sagatavotu Memoranda padomes deleģēto pārstāvju darbības koordinācijas darba grupas vadītāja ziņojumu Memoranda padomei par darba grupas paveikto.

Nav nepieciešams atbildēt uz visiem jautājumiem, bet gan tiem, kas attiecas uz konkrēto deleģējumu. Pārskata ieteicamais apjoms – līdz divām A4 formāta lapām.

Vārds, uzvārds:	
Pārstāvētā biedrība vai nodibinājums:	
Deleģējums: Piemēram, VSS, NTSP.	
Pārskats par paveikto un nozīmīgākajiem rezultātiem: Piemēram, sniegtie viedokļi, priekšlikumi, atbalstītās iniciatīvas, NVO viedokļu apkopošana, u.c. darbības ar uzsvaru uz sasniegtajiem rezultātiem.	
Ierobežojoši faktori vai apstākļi, kas ietekmēja deleģējuma īstenošanu: (ja attiecināms)	
Kāds atbalsts vai atgriezeniskā saikne būtu īpaši noderīga no Memoranda padomes un Memoranda padomes sekretariāta?	
Vai deleģējuma ietvaros ir identificēti kādi jautājumi, kas ir īpaši aktuāli tuvākajā laika periodā, un par kuriem būtu svarīgi informēt Memoranda padomi?	
Citi komentāri	
Datums	