

Apkopotā informācija par ministriju iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Pasākumi administratīvā sloga mazināšanai

Pasākumi efektivitātes uzlabošanai

Informācija par Aizsardzības ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Valsts aizsardzības industrija	“Zaļais koridors” atvieglojumi likumdošanā militāro ražotņu izveidei Latvijā, ko paredz Aizsardzības industrijas un inovāciju atbalsta stratēģija 2025-2036 (projekts). Tāpat tiks izvērtēta tiesību aktu pilnveidošana, lai atvieglotu iespējas valstī izveidot militārās ražotnes. Jaunu militārās ražošanas spēju izveide valstī ir būtiska NBS vajadzības un valsts drošības un aizsardzības nodrošināšanai. Ņemot vērā ģeopolitisko situāciju, Eiropā pašreiz notiek aizsardzības industrijas jaudu maksimizēšana. Jaunu militāro ražošanas spēju izveide Latvijā ir prioritāra NBS spēju un piegādes drošības nodrošināšanā, tāpēc ir jānodrošina atbalstošs normatīvais ietvars jaunu ražošanas spēju radīšanai. Ņemot vērā, ka šādu praksi par atvieglojumiem tiesību aktos, ko piekopj citas valstis^[1], Latvijai jāsekmē pievilcīga un konkurētspējīga vide ārvalstu investīcijām aizsardzības jomā. “Zaļais koridors” ļauj uzņēmumiem daudz īsākā laikā saņemt nepieciešamo dokumentāciju plānoto aktivitāšu īstenošanai. Šis mehānisms racionalizēs regulatīvos un administratīvos procesus, paātrinot inovācijas un samazinot laiku, kas nepieciešams produktu izstrādei un ienākšanai tirgū. Izvirzot divējāda lietojuma projektus kā prioritāti, kas atbilst Latvijas stratēģiskās aizsardzības mērķiem, “zaļajam koridoram” būs izšķiroša nozīme, lai jauninājumi ātrāk būtu pielietojami.	2025-2036	Aizsardzības ministrija sadarbībā ar Ekonomikas ministriju

^[1] Lietuva š.g. aprīlī pieņēmusi atvieglojumus likumdošanā aizsardzības projektiem, <https://investlithuania.com/news/lithuania-accelerates-setup-procedures-for-defence-companies/>

Nr.	Joma	Iecerētais darbības efektivitātes uzlabošanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Aizsardzības inovāciju politikas plānošana	Lai nodrošinātu efektīvu administratīvā resursa izlietojumu, tiek pārskatītas un optimizētas aizsardzības inovāciju politikas plānošanā un ieviešanā iesaistīto struktūrvienību atbildības jomas. Līdz 2025. gada 1. maijam tiek plānots reformēt Nacionālajā aizsardzības akadēmijā ietilpstošo Aizsardzības tehnoloģiju un inovāciju centru (ATIC), turpmāk iekļaujot to Valsts aizsardzības loģistikas un iepirkumu centra sastāvā. Līdz ar šo reformu ATIC ieņems centrālo lomu aizsardzības industrijas un inovāciju atbalsta ieviešanas koordinēšanā, nodrošinot mijiedarbību starp galalietotāju, pētniecības iestādēm, aizsardzības industriju un nevalstisko sektoru militāra un divējāda lietojuma inovāciju jomā, un turpmāk funkcionēs kā aizsardzības nozares izpētes un attīstības kompetences centrs, kā to nosaka saskaņošanā esošā Aizsardzības industrijas un inovāciju atbalsta stratēģija 2025.-2036. gadam.	2025-2036	Valsts aizsardzības loģistikas un iepirkumu centrs

Informācija par Ārlietu ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Konsulārie pakalpojumi	Klientu informēšana par e-pakalpojumu pieejamību, samazinot klienta izmaksas par pakalpojumu un ietaupot laiku	2025.gads	ĀM, IeM PMLP
2	Konsulārie pakalpojumi	Uzturēšanās atļauju iesniegšana bez starpniecības, saīsinot atļaujas saņemšanai nepieciešamo laiku un optimāli izmantot valsts pārvaldes resursus	2025. gads	ĀM, IeM PMLP
3	Konsulārie pakalpojumi	Ieviesta <i>pay by link</i> norēķinu sistēma, kas būtiski samazina kļūdu skaitu maksājumos, kā arī klientam atvieglo maksājuma par pakalpojumu procesu	Jau īstenots	ĀM
4	Stratēģiskas nozīmes preču aprite	Veikti grozījumi Stratēģiskas nozīmes preču aprites likumā atvieglojot Latvijas pārvadātājiem pārvadāt stratēģiskas nozīmes preces tranzīta jomā, noteiktos gadījumos (pētniecībai, izstrādei) Latvijas universitātēm būs tiesības saņemt ES Kopējā militāro preču saraksta preces bez speciālās Aizsardzības ministrijas licences, atteikšanās no divējāda lietojuma preču importa un civilo šaujamieroču pārvietošanas ES iekšienē licencēšanas, atvieglojot preču saņemšanu divējāda lietojuma preču ražotājiem	2025. gada 1. marts	ĀM
5	Iepirkumu process	Rosināt vienkāršot publiskā iepirkuma jomas normatīvo aktu bāzi un palielināt “mazo iepirkumu” un iepirkuma procedūru piemērošanas robežvērtības	2025. gads	FM, IUB
6	Iepirkumu process	Rosināt uzlabot atbalsta procesu publiskā iepirkuma jomā pasūtītājiem un piegādātājiem, tai skaitā veidojot vienotas vadlīnijas	2025. gads	IUB, VDAA

Nr.	Joma	Iecerētais darbības efektivitātes uzlabošanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
------------	-------------	--	----------------------------------	---

1	Dokumentu aprīte	Izvērtēt iespēju ministrijas iekšējo dokumentāciju veikt elektroniski, atsakoties no papīra dokumentiem, piemēram, cenu aptaujas, personāla rīkojumi, iesniegumi	2025. gads	ĀM
2	Informācijas sistēmu aktualizācija	Nepieciešams izvērtēt ministrijas iekšējās informācijas aprītes sistēmu, to pozīciju aktualizācija	2025. gads	ĀM
3	Atskaišu iesniegšana	Izvērtēt iespējas atvieglot dažādu atskaišu iesniegšanas procesu	2025. gads	ĀM

Informācija par Finanšu ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Ilgtspējīga finanšu sektora politika	<i>De-riskings</i> finanšu iestādēm un to klientiem. Finanšu sektora attīstības padomē, sadarbojoties Finanšu ministrijai ar citām valsts institūcijām, kredītiestāžu un finanšu iestāžu asociācijām, Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameru un Latvijas Darba devēju konfederāciju, 2024. gada 6. februārī tika apstiprināta “Stratēģija samērīgu noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas prasību praktiskai piemērošanai godprātīgiem klientiem, lai novērstu pārmērīgu izvairīšanos no risku uzņemšanās” (turpmāk - <i>de-riskings</i>). Šīs stratēģijas mērķis ir veicināt efektīvu noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas risku apzināšanu un vadīšanu, kā arī samērīgu un efektīvu normatīvo aktu prasību piemērošanu ar mērķi ierobežot un novērst negatīvo seku un kaitējuma rašanos Latvijas finanšu sistēmas drošībai un plašai pieejamībai. Stratēģijā ietverta pasākumu <i>de-riskinga</i> mazināšanai īstenošanas gaitā tika pārskatīts finanšu sektora normatīvais regulējums, tajā skaitā Latvijas Bankas noteikumi, un veikti grozījumi normatīvajos aktos, lai atbilstoši riskos balstītajai pieejai, pēc iespējas samazinātu slogu finanšu iestādēm un to klientiem.	31.12.2024.	FM, Latvijas Banka, Finanšu izlūkošanas dienests, u.c.
2	Budžeta un finanšu politikas joma	Sniegumā balstīta budžetēšana un budžeta elastība. 2024.gada 4.decembrī Saeimā pieņemtie grozījumi Likumā par budžetu un finanšu vadību ir būtisks solis Latvijas valsts finanšu pārvaldības	01.01.2027.	FM

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
		modernizācijā, virzoties uz sniegtu balstītu budžetēšanu. Pārskatīta valsts budžeta likuma struktūra, samazinot detalizāciju un ieviešot vienkāršotu struktūru, kas sasaista budžeta līdzekļus ar nozaru politikas mērķiem un rezultātiem, turpmāk neiekļaujot budžeta likumā detalizētu dalījumu pa valsts budžeta programmām/apakšprogrammām un budžeta ekonomiskās klasifikācijas kodiem, bet pārceļot minēto informāciju uz valsts budžeta likuma paskaidrojumiem. Ar 2027.gada 1.janvāri nozares ministrs un citas centrālās valsts iestādes vadītājs sadalīs valsts budžeta likumā noteiktās apropriācijas pa budžeta programmām/apakšprogrammām, budžeta klasifikāciju kodiem un budžeta izpildes procesā veiks nepieciešamās izmaiņas, ievērojot valsts budžeta likumā ministrijām un citām centrālajām valsts iestādēm noteiktās politikas un darbības jomas. Reforma paredz budžeta elastību apropriāciju pārdalēs no 2027.gada, kā rezultātā mazināsies administratīvais slogs Ministru kabinetam un Saeimas Budžeta un finanšu (nodokļu) komisijai attiecībā uz apropriāciju pārdaļu izskatīšanu.		
3	ES fondu projektu atlase un ieviešana	ES fondu projektu uzraudzības rādītāju pārskatīšana. Pārskatīt un, kur nepieciešams, grozīt Eiropas Savienības (ES) fondu atbalsta pasākumu Ministru kabineta noteikumus, lai novērstu nacionālo prasību uzslāņojumu pret EK prasībām, tādējādi samazinot administratīvo slogu finansējuma saņēmējiem, uzkrājot datus un gatavojot pārskatus Centrālajai finanšu un līgumu aģentūrai un atbildīgajām ministrijām kā ES fondu atbildīgajām iestādēm.	30.06.2025.	FM sadarbībā ar atbildīgajām ministrijām kā ES fondu atbildīgajām iestādēm
4	ES fondu projektu atlase un ieviešana	ES fondu projektu atlases paātrināšana, projektu ieviešanas uzraudzības un kontroles vienkāršošana. - Sadarbībā ar atbildīgajām ministrijām kā ES fondu atbildīgajām iestādēm pārskatīt un, kur nepieciešams, grozīt atbalsta pasākumu Ministru kabineta noteikumus, samazinot projekta iesniedzējiem projektu atlasēs izvirzītās prasības un iesniedzamo dokumentu apjomu.	30.06.2025.	FM, Centrālā finanšu un līgumu aģentūra, sadarbībā ar atbildīgajām ministrijām kā ES fondu

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
		- Pārskatīt un, kur nepieciešams, grozīt atlases kritērijus un atlases metodiku, nodrošinot ātrāku projektu atlases procedūru . - Centrālā finanšu un līgumu aģentūrā novērst sarežģītas vai dublējošas projekta pamatojošo dokumentu vai pārskatu iesniegšanas prasības, novērst dažādos pārbaūžu procesos iesniedzamās informācijas pārklāšanos (aģentūras procesu revīzija, t.sk. UX tests). - Pēc pieprasījuma organizēt apmācības par valsts atbalsta regulējuma jautājumiem, nodrošināt metodoloģisko atbalstu. - Vadošā iestāde rosinājusi Eiropas Komisijai (28.02.2025. finanšu ministra vēstule Eiropas Komisijas komisāram R.Fitto) normatīvā regulējuma grozījumus attiecībā uz ES fondu 2021-2027.gada plānošanas periodu, lai nodrošinātu ātrāku un efektīvāku fondu investīciju ieviešanu drošības un noturības investīcijās, kā arī elastīgāku fondu ieviešana nākotnē. FM sadarbībā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru izstrādā administratīvā sloga mazināšanas rīcības plānu, lai sasniegtu Valdības uzrāviena 4x4 prioritātes 2025.gadam “Birokrātijas mazināšanas par 25%” 4.uzdevumu “Samazināta birokrātija Eiropas fondu finansējuma iegūšanai un izmantošanai”. Plānā aptvertas konkrētas darbības, atbildīgie un termiņi to īstenošanai, kā arī izmaiņu ietekmes novērtēšana uz birokrātijas sloga mazināšanu.		atbildīgajām iestādēm
5	ES fondu projektu atlase un ieviešana	"Konsultē vispirms" principa plašāka piemērošana Centrālās finanšu un līgumu aģentūras darbā. “Konsultē vispirms” principa plašāka piemērošana – iepirkumos, maksājumos, praktiskajā ieviešanā, kas stiprina aģentūras kā uzticama un ieinteresēta sadarbības partnera lomu projekta ieviešanā ar mērķi sadarbībā ar projekta īstenoātāju savlaicīgi identificēt un novērst kļūdas, tādējādi samazinot pārkāpumu apjomu (skaits, EUR).	30.06.2025.	FM un Centrālā finanšu un līgumu aģentūra
6	ES fondu projektu atlase un ieviešana	Vienkāršotas prasības iepirkumu pārbaudēm un iepirkumu plānošanai.	30.06.2025.	FM, Centrālā finanšu un līgumu

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
		- Stiprināta Centrālās finanšu un līgumu aģentūras un Iepirkumu uzraudzības biroja sadarbība, informācijas apmaiņa, sniedzot konsultatīvu atbalstu iepirkumu ietvaros, novēršot iespējamo pārbaužu pārklāšanos. - Atcelta prasība par obligāto iepirkumu pašpārbaudes lapu nepieciešamību, tā pilnveidota un pieejama kā palīgrieks. Vienkāršota un vienota pieeja par sociāli atbildīga iepirkuma prasību piemērošanas pamatotību projektu iepirkumos.		aģentūra, Iepirkumu uzraudzības birojs, Labklājības ministrija
7	ES fondu projektu atlase un ieviešana	Plašāka pašdeklarācijas principa ieviešana projektu atlasēs un valsts atbalsta regulējuma nosacījumu pārbaudēs. Izvērtēta un kur iespējams, ieviesta pašdeklarācijas principa plašāka pielietošana atbilstības valsts atbalsta regulējuma nosacījumu apliecināšanai gan projektu atlases posmā, gan projektu īstenošanas posmā, būtiski nepalielinot nelikumīga valsts atbalsta un sistēmiskos riskus, mainot atbalsta pasākumu Ministru kabineta noteikumu prasības un valsts atbalsta nosacījumu uzraudzības metodikas.	30.06.2025.	FM un Centrālā finanšu un līgumu aģentūra
8	ES fondu projektu atlase un ieviešana	Pilnveidota Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas (KPVIS) funkcionalitāte. Izstrādāta funkcionalitāte KPVIS lietotājiem ērtākai pārskatu iesniegšanai – uzlabojumi PI HP darbību un rādītāju funkcionalitātē.	30.06.2025.	Centrālā finanšu un līgumu aģentūra
9	Publisko iepirkumu joma	Publisko iepirkumu pilnveidošana Grozījumi publisko iepirkumu procesu likumos (Publisko iepirkumu likums, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likums, Publiskās un privātās partnerības likums, Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likums), paredzot: - atvieglot nodokļu saistību izpildes pārbaudi attiecībā uz “A” klases nodokļu maksātājiem, atcelt pasūtītāju pienākumu katru gadu sniegt statistikas pārskatus par iepirkumiem.	Grozījumi Publisko iepirkumu likumā (TAP 22-TA-435) 09.03.2025. iesniegti Valsts kancelejā izskatīšanai	FM un Iepirkumu uzraudzības birojs

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
			Ministru kabineta sēdē. Grozījumus pārējos likumos secīgi (veicama saskaņošana atbilstoši Ministru kabineta kārtības rullim).	
10	Publisko iepirkumu joma	Ceturkšņa pārskatu par noslēgtajiem pārtikas produktu piegādes līgumiem iesniegšanas atcelšana	30.06.2025. (saskaņošanā MK noteikumu projekts)	VARAM, Iepirkumu uzraudzības birojs
11	Publisko iepirkumu joma	Vienotas e-iepirkumu vides attīstība (iepirkuma izsludināšana vienā sistēmā – prototipa izstrāde Valsts kancelejas Inovāciju laboratorijas dizaina sprinta ietvaros)	31.10.2025.	Iepirkumu uzraudzības birojs
12	Nodokļu administrēšanas jomā	Stiprināt Valsts ieņēmumu dienestu kā klientorientētu servisa iestādi. Turpināt veikt organizatoriski - tiesisko pārkārtojumu kopumu, stiprinot Valsts ieņēmumu dienestu kā klientorientētu servisa iestādi, nodalot no tā funkcijas atklāt, novērst un izmeklēt noziedzīgus nodarījumus un citus likumpārkāpumus valsts ieņēmumu un muitas jomā, kā arī veicināt nodokļu un muitas policijas darba efektivitāti un tās autonomiju, izveidojot atsevišķu valsts pārvaldes iestādi Nodokļu un muitas policiju.	01.01.2026.	FM un Valsts ieņēmumu dienests

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
13	Nodokļu administrēšanas jomā	Nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektronisko ierīču un iekārtu lietošanas kārtības pilnveidošana Izstrādāti grozījumi MK 11.02.2014. noteikumos Nr.96 “Nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektronisko ierīču un iekārtu lietošanas kārtība” (grozījuma projekts 20.01.2025. virzīts TAP saskaņošanai ar citām ministrijām un institūcijām), lai samazinātu administratīvo slogu taksometru skaitītāju lietotājiem un atceltu prasību taksometra skaitītāja žurnālu iesniegt VID, novēršot dubultu informācijas sniegšanu, un lai ieviestu priekšrocības “A” reitinga nodokļu maksātājiem, kases sistēmas jaunas programmas versijas atbilstības pārbaudi (sertifikāciju) neveikt tūlīt pēc katras kases sistēmas programmas versijas izmaiņām, bet to veikt 12 mēnešu laikā (iepriekš – 6 mēnešu laikā) pēc kases sistēmas iepriekšējās programmas versijas reģistrācijas VID vienotajā datubāzē (reģistrā).	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests
14	Nodokļu administrēšanas jomā	Paplašināt svešvalodu lietojuma izņēmumu arī uz vietējo transfertcenu dokumentāciju, paredzot iespēju arī vietējo transfertcenu dokumentāciju sagatavot svešvalodā.	Priekšlikums ir iesniegts Saeimā uz 2.lasījumu likumprojektam “Grozījumi likumā “Par nodokļiem un nodevām”. Paredzēts, ka norma stāsies spēkā vispārējā kārtībā.	FM un Valsts ieņēmumu dienests

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
15	Nodokļu administrēšanas jomā	Vienādota VID EDS lietotāju pilnvarošanas kārtība , turpmāk fiziskās personas, līdzīgi kā šobrīd juridiskās personas, varēs pilnvarot citu EDS lietotāju tās vārdā iesniegt dokumentus un informāciju bez notariāli apliecinātas pilnvaras.	Priekšlikums ir iesniegts Saeimā uz 2.lasījumu likumprojektam "Grozījumi likumā "Par nodokļiem un nodevām". Paredzēts, ka norma stāsies spēkā vispārējā kārtībā.	FM un Valsts ieņēmumu dienests
16	Nodokļu administrēšanas jomā	Nokavēto nodokļu maksājumu piedziņas procesa pilnveidošana. Paredzēts, ka nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu neuzsāk, ja piedzenamā parāda kopsumma ir mazāka par nodokļu administrācijas izmaksām, kas saistītas ar lēmuma par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu pieņemšanu un piedziņas uzsākšanu.	Likumprojekts ir izsludināts un šobrīd tiek skaņots (24-TA-151). Paredzēts, ka norma stāsies spēkā vispārējā kārtībā.	FM un Valsts ieņēmumu dienests
17	Nodokļu administrēšanas jomā	Nokavējuma naudas aprēķināšanas kārtības pārskatīšana. Mainīta nokavējuma naudas aprēķina kārtība, paredzot, ka vienotajā nodokļu kontā iemaksājamā nodokļa (izņemot muitas nodokļa), nodevas un cita valsts noteiktā maksājuma samaksas termiņa nokavējumu maksātājam	Likumprojekts ir izsludināts un šobrīd tiek	FM un Valsts ieņēmumu dienests

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
		aprēķina nokavējuma naudu divas reizes mēnesī – katra mēneša pirmajā un 15. datumā.	skaņots (24-TA-151). Plānots, ka stāsies spēkā 2026. gada 1. janvārī.	
18	Nodokļu administrēšanas jomā	Valsts ieņēmumu dienesta mobilās aplikācijas izstrāde – attaisnotie izdevumi. Turpināt īstenot pasākumus ar jaunas VID mobilās aplikācijas izstrādātāju (pēc iepirkuma konkursa uzvarētāja izvērtēšana SAB), lai atvieglotu iespējas iedzīvotājiem iesniegt attaisnoto izdevumu apliecinājuma dokumentus (čekus) Gada ienākumu deklarācijās.	01.06.2025. (1.posma darbu izstrādei)	Valsts ieņēmumu dienests
19	Nodokļu administrēšanas jomā	E-rēķinu - elektroniskās aprites sistēmas ieviešanu Latvijā. Turpināt īstenot pasākumus, lai nodrošinātu attaisnojuma dokumentu (e-rēķinu) elektroniskās aprites sistēmas ieviešanu Latvijā, t. sk.: - noslēgt sadarbības līgumu ar VDAA, lai nodrošinātu strukturētu elektronisko rēķinu informācijas automātisku nodošanu VID no VDAA VIS Oficiālo elektronisko adrešu informācijas sistēmas; - e-rēķinu aprites risinājuma ieviešanas pasākumus EDS, DNS un VIDISS.	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests
20	Nodokļu administrēšanas jomā	Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmas (MAIS) attīstības pasākumu īstenošana. Turpinās MAIS attīstības pasākumu īstenošana, lai pilnveidotu nodokļu administrēšanas procesus un mazinātu administratīvo slogu, t. sk. muitas funkcionalitāšu risinājumi, lai nodrošinātu muitas maksājumu iekļaušanu vienotajā nodokļu kontā ar 01.01.2027., darbi saistībā ar gada ienākumu deklarācijas modernizāciju, jaunā solidaritātes iemaksas funkcionalitāte, samaksas termiņa pagarinājumu procesa automatizācijas 1. posms, izmaiņas nokavējuma naudas aprēķina funkcionalitātē, zvērinātu tiesu izpildītāju rīkojumu automātiskā apstrāde, datu apmaiņa ar Uzņēmumu reģistru un Valsts zemes dienestu (kadastra dati) u. c. darbi.	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
21	Nodokļu jomā	Digitālo akcīzes nodokļa marku ieviešanas iespējas Latvijā VID ir izveidota darba grupa, kuras uzdevums ir izvērtēt digitālo akcīzes nodokļa marku ieviešanas iespējas Latvijā, lai mazinātu administratīvo slogu gan valsts pārvaldes, gan uzņēmēju pusē. Sadarbībā ar nozares asociācijām uzsākta izvērtēšana, papildus tiek vērtēta no Ukrainas un Lietuvas nodokļu administrācijām saņemtā informācija saistībā ar digitālo akcīzes nodokļa marku jautājumiem.	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests
22	Nodokļu jomā	Pilnveidots PVN atmaksas process trešās valsts vai trešās teritorijās reģistrētiem nodokļa maksātājiem. VID iesniedzis priekšlikumus un FM strādā pie grozījumiem MK 17.12.2013. noteikumos Nr. 1507 “Kārtība, kādā atmaksā pievienotās vērtības nodokli trešās valsts vai trešās teritorijas reģistrētam nodokļa maksātājam”, kas pilnveidotu PVN atmaksas procesu trešās valsts vai trešās teritorijās reģistrētiem nodokļa maksātājiem, paredzot vienkāršot dokumentu nosūtīšanas procesu.	2025. gads	FM un Valsts ieņēmumu dienests
23	Nodokļu jomā	Pilnveidots PVN un akcīzes nodokļa atmaksas process diplomātiskā korpusa personālam. VID iesniedzis priekšlikumus un FM strādā pie grozījumiem MK 18.12.2012. noteikumos Nr. 908 “Kārtība, kādā piemēro pievienotās vērtības nodokļa 0 procentu likmi preču piegādēm un pakalpojumiem, kas sniegti diplomātiskajām un konsulārajām pārstāvniecībām, starptautiskajām organizācijām, Eiropas Savienības institūcijām, Ziemeļatlantijas līguma organizācijai (NATO), citu Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalstu un citu Eiropas Savienības dalībvalstu bruņoto spēku vienībām, un kārtība, kādā atmaksā akcīzes nodokli par Latvijas Republikā iegādātajām akcīzes precēm un piemēro akcīzes nodokļa atbrīvojumu”, kas pilnveidotu PVN un akcīzes nodokļa atmaksas procesu diplomātiskā korpusa personālam, paredzot vienkāršot dokumentu iesniegšanas, nosūtīšanas un atmaksu procesu.	2025. gads	FM un Valsts ieņēmumu dienests
24	Nodokļu joma	Samazināts iesniedzamo paziņojumu skaits Valsts ieņēmumu dienestā darba devējam darba tiesisko attiecību gadījumā, ja ar darbinieku darba attiecības nav pastāvējušas līdz gada beigām. Tiek noteikts, ka darba	Likumprojekts u “Grozījumi likumā “Par	FM

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
		devējam paziņojums par fiziskajai personai izmaksātajām summām jāsniedz Valsts ieņēmumu dienestam ne vēlāk kā taksācijas gadam sekojošā gada 1. februārī visos gadījumos - pastāvēja darba attiecības ar darbinieku līdz gada beigām un nepastāvēja darba attiecības ar darbinieku līdz gada beigām. Šobrīd, ja ar darbinieku darba attiecības nav pastāvējušas līdz gada beigām, paziņojumu par fiziskajai personai izmaksātajām summām darba devējs iesniedz Valsts ieņēmumu dienestam līdz tā mēneša 15. datumam, kas seko darba attiecību izbeigšanās mēnesim. Tas nozīmē, ka minētajā situācijā darba devējam ir jāsniedz Valsts ieņēmumu dienestam paziņojums par fiziskajai personai izmaksātajām summām arī taksācijas gada laikā.	iedzīvotāju ienākuma nodokli””” plānots iesniegt Valsts kancelejā izskatīšanai Ministru kabineta sēdē līdz 31.05.2025.	
25	Nodokļu joma	Samazinātas prasības informācijas sniegšanai Valsts ieņēmumu dienestam ienākuma izmaksātājam, kas fiziskai personai izmaksā stipendiju no budžeta vai starptautisko izglītības vai sadarbības programmu līdzekļiem. Minētais ienākuma izmaksātājs var nesniegt informāciju Valsts ieņēmumu dienestam par fiziskai personai izmaksātām summām, ja izmaksātās stipendijas apmērs gadā ir mazāks nekā 300 <i>euro</i>. Šobrīd minētais sliksnis bija 100 <i>euro</i>. (veikti grozījumi Ministru kabineta 2010. gada 21. septembra noteikumos Nr.899 “Likuma “Par iedzīvotāju ienākuma nodokli” normu piemērošanas kārtība”””))	Ministru kabineta noteikumu “Grozījumi Ministru kabineta 2010. gada 21. septembra noteikumos Nr. 899 “Likuma “Par iedzīvotāju ienākuma nodokli” normu piemērošanas kārtība””””	FM

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
			plānots iesniegt Valsts kancelejā izskatīšanai Ministru kabineta sēdē līdz 30.06.2025.	
26	Nodokļu joma	Īpašā reģistrācijas kārtība PVN nomaksai 2025.gada 1.jūlijā stāsies spēkā regulējums, kas nosaka īpašo reģistrācijas kārtību PVN maksātājiem, kas nav sasnieguši PVN reģistrācijas sliekšni 50 000 apmērā, bet saņem pakalpojumus no citu ES dalībvalstu vai trešo valstu PVN maksātājiem vai veic preču iegādi Eiropas Savienības teritorijā. Šiem maziem uzņēmumiem PVN maksājams tikai par saņemtajiem pakalpojumiem no citu ES dalībvalstu vai trešo valstu PVN maksātājiem vai veikto preču iegādi Eiropas Savienības teritorijā, bet nebūs pienākuma maksāt PVN par saviem iekšzemē veiktajiem ar PVN apliekamajiem darījumiem līdz tie reģistrēsies Valsts ieņēmumu dienesta pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistrā atbilstoši vispārīgai kārtībai.	Grozījumi Pievienotās vērtības nodokļa likumā stājas spēkā 01.07.2025.	FM
27	Nodokļu joma	Mazināts administratīvais slogs, atsakoties no speciālas atļaujas (licences) šādām darbībām ar akcīzes precēm: 1) kas atrodas ārpus Latvijas un nav paredzēts tās importēt, ievest vai saņemt Latvijā. Izvērtējot esošo situāciju un ņemot vērā darbības veidus un iespējas, ko dod digitalizācija, tika secināts, ka nav nepieciešama speciāla atļauja (licence) šādām darbībām; 2) kuras tiek glabātas kā drošības rezerves – naftas produkti – un kuras no citai personai piederošas akcīzes preču noliktavas realizē Centrālā krājumu uzturēšanas struktūrā.	Likumprojekts "Grozījumi likumā "Par akcīzes nodokli"" (24-TA-82). Izskatīts VSS 13.02.2025.	FM

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
28	Muitas jomā	Muitas maksājumu administrēšanas pilnveidošana 04.02.2025. stājušies spēkā grozījumi MK noteikumos Nr. 86 “Muitas maksājumu parāda galvojumu un avansa iemaksu administrēšanas noteikumi”, kas paredz personai labvēlīgu lēmumu izdot, atmaksājot drošības naudu uz personas norādīto kredītiestādes kontu, tādējādi paātrinot lēmumu pieņemšanas procesu un finanšu līdzekļu apriti.	2025. gads	FM un Valsts ieņēmumu dienests
29	Muitas jomā	Importa muitas deklarāciju apstrāde 2025. gada februārī automātiski izlaisto importa muitas deklarāciju īpatsvars palielināts līdz 71 %.	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests
30	Muitas jomā	Muitas deklarāciju apstrāde Palielināt automātiski izlaisto importa muitas deklarāciju īpatsvaru līdz 73 – 75 %, savukārt eksporta deklarāciju īpatsvaru saglabāt 88 % robežās.	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests
31	Muitas jomā	Robežšķērsošanas formalitāšu kārtošanas pilnveidošana – automātisks risinājums īpaša parauga čeku apstiprināšanai. Ieviest īpaša parauga čeku apstiprināšanas automātisko risinājumu Starptautiskajā lidostā “Rīga”. Ieviešot automātisko risinājumu, ceļotāji čekus apstiprinās īpaša parauga čeku apstiprināšanas automātā, savukārt muitas iestādē griezīsies pie muitas amatpersonām, ja sistēma uzrādīs kādu no VID vai normatīvos aktos noteiktajiem riska kritērijiem. Tas paātrinās laiku, kas ceļotājiem nepieciešams robežšķērsošanas formalitāšu kārtošanai.	01.05.2025.	Valsts ieņēmumu dienests
32	Muitas jomā	TIR atestācijas procedūras deleģēšana Turpināt transportlīdzekļu TIR atestācijas procedūras deleģējuma citai institūcijai vai organizācijai ieviešanu. Deleģējot transportlīdzekļu TIR atestāciju procedūras izpildi tiks samazināts administratīvais slogs un vienkāršotas esošās procedūras.	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests
33	Muitas jomā	“A” reitinga klases uzņēmumiem piedāvāto valsts pārvaldes procedūru atvieglojumi un priekšrocības. Turpināt nodrošināt “A” reitinga klases uzņēmumiem piedāvāto valsts pārvaldes procedūru atvieglojumus un priekšrocības, nodrošinot atļauju	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
		izsniegšanu prioritārā secībā, t.sk. saīsinot termiņus atļauju izsniegšanā (eksporta veicināšana): - atzītā eksportētāju (AE) atļaujas izsniegtas vidēji 8 dienu laikā (normatīvais regulējums nosaka 30 dienu laikā); - reģistrēto eksportētāju (REX) atļaujas vidēji 2 dienu laikā (pārējiem nodokļu maksātājiem 5 dienu laikā).		
34	Muitas jomā	Pilnveidota kārtība, kādā iestādes vai organizācijas ievestās preces tiek atbrīvotas no ievadmuities nodokļa. Sagatavoti priekšlikumi par grozījumiem MK noteikumos Nr. 681 "Kārtība, kādā iestādes vai organizācijas ievestās preces tiek atbrīvotas no ievadmuities nodokļa" ar mērķi atteikties no nepieciešamības personām iesniegt pieteikumu un VID izdot rakstisku lēmumu par atļauju piemērot atbrīvojumu, tādējādi samazinot administratīvo slogu labdarībai vai filantropiskai darbībai ievesto preču noformēšanai un uzraudzībai.	2025. gads	FM un Valsts ieņēmumu dienests
35	Komerksabiedrību revīzijas joma	Administratīvo procedūru vienkāršošana izmantojot digitālos risinājumus un e-pārvaldes attīstību. Valsts pārvaldes sniegto pakalpojumu digitalizācija portālā www.latvija.gov.lv ietver sekojošus pakalpojumus: • FM pakalpojumus revīzijas jomā: - Citas Eiropas Savienības dalībvalsts un Eiropas Ekonomikas zonas valsts reģistrā ierakstītas revidentu komercsabiedrības licences atzīšana Latvijas Republikā; • LZRA valsts deleģēto uzdevumu ietvaros sniegtos pakalpojumus revīzijas jomā: - Ārvalstīs iegūtās profesionālās kvalifikācijas atzīšana zvērināta revidenta reglamentētajā profesijā; - Īslaicīga profesionālā darbība zvērināta revidenta profesijā; - Zvērinātu revidentu sertificēšana; - Zvērinātu revidentu komercsabiedrību licencēšana;	31.12.2025.	FM un Latvijas Zvērinātu revidentu asociācija sadarbībā ar Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju un Valsts digitālās attīstības aģentūru

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
		- Latvijas iedzīvotāju profesionālās kvalifikācijas atzīšana ārvalstīs zvērināta revidenta profesijā. Standartizētu E-formu ieviešana minēto valsts pārvaldes pakalpojumu sniegšanā samazinās administratīvo slogu privātpersonām, kas plāno sniegt/vai jau sniedz revīzijas pakalpojumus, ļaujot ātrāk, efektīvāk un lietotājdraudzīgi sazināties ar iestādi (Finanšu ministriju vai attiecīgajā gadījumā - Latvijas Zvērinātu revidentu asociāciju), ietaupīt laiku un samazināt izdevumus. Minētām privātpersonām tiks nodrošināta plašāka pakalpojumu pieejamība, jo pakalpojumu tās varēs izmantot no jebkuras mītnes vietas ar interneta pieslēgumu.		
36	Valsts finanšu resursu vadība	Digitalizēts un efektīvizēts Valsts kases nodrošinātais krājobligāciju iegādes pakalpojums (www.krajobligacijas.lv) iedzīvotājiem: – uzlabots vietnes dizains un funkcionalitāte, t.sk. ērti lietojama mobilajās ierīcēs (sākot no 2024. gada); – ieviesta krājobligāciju automātiska pārguldīšana ar termiņa izvēli (sākot no 2025. gada janvāra); – darījumu apstrādes pilnīga automatizācija no krājobligāciju iegādes līdz to dzēšanai (pabeigta 2024. gadā).	2024./ 2025.	Valsts kase
37	Atbalsta funkciju (grāmatvedības uzskaites un personāla lietvedības) centralizēšana valsts pārvaldē	Vienotā pakalpojumu centra (Valsts kasē) klientiem ieviesta <i>Horizon HOP Personāls</i>+ funkcionalitāte un standartizēti procesi, ļaujot iestādēm ietaupīt laiku uz personāla rīkojumu un citu dokumentu apriti (līdz šim procesi notika dažādās informācijas sistēmās vai papīrā (word, pdf)).	2024./ 2025.	Valsts kase
38	Atbalsta funkciju (grāmatvedības uzskaites un personāla lietvedības)	Vienotā pakalpojumu centra (Valsts kasē) klientiem nodrošināta elektroniskā materiālo resursu inventarizācija, tādējādi atvieglojot inventarizācijas procesam nepieciešamo dokumentācijas izveidi un rezultātu atspoguļojumu.	2024./ 2025.	Valsts kase

Nr.pk.	Joma	Iecerētais <u>administratīvā sloga</u> mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
	centralizēšana valsts pārvaldē			

Nr.	Joma	Iecerētais darbības <u>efektivitātes</u> uzlabošanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Grūtībās nonākušu pašvaldību finanšu stabilizācija	Izstrādāts jauns regulējums pašvaldību finanšu stabilizācijas procesam - lai atteiktos no likumā “Par pašvaldību finanšu stabilizēšanu un pašvaldību finansiālās darbības uzraudzību” ietvertā novecojušā regulējuma un noteiktu jaunāku un aktuālāku regulējumu pašvaldību finanšu stabilizācijas procesa uzsākšanai, procesa uzraudzībai un procesa izbeigšanai, ņemot vērā gan administratīvi teritoriālo reformu, kā rezultātā ir izveidotas lielākas pašvaldības, gan tehniskās digitalizācijas iespējas Valsts kases sistēmās, 2024.gadā Saeimā ir pieņemti Grozījumi Likumā par budžetu un finanšu vadību, papildinot to ar jaunu 45. ¹ pantu “Pašvaldību finanšu stabilizācija un valsts budžeta aizdevums pašvaldības finanšu situācijas stabilizēšanai”. Tādējādi pašvaldību finanšu stabilizācijas process tiks nodrošināts ievērojami operatīvāks, mūsdienu tehnoloģiju iespējām atbilstošāks, valsts budžetam ekonomiskāks un efektīvāks. Būtiski tiks mazināts administratīvais slogs – process būs efektīvāks un īsāks, tajā tiks izmantoti pašvaldības administratīvie resursi, kā arī stabilizējamās pašvaldības uzraudzību veiks finanšu ministra izveidota Pašvaldību finanšu stabilizācijas pastāvīgo komisija Stabilizācijas komisija, kā arī Valsts kase, nodrošina izejošo maksājumu kontroli no pašvaldības un tās padotības iestāžu Valsts kasē atvērtajiem kontiem. Minētās darbības tiek veiktas Finanšu ministrijas un Valsts kases esošo budžeta resursu ietvaros	31.03.2025.	FM

Nr.	Joma	Iecerētais darbības <u>efektivitātes</u> uzlabošanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
2	Publisko iepirkumu joma	Publiskā iepirkuma efektivitātes iespēju izvērtēšana. Augsta līmeņa darba grupa publiskā iepirkuma efektivitātes iespēju izvērtēšanai, atbilstoši darba grupā izskatītajiem priekšlikumiem grozījumi publisko iepirkumu procesu likumos, t.sk. iepirkumu sliekšņa pārskatīšana.	30.06.2025. (attiecībā uz Valdības uzrāviena 4x4 noteikto prioritāti – paaugstināts minimālais publisko iepirkumu sliekšnis).	FM un Iepirkumu uzraudzības birojs
3	Publisko iepirkumu joma	Publisko iepirkumu reāllaika datu pieejamība Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē ātrai un ērtai informācijas ieguvei datu vizualizācijā (<i>aktuālie iepirkumu dati ir brīvi pieejami, nav nepieciešami datu pieprasījumi, datu apstrāde un statistikas pārskati</i>)	19.11.2024.	Iepirkumu uzraudzības birojs
4	Publisko iepirkumu joma	Uzlabots metodoloģisko atbalsts – paātrināt atbildes sniegšanas laiku par likuma regulējumu līdz 5 darba dienām (<i>pasūtītāji var operatīvi saņemt atbildi, nekavējot iepirkuma norises laiku</i>).	31.01.2025.	Iepirkumu uzraudzības birojs
5	Publisko iepirkumu joma	Finansējuma saņēmēju profilu funkcionalitātes pilnveide Publikāciju vadības sistēmā (<i>ērtāka un ātrāka finansējuma saņēmēju (privātie subjekti MK noteikumu 104 izpratnē) reģistrācija PVS un lietotāju pārvaldība (nav nepieciešamas papildu vai manuālas darbības no IUB puses); ērtāka paziņojumu publicēšana, saīsinot paziņojumu aizpildīšanas laiku</i>)	31.12.2025.	Iepirkumu uzraudzības birojs
6	Publisko iepirkumu joma	Automatizēta datu saņemšana no Valsts kases sistēmas paziņojumu par līguma izpildi un līgumu reģistra informācijas aizpildīšanai Publikāciju vadības sistēmā (<i>iespēja pasūtītājiem (budžeta iestādēm) saņemt datus no Valsts Kases, atvieglot līgumu izpildes paziņojumu aizpildīšanu un nebūs nepieciešams papildu laiks šo datu pārbaudei un manuālai ievadīšanai</i>)	31.03.2026.	Iepirkumu uzraudzības birojs

Nr.	Joma	Iecerētais darbības <u>efektivitātes</u> uzlabošanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
7	Nodokļu un administrēšanas jomā	Ar klientu apkalpošanu saistītu resursietilpīgāko procesu izvērtēšana. VID uzsākta un tiek īstenota visaptveroša procesu vērtēšana, lai izslēgtu liekas darbības procesos un nodrošinātu efektīvāku to izpildi. 2025. gadā plānota ar klientu apkalpošanu saistītu resursietilpīgāko procesu izvērtēšana – “Pārmaksāto nodokļu pamatotības izvērtēšana, atmaksa vai novirzīšana citu nodokļu maksājumu parādu segšanai”, “Nodokļu maksātāju konsultēšana normatīvo aktu piemērošanas jautājumos” un “Iesniegumu izskatīšana, atbilžu sniegšana nodokļu maksātājiem, iestādēm un organizācijām”. Vienlaikus plānota VID atbalsta bloka reorganizācija, tādējādi optimizējot struktūrvienību un vadītāju skaitu.	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests
8	Muitas joma	Muitas deklarāciju apstrāde. Sniegt priekšlikumus un izstrādāt koncepciju par automātisko muitas deklarāciju izmaiņu, kas neietekmē nodokļu aprēķinu, akceptēšanu pēc preces laišanas brīvā apgrozībā	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests
9	Muitas joma	Optimizēt un efektīvizēt sankciju uzraudzības un kontroles pasākumus. Veicot izmaiņas iekšējos normatīvos aktos saistībā ar procesiem, kas skar sankcionēto preču identifikāciju, klasifikāciju un aprites ierobežošanu.	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests
10	Muitas joma	Kontrafakto (viltoto) preču aprites uzraudzības procesa pārskatīšana. Realizēt pilotprojektu (Lidostas MKP) attiecībā uz kontrafakto (viltoto) preču aprites procesa organizāciju, atsakoties no nelietderīgām darbībām un birokrātijas. Procesu optimizācija paredz pārskatāmu procesu norisi starp Muitas pārvaldes struktūrvienībām, kā rezultātā tiek mazināta kļūdu iespējamība, veicot informācijas apmaiņu starp struktūrvienībām un klientiem (intelektuālā īpašuma tiesību pārstāvjiem un preces saņēmējiem).	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests
11	Muitas joma	Stiprināt muitas kontroli par muitas maksājumu pareizu un pilnīgu iekasēšanu: - izstrādāt informatīvo materiālu muitas amatpersonām par preču muitas vērtības noteikšanu un pārbaudi pēc darījuma vērtības;	2025. gads	Valsts ieņēmumu dienests

Nr.	Joma	Iecerētais darbības <u>efektivitātes</u> uzlabošanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
		- ārējo normatīvo aktu un ES dalībvalstu prakses izpēti vadlīniju izstrādei muitas amatpersonām un muitas klientiem par Padomes 16.11.2009. Regulas (EK) Nr. 1186/2009, ar kuru izveido Kopienas sistēmu atbrīvojumiem no muitas nodokļiem (muitas nodokļa atbrīvojumi) piemērošanu.		
12	Muitas joma	Pasta sūtījumu viedā skenēšana Lidostas MKP ieviest un uzstādīt līniju pasta sūtījumu viedai skenēšanai un automātiskai šķirošanai/analīzei, kā rezultātā samazināsies sūtījumu muitas kontroles laiks un saņēmējs ātrāk saņems sūtījumu.	31.03.2025.	Valsts ieņēmumu dienests
13	Nekustamo īpašumu pārvaldīšana	Nekustamo īpašumu pārvaldīšanas pilnveidošana. 1. Grozījumi Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumā, paredzot pagarināt šajā likumā noteiktos publiskas personas nekustamā īpašuma nomas un neapbūvēta zemesgabala apbūves tiesību maksimālos termiņus līdz 70 gadiem. 2. Grozījumi Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā, paredzot: - precizēt noteiktā termina “zemes starpgabals” definīciju un līdz ar to šādu nekustamo īpašumu atsavināšanu, - papildināt to personu loku, kam ir tiesības uz publiskai personai piederoša nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosakot, ka to noteiktos gadījumos attiecībā uz apbūvei nodoto zemesgabalu varētu veikt arī apbūves tiesīgais.	Grozījumi Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumā atbalstīti Ministru kabineta 25.02.2025. sēdē (prot. Nr.8 42.§). Grozījumi Publiskas personas mantas atsavināšanas	FM

Nr.	Joma	Iecerētais darbības <u>efektivitātes</u> uzlabošanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
			likumā atbalstīti Ministru kabineta 25.02.2025. sēdē (prot. Nr.8 43.§).	
14	Komerccabiedrību revīzijas joma	E-pārvaldes attīstība, automatizētu un digitalizētu procesu ieviešana privātpersonu iesniegumu izskatīšanai samazinās manuālo datu apstrādi un papīra dokumentu apriti Finanšu ministrijai un Latvijas Zvērinātu revidentu asociācijai - tās valsts deleģēto funkciju izpildei. Ieviestas standartizētas E-formas ļaus efektīvāk pārvaldīt privātpersonām sniegtos Finanšu ministrijas un Latvijas Zvērinātu revidentu asociācijas valsts pārvaldes pakalpojumus revīzijas jomā.	31.12.2025.	FM un Latvijas Zvērinātu revidentu asociācija sadarbībā ar Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju un Valsts digitālās attīstības aģentūru
15	LR gada pārskata sagatavošana	Inventarizācijas procesa pilnveidošana , samazinot datu apmaiņu ar ārējām sistēmām prasījumu un saistību salīdzināšanā. Manuālā darba samazināšana , norādot informāciju gada pārskatā (piem., atsauces uz piezīmi norādīšana finanšu pārskatos) vai veicot konsolidāciju.	2025./2026. 2025./2026.	Valsts kase (Vienotais pakalpojumu centrs)

Nr.	Joma	Iecerētais darbības <u>efektivitātes</u> uzlabošanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
		Kvalitātes uzlabošana , samazinot kļūdu risku un informācijas automātisku apkopošanu nākamajam gada pārskatam – notikumi pēc bilances datuma.	2027. (noteikts normatīvajā aktā)	

Informācija par Iekšlietu ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Pakalpojumu pārvaldība un pakalpojumu vides pilnveide	Atbilstoši Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas Pakalpojumu vides pilnveides plānam veikts novērtējums pakalpojumu un pakalpojumu pārvaldības atbilstībai pakalpojumu pārvaldības politikai. Lai novērstu nesamērīgu administratīvo slogu, Iekšlietu ministrijai ieviešot Pakalpojumu vides pilnveides plānu, 2024. gada 3.decembrī Ministru kabineta sēdē pieņemts noteikumu projekts “Par Ministru kabineta 2022.gada 14.jūnija noteikumu Nr.343 “Iekšlietu ministrijas maksas pakalpojumu cenrādis” atzīšanu par spēku zaudējušiem. Turpinās darbs atbilstoši Pakalpojumu vides pilnveides plāna 2024. – 2027. gadam 2. pielikuma “Darba plāns” pasākuma termiņiem.	2024. – 2027. gads	Iekšlietu ministrija
2	Juridiskā	2024.gada budžeta pakotnē Iekšlietu ministrijas virzītie likumprojekti “Grozījums Administratīvās atbildības likumā”, “Grozījums Krimināllikumā” un “Grozījumi Ceļu satiksmes likumā”, kas stājas spēkā 2025.gada 1.janvārī, paredz atteikties no transportlīdzekļu vadītāju nogādāšanas medicīniskās pārbaudes veikšanai, tādā veidā mazinot administratīvo slogu Valsts policijai, kā arī medicīnas iestādēm, sniedzot iespēju pildīt savas tiešās funkcijas, proti, nodrošinot amatpersonu klātbūtni tiešas ceļu satiksmes uzraudzības nodrošināšanā, kā arī ievērojami ietaupot valsts finanšu līdzekļus, kas vistiešākajā veidā izpaužas kā nepieciešamība vest attiecīgās personas uz medicīnas iestādi – transporta izdevumi, darba laika izdevumi.	Ir stājies spēkā 2025. gada 1. janvārī	Iekšlietu ministrija
3	Pakalpojumu pārvaldība un pakalpojumu vides pilnveide	Valsts pārvaldes pakalpojumu portāla www.latvija.gov.lv izmantošana Valsts policijas maksas pakalpojumu organizēšanas un sniegšanas procesā.	2027. gads	Valsts policija
4	Digitalizācija	Paplašināt elektroniskas informācijas apriti Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centra pakalpojumu saņemšanā iestādes administratīvā procesa	2025.gads	Iekšlietu ministrijas

		ietvaros starp personām un iestādi (informatīvi pasākumi par iespēju iesniegt un saņemt dokumentus elektroniski).		veselības un sporta centrs
5	Administratīvā	Vienkāršot ķirurģisko operāciju apmaksas nosacījumus Iekšlietu ministrijas iestāžu amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm, izslēdzot nepieciešamību saņemt Iekšlietu ministrijas Centrālās medicīniskās ekspertīzes komisijas atzinumu operācijas apmaksas garantēšanai.	Sākot ar 2025.gadu.	Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs
6	Administratīvā	Pilnveidot nelaimes gadījuma pabalsta pieprasīšanas un piešķiršanas procesu Iekšlietu ministrijas iestāžu amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm, ieviešot vienotas formas un satura nosacījumus informācijas iesniegšanā.	Plānots no 2025. gada 1. jūlija	Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs
7	Digitalizācija	Elektronizēt rēķinu aprites procesus, ieviešot elektroniskos strukturētos rēķinus ar automātisko rēķinu lejupielādes un apstrādes saskarni starp iestādes oficiālās elektroniskās adreses e-rēķinu moduli un grāmatvedībā izmantoto Resursu vadības sistēmu "Horizon".	Sākot ar 2025.gadu.	Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs
8	Digitalizācija	Visās Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes nodaļās ieviests risinājums, lai elektroniski saņemtos dokumentus, kuri ievietojami fizisko personu lietās, digitāli pievienotu lietai bez iepriekšējas drukāšanas un atkārtotas skenēšanas. Šobrīd tā rezultātā iestādē daļa lietu tiek izskatītas digitāli. 2025.gadā turpināsies darbs, paplašinot tikai elektroniski apstrādājamo dokumentu loku.	2025. gads	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde
9	Administratīvā/ digitalizācija	Lai mazinātu dokumentu apjomu, patvēruma procedūras ietvaros patvēruma meklētāja lietas materiāli/dokumenti Administratīvajai rajona tiesai būs pieejami no Patvēruma meklētāja reģistra, izmantojot sasaisti ar Tiesu informācijas sistēmu.	2026. gada II pusgads	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde
10	Digitalizācija	Nodrošināt, ka lietās par uzturēšanās atļauju un darba atļauju piešķiršanu, pozitīva lēmuma gadījumā, tas tiek sagatavots tikai elektroniski.	Process ieviests pakāpeniski līdz 2026.gada beigām	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde

Nr.	Joma	Iecerētais darbības efektivitātes uzlabošanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Procesu efektivizācija	Veikt izvērtējumu par Iekšlietu ministrijas procesu vadību, izvirzot priekšlikumus aktivitāšu optimizēšanai un samazinot procesu skaitu, kā arī tos apvienojot vai automatizējot.	2025. gads	Iekšlietu ministrija
2	Procesu efektivizācija	Resursu vadības sistēmas Horizon, kas tiek izmantots visā iekšlietu sistēmā, pašapkalpošanās funkcionalitātes uzlabošana, tostarp HOP "Esmu iepazinies" moduļa (ar e-paraksta iespēju) ieviešana, lai iekšlietu sistēmas iestāžu nodarbinātie ātri, vienkāršā procedūrā, bet vienlaikus drošā veidā saņemtu darba pienākumu izpildei nepieciešamo informāciju un varētu apliecināt iepazīšanos ar attiecīgajiem dokumentiem un informāciju.	2025. gads	Iekšlietu ministrija, visas Iekšlietu ministrijas padotības iestādes, izņemot Valsts drošības dienestu
3	Pakalpojumu pārvaldība un pakalpojumu vides pilnveide.	Īstenot pasākumus, kas saistīti ar procesu pārvaldības un risku vadības sistēmas ieviešanu Valsts policijā: - Pārskatīti Valsts policijas sniegtie pakalpojumi, rasti risinājumi e-pakalpojumu izmantošanā; - Veikta darba organizācijas un procesu optimizēšana, veicināta jaunu darba organizācijas formātu un metožu izmantošana.	2027. gads	Valsts policija
4		Risku un procesu vadības pārvaldības sistēmas ieviešanas pasākumu īstenošana Valsts policijā.	2025. gads	Valsts policija
5	Procesu efektivizācija /digitalizācija	Ieviest Valsts policijas nodarbināto personīgo e-lietu.	2027. gads	Valsts policija
6		Ieviest ekspluatācijā ieroču un to īpašnieku e-lietu.	2027. gads	Valsts policija
7		Nodrošināt ekspertīžu slēdzienu sagatavošanu un apriti ar procesa virzītājiem digitālā veidā ar ELIS starpniecību.	2027. gads	Valsts policija, Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs

8	Procesu efektivizācija /digitalizācija	Turpināt iekšējo dokumentu aprites procesu elektronizēšanu (nodarbināto iesniegumi, iekšējā dokumentu aprite iestādes lēmumu pieņemšanai, iepazīstināšana ar iestādes pārvaldības dokumentiem), izmantojot rīcībā esošos informācijas sistēmu resursus dokumentu vadības sistēmu "Namejs" un Resursu vadības sistēmu "Horizon" (tajā skaitā, Rēķinu modeli un Darbinieku pašapkalpošanās portālu "VismaHOP").	2025. gads	Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs
9	Procesu efektivizācija /digitalizācija	Ieviest vienota un centralizēta autotransporta modeļa ieviešanu Iekšlietu ministrijas padotībā esošajās iestādēs un to pakļautībā esošajās izglītības iestādēs.	2025. gads	Iekšlietu ministrija, visas Iekšlietu ministrijas padotības iestādes, izņemot Valsts drošības dienestu
10	Procesu efektivizācija /digitalizācija	Ieviest DVS Namejs Lietu pārvaldības moduļa izmantošanu, lai strukturētu dokumentus lietās pēc jomām (piemēram, robežpārbaude, imigrācijas kontrole, vīzas un uzturēšanās atļaujas, izraidīšana, readmisija). Lietas tiks organizētas hierarhiski ar kategorijām un apakškategorijām, ļaujot vienu dokumentu iekļaut vairākās lietās.	2025. gads	Valsts robežsardze
11	Izglītība/digitalizācija	Kandidātu dokumentu iesniegšana, izmantojot Valsts pārvaldes pakalpojumu portālu Latvija.lv.	Sākot ar 2025. gadu	Valsts robežsardze, Valsts robežsardzes koledža
12	Finanses /digitalizācija	No 2025.gada jūlija tiek plānots sagatavot elektroniskos rēķinus, kas atbilst ES standartiem (LVS EN 16931-1:2017), lai mazinātu administratīvo slogu līgumslēdzēju pušu starpā, pārejot uz strukturētiem elektroniskiem rēķiniem.	No 2025. gada jūlija	Iekšlietu ministrija, visas padotības iestādes
13	Digitalizācija	Vienotās ugunsdrošības un civilās aizsardzības platformas (paredzēta kā valsts informācijas sistēma) ieviešana, platformas kopējo funkcionalitāti veidos trīs komponentes, kas nodrošinās valsts ugunsdrošības uzraudzības un civilās aizsardzības darba organizēšanu, vadību un kontroli, objekta ugunsdrošības stāvokļa novērtējuma sagatavošanu un ugunsdrošības un civilās aizsardzības risku novērtēšanu.	Līdz 2026. gada 31. maijam	Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs

Informācija par Izglītības un zinātnes ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Vispārējā izglītība	Veiktas darbības, lai veicinātu izglītības ekosistēmas optimizāciju, nodrošinot izglītības kvalitāti un līdzvērtīgas iespējas izglītības programmas apguvei neatkarīgi no skolēna dzīvesvietas, uzlabota izglītības sistēmas infrastruktūras, cilvēkkapitāla un finanšu resursu pārvaldība.	2027.g.	IZM/pašvaldības
2	Vispārējā izglītība	Turpināta IZM iestāžu reorganizācija, lai mazinātu sadrumstalotību nozarē, novērstu funkciju dublēšanos, kā arī uzlabotu resursu pārvaldību	2025.g.	IZM
3	Vispārējā izglītība	Izstrādāts Individuālā izglītības programmas apguves plāna paraugs izglītojamiem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas. Ieviesti digitāli risinājumi piemērām, individuālais izglītības programmas plāns veidots elektroniskajos žurnālos.	2025.g.	IZM/VIAA
4	Vispārējā izglītība un profesionālā izglītība	Pilnveidota valsts pārbaudījumu informācijas sistēma (VPS), lai efektīvizētu valsts pārbaudes darbu norisi: • pārskatīta izglītības iestāžu nepieciešamība izdot rīkojumus par valsts pārbaudes darbu vadītājiem, mutvārdu daļas vadītājiem un vērtētājiem, novērotājiem, par atbalsta pasākumu piemērošanu, skolēnu atbrīvošanu no valsts pārbaudes darbiem; • nodrošināts, ka izglītības iestādes atzīmē skolēnu dalību valsts pārbaudes darbos elektroniski VPS; • pārskatīta augstākā mācību satura apguves līmeņa eksāmenu piekļuves materiālu iesniegšanas nepieciešamība; • visi profesionālās kvalifikācijas eksāmeni organizēti VPS; • profesionālo kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti automātiski tiek ģenerēti VPS; • Pilnveidots VPS, lai skolēnu iegūtie rezultāti (iegūtais sertifikāta numurs) automātiski iekļūtu sekmju izrakstos, ko iesniedz kopā ar	2025.g.	VIAA

		apliecību par pamatizglītības iegūšanu vai atestātu par vispārējās vidējās izglītības iegūšanu		
5	Vispārējā izglītība	Izglītības iestāžu institucionālā akreditācijā ieviesta digitāla izglītības iestāžu pašnovērtējumu sagatavošanas vienota sistēma, attīstot to kā VIIS moduli, ar ierobežotu zīmju skaitu.	2026.g.	IKVD/IZM
6	Vispārējā izglītība	Veikti grozījumi Izglītības likumā, kas nosaka atteikšanos no pedagogu privātprakses uzsākšanas sertificēšanas funkcijas neformālajā izglītībā un interešu izglītībā.	2026.g.	IKVD/IZM
7	Profesionālā izglītība	Ieviesta digitālā platforma “e Profesionālās kvalifikācijas sistēma”, kurā pieejami visi četri galvenie elementi: • nozares kvalifikāciju struktūras; • profesiju standarti un tajās iekļautās profesionālās kvalifikācijas prasības; • modulārās profesionālās izglītības programmas; • pārbaudījumu saturs.	2027.g.	IZM/VIAA
8	Profesionālā izglītība	Pilnveidota profesionālās izglītības absolventu monitoringa sistēma, nodrošinot vienā vietā pieejamu aktuālu un ticamu informāciju darba tirgum un politikas plānotājiem.	2027.g.	IZM
9	Augstākā izglītība	Ieviesta cikliska institucionālā akreditācija. Pārejā uz ciklisku institucionālo akreditāciju plānots atteikties no divām pašreiz īstenotajām kvalitātes novērtēšanas procedūrām - studiju virzienu novērtēšanas un akreditācijas, kā arī licencētas studiju programmas iekļaušanas akreditētā studiju virzienā. Savukārt procedūru, kurā notiek būtisko izmaiņu novērtēšana studiju virzienā un tam atbilstošajās studiju programmās, plānots vienkāršot, tādējādi būtiski mazinot birokrātiju.	2026.g.	IZM/AIC
10	Augstākā izglītība	Veiktas divas ārējās augstākās izglītības institūciju konsolidācijas: Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas konsolidācija ar Rīgas Tehnisko universitāti un Banku augstskolas konsolidācija ar Latvijas Universitāti, lai nodrošinātu augstskolu pārvaldības efektivitāti, institucionālo kapacitāti un ilgtspēju, pieejamo resursu koplietošanu un optimizāciju, cilvēkresursu attīstību, veicinātu augstākās izglītības studiju un zinātnes kvalitātes un resursu ieguldījumu efektivitāti, kā arī starptautisko konkurētspēju un sadarbību ar nozari.	2025.g.	IZM un augstskolas

11	Augstākā izglītība	Turpināts darbs pie piecu augstākās izglītības institūciju iekšējās konsolidācijas: Latvijas Universitātē, Rīgas Tehniskajā universitātē, Rīgas Stradiņa universitātē, Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju akadēmijā un Latvijas Kultūras akadēmijā. Turpināts darbs pie strukturālām izmaiņām un studiju programmu kvalitātes pilnveidošanas un modernizācijas, uzlabojot starpdisciplināritāti, kā arī pētniecībā balstītu studiju stiprināšanu, sadrumstalotības mazināšanu. Nodrošināta zinātnes infrastruktūras optimizācija, lai optimizētu pētniecības procesus, veicinātu starpdisciplināritāti, sadarbību un resursu koplietošanu, kā arī attīstītu augstskolas kā zinātnes universitātes izcilību.	2026.g.	IZM un augstskolas
12	Augstākā izglītība	Ieviests jaunais doktorantūras modelis, tai skaitā nodrošinot doktora studiju programmu īstenošanu doktorantūras skolās, apvienojot dažādus resursus (tostarp finanšu un cilvēkresursus), tādējādi uzlabojot doktorantūras pārvaldību, centralizējot procesus un veicinot efektīvāku pieejamo resursu izmantošanu. Pilnveidots promocijas process, samazinot birokrātiskās procedūras un padarot procesu caurskatāmāku.	2027.g.	IZM un augstskolas
13	Augstākā izglītība	Nodrošināta jauna akadēmiskās karjeras ietvara ieviešana: • ieviesta vienota akadēmisko amatu struktūra augstskolās un zinātniskajos institūtos un skaidri definēti karjeras posmi, nodrošinot pārskatāmāku akadēmiskās izaugsmes sistēmu, veicinot un atvieglojot mobilitāti starp abiem sektoriem; • Ieviesta Tenūras sistēma, veicinot stabilitāti akadēmiskajā nodarbinātībā un ļaujot efektīvāk plānot cilvēkresursus, vienlaikus mazinot administratīvo slogu, kas saistīts ar atkārtotu ievēlēšanu vai terminētu darba līgumu pagarināšanu; • Izveidota jauna akadēmiskā personāla atlases un pieņemšanas darbā procedūra, nosakot skaidrus kritērijus un paātrinot procesus; • Nodrošināts caurspīdīgs un objektīvs akadēmiskās izaugsmes izvērtēšanas mehānisms, kas aizstāj neefektīvas un administratīvi sarežģītas vērtēšanas procedūras; • Nodrošināta elastīgāka un stabilāka atalgojuma sistēma akadēmiskajam personālam;	2027. g.	IZM, augstskolas, zinātniskie institūti, koledžas

		Precizēti akadēmiskā personāla pensionēšanās nosacījumi, atvieglojot jaunu akadēmisko darbinieku piesaisti un mazinot neskaidrības par karjeras noslēguma posmu.		
14	Augstākā izglītība	Turpināta pāreja uz institucionālās finansēšanas modeli augstskolās, kas dotu augstskolām lielāku autonomiju finanšu pārvaldībā.	2026.g.	IZM
15	Augstākā izglītība	Nodrošināta iespēja augstskolām pieteikties tiesībām pašām atzīt izglītības dokumentus, kas izdoti Ministru kabineta noteikumos noteiktās valstīs. Tādējādi tiks mazināts administratīvais slogs Akadēmiskās informācijas centram, kas šo veic šobrīd. AIC veidos apmācības augstskolu pārstāvjiem un ministrijas izveidota komisija izvērtēs augstskolu pieteikumus šādām tiesībām pašām atzīt izglītības dokumentus.	2025.g.	IZM/AIC

Nr.	Joma	Iecerētais darbības efektivitātes uzlabošanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attieciņi ministrija vai padotības iestāde)
1	Sports	Izstrādāti IT risinājumi aprēķiniem un sadalījumam valsts budžeta līdzekļu piešķiršanai Latvijā atzītajām sporta federācijām.	2026.g.	IZM
2	Sports	Izstrādāti IT risinājumi/ uzlabojumi VIIS sadaļā, kas attiecas uz profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādēm valsts budžeta līdzekļu piešķiršanas aprēķiniem un sadalījumam (piem., automatizēti paziņojumi).	2026.g.	IZM
3	Zinātne	Veiktas zinātnisko institūtu konsolidācijas, lai nodrošinātu pārvaldības sistēmas efektivitāti un ilgtspēju, stiprinātu pētniecības kapacitāti un resursu koplietošanu, pētniecības infrastruktūras uzlabošanu.	2026.g.	IZM un zinātniskie institūti
4	Zinātne	Noteikta vienota pieeja Pētniecības organizācijas vērtēšanā Latvijas Zinātnes padomes administrētajās programmās kalendārā gada ietvaros (zinātniskajām institūcijām katrā projektu konkursā nav jāsniedz atkārtoti dokumentācija, kas apliecina, ka tā atbilst Pētniecības organizācijas statusam).	2025.g.	LZP
5	Zinātne	Nodrošināts iestādes procesu CRM sistēmas ieviešana klientu portfeļa monitoringam, efektīvākai komunikācijai un apmierinātības paaugstināšanai, iekšējo procesu monitoringam, tādējādi uzlabojot klientu attiecību pārvaldību.	2025.g.	LZP

6	Valoda	Turpināts darbs pie efektīva valsts valodas mācību procesa un prasmju pārbaudes atbalsta nodrošināšanas pieaugušajiem.	2025.g.	IZM
7	Valoda	Turpināts darbs pakalpojumu elektroniskas pieejamības nodrošināšanai (saturiskai papildināšanai un pilnveidei), dokumentu digitālas aprites nodrošināšanai, kas sekmē ātrāku dokumentu izskatīšanu un pakalpojumu sniegšanu.	2026.g.	LVA
8	Jaunatne	Izstrādāta vienkāršoto izmaksu aprēķina un piemērošanas metodika un veiktas izmaiņas vismaz vienam atklāta projektu konkursam Jaunatnes politikas valsts programmas ietvaros, veicot grozījumus Ministru kabineta 2013. gada 5. novembra noteikumos Nr.1243 "Kārtība, kādā piešķir valsts budžeta finansējumu, kas paredzēts jauniešu iniciatīvas un līdzdalības veicināšanai lēmumu pieņemšanā un sabiedriskajā dzīvē, darbam ar jaunatni un jaunatnes organizāciju darbības atbalstam".	2025.g.	IZM/JSPA

Informācija par Klimata un enerģētikas ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
I Vides un cilvēka labbūtības un ekonomiskās attīstības vajadzību līdzsvarošana				
- <i>Vides prasību regulējuma saskaņošana ar būvniecības un ekspluatācijas uzraudzības procesiem.</i> - <i>Prasību standartizēšana un prasību uzraudzības stiprināšana.</i> - <i>Vides un cilvēka labklājību neveicinošu procesuālo darbību izslēgšana.</i>				
1	Likums par Ietekmes uz vidi novērtējumu	- I un II pielikuma pārskatīšana. - Saskaņošana ar MKN 1082 piesārņojošo darbību kategorijām (skat. zemāk) - Saskaņošana ar regulāro pārbaužu regulējumu (skat. zemāk)	2025.-2026. gads	KEM, VVD, EVA
2	MKN Nr. 30 "Kārtība, kādā Valsts vides dienests izdot tehniskos noteikumus	- Pārskatīt pielikumā minētās darbības, nodrošinot, ka Tehniskie noteikumi tiek pieprasīti tikai situācijās, kur tas nes pievienoto vērtību.	2025. gads	KEM, VVD, EVA, EkMin, DAP

	paredzētajai darbībai"	- Ievietot TN nepieciešamības nosacījumus Būvniecības informācijas sistēmā, tādējādi samazinot gadījumu skaitu, kad attīstītājs lieki pieprasījis TN. - Nodalīt Valsts vides dienesta un Dabas aizsardzības pārvaldes atbildības sfēras. - Izstrādāt un iekļaut Būvniecības informācijas sistēmā standartizētus TN.		
3	MKN Nr.1082 "Kārtība, kādā piesakāmas A, B un C kategorijas piesārņojošas darbības un izsniedzamas atļaujas A un B kategorijas piesārņojošo darbību veikšanai"	- Svītrot darbības, kuras nerada piesārņojumu; - Atsevišķām darbībām palielināt piesārņojošo darbību sliekšņus, sākot no kura ir nepieciešama B kategorijas atļauja vai C reģistrācija; - Atsevišķus piesārņojošo darbību veidus pārlikt no B uz C kategoriju; - Pārskatīt iesnieguma saturu.	2025. gads	KEM, VVD, EVA
4	Piesārņojošo darbību likums, vairāki pakārtoti MKN	- Diversificēt piesārņojošo darbību veicēju uzraudzību veidojot uzraudzības plānu un izšķirot dokumentu, attālinātu un klātienēs pārbaudes. - Veidot riskbalstītu pārbažu veikšanas pieeju.	2025.-2026. gads	KEM, VVD
5	Grozījumi likumā "Par zemes dzīlēm" Grozījumi MK 21.08.2012. noteikumos Nr.570 "Derīgo izrakteņu ieguves kārtība" Grozījumi MK 06.09.2011. noteikumos Nr.696 "Zemes dzīļu	- Precizēt datu apriti, lai nodrošinātu korektu informāciju par valstī pieejamajiem un iegūtajiem derīgajiem izrakteņiem. - Pilnveidot licenču piešķiršanas procesu, lai samazinātu administratīvo slogu, nodrošinātu dabas resursu ilgtspējīgu pārvaldību. - Pilnveidot uzraudzības procesu derīgo izrakteņu ieguves darbībām.	2025.-2026. gads	KEM, VVD

	izmantošanas licenču un bieži sastopamo derīgo izrakstu ieguves atļauju izsniegšanas kārtība, kā arī publiskas personas zemes iznomāšanas kārtība zemes dzīļu izmantošanai"			
6	Grozījumi Vides aizsardzības likumā un vairākos pakārtotos MKN	Noteikt skaidru Dabas aizsardzības pārvaldes atbildību un kompetenci uzraudzīt darbības vai noteikt nodarītā kaitējuma apmēru un tā mazināšanu, aizstājot sistēmu, kur atbildība dalīta starp Valsts vides dienestu un Dabas aizsardzības pārvaldi.	2025. gads	KEM, VVD, VARAM, DAP
7	Aizsargjoslu likums	Sašaurināt gadījumu skaitu, kuros nepieciešams veikt sākotnējo uz vidi novērtējumu to ierobežojot uz būtiskākajiem būvdarbiem, kas saistīti ar grunts/gruntsūdeņu piesārņojuma draudiem, vai gruntsūdeņu atsūkņēšanu, pazemes ūdeņu ieguvi, piemēram, lielie rūpniecības objekti vai dziļās būvbedres	2025.gads	EkMin, KEM
III Resora un iesaistīto kapitālsabiedrību funkciju optimizācija				
8	LVĢMC	Noslēgt funkcionālo auditu, izvērtēt optimālu funkciju tvērumu samazinot dublētās funkcijas (valsts pārvaldes griezumā) un funkcijas, kuras iespējams nodot 3P sadarbības formātam (fokuss uz laboratorijas funkciju, Zebrenes poligons, radiācijas jautājumi, datu kopas). <i>Rezultātā mazināt LVĢMC lieko funkciju skaitu un kopējo darbinieku skaitu.</i>	2025. gads	KEM, VVD, EVA
9	Vides investīciju fonds	Stiprināt kapacitāti, ātrākai klientu apkalpošanai un finansējuma pieejamības nodrošināšanai. <i>Rezultātā būtiski samazinot gaidīšanas laiku finansējuma saņēmējiem.</i>	2025. gads	KEM, VIF
10	Valsts vides dienests	- Pilnveidojot regulējumu, mazināt lieku funkciju veikšanu.	2025. gads	KEM, VVD

		- Uzraudzības funkcijas centralizācija un diferencēšana (dokumentāli, attālināti klātie). - Sadarbības veidošana ar NVO un pašvaldības institūcijām, lai ātrāk fiksētu vides pārkāpumus un fokusētu pūles pārkāpumu novēršanu. - Pārkāpumu konstatēšanas un soda funkcijas stiprināšana, lai nodrošinātu efektīvāku prasību izpildi. <i>Rezultātā optimizējot VVD darbību un mazinot funkciju veikšanai darbinieku skaitu.</i>		
11	Enerģētikas un vides aģentūra	Ievērojot lielo ietekmes uz vidi novērtējumu iesniegumu skaitu (60 pieteikumi), nodrošināt īstermiņa kapacitātes stiprināšanu piesaistot ārpalpojumu tehnisku darbu veikšanai. <i>Rezultātā īstermiņa kapacitātes iztrūkums netiks risināts ar valsts pārvaldes aparāta pieaudzēšanu, bet ar īstermiņa risinājumu.</i>	2025. gads	KEM, EVA, VVD
12	KEM resora konsolidācija	- Konsolidēt administratīvās funkcijas resora ietvarā. - Izvērtēt funkciju sadalījumu resora ietvarā (kopīgi ar LVGMC funkciju audita rezultātu). <i>Rezultātā optimizējot KEM resora darbu kopumā.</i>	2025.-2026. gads	KEM resors

Nr.	Joma	Iecerētais darbības efektivitātes uzlabošanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
II Vienotā kontaktpunkta (EVA) pilnveide - Funkciju digitalizācija - Funkciju dublēšanās izslēgšana - Fokuss uz (enerģētikas) investīciju projekta izstrādes uzraudzību un atbalstu vides prasību ievēšanas kontekstā līdz būvniecības uzsākšanai.				
1	Elektroenerģijas ražošanas jaudu	Izstrādāti priekšlikumi atļauju izsniegšanas procesa uzlabojumiem - Iesnieguma formas precizēšana, atsevišķu punktu izņemšana. - Iesniegumam pievienojamo dokumentu skaita samazināšana, piemēram, Maksājuma attaisnojuma dok.kopija, izvietojuma plānu.	3 mēnešu laikā pēc konceptuālas vienošanās	KEM, EVA

	ieviešanas atļauju (MK noteikumi Nr. 821)	- Pārskatīt nepieciešamību nostiprināt zemesgrāmatā apbūves tiesības pirms ir rezervēta tīkla jauda. - Ja darbībai ir nepieciešams veikt IVN, var paredzēt, ka iesniegumu jaudas ieviešanai var sniegt jau pēc ietekmes uz vidi novērtēšanas pabeigšanas, t.i., vienlaicīgi ar akcepta lēmuma saņemšanas procesu. - izvērtēt iespēju paredzēt, ka <u>sistēmas operators</u> pats informē EVA par noslēgto vienošanos par pieslēguma procesa īstenošanas nosacījumiem vai grozīto pieslēguma līgumu un komersantam EVA papildus apliecinājums nav jāsniedz. - izvērtēt iespēju paredzēt, ka <u>sistēmas operatori</u> EVA nosūta atļauju elektrostacijas pieslēgšanai sistēmai vai galīgo ekspluatācijas paziņojuma un EVA pēc sistēmas operatoru paziņojumu saņemšanas atmaksā komersantam drošības naudu.		
2		Pieteikumu iesniegšanas un atļauju procesa digitalizācija, veidojot jaunu moduli Energoresursu informācijas sistēmā (ERIS), nodrošinot informācijas apmaiņu ar vairākām valsts datu sistēmām, kā arī informācijas apmaiņu ar ST un AST.	ERAF projekta ietvaros (projekts “Vienota kontaktpunkta izveide jaunu elektroenerģijas jaudu ieviešanai”)	EVA, BVKB
	Energokopienas (MK noteikumi Nr. 808)	Energoresursu informācijas sistēmas (ERIS) Energokopienas risinājuma papildinājumu izstrāde, samazinot komersantiem, tirgotājiem un sistēmas operatoram manuāli iesniedzamās informācijas apjomu.	6 mēnešu laikā no finansējuma saņemšanas	EVA, BVKB
3	Energoefektivitātes un ilgtspējas joma	Energoresursu informācijas sistēmas (ERIS) funkcionāli uzlabojumi: - darba vietu vienādošana, aizpildīto pārskatu lejupielāde visos moduļos; - manuāla paziņojumu nosūtīšana no ERIS; - uzlabojumi informācijas pārskatāmībai un meklēšanas funkcionalitāte.	4 mēnešu laikā no finansējuma saņemšanas	EVA, BVKB

4	Degvielas kvalitātes uzraudzība (MK noteikumi Nr. 332 un MK noteikumi Nr. 772)	Izskatīt iespēju funkciju nodot Patērētāju tiesību aizsardzības centram (PTAC), ņemot vērā, ka tā pēc būtības ir tirgus uzraudzības funkcija, kurai PTAC ir nepieciešamā kompetence un eksperti, kas pārzin tirgus uzraudzības specifiku.	No 01.01.2026	KEM, EVA EM, PTAC
5	Atbalsts komercdarbībai (Lauku Atbalsta Dienesta) (MK noteikumi Nr. 199)	Izslēgt no MK noteikumu Nr.199 70.71.punkta BVKB vai EVA: Attiecīgā funkcija tiek dublēta atšķirīgām iestādēm atkarībā no galalietotāja dabasgāzes izmantošanas mērķa, kas nav pamatoti un rada papildu administratīvo slogu, ņemot vērā, ka nepieciešamā informācija, lai izvērtētu galalietotāja atbilstību ir pieejama arī Lauku atbalsta dienestam. Proti, ņemot vērā, ka Lauku atbalsta dienesta pienākumos ir pieņemt lēmumu un Lauku atbalsta dienests arī izvērtē galalietotāju atbilstību Noteikumu 70.2-70.5 punktā minētajām prasībām, nav skaidrs pamatojums Enerģētikas un vides aģentūras (EVA) iesaistei konkrētajā atbilstības izvērtēšanas procesā attiecībā uz galalietotājiem, kas izmanto dabasgāzi rūpnieciskās ražošanas un citos ar ražošanu saistītos procesos. Vienlaikus jāņem vērā, ka attiecīgā funkcija neatbilst attiecīgās nozares ministrijas funkcijām un EVA enerģētikas un energoefektivitātes jomā darbojas atbilstoši Elektroenerģijas tirgus likumā, Energoefektivitātes likumā, Enerģētikas likumā, likumā “Par zemes dzīlēm” un citos attiecīgās nozares likumos noteiktajai kompetencei.	3 mēnešu laikā pēc konceptuālas vienošanās	KEM, FM

Informācija par Kultūras ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Bibliotēku joma	Izstrādes stadijā ir grozījumi Bibliotēku likumā, kas paredzēs samazināt prasības bibliotēku dibinātājiem attiecībā uz iesniedzamajām ziņām, reģistrējot bibliotēku (netiks prasīts bibliotēkas darbinieku skaits, bibliotēkas telpu platība, tehniskais aprīkojums, bibliotēkas finansēšanas avoti un kārtība).	2025. gada IV ceturksnis	Kultūras ministrija
2	Arhīvu joma	Latvijas Nacionālais arhīvs tiesību aktos noteiktās rīcības brīvības ietvaros plāno ar 3 tūkstošiem uzraugamajām institūcijām sazināties tiešsaistes formā, atsakoties no komunikācijas ar individuāli e-parakstītu vēstuļu palīdzību.	2026. gada 1. februāris	Latvijas Nacionālais arhīvs
3	Muzeju joma	Izstrādes stadijā ir grozījumi Muzeju likumā, kas paredzēs, ka Ministru kabinets pēc nozares ministrijas priekšlikuma apstiprina ministra padotībā esošo valsts muzeju sniegto maksas pakalpojumu katalogu, pakalpojumu minimālo un maksimālo cenu intervālu un pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodiku. Valsts muzeja direktors atbilstoši Ministru kabinetā apstiprinātajam maksas pakalpojumu katalogam, pakalpojumu minimālajam un maksimālajam cenu intervālam un izcenojumu noteikšanas metodikai apstiprinās muzeja publisko maksas pakalpojumu cenrādi.	2025. gada IV ceturksnis	Kultūras ministrija
4	Kultūras pieminekļu saglabāšana	Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde plāno izstrādāt proaktīvus, personalizētus pakalpojumus un piedāvājumu (Datu izplatīšanas un pārvaldības platformas (DAGR) ietvaros), sekmējot pakalpojumu sniegšanas pieejas pāreju no reaktīvas (iedzīvotājam jāzina, kādi pakalpojumi viņam pienākas) uz proaktīvu (valsts pārvalde proaktīvi informē iedzīvotāju par iespējām, tiesībām un pienākumiem, kas viņam ir pieejamas un saistošas). Šāda veida pakalpojumi palīdzēs gan komersantiem, gan iedzīvotājiem ātrāk piekļūt nepieciešamajai informācijai un resursiem, samazināt administratīvo slogu, paaugstināt klientu apmierinātību, veicināt kultūras mantojuma saglabāšanu, uzturēšanu un attīstību, kā arī stiprināt iestādes darba kvalitāti. Šie pakalpojumi varētu būt: 1) automātiski paziņojumi un atgādinājumi (piemēram, kultūras pieminekļa īpašnieks saņem personalizētus atgādinājumus par kultūras pieminekļa	2026. gada 31. decembris	Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde

		uzturēšanas prasībām, pieejamām finansēšanas programmām vai eksperta konsultācijām); 2) automātiska datu apmaiņa (piemēram, ja komersants piesaka būvniecības atļauju kultūras pieminekļi, tad platforma automātiski nosūta informāciju par nepieciešamajiem saskaņojumiem u.c. saistošu svarīgu informāciju).		
5	Kultūras pieminekļu saglabāšana	Nepieciešams pārskatīt institūciju kompetences un funkcijas būvprojektu saskaņošanā, lai nošķirtu iesaistīto institūciju atbildību. Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde pārskatīs saskaņošanas procesus dokumentācijas vērtēšanā. Nepieciešamas izstrādāt detalizētas procesu shēmas, kas nosaka attīstības ieceru virzību Rīgas vēsturiskajā centrā dažādos scenārijos (jaunbūvēm, ar vai bez arhitektūras ideju konkursiem un zemes gabalu robežu pārkārtošanai Rīgas vēsturiskā centra teritorijā), kas kalpotu kā vadlīnijas iesaistītajiem lietotājiem – arhitektiem, projektu attīstītājiem, objektu īpašniekiem.	2025. gada jūlijs 2025. gada septembris	Kultūras ministrija Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde
6	Sabiedrības integrācijas fonda finansējums	Transfertu saskaņošanas sloga mazināšana ar Sabiedrības integrācijas fondu. Kultūras ministrija ir atbildīgā valsts pārvaldes institūcija, kas veido valsts politiku saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības attīstības jomā, un tās budžetā ir finansējums NVO līdzfinansējuma programmai un diasporas organizāciju atbalsta programmai, kas ik gadu tiek piešķirts Sabiedrības integrācijas fondam atklāta projektu konkursa īstenošanai. Finansējuma iekļaušana Sabiedrības integrācijas fonda budžetā mazinātu transfertu un līgumu saskaņošanas procesu, kā arī ļautu racionāli izmantot fondu un programmu finansējumu un gada beigās neizlietoto finansējumu pārcelt uz nākamajiem gadiem	2025. gada III ceturksnis	Kultūras ministrija Sabiedrības integrācijas fonds
7	IKT joma	Vienotās dokumentu pārvaldības sistēmas attīstīšana Kultūras ministrijas resorā: 1) starpiestāžu dokumentu aprīte, izmantojot DVS Namejs vidi; 2) Kultūras ministrijas rezolūciju nodošanas kārtības centralizācija iestādēm; 3) lietu pārvaldības un līgumu moduļu ieviešana.	2025. gads	Kultūras informācijas sistēmu centrs
8	IKT joma	JIRA – Kultūras ministrijas resorā strādājošo un ārējo klientu pieteikumu, kas saistīti ar IKT kļūdām un problēmām, izsekošana, apstrāde, risināšana.	2025. gads	Kultūras informācijas sistēmu centrs
9	IKT joma	Nodrošināt centralizētu datu aizsardzības pakalpojuma sniegšanu Kultūras ministrijas padotībā esošajām profesionālās vidējās izglītības iestādēm.	2025. gads	Kultūras informācijas sistēmu centrs

Nr.	Joma	Papildus iecerētais administratīvā sloga mazināšanai, kur iesaistītas citas institūcijas	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Kapitālsabiedrību darbības pārraudzība	Šobrīd kapitālsabiedrību pārraudzību veic divas institūcijas: ministrija un Valsts kancelejas Pārresoru koordinācijas departaments. Līdz ar to procesi ir ilgi, smagnēji un neelastīgi. Lai efektīvizētu valsts kapitālsabiedrību, kurās Kultūras ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja, pārraudzību, būtu veicamas izmaiņas normatīvajos aktos (Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā un ar to saistītajos Ministru kabineta noteikumos), nosakot, ka tās kapitālsabiedrības, kuras saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 24. ¹ panta pirmās daļas 3.punktu uzskatāmas par no publiskas personas atkarīgām komerciālām publiskas personas kapitālsabiedrībām, vērtē un pārrauga tikai nozares ministrija, neiesaistoties Valsts kancelejas Pārresoru koordinācijas departamentam.	2026. gads	Valsts kanceleja
2	Kapitālsabiedrību darbības pārraudzība	Pārskatītas Kultūras ministrijai sniedzamās atskaides par kapitālsabiedrības finansēm, tās veidojot tā, lai kapitālsabiedrību personālam samazinātos darba stundu skaits to sagatavošanai.	2025.gada II. ceturksnis	Kultūras ministrija
3	ES fondu ieviešana un uzraudzība	Lai mazinātu administratīvo slogu gan projektu īstenotājiem, gan Kultūras ministrijai kā Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda projektu ieviešanas uzraudzības deleģētajai iestādei un nodrošinātu projektu īstenošanas un uzraudzības vienkāršošanu, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.–2027. gada periodā projektos, kuru kopējā summa nepārsniedz 200 000 <i>euro</i> , obligāti jāpielieto vienkāršotās izmaksas – vienas vienības standartlikmes izmaksu metode, tomēr, neskatoties uz veiktajiem vienkāršošanas pasākumiem, nepieciešams mazināt pieprasāmo, izdevumus apliecinošo dokumentu kopumu (dalībnieku saraksti, nodarbību ieraksti, ekrānšāviņi, nodarbību ierakstu atskaides u.t.t.). Nepieciešama vienota apstiprināto un īstenošanā esošo Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda projektu datu elektroniskā sistēma, lai atvieglotu informācijas uzkrāšanu par projektu iesniegumiem, iesniegto pārskatu par veiktajām darbībām un attiecināmajām izmaksām izskatīšanu projektā, izdevumu attiecināšanu/apstiprināšanu un informācijas apriti starp finansējuma saņēmēju, vadošo iestādi un deleģēto iestādi projektu ietvaros.	2025. gada III ceturksnis	Iekšlietu ministrija kā Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda vadošā iestāde Kultūras ministrija kā Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda deleģētā iestāde

4	Valsts tiešās pārvaldes iestāžu publiskie maksas pakalpojumu cenrāži	Likuma par budžetu un finanšu vadību 5.panta devītā daļa nosaka, ka Ministru kabinets izdod noteikumus par valsts tiešās pārvaldes iestāžu sniegto maksas pakalpojumu cenrāžu apstiprināšanu. Lai mazinātu administratīvo slogu valsts tiešās pārvaldes iestādēm, nepieciešams veikt grozījumus normatīvajos aktos un paredzēt, ka valsts tiešās pārvaldes iestāžu cenrāžus apstiprina nevis Ministru kabinets, bet valsts tiešās pārvaldes iestādes vadītājs, tādējādi samazinot uz Ministru kabinetu virzāmo dokumentu skaitu, maksas pakalpojumu cenrāža saskaņošanai ar citām institūcijām nepieciešamo laiku pirms tā virzīšanas izskatīšanai Ministru kabinetā, kā arī palielinot valsts tiešās pārvaldes iestāžu elastību, operatīvāk reaģējot uz cenu un izmaksu izmaiņām.	2025. gada IV ceturksnis	Finanšu ministrija Tieslietu ministrija Valsts tiešās pārvaldes iestādes
5	Personāla atlase valsts pārvaldē	Pašreizējais personāla atlases process darbam valsts pārvaldē ir smagnējs, atlases process prasa lielu administratīvo slogu (pirms vakances izsludināšanas, atlases process un darbā pieņemšana) un ilglaicīgs, kā arī bez garantijas, ka izvēlētais darbinieks piekritīs darbam un vai būs piemērots amata izpildei. Arī darbā ievadīšanas procedūra ir formāla un pamatā saistīta ar iepazīšanos ar iekšējo normatīvo aktu lasīšanu. Būtu būtiski jāmodernizē process, atvieglējot iesaistīto darbinieku slogu un horizontāli standartizējot prasības visā valsts pārvaldē. Veidlapu, anketu un vērtēšanas procedūras digitalizācija, atvieglota lēmumu pieņemšana vakances aizpildīšanai, piemēram, iespēja pieņemt darbā praktikantu, kas jau prakses laikā sevi ir pierādījis un apguvis darba specifiku.	Pēc iespējas	Valsts kanceleja
6	Valsts pārvaldes darbinieku novērtēšanas sistēmas modernizācija	Ministru kabineta 2012.gada 10.jūlija noteikumi Nr.494 "Noteikumi par valsts tiešās pārvaldes iestādēs nodarbināto darba izpildes novērtēšanu" tika pieņemti 2012.gada jūlijā un ministrijas nodarbināto novērtēšana valsts informācijas sistēmā "Novērtēšanas elektroniskās veidlapas informācijas sistēma" pirmo reizi tika veikta par 2015.gadu. Ja sākotnēji NEVIS likās progresīva vienkārši tādēļ, ka novērtēšanas process nenotika "uz papīra", tad tagad jau krietnu laiku ir skaidrs, ka to nevar uzskatīt par mūsdienīgu procesu un tajā jāiegulda milzums laika, jo: 1) atrast un atlasīt mērķus daudzo mērķu sarakstā, kas absolūti nav būvēti un strukturēti atbilstoši iestādes un struktūrvienības mērķu hierarhijai, ir ļoti komplicēti un laikietilpīgi, kā arī ir lieki, jo nodarbinātajam pietiktu ar sava tiešā vadītāja (un hierarhijā augstāko vadītāju) mērķiem un uzdevumiem un nav jāredz visu ministrijas darbinieku mērķi, kuru kopā ir apmēram trīsreiz vairāk nekā ministrijas darbinieku skaits;	Pieņemot, kas šis pienākums attiecas ne tikai uz 14 ministrijām, NEVIS modernizēšana ļautu ietaupīt daudz laika citu pienākumu veikšanai.	Valsts kanceleja

		2) visu prasīto informāciju pildot nelielos “lodziņos”, kurus pat, ja šķietami var palielināt, tos nevar nofiksēt, nevar normāli pārlasīt un rediģēt tajos jau ierakstīto informāciju, informācija visu laiku ir jāsaglabā, lai to nepazaudētu; 3) informāciju nevar pārkopēt, kā arī informāciju ielasīt var tikai no dažām iepriekš ievadītās informācijas lapām. Nepieciešams mainīt novērtēšanas sistēmu, padarot to vieglāku, kā arī neattiecināt NEVIS novērtēšanu uz tehniski apkalpojošo personālu. Iepriekšējā Ministru kabineta 2001.gada 13.februāra instrukcija Nr.2 “Ierēdņa darbības un tās rezultātu novērtēšanas kārtība” bija pieņemta 2001.gadā. Ievērojot, ka ir pagājuši 10 gadi kopš Ministru kabineta 2012.gada 10.jūlija noteikumu Nr.494 “Noteikumi par valsts tiešās pārvaldes iestādēs nodarbināto darba izpildes novērtēšanu” pieņemšanas, minētie procesi būtu jāpārskata un jāaktualizē ar to saistītās valsts informācijas sistēmas.		
7	Finanses	Nepieciešams pārskatīt budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajam kategorijām (EKK) pārdales procesu. Ministru kabineta 2018.gada 17.jūlija noteikumi Nr.421 “Kārtība, kādā veic gadskārtējā valsts budžeta likumā noteiktās apropriācijas izmaiņas” šobrīd paredz, ka ministrija pieprasījumu par apropriācijas izmaiņām valsts pamatfunkciju programmās (apakšprogrammās, tajā skaitā par ekonomiskās klasifikācijas kodu izmaiņām vienas programmas ietvaros) var iesniegt Finanšu ministrijā reizi ceturksnī – līdz 31.martam, 30.jūnijam, 30.septembrim un 30.novembrim, vai biežāk, ja ir pieņemts Ministru kabineta lēmums par izmaiņām vai ministrija ir pamatojusi apropriācijas izmaiņu steidzamību. Šobrīd paredzēts, ka, sākot no 2028.gada, budžeta plānošanas process tiks padarīts elastīgāks un ministrijas ar 2028.gadu varēs pašas veikt izmaiņas starp kodiem esošā budžeta ietvaros. Taču, lai mazinātu administratīvo slogu, rosinām atvieglot pārdaļu veikšanu starp ekonomiskās klasifikācijas kodiem jau ātrāk, piemēram, no 2026.gada, veicot grozījumus Likumā par budžetu un finanšu vadību un paredzot, ka ministrijas pašas var veikt izmaiņas starp ekonomiskās klasifikācijas kodiem vienas programmas ietvaros, par to informējot Finanšu ministriju.	2025. gada IV ceturksnis	Visi budžeta resori
8	Finanses	Ministru kabineta 2018.gada 10.aprīļa instrukcija Nr.2 “Instrukcija par valsts budžeta izpildes analīzi” paredz, ka informāciju par valsts budžeta izpildes analīzi par sešiem un deviņiem mēnešiem ministrijas iesniedz līdz pārskata periodam sekojošā mēneša trīsdesmitajam datumam. Informāciju par valsts budžeta izpildes	2025. gada IV ceturksnis	Visi budžeta resori

		analīzi par 12 mēnešiem ministrijas iesniedz līdz pārskata periodam sekojošā gada 25.februārim. Ņemot vērā lielo darba apjomu, kas nepieciešams informācijas apkopošanai, ierosinām atteikties no 9 mēnešu izpildes pārskata, saglabājot tikai prasību sagatavot informāciju par valsts budžeta izpildes analīzi tikai par 6 mēnešiem (pusgadu) un 12 mēnešiem (gadu).		
9	Komandējumi Grāmatvedība	Ministru kabineta 2010.gada 29.jūnija instrukcija Nr.6 “Kārtība, kādā sedzami Latvijas pārstāvju ceļa izdevumi līdz Eiropas Savienības Padomes darba grupu sanāksmju un Eiropas Savienības Padomes sanāksmju norises vietai un atpakaļ un viesnīcas (naktsmītnes) izdevumi” paredz, ka pie Ārlietu ministrijai iesniedzamā pārskata ir jāpievieno izdevumu dokumentu oriģināli vai izdrukas. Ierosinām atteikties no dokumentu oriģinālu iesniegšanas, paredzot izdevumu dokumentu iesniegšanu tikai elektroniskā formātā.	2026. gads	Ārlietu ministrija
10	Komandējumi Grāmatvedība	Nepieciešams pārskatīt komandējuma atskaitēm izdevumu attaisnošanai pievienojamo attaisnojuma dokumentu kopumu, kas izriet no Ministru kabineta 2010.gada 12.oktobra noteikumiem Nr.969 “Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi” un Ministru kabineta 2010.gada 29.jūnija instrukcijas Nr.6 “Kārtība, kādā sedzami Latvijas pārstāvju ceļa izdevumi līdz Eiropas Savienības Padomes darba grupu sanāksmju un Eiropas Savienības Padomes sanāksmju norises vietai un atpakaļ un viesnīcas (naktsmītnes) izdevumi”.	2026. gads	Finanšu ministrija

Informācija par Labklājības ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Iecerētais darbības efektivitātes uzlabošanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Sociālie pakalpojumi	Sociālo pakalpojumu digitalizēšana, īstenojot projektu “Labklājības nozares un pašvaldību sociālās sfēras platformas “DigiSoc” izstrāde un ieviešana”. Projekta īstenošanas rezultātā tiks: 1) mazināta atkarība no privāta komersanta izstrādātā digitālā risinājuma; 2) nodrošināta sociālo pakalpojumu pārvaldības procesu unificēšana; 3) samazinātas pašvaldību izmaksas un optimizēta informācijas aprīte, tai skaitā par sociālo palīdzību, sāksinot sociālo dienestu klientu un sociālo pakalpojumu saņēmēju apkalpošanas laiku; 4) nodrošināta sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības sniegšanas digitālo instrumentu savietojamība pašvaldību sociālo dienestu darbības atvieglošanai un darbības kvalitātes uzlabošanai; 5) pārejot uz vienotu elektronisku darba vidi, samazināta dokumentu aprīte un datu/ informācijas uzkrāšana papīra veidā, ko veic sociālo pakalpojumu sniedzēji, tādējādi ietaupot laika resursus, palielinot aktuālās informācijas pieejamību digitālā vidē, nodrošinot vienotu pieeju datu uzkrāšanā un palielinot datu kvalitāti un uzticamību; 6) samazināta sociālo pakalpojumu saņemšanai nepieciešamo dokumentu (izziņu) sagatavošana dažādās institūcijās, tādējādi iedzīvotājiem atvieglojot sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanu.	2026.gads (1.kārta) 2028.gads (2.kārta)	Labklājības ministrija, Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija, Finanšu ministrija
2	Sociālie pakalpojumi	Sociālās integrācijas valsts aģentūras nodrošināto sociālo pakalpojumu pārvaldības procesu unificēšana, modernizējot SIVA lietotās IT sistēmas (projekta “Labklājības nozares un pašvaldību sociālās sfēras platformas “DigiSoc” izstrāde un ieviešana” 2.kārtas ietvaros): 1) samazināta dokumentu aprīte un datu/informācijas uzkrāšana papīra veidā, tādējādi ietaupot cilvēku un laika resursus, palielinot aktuālās informācijas pieejamību digitālā vidē, nodrošinot vienotu pieeju datu uzkrāšanā un palielinot datu kvalitāti un uzticamību;	2028.gads	Labklājības ministrija, Sociālās integrācijas valsts aģentūra

		2) samazināta sociālo pakalpojumu saņemšanai nepieciešamo dokumentu (izziņu) sagatavošana dažādās institūcijās; 3) atvieglota iedzīvotājiem sociālo pakalpojumu saņemšana un nodrošināta iespējami savlaicīgāka pakalpojumu pieejamība.		
3	Sociālie pakalpojumi	Sociālo pakalpojumu sniegšanas nosacījumu pilnveidošana, lai samazinātu pakalpojuma saņemšanai nepieciešamos dokumentus, vienkāršotu pakalpojuma pieprasīšanas un piešķiršanas procedūras, nodrošinātu iedzīvotājiem iespējami savlaicīgāku pakalpojumu pieejamību un atsevišķos pakalpojumos iespējams atteikties no administratīvā procesa (būs nepieciešamas intensīvas sarunas arī ar TM). Pakalpojumu efektivitātes nodrošināšanai tiks: 1) pārskatīts administratīvais process tehnisko palīg līdzekļu nodrošināšanā un turpināta IT sistēmu/ reģistru saslēgumu veidošana, lai palielinātu elektronisku dokumentu apriti un informācijas apmaiņu, paātrinātu pakalpojuma piešķiršanu un samazinātu iedzīvotāju iesaisti dokumentu sagatavošanā; 2) veiktas izmaiņas atkārtota asistenta pakalpojuma pieprasīšanas gadījumā, lai nodrošinātu pakalpojuma saņemšanas nepārtrauktību gadījumos, kad personai pēc atkārtotas invaliditātes noteikšanas vai citu objektīvu iemeslu dēļ, nav bijis pietiekami daudz laika sagatavot un iesniegt dokumentus atkārtotai asistenta pakalpojuma pieprasīšanai; 3) paredzēta iespēja sociālajam dienestam, sadarbojoties ar veselības aprūpes speciālistiem, piešķirt ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu institūcijā gadījumos, kad personai ir lemtspējas grūtības un tā nevar izteikt gribu un parakstīt iesniegumu vai nav piederīgo, kas šo gribu varētu paust. Tādējādi tiktu samazināts administratīvais slogs situācijās, kad ģimenē ir smagi kopjams tuvinieks; 4) pārskatīta un iespējami vienkāršota kārtība, kādā tiek veikta invaliditātes ekspertīze – sākot no dokumentu iesniegšanas VDEĀVK līdz lēmumu pieņemšanas procesam; 5) pilnveidots nosūtījums uz VDEĀVK, nošķirot divus nosūtījuma iemeslus, proti, invaliditātes ekspertīze vai atzinums par darbnespējas lapas pagarināšanu pēc 26 darbnespējas nedēļas. Nosūtījuma nošķirums atvieglos ģimenes vai ārstējošo ārstu darbu, sagatavojot nepieciešamo nosūtījuma formu un atbilstošos dokumentus, kā arī VDEĀVK darbu;	2025.gads	Labklājības ministrija, padotības iestādes, sociālo pakalpojumu sniedzēji, bāriņtiesas

		6) izvērtēta psihiatra atzinuma par personas psihisko veselību un speciālajām (psihiatriskajām) kontrindikācijām nepieciešamība atsevišķu sociālo pakalpojumu saņemšanai, piemēram, aprūpe mājās, dienas aprūpes centra un specializētās darbnīcas pakalpojums. Izmaiņas pakalpojuma sniegšanas nosacījumos samazinās veselības aprūpes speciālistu noslodzi, sekmēs sociālo pakalpojumu savlaicīgāku sniegšanu, ņemot vērā psihiatru pakalpojuma ierobežoto pieejamību; 7) nodrošināta kompleksa gadījuma vadība sociālajā dienestā un bāriņtiesā, vienlaikus veidojot ciešāku un uz rezultātu vērstu sadarbības modeli, pārskatot kopējos iesaistīto pušu saskarsmes punktus un izstrādājot vienotas vadlīnijas kompleksa gadījuma vadībā. Vienota un kopīgi veikta ģimenes riska izvērtējuma gadījumā tiks samazināta dublējošu darbību veikšana, veidota ģimenei labvēlīgāka psiholoģiskā/ emocionālā vide saziņā ar valsts un pašvaldību institūcijām un saziņai patērētais laiks.		
4	Sociālā palīdzība	Administratīvā sloga samazināšana sociālās palīdzības saņemšanā Šobrīd sociālais dienests nevar patstāvīgi no bankas iegūt informāciju par cilvēka konta stāvokli, kas nepieciešams, lai izvērtētu ģimenes ienākumu situāciju sociālās palīdzības piešķiršanas nolūkā. IZZIŅU ir iespējams sagatavot internetbankā un nosūtīt pa e-pastu, taču ne visiem sociālās palīdzības saņēmējiem tāda ir, kas nozīmē izmaksas cilvēkam (ceļš un maksa par bankas izziņu). Lai iedzīvotājiem mazinātu slogu ar izziņas saņemšanu bankā un iesniegšanu sociālajā dienestā, plānoti grozījumi normatīvajos aktos, nosakot tiesības un paredzot iespēju sociālajam dienestam saņemt informāciju par personu konta stāvokli. Pasākums cieši saistīts arī ar sociālo pakalpojumu digitalizācijas iniciatīvu (aprakstīta iepriekš), īstenojams, ja tiks turpināta digitalizācijas iniciatīva.	2025.gads	Labklājības ministrija Finanšu ministrija
5	Nozares vadība un pārvaldība (IKT pārvaldība)	IT pārvaldības pilnveidošana un centralizācija labklājības nozarē Noslēgta Labklājības nozares informācijas sistēmu pārvietošanu uz Valsts elektronisko sakaru pakalpojumu datu centriem.	2026.gads	Labklājības ministrija un padotības iestādes
6	Nozares vadība un pārvaldība	Publisko iepirkumu centralizācijas turpināšana nozarē, lai veicinātu izdevīgāku cenas un citu līguma noteikumu piedāvājumu, ekonomētu finanšu resursus, kā arī nodrošinātu vienotus kvalitātes standartus.	Regulāri	Labklājības ministrija un padotības iestādes

	(publiskie iepirkumi)	Labklājības nozarē atsevišķi iepirkumi tiek organizēti centralizēti, piemēram, virknei komunālo un apsaimniekošanas pakalpojumu, nekustamā īpašuma apdrošināšanai, veselības apdrošināšanas polišu iegādei, datortehnikas iepirkumiem un citi.		
7	Publiskie pakalpojumi	Pakalpojumu un procesu digitalizācija labklājības nozarē, lai palielinātu pakalpojumu pieejamību iedzīvotājiem, samazinātu pakalpojumu pieprasīšanai nepieciešamo laiku un resursus: 1) Invaliditātes informatīvajā sistēmā (IIS) tiks izstrādāta un 2026.gadā ieviesta automātiska preventīvā informēšana par noteiktā invaliditātes termiņa beigu tuvošanos. Bērniem līdz 18 gadu vecumam un pilngadīgām personām atgādinājumu par noteiktās invaliditātes termiņa beigām plānots nosūtīt uz e-pastu indikatīvi ne vēlāk kā trīs mēnešus pirms invaliditātes termiņa beigām. IIS funkcionalitātes preventīvai personu informēšanai par lēmuma par invaliditātes statusa termiņa beigu tuvošanos ieviešana VDEĀVK dos iespēju laicīgi informēt personu par nepieciešamību vērsties pie ģimenes vai ārstējošā ārsta pēc nosūtījuma. Tādējādi tiks mazināts risks pārrāvumam invaliditātes statusā, kā arī risks nesaņemt valsts garantēto atbalstu invaliditātes seku mazināšanai; 2) ieviesta automatizētu datu ieguve adopcijas reģistram no bāriņtiesu lietojumprogrammas (BARIS), samazinot informācijas apjomu, kāds bāriņtiesai jāsigatavo un jāsniedz Labklājības ministrijai, tādējādi optimizējot informācijas apmaiņas procesus; 3) vienkāršota procedūra vienota parauga apliecību sociālo garantiju nodrošināšanā bērniem vecumā no septiņiem gadiem, kā arī pilngadību sasniegušajiem bērniem pieprasīšanā un izsniegšanā, nodrošinot procesa digitalizāciju un bāriņtiesas kā starpniekposma izslēgšanu; 4) tiks uzlabotas un paplašinātas Nodarbinātības valsts aģentūras CV un vakanču portāla iespējas, digitalizējot NVA sadarbības partneru (darba devēju, NVO u.c.) un bezdarbnieku pašapkalpošanās iespējas, paātrinot darbinieku piesaistes procesu vakancēm un bezdarbnieku iespējas atrast jaunu darbu, kā arī samazinot laiku NVA pakalpojumu piešķiršanā, vienlaikus izstrādājot risinājumu mākslīgā intelekta rīka ieviešanai pašapkalpošanās portālā, kas atvieglotu darba devēju pieprasījuma un bezdarbnieku piedāvājuma salāgošanu;	2025.-2029.gads	Labklājības ministrija, padotības iestādes

		5) tiks digitalizēta ar darbiekārtības pakalpojumu licencēšanu un uzraudzību saistīto dokumentu iesniegšana, kā arī nodrošināts datu eksports, izmantojot Bezdarbnieku uzskaites un reģistrēto vakanču informācijas sistēmu (IS BURVIS). Tādējādi visi komersanta iesniegtie dokumenti ir pieejami IS BURVIS un atvieglotu publicējamās informācijas sagatavošanu, vienlaikus paredzot tādus risinājumus kā notifikāciju (atgādinājumu) nosūtīšanu no IS BURVIS darbiekārtības pakalpojumu sniedzējiem par pārskatu iesniegšanas termiņiem, licences derīguma termiņu u.c.; 6) tiks pilnveidota Valsts darba inspekcijas Informatīvā sistēma, kur plānota datu analītikas moduļa/rīka izstrāde un esošās funkcionalitātes uzlabošana, tai skaitā, datu apmaiņas un informācijas aprites risinājumu izstrāde un ieviešana. Tiks izstrādāts atsevišķs Informatīvās sistēmas modulis - VDI inspektoru un konsultantu ievadīto datu un citu valsts reģistru datu agregators, kur ar mākslīgā intelekta palīdzību sistēma daļēji vai pilnīgi autonomi spēs veikt uzņēmumu izvērtēšanu, nosakot riskantos uzņēmumus darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvā regulējuma praktiskajā ieviešanā. Tādējādi VDI kontrole un uzraudzība kļūs mērķtiecīgāka un būs vērsta tieši uz uzņēmumiem, kuros pastāv pārkāpumu risks. Šāda pieeja pozitīvi ietekmēs arī uzņēmējdarbības vidi, ne vien cīnoties ar nelegālo nodarbinātību, bet arī mērķēti strādājot tieši ar riska uzņēmumiem. Turklāt plānots arī pilnveidojot digitalizēt uz procesiem balstītos pakalpojumus ieviešot jaunas funkcionalitātes, piemēram, plānots izveidot darba devēju izmeklēto nelaimes gadījumu darbā iesniegšanas, izskatīšanas un saskaņošanas portālu.		
8	Darba aizsardzība	Arodslimību diagnostikas procesa pārskatīšana Tiks pārskatīta (samazināta) Valsts darba inspekcijas iesaiste darba vides higiēniskā raksturojuma sagatavošanā, tādējādi uzlabojot arodslimību diagnostikas procesu, kā arī optimizējot Valsts darba inspekcijas darbu kopumā, paaugstinot iespējas efektīvāk izmantot esošo personāla resursu darba aizsardzības uzraudzības un kontroles jomā, jo īpaši preventīvā darba veikšanai. Vienlaikus tiks saglabāts Valsts darba inspekcijas konsultatīvais atbalsts darba vides higiēniskā raksturojuma sagatavošanā vai iesaiste strīdu gadījumos.	2025.gads	Labklājības ministrija, Valsts darba inspekcija
9	Nodarbinātība	Aktīvo nodarbinātības pasākumu pilnveidošana un pārvaldības uzlabošana, lai mazinātu administratīvo slogu Nodarbinātības valsts aģentūras klientiem, sadarbības partneriem, pakalpojumu sniedzējiem un darbiniekiem:	2025. – 2026.gads	Labklājības ministrija,

		1) tiks optimizēti NVA klientiem piešķiramo statusu veidi (šobrīd – bezdarbnieka statuss, darba meklētāja statuss), atsakoties no darba meklētāja statusa administrēšanas procesa, nodrošinot pakalpojumus iedzīvotājiem bez atsevišķa darba meklētāja statusa piešķiršanas (administratīvā akta izdošanas). Līdztekus tiks ekonomēti līdzekļi, kas būtu nepieciešami ar darba meklētāja statusu saistīto IT risinājumu uzturēšanai; 2) tiks pārskatīta NVA pasākumu organizēšanas un īstenošanas kārtība, normatīvajā regulējumā nosakot pasākumu īstenošanai pēc iespējas universālas prasības, savukārt praktiskās īstenošanas līmenī - atbilstošu kritēriju izstrādi un piemērošanu deleģējot NVA.		Nodarbinātības valsts aģentūra
10	Sociālā uzņēmējdarbība	Administratīvā sloga mazināšana Sociālo uzņēmumu komisijai Lai mazinātu administratīvo slogu Labklājības ministrijas vadītajai Sociālo uzņēmumu komisijai, kurā piedalās gan ministriju, gan nevalstisko organizāciju pārstāvji, un kura piešķir sociālā uzņēmuma statusu un veic sociālo uzņēmumu uzraudzību, plānots veikt izmaiņas Sociālā uzņēmuma likumā un saistītajā normatīvajā regulējumā, nosakot, ka Sociālo uzņēmumu komisija turpmāk vērtēs nevis visu sociālo uzņēmumu gada darbības pārskatus un sniegs par tiem atzinumus, bet tikai tos, par kuriem ir konstatēta iespējamā neatbilstība.	2025. gads	Labklājības ministrija

Informācija par Tieslietu ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Nekustamo īpašumu joma	Elektroniskā paraksta plašāka izmantošana, veicot ierakstus zemesgrāmatā (un citu procesu vienkāršošana). Izstrādāti grozījumi Zemesgrāmatu likumā, ar kuriem paredzēta nekustamā īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā procesu vienkāršošana un attīstība atbilstoši mūsdienu darījumu vides prasībām: – paplašināts to gadījumu tvērums, kur nostiprinājuma lūgumu zemesgrāmatā iespējams iesniegt personai pašai elektroniski bez zvērināta notāra iesaistes, attiecinot to arī uz nomas tiesību nostiprināšanu, kā arī	01.06.2025.	Tieslietu ministrija Ekonomikas ministrija

		krājaizdevu sabiedrības, kura saņēmusi Latvijas Bankas izsniegtu speciālu atļauju (licenci) saskaņā ar Krājaizdevu sabiedrību likumu, kurai par labu nostiprināta ķīlas tiesība zemesgrāmatā, tiesībām dzēst hipotēkas un ar to saistīto tiesību aprobežojumus. – paredzēta iespēja nostiprinājumu pamatot ar darījuma dokumentu, ko puses noslēgušas tām saprotamā valodā (pievienojot atbilstošu apliecinātu tulkojumu). Līdz šim Zemesgrāmatu likums paredzēja, ka dokumenta oriģināls iesniedzams valsts valodā, kas, savukārt, var radīt apgrūtinājumu ārvalstu darījumu dalībniekiem.		
2	Nekustamo īpašumu joma	Plānots izvērtēt citus papildu risinājumus zemesgrāmatu procesa efektivizācijai, piemēram: ▪ Tiesu datu apmaiņa, ja nostiprinājums veicams uz tiesas nolēmuma pamata; ▪ Zemesgrāmatu atteikumu publicēšana (anonimizētā veidā); ▪ Lūgumu uz pilnvaras pamata iesniegšana, izmantojot tiešsaistes formu.	Kopumā līdz 31.12.2025.	Tieslietu ministrija Tiesu administrācija
3	Nekustamo īpašumu joma	Vienkāršot zemes ierīcības procesu zemes atsavināšanai lineāro būvju būvniecības gadījumā. Izstrādāti Grozījumi Būvniecības likumā, kas paredz iespēju vienkāršotā kārtībā atdalīt zemes vienību sabiedrības vajadzībām nepieciešamās inženierbūves būvniecībai. Izmaiņas paredz, ka inženierbūves īpašnieks, varēs atdalīt nepieciešamo zemes vienību neizstrādājot zemes ierīcības projektu, kas šobrīd paredz vairākpakāpju saskaņojumu saņemšanu no pašvaldības un vēlāku zemes kadastrālās uzmērīšanas darbu veikšanu zemes vienības reģistrēšanai Kadastra IS. Tādējādi tiks ekonomēts inženierbūves īpašnieka un pašvaldības laiks un resursi, jo grozījums paredz zemes sadales projekta izstrādi sabiedrības vajadzībām nepieciešamās inženierbūves būvniecībai, kas tiks veikts pamatojoties uz būvvaldes akceptētu būvniecības ieceres dokumentāciju, un tiks realizēts veicot vienkāršoto zemes kadastrālo uzmērīšanu.	30.11.2025.	Tieslietu ministrija Ekonomikas ministrija

4	Nekustamo īpašumu joma	Vienotā būves reģistrācijas procesa ieviešana no būvniecības līdz būves ierakstīšanai zemesgrāmatā. Aptver gan informācijas sistēmu pilnveides, gan sistēmas datu apmaiņas jautājumus (Būvniecības informācijas sistēma, Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēma un Valsts vienotā datorizētā zemesgrāmata), kas nodrošinās vienotā būvniecības un nekustamā īpašuma reģistrācijas procesa ieviešanu no būvniecības ieceres ierosināšanas līdz būves ierakstīšanai zemesgrāmatā attiecībā uz gadījumiem, kad zemes īpašnieks būvē dzīvojamo māju uz savas zemes. 2026. un turpmākajos gados plānots attīstīt vienotā procesa pakalpojuma pieejamību attiecībā uz citiem īpašuma veidiem.	01.01.2026.	Tieslietu ministrija Ekonomikas ministrija
5	Investīciju vide/ administratīvā sloga uzņēmējiem mazināšana	2025. gadā turpinās procesu pilnveidošana Uzņēmumu reģistrā. Tiks turpināta jaunā pakalpojumu portāla registr.sur.gov.lv pilnveide, pakāpeniski automatizējot reģistrācijas procesa soļus, rezultātā nākotnē samazinot arī reģistrācijai veltāmo laiku. Līdz 2025. gada beigām vismaz diviem pieprasītākajiem un vienkāršākajiem pakalpojumiem, tiks nodrošināta reģistrācijas dokumentu sagatavošana pakalpojumu portālā automātiski, balstoties uz klienta ievadītajiem datiem, tādējādi samazinot klientam veicamo darbību skaitu.	Projekta gala rezultāts plānots tuvāko trīs gadu laikā. Līdz 2025. gadā beigām vismaz diviem pieprasītākajiem un vienkāršākajiem pakalpojumiem automātiski procesi.	Tieslietu ministrija
6	Publiskās pārvaldes politika	Prakses maiņa atbilstoši uz iesniegumiem sniegšanā. Paralēli premjeres iniciatīvai (uzdevums 24-MPI-9) un Saeimas deputātu iesniegtajam likumprojektam par grozījumiem Iesniegumu likumā (Nr: 877/Lp14), Tieslietu ministrijas ieskatā uzsvars būtu liekams arī uz prakses maiņu, tas ir, valsts pārvaldes iestāžu atbilstošu vēstuļu satura īsināšanu un vienkāršošanu, kas veicinātu iespēju atbildi sagatavot ātrāk, tas ir, 10 dienās, kā tas ir iecerēts.		

		Piemēram, par atbilžu termiņiem: Uzņēmumu reģistrā jau šobrīd atbildes termiņi sarakstes dokumentiem, tai skaitā privātpersonas iesniegumiem ir 11 darba dienas, bet privātpersonas iesniegumam, kurā ir norādīts uz UR pieļauto kļūdu (neatbilstību reģistrācijas dokumentiem) publiskā reģistra ierakstā, pat 2 darba dienas. Attiecībā uz atbilžu vienkāršošanu, gan Tieslietu ministrija, gan, piemēram, Uzņēmumu reģistrs jau maina praksi atbilžu satura īsināšanā un vienkāršošanā, kur tas iespējams.		
7	Publiskās pārvaldes politika	Samazināt iesniedzamo dokumentu apjomu, tieslietu resora procesos un regulējumā, kur joprojām tiek prasīts iesniegt daudz papildu dokumentu. Ir sagatavoti priekšlikumi atsevišķu normatīvo aktu grozījumiem, kur iespējams atteikties no noteiktu dokumentu iesniegšanas. Piemēram, atteikties no likvidācijas slēguma finanšu pārskata iesniegšanas Uzņēmumu reģistrā, jo pārskats tiek sniegts Valsts ieņēmumu dienestā un Valsts ieņēmumu dienests sniedz Uzņēmumu reģistram izziņu par nodokļu parādiem (grozījumi Komerclikumā).		Tieslietu ministrija, tās padotībā esošās iestādes

Nr.	Joma	Iecerētais darbības efektivitātes uzlabošanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Tieslietu politika	Tiesu ekspertīžu iestādes reforma, attīstot tiesu ekspertīžu sistēmu, nodrošinot kvalitatīvu, objektīvu un uz vienotiem standartiem balstītu tiesu ekspertīzi, lai sekmētu ātrāku un efektīvāku kriminālprocesu virzību. Reforma paredz izveidot vienotu tiesu ekspertīžu iestādi, Valsts policijas Kriminālistikas pārvaldes Ekspertīžu biroju pievienojot Valsts tiesu ekspertīžu birojam.	30.06.2026.	Tieslietu ministrija Iekšlietu ministrija

Informācija par Satiksmes ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attieciņi ministrija vai padotības iestāde)
1	Autotransports	Atteikties no valsts reģistrācijas numura zīmju nodošanas, lai pārtrauktu reģistrāciju uz laiku. Atvieglot procedūras transportlīdzekļa reģistrācijai mantojuma atklāšanās gadījumos (agregātu numuru salīdzināšana, valdītāja reģistrācija). Lai paplašinātu klientiem e-pakalpojumos pieteikto reģistrācijas dokumentu un papildus numura zīmju attālinātas saņemšanas iespējas, nodrošināt iespēju šos materiālus saņemt pakomātos. Iespēju vadītāja apliecības noformēšanai un saņemšanai, izmantojot e-pakalpojumus un neapmeklējot CSDD (nozaudēšanas, uzvārda maiņas gadījumos). Atteiktos no papīra formas pavadzīmes noformēšanas izmēģinājuma braucienam ar tirdzniecībā esošiem transportlīdzekļiem. Jaunu transportlīdzekļu reģistrācijai atteikties no papīra formas sertifikāta (CoC) iesniegšanas, tos aizstājot ar elektroniskā formāta sertifikātu (CoC) Atteikties no mācību kartes katrai autoskolas apmācības vietai	2025. III cet. 2025. IV cet.	CSDD (SM)
2	Autotransports	Valsts nodevas administrēšanas funkcijas izveide. Iesniegumu apstrādes un pakalpojumu sniegšanas procesu optimizācija, datu pilnvērtīga ielāde no ārējām sistēmām, tādējādi mazinot nepieciešamās darbības un ieguldīto laiku. Aizpildāmo dokumentu apjoma mazināšana pie pakalpojumu saņemšanas. Automatizēta pārvadātāju atbilstības kontrole. Vienotā telefonu zvanu centra izveide autopārvadājumu un sabiedriskā transporta jomā, samazinot e-pastu un oficiālo atbildes vēstuļu skaitu. Izgatavoto dokumentu pakomāta ieviešana, lai samazinātu klātienē klientu skaitu klientu apkalpošanas centros.	2026.g. 2025.g. IV cet.	ATD
3	Sakari	MK 04.06.2024. sēdē (prot. Nr. 23, 66. §) apstiprinātajā SM izstrādātajā informatīvajā ziņojumā "Par pasākumiem administratīvā sloga mazināšanai		SM, atsevišķos punktos sadarbībā ar EM

		elektronisko sakaru tīkla attīstībai”¹ iekļauto pasākumu īstenošana atbilstoši MK protokollēmumā dotajiem uzdevumiem (skat. zemāk): ✓ grozījumi Elektronisko sakaru likumā²; ✓ vadlīnijas tuvas darbības bezvadu piekļuves punktu (mobilo sakaru bāzes staciju) izvietošanai; ✓ grozījumi Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumā, lai noteiktu regulējumu elektronisko sakaru komersantam piekļuvei tam piederošam elektronisko sakaru tīklam; ✓ grozījumi MK 2018. gada 20. februāra noteikumos Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi”, kuros noteikt, ka šie noteikumi neattiecas uz bezvadu elektronisko sakaru infrastruktūras izvietošanu publiskajām personām piederošajos īpašumos ārtelpās (piemēram, uz ēku jumtiem); ✓ konsultējoties ar elektronisko sakaru nozares nevalstiskajām organizācijām, izvērtēt: • kompleksu pasākumu (risinājumu) iespējas, lai uzlabotu elektronisko sakaru tīklu būvniecības procesa nodrošināšanu Būvniecības informācijas sistēmā, tostarp attiecībā uz elektronisko sakaru tīklu projekta saskaņošanu ar nekustamā īpašuma īpašniekiem un rakšanas atļauju izsniegšanu; • izvērtēt iespējas izstrādāt regulējumu, kas nosaka, ka pašvaldībām jaunas ielas būvniecības gadījumā vai būtiski pārbūvējot esošās ielas ir nepieciešams paredzēt ārējiem inženiertīkliem kopīgu kanalizāciju un iespēju robežās nepieciešams šos tīklus pārcelt uz kopīgo kanalizāciju. ✓ konsultējoties ar elektronisko sakaru nozares nevalstiskajām organizācijām, izvērtēt: • iespējas noteikt regulējumu iepriekš saskaņota projekta ietvarā saskaņošanas procedūras aizstāšanai ar savlaicīgu nekustamā	2025. IV cet. 2027. II cet. 2025. IV cet. Iekļauts likumprojektā “Grozījumi Elektronisko	
--	--	--	--	--

¹ https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/e6647cd1-d695-43c1-9a84-7a59112b706b

² T.sk. tiek vērtēts nepieciešamo grozījumu saturs kopsakarā ar MK 02.04.2024. sēdē (prot. Nr. 14 35. §) apstiprināto EM ziņojumu “Par rīcības plānu administratīvā sloga mazināšanai nekustamo īpašumu attīstīšanas jomā” (24-TA-385; https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/5b9161db-61e7-44a4-bc75-961773e11844) dotā 4.6.1.uzdevuma “Grozīt Elektronisko sakaru likumu, noteikt vienkāršotas prasības gaisvada līniju novietošanai pazemē, t.sk. risināt jautājumu par nepieciešamību būvniecību saskaņot ar zemes vienību, kuru šķērsos komunikācijas, īpašniekiem”.

		īpašuma īpašnieka informēšanu, veicot ēkā esošā elektronisko sakaru tīkla modernizāciju, nomainot vara kabeļus ar optisko šķiedru kabeļiem; • iespējas normatīvajā regulējumā noteikt vienkāršotu gaisvadu līniju demontāžas procesu, lai atvieglotu neaktīvu elektronisko sakaru gaisvadu līniju demontāžu, un nepieciešamības gadījumā iesniegt EM priekšlikumus grozījumiem būvniecības regulējumā. ✓ aktualizēt un iesniegt izskatīšanai MK likumprojektu "Grozījumi Dzīvokļa īpašuma likumā"	sakaru likumā” (24-TA-1547³) 2025.g. janvārī EM iesniegti SM priekšlikumi grozījumiem būvniecības regulējumā (MK 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.501 “Elektronisko sakaru inženierbūvju būvnoteikumi”). 2025. IV cet.	
4	Kuģošanas informācijas aprīte	Starptautiskās kravu loģistika un ostu informācijas sistēmas lietošanas tiesības tiks piešķirtas un pārvaldītas elektroniski, informācijas sistēmā SKLOIS. Nerakstot pieteikumu un nenoslēdzot rakstisku līgumu.	2026. IV cet. ⁴	SM
5	Kuģošanas informācijas aprīte	Tiks optimizēts kuģošanas informācijas aprītes process – panākot reālu vienreizes principa izpildi kuģim piestājot ostā, kā arī izvērtējot pieprasītās informācijas lietderību.	2027. IV cet. ⁵	SM, LJA, VID Muitas pārvalde, Rīgas Brīvostas pārvalde

³ https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/fdb991b5-1f78-4494-9b0c-42b83fa33f49

⁴ Tiks uzsākts 2025.gadā, bet ņemts vērā, ka ieceru īstenošanai ir nepieciešamas izmaiņas normatīvajos aktos un tas bieži ir ilglaicīgs process

⁵ Tiks uzsākts 2025.gadā, bet ņemts vērā, ka ieceru īstenošanai ir nepieciešamas izmaiņas normatīvajos aktos un tas bieži ir ilglaicīgs process

Nr.	Joma	Iecerētais darbības efektivitātes uzlabošanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Dzelzceļš (Rail Baltica projekts)	Efektivizēt un vienkāršot Rail Baltica projekta rēķinu apmaksas procesu. Šobrīd SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" pārsūta Rail Baltica projekta rēķinus uz Satiksmes ministriju un tā veic rēķinu apmaksu. Ar 01.04.2025 rēķinu apmaksas process tiks nodots SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" (nododot arī divas štata vietas no Satiksmes ministrijas).	2025 II cet.	SM, EDZL
2	Aviācija	VA "Civilās aviācijas aģentūra" (CAA) procesu (pakalpojumu) digitalizācijas turpināšana (t.sk. starptautisko, ES un nacionālo civilās aviācijas informācijas sistēmu savietojamība, ciktāl risinājums rodams nacionālā līmenī). Tas sekmētu iestādes sasniedzamību, ļautu vienkāršot un paātrināt pakalpojumu sniegšanu klientiem, mazinātu cilvēciskā faktora ietekmi, līdz ar to uzlabotu darbības efektivitāti un birokrātisko slogu. Piemērs - Bezpilota gaisa kuģu informācijas sistēma (BGKIS), kas ļauj digitālā vidē sniegt visus tiesību aktos noteiktos CAA pakalpojumus bezpilota lidaparātu sistēmu jomā, ciktāl attiecināms uz lidojumu drošumu. Vienlaikus jāņem vērā, ka civilās aviācijas jomā tiesisko ietvaru veido starptautiskais (ICAO) un ES regulējums, paredzot vienotus nosacījumus gaisa telpas izmantošanai. ES Aviācijas drošības aģentūra (EASA) ir izveidojusi darba grupu, kas apspriedīs jautājumu par noteikumu vienkāršošanu un meklēs visām dalībvalstīm pieņemamus risinājumus. Tāpat virzās jautājums par elektroniskās licences ieviešanu pilotējamai aviācijai.	Atbilstoši ES fondu finansējuma pieejamībai	CAA
3	Aviācija	Izstrādāts MK noteikumu projekts "Paraplānu pilotu un vinčas operatoru sertifikācijas, un paraplānu lidojumu un vinčošanas veikšanas kārtība" (24-TA-2894 ⁶). 2024. gada 10. oktobrī Saeimas otrajā lasījumā ir pieņemts likumprojekts "Grozījumi likumā "Par aviāciju" (22-TA-1978, Nr.653/Lp14), kas paredz, ka Latvijas Paraplānu federācija (turpmāk – LPF) veiks paraplānu, motoparaplānu un šasijas motoparaplānu (turpmāk - paralpāni) pilotu un vinčas operatoru sertifikāciju un uzraudzību, izsniegs un anulēs paraplānu pilotu un vinčas	2025. III cet.	SM, CAA

⁶ https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/f566e258-ee2c-486f-b4a4-5273d5ac42e9

		operatoru apliecības, un piešķirs paraplāna pilotu, vinčas operatoru un instruktoru kvalifikācijas. LPF, pildot minētos uzdevumus, ir CAA pārraudzībā.		
4	Transporta loģistika	Ar mērķi veicināt kravu pārvadājumu un loģistikas digitalizāciju nolūkā samazināt administratīvās izmaksas, uzlabot iestāžu izpildes rīcībspējas un uzlabot pārvadājumu efektivitāti un ilgtspēju, ir pieņemta eFTI Regula ⁷ , kas paredz kravu pārvadājumu informāciju nākotnē apstrādāt elektroniskā veidā. Regula paredz vairāku līmeņu sadarbības risinājumus. Privātā sektora pārziņā ir nodrošināt eFTI platformu izveidi, kur uzņēmēji veiktu kravu pārvadājumiem nepieciešamās informācijas sagatavošanu un uzglabāšanu elektroniskā veidā. Valsts pusei jānodrošina Nacionālais pieejas punkts (eGate/eFTI vārteja), kas nodrošinātu informācijas apmaiņu ar eFTI platformām, iesaistītajām kompetentajām institūcijām (piem. Valsts policiju, Valsts ieņēmumu dienestu, Valsts Vides dienestu u.c.) un nodrošinātu drošu datu apmaiņu ar citām dalībvalstīm. eFTI sistēmai jāsāk darboties 2027.gada jūlijā. 2025.gadā Latvijai ir jāpieņem lēmums par eFTI sistēmas izveides atbildīgo institūciju. Šis lēmums ir ļoti būtisks, jo pieņemot nepareizu lēmumu (eFTI sistēmu veidot no “nulles”) var rasties pretējs efekts veidojot pilnīgi jaunu sistēmu un neizmantojot jau esošās iestrādes.	2025.gadā Latvijai ir jāpieņem lēmums par eFTI sistēmas izveides atbildīgo institūciju.	SM (LVRTC, ATD, VID, VARAM)
5	Ceļu satiksmes drošība	Pašlaik uzvedības korekcijas programmā personām, kas sodītas par transportlīdzekļa vadīšanu apreibinošu vielu ietekmē, grupu nodarbību organizētāju izvēlas komisija, kurā darbojas SM, CSDD un SPKC deleģēti pārstāvji. ⁸ Ierosinājums komisijas kompetenci pilnībā nodot CSDD.	2025. III cet.	SM, CSDD
6	Kuģošanas informācijas aprīte	Dalība Valsts kancelejas Inovācijas laboratorijas projekta Sprintos, lai izstrādātu optimizētu kuģošanas informācijas aprītes modeli (semantiskais, arhitektūras un organizatoriskais slāņi), samazinot esošo informācijas pieprasījumu iesniegšanas reižu skaitu, kā arī izvērtējot informācijas nepieciešamību	2025. IV cet.	Valsts kanceleja, SM, LJA, VID Muitas pārvalde, Rīgas Brīvostas pārvalde

⁷ Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) Nr. 2020/1056 (2020. gada 15. jūlijs) par kravu pārvadājumu elektronisku informāciju:
<https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2020/1056/oj/?locale=LV>

⁸ MK 14.11.2023. noteikumu Nr. 655 “Noteikumi par uzvedības korekcijas programmu personām, kas sodītas par transportlīdzekļa vadīšanu apreibinošu vielu ietekmē” 4.punkts

7	Sakari	Veidojot vienoto Latvijas valsts datu apstrādes (federēto) mākoņa infrastruktūru, tiek veicināta valsts IKT risinājumu un pakalpojumu standartizācija, konsolidēšana un koplietošana. Izveidojot un uzturot centralizētu datu apstrādes, rezervēšanas un glabāšanas infrastruktūru tiek efektīvāk izmantota fizisko iekārtu un datu savienojumu infrastruktūra, kā arī samazināts katras atsevišķās valsts iestādes administratīvais slogs šādas infrastruktūras uzturēšanā. Pakalpojumus iestādes var saņemt, ievērojot Valsts elektronisko sakaru pakalpojumu centra (VESPC) nodrošināšanas kārtību. Iestādēm, izpildot VESPC kritērijus, nav nepieciešams veikt publisko iepirkumu par IKT infrastruktūras vai pakalpojumu iegādi.	2024. - 2026.gada maijs	SM, LVRTC, VARAM
8	Aviācija	Noslēgt projektēšanas līgumu SIA "Rīgas ūdens" pašteses sadzīves kanalizācijas cauruļvada diametra palielināšanai Rīgas lidostas kanalizācijas notekūdeņu novadīšanas vajadzībām. Izveidot saules paneļu parku. Rekonstruēt apakšstaciju FP-15 (ietverot saistīto 10kV elektrolīniju nomaiņu). Izstrādāt lidaparātu apkalpošanas darbību fiksācijas pilotprojektu. Ieviest lidostas notikumu vadības risinājumu un autotransporta pārvaldības sistēmu. Ieviest risku vadības risinājumu (risku izsekošanai un riskus mazinošu darbību veikšanai). Izstrādāt un ieviest pagaidu/pastāvīgo caurlaižu pieteikumu elektronisko apstrādes sistēmu. Nodrošināt informācijas meklēšanu un info centra pakalpojumu, izmantojot mākslīgo intelektu (AI) - ieviest tērzesšanas robotu. Ieviest virszemes apkalpošanas resursu plānošanas sistēmu ar mērķi nodrošināt līdz 10% virszemes apkalpošanas operatīvā darbaspēka ietaupījumu.	2025. II – IV cet.	Rīgas lidosta
9	Autotransports	Radīt iespēju Nodrošinājuma valsts aģentūrai pašai dzēst kriminālprocesa ietvarā Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrā reģistrētos aizliegumus. Ieviest jaunu un efektīvu projektu un risku vadības IT nodrošinājumu sistēmu. Izstrādāt vidi un procesu darbinieku priekšlikumu apkopošanai, izvērtēšanai, virzībai ar mērķi pilnveidot darba vidi, klientu apkalpošanas procesus, pakalpojumus u.c.	2025. II – IV cet.	CSDD

		Ieviest elektroniskā formāta transportlīdzekļu atbilstības sertifikāta datu saņemšanu no transportlīdzekļu ražotājiem, kam CSDD piešķirusi ES kopējo transportlīdzekļa tipa apstiprinājumu, un to apmaiņu ar pārējām dalībvalstīm. Ieviest navigācijas sistēmu izmantošanu transportlīdzekļu vadīšanas eksāmena pieņemšanā.		
10	Autotransports	Samazināt papīrā glabājamu dokumentu apjomu speciālo atļauju (licenču) izsniegšanai, nepieciešamo informāciju no ārējām sistēmām saglabāt lietvedības sistēmā nevis drukātā formā. Lietvedības sistēmas DocLogix pilnveide pārskatāmības, izsekojamības attīstīšanai, lietošanā nepieciešamo darbību mazināšana ātrākai dokumentu aprītei.	2025. II cet. Nepārtraukti	ATD
11	Sakari	Kiberdrošības projekta īstenošana (ar ERAF līdzfinansējumu) radīs izmaksu ietaupījumu dēļ efektīvas valsts budžeta līdzekļu pielietošanas centralizēta kiberdrošības pakalpojuma nodrošināšanā. Atzīmējams, ka kiberdrošības pakalpojums būs centralizēti pieejams tikai Valsts elektronisko sakaru pakalpojumu centra (VESPC) lietotājiem. Kiberdrošības pakalpojums veicinās VESPC lietotāju informācijas sistēmu augstāku noturību pret kiberuzbrukumiem, spēju ātrāk reaģēt uz incidentiem, kā arī veicinās VESPC lietotāju atbildīgo IT darbinieku praktiskās iemaņas un zināšanas, simulējot kiberincidentus un novēršot tos, pirms tie ir radījuši ietekmi uz sistēmām un infrastruktūru. Izmantojot šo centralizēto kiberdrošības pakalpojumu, samazināsies valsts iestāžu investīciju apjoms kiberdrošības risinājumu licencēs. Papildus tam, ņemot vērā to, ka izmantojamo kiberdrošības pakalpojumu atbalsts arī tiks nodrošināts centralizēti, samazināts katras atsevišķas valsts iestādes administratīvais slogs šādas infrastruktūras uzturēšanā, piemēram, radīsies iespēja optimizēt personāla (kiberdrošības speciālistu) izmaksas.	Līdz 2029.g.	SM, LVRTC
12	Sakari, autotransports	Risinājums, lai nodrošinātu efektīvāku satiksmes regulēšanu pierobežas zonā. Paredzēts ES ārējās robežas autoceļu robežšķērsošanas vietas (turpmāk – RŠV) aprīkot ar automatizētu transportlīdzekļu kustības organizāciju un iepriekšēju elektronisko pieteikšanos (rindas rezervāciju) robežas šķērsošanai, nodrošināt tehniskā aprīkojuma un informācijas sistēmu savstarpēju integrāciju, secīgu kontroles darbību datu sinhronizāciju un validāciju, lai nodrošinātu maksimāli efektīvu un automatizētu robežšķērsošanas procesu un satiksmes regulēšanu	2027.g.	SM (1.posms) - deleģējums SM (LVRTC un ATD). FM un IeM (2.posms) – deleģējums SM (LVRTC)

		pierobežas un RŠV zonā. Elektroniskas transportlīdzekļu reģistrācijas sistēmas izveide ir efektīvs rīks, ar kura palīdzību var nodrošināt caurskatāmu robežšķērsošanas mehānismu, kas balstīts uz godīgas RŠV šķērsošanas konkurences pamatprincipiem. Pienākums elektroniski reģistrēties rindā ir attiecināms uz visu veidu transportlīdzekļiem, nosakot tam obligātu raksturu ārējā normatīvajā regulējumā. Projekta 2.posma risinājuma izveide ļaus efektīvizēt VID muitas un Valsts robežsardzes darba procesus. Atzīmējams, ka ieviestā iepriekšējā pieteikšanās aiztaupīs komersantu autotransporta dīkstāvi pirms robežas šķērsošanas, kas nereti aizņem līdz pat 15-18 diennaktīm, kā arī operatīvo resursu (policijas, pašvaldības policijas, robežsargu), kas bija nodarbināts uz pierobežas ceļiem stāvošo kravas auto rindu kārtības nodrošināšanā.		
13	Sakari	Fizisku un juridisku personu identitātes digitāla apliecināšana drošā un uzticamā veidā, lai efektīvizētu un paplašinātu piekļuvi publiskā un privātā sektora sniegtajiem pakalpojumiem gan Latvijā, gan visā ES. Lietotājiem tiek sniegta pilnīga kontrole pār saviem datiem. Tas nozīmē, ka tikai lietotāja kontrolē ir droši pieprasīt, iegūt, atlasīt, apvienot, glabāt, dzēst, kopīgot un uzrādīt personas identifikācijas datus un attiecīgā gadījumā apvienojumā ar atribūtu elektroniskajiem apliecinājumiem, tādā veidā nodrošinot, ka ir iespējama selektīva datu nodošana. Publiskā un privātā sektora atribūtu elektronisko apliecinājumu pieprasīšana, glabāšana un uzrādīšana. Pārrobežu savietojamība, attiecīgi risinājuma tehnoloģiskā savietojamība visā ES.	Līdz 2027.g.	LVRTC, VARAM
14	Autoceļi	Funkciju un procesu audits, ar mērķi saņemt neatkarīgu vērtējumu par efektivitātes uzlabošanas potenciālu LVC darbības optimizēšanai atbilstoši veicamajām funkcijām un uzdevumiem, kā arī sagatavot konkrētus realizējamus ieteikumus LVC procesu efektivitātes un organizatoriskās struktūras uzlabošanai tai skaitā administratīvā sloga mazināšanai, kur iespējams.	2025.g. IV cet.	LVC

Citi Satiksmes ministrijas priekšlikumi:

- ✓ Centralizēta kibernetikas pārvaldība publiskā sektora (valsts pārvaldības) iestādēs.

Pakalpojumu varētu sniegt kompetenču centrs (piem. VDAA) nodrošinot pakalpojumu saņēmējam IT procesu uzraudzību un pārvaldību ar mērķi nodrošināt pakalpojuma saņēmēja turējumā esošo informācijas sistēmu pieejamību, integritāti un konfidencialitāti. Iestādes varētu koncentrēties uz pamatdarbības jautājumiem un vienlaikus saņemt kompetentus un kvalitatīvus IT pakalpojumu kiberdrošības jomā atbilstoši attiecīgajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Saskaņā ar Nacionālās kiberdrošības likuma (turpmāk – Likums) 25.panta pirmajā daļā noteikto, kiberdrošības pārvaldību nodrošina un par to atbild iestādes vadītājs, nosakot atbildīgo personu (turpmāk – kiberdrošības pārvaldnieks), kura īsteno un pārbauda kiberdrošības pasākumu īstenošanu attiecīgajā iestādē. Atsaucoties uz Likuma pārejas noteikumu 2.punktu, ir izstrādāts MK noteikumu projekts “Minimālās kiberdrošības prasības” (22-TA-3183⁹), kur 3.1.sadaļā ir noteiktas prasības, kurām jāatbilst Kiberdrošības pārvaldniekam iestādē. Kiberdrošības pārvaldniekam ir jābūt augsti kvalificētam darbiniekam, ar zināšanām un pieredzi šajā jomā, kā arī tas ir ļoti labi (augsti) apmaksāts darbs.

Lai katra valsts pārvaldes iestāde nodrošinātu šāda speciālista esamību, ir nepieciešams paredzēt atbilstošus finanšu līdzekļus. Centralizējot šo pakalpojumu, būtu iespējams ekonomēt līdzekļus katrā iestādē, savukārt kompetences centrs varētu sniegt iestādēm (kopumā vai vismaz resora ietvaros) šo pakalpojumu ar augsti kvalificētiem speciālistiem, kuru atalgojums atbilst IT tirgus līmenim.

- ✓ Attiecībā uz ES fondu ieviešanu jautājumi tiek risināti horizontāli ES fondu vadošās iestādes vadībā, veicot nozaru ministriju, t.sk. SM, un pašvaldību aptaujas un ieviešot aptaujās saņemtos vienkāršošanas ieteikumus¹⁰.

Tai pašā laikā ir jāatvieglo ES finanšu līdzekļu saņemšanas process – konkrētais piemērs gan attiecas uz valsts institūcijām, bet – lai saņemtu finansējumu no ERAF IT projektu realizācijai VARAM piedāvātā shēma ir ļoti gara. 2024.gada martā tiek apkopota projektu liste, 2024.gada nogalē IKT Komitejā tiek pieņemts lēmums par projektu saraksta tādu kā prioritizēšanu, vienlaikus uzdodot ministrijām līdz 2025.gada vidum sagatavot attiecīgo jomu IKT arhitektūru un tikai vēlāk būs iespējams (pozitīva lēmuma gadījumā) sagatavoto projekta pasi, ko pēc saskaņošanas VARAM vēl tiks izskatīts TAPā un apstiprināta MK. Ja šo neņemtu MK līmenī, tas ietaupītu laika un atkarībā no projekta idejas sniegtu ieguvumu sabiedrībai un uzņēmējiem, it sevišķi, ņemot vērā IT nozīmīgumu birokrātijas mazināšanā un efektīvākā resursu izmantošanā.

- ✓ Pilnveidot Tiesību aktu portālu (TAP) – sasaiste ar MI automatizācijas rīkiem kopsavilkumu, pārskatu, tēžu un prezentāciju veidošanā.

Informācija par Veselības ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

⁹ https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/c5fc4f2b-630e-4319-bdf6-bfea39deaa0a

¹⁰ <https://www.cfla.gov.lv/lv/jaunums/fm-mazak-atskaisu-vairak-konsultativa-atbalsta-es-fondu-projektu-istenotajiem>

Nr.	Joma	Administratīvā sloga mazināšana	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Invaliditātes ekspertīze	Sadarbībā ar VDEĀVK izvērtēt Latvijas Ģimenes ārstu asociācijas priekšlikumu: Veikt invaliditātes ekspertīzei bērniem bez veidlapas Nr. 088/u “Nosūtījums uz Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisiju” iesniegšanas, ja ir saņemts BKUS ārsta slēdziens/izraksts ar precīzu diagnozi un rekomendāciju veikt invaliditātes ekspertīzi.	30.12.2025.	VM, LM, Veselības darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija
2	Obligātās veselības pārbaudes	Izskatīt iespēju pārskatīt noteikto veselības pārbaudžu biežumu saistībā ar risku citu cilvēku veselībai Pamatojums: Obligātajām pirmreizējām un periodiskajām veselības pārbaudēm ir pakļautas personas, kuras ir nodarbinātas jomās saistībā ar pārtikas apriti, vai darbos, kur darbinieks darba vietā iekšējās ir regulārā tuvā kontaktā vai epizodiski tuvā kontaktā ar bērnu (ieskaitot mācību praksi, amata apguvi un brīvprātīgā darbu)	30.12.2025.	VM
3	Ārstu izziņas skolām	Sadarbībā ar Izglītības un zinātnes ministriju rast risinājumu, lai samazinātu ārstu zīmju pieprasīšanu izglītojamo prombūtni attaisnošanai. Pamatojums: Izglītības iestādes skolēnu prombūtnes attaisnošanai pieprasa ārstu izziņas. Tas rada administratīvo slogu gan ģimenes ārstiem, gan skolēnu vecākiem, kuri velta savu laiku ģimenes ārsta prakses apmeklēšanai attiecīgā izraksta saņemšanai. Normatīvie akti neuzliek pienākumu ārstiem izsniegt izziņas, lai apliecinātu izglītojamo mācību kavējumu veselības stāvokļa dēļ, izņemot gadījumus, kad izglītības iestādei jānodrošina ārsta rekomendāciju ievērošana izglītojamā atveseļošanas procesā, piemēram, īpaša diēta vai ēšanas režīms, pielāgotas fiziskās aktivitātes vai cita veida rekomendācijas. Ārsta izziņas pieprasīšana, it īpaši respiratoro infekciju sezonas laikā, kad ārstu noslodze ir vislielākā, ne tikai rada administratīvo slogu, bet arī kavē iespēju citiem cilvēkiem, kuriem ir nepieciešami ārsta pakalpojumi, tos saņemt.	30.12.2025.	VM, IZM
4	Ārstniecības personu sertifikācija un resertifikācija	Optimizēt ārstniecības personu sertifikācijas un resertifikācijas procesus. Tiek virzīti grozījumi MK 18.06.2024. noteikumos Nr. 391 “Ārstniecības personu sertifikācijas kārtība” (24-TA-1881) Pamatojums: Ņemot vērā Valsts kontroles revīzijas “Cilvēkresursi veselības aprūpē” ieteikumus, pārskatīts Ārstniecības personu sertifikācijas un	30.12.2025.	VM

		resertifikācijas process un konstatētas vairākas procedūras, iesniedzamie dokumenti, kuri pēc būtības vairs nav aktuāli, procesi ir optimizējami.		
5	Ārstniecības personu profesionālās kvalifikācijas atzīšana	Ārstniecības personu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas procesa vienkāršošana – digitālizācija Pamatojums: Ārstniecības personu nepietiekams nodrošinājums, tāpēc ir svarīgi katram mediķim, kurš vēlas savu ārvalsts iegūto kvalifikāciju atzīt Latvijā, nodrošināt, ka process ir iespējami vienkāršs un saprotams.	30.12.2025.	VM
6	Ārstniecības personu un ārstniecības atbalsta personu reģistrācija	Reģistra modernizācija (ņemot vērā Valsts kontroles revīzijas “Cilvēkresursi veselības aprūpē” ieteikumus): - “ievadi vienreiz” princips – ja informācija ir ievadīta vienā valsts IS, tad otrreiz nav jāievada. - Informācija par tālākizglītību pieejama vienā IS, informāciju ievada mācību organizators, pašai ārstniecības personai tas nav jādara. Arī par profesionālo darbību. Pamatojums: Ārstniecības personu un ārstniecības atbalsta personu reģistrs sastāv no vairākiem daļēji vai pilnībā nesaistītiem reģistriem un informācijas sistēmām, ko pārvalda dažādas institūcijas, kas rada slogu veselības nozares cilvēkresursu plānošanā un darbu izpildē, kā arī iztrūkst centralizēts kvalitatīvu datu uzglabāšanas veids. Veselības inspekcija veic pārsvarā manuālu informācijas ievadi reģistrā, pildot starpniecības lomu starp izglītības iestādēm, profesionālajām asociācijām, ĀI un citiem reģistriem, kas nozīmē, ka veidojas lieks birokrātiskais un administratīvais slogs, veidojas laika novirze starp ieraksta veikšanu reģistros, kā rezultātā reģistros pastāv neaktuāli vai neprecīzi (novecojuši) ieraksti. Tiek ieviesti Valsts kontroles revīzijas “Cilvēkresursi veselības aprūpē” ieteikumi.	30.12.2027.	Veselības inspekcija (VI), SIA “Latvijas Digitālās veselības centrs” (LDVC), VM
7	Ārstniecības iestāžu reģistrācija	Atvieglot prasības attiecībā uz prasību reģistrēt ārstniecības iestādi tikai tādās telpās, kuru lietošanas veids saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 12.jūnija noteikumu Nr. 326 “Būvju klasifikācijas noteikumi” (MK noteikumi Nr. 326) 1. pielikuma 92. punktu ir 1264 – ārstniecības vai veselības aprūpes iestāžu telpu grupa. Pamatojums: Saskaņā ar MK 2009.gada 20.janvāra noteikumu Nr. 60 „Noteikumi par obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to	30.12.2025.	VI, VM

		struktūrvienībām” 3.punktu ārstniecības iestādei, ievērojot būvniecības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos un šajos noteikumos noteiktās prasības: jāatrodas atbilstoši tās darbībai projektētā vai pielāgotā ēkā, jānodrošina vides pieejamība personām ar funkcionāliem traucējumiem. Līdz ar to ārstniecības iestāde ir reģistrējama telpās, kam jāatbilst noteiktam telpu lietošanas veidam jeb klasifikatoram, proti, ārstniecības iestādi drīkst reģistrēt tikai tādās telpās, kuru lietošanas veids saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 12.jūnija noteikumu Nr. 326 “Būvju klasifikācijas noteikumi” (MK noteikumi Nr. 326) 1. pielikuma 92. punktu ir 1264 – ārstniecības vai veselības aprūpes iestāžu telpu grupa. Ņemot vērā, ka lielākoties telpas, kas tiek nomātas atrodas citām personām piederošajās ēkās, kurās to pamata lietošanas veids nav 1264 – ārstniecības vai veselības aprūpes iestāžu telpu grupa. Piemēram, privātpersonām piederoši tirdzniecības centri vai dzīvojamās ēkas, kā arī publiskām personām piederošas ēkas, kur veselības aprūpes pakalpojuma sniedzējs nevar lemt par konkrētās nomātās telpas lietošanas veida juridisko maiņu – tam ir nepieciešama īpašnieka piekrišana. Bieži telpu īpašnieki nevēlas mainīt telpu lietošanas veidu, piemēram, tirdzniecības centru īpašniekiem nav izdevīgi viena nomnieka dēļ pārgrozīt telpas lietošanas veidu jeb klasifikatoru, šādas izmaiņas saistāmas gan ar papildu izmaksām, gan nākotnē varētu apgrūtināt cita nomnieka piesaisti. Vai arī, ja telpas/ēkas īpašnieks piekrīt telpas lietošanas veida maiņai, atbilstoši būvju klasifikācijas noteikumiem, tā process var aizņemt vairāk kā 6 mēnešus. Minētais liedz saimnieciskās darbības veicējam, komersantam uzsākt darbību veselības aprūpes jomā.		
8	Farmācija	Farmācijas likumā (22-TA-1054) noteikts regulējums vispārīgā principa līmeni samazināt administratīvo slogu un noteikts pilnvarojums MK līdz 01.07.2025. izdot noteikumus, kuros paredzēts samazināt administratīvo slogu: 1) Likuma 5. panta 1. punktā un jaunajā 1.1 punktā attiecībā uz farmaceitiskās un veterinārfarmaceutiskās darbības licencēšanu, kas aptver arī deleģējumu Ministru kabinetam noteikt arī aktīvo vielu ražošanas licencēšanu, lai neradītu pārmērīgu administratīvo slogu saistībā ar normatīvo aktu pārizdošanu, pārskatīts un no jauna izteikts 5. panta 1. punkts; 2) Mazināts administratīvais slogs Zāļu valsts aģentūrai saistībā ar to, ka visu veterināro zāļu jomu – attiecīgi veterināro zāļu ražošanas un to importēšanas, kā arī veterināro zāļu izplatīšanas vairumtirdzniecībā licencēšanu (tajā skaitā arī	01.07.2025.	VM

		izmaiņu veikšanu) un labas ražošanas prakses sertificēšanu veic Pārtikas un veterinārais dienests. 3) Lai mazinātu administratīvo slogu komersantiem, precizēta Farmācijas likuma 17.panta piektā daļa, konkretizējot galvenos principus attiecībā uz paraugu ieviešanu, izvešanu un izplatīšanu un neregistrētu zāļu ieviešanu, izvešanu un izplatīšanu, kas līdz šim nebija, nav vajadzīga atļauja neregistrētu zāļu paraugu ieviešanu, izvešanu un ne izplatīšanai. Mazināts arī slogs Zāļu valsts aģentūrai saistībā ar atļauju izdošanu, jo uzraudzību var veikt efektīvāk un ar mazāka rakstura sloga īstenošanu (mazākas izmaksas). 4). Lai veicinātu zāļu reģistrāciju un konsekventi pēc tam arī zāļu pieejamību, kā arī, lai mazinātu birokrātisko slogu komersantiem – zāļu reģistrācijas īpašniekiem, ņemot vērā, ka visā ES tiek izvirzītas vienādas prasības dokumentācijas iesniegšanai, Farmācijas likumā paredzēts, ka nav nepieciešams iesniegto dokumentu tulkojums, kad zāļu reģistrācijas pieteikums tiek iesniegts, izmantojot Kopīgo Eiropas iesniegumu portālu (CESP). 5) Farmācijas likumā veikts papildinājums ar 48. panta pirmo daļu, dodot zāļu lieltirgotavai tiesības izplatīt zāles arī zāļu ražotājiem. Zāļu lieltirgotava varēja izplatīt zāles zāļu ražotājam, ja ir saņemta Zāļu valsts aģentūras atļauja, kas rada nevajadzīgu administratīvo slogu ražotājam, kuram zāles nepieciešama, piemēram, izstrādes izpētei.		
9	Zāļu izplatīšana	Plānotie grozījumi Ministru kabineta 2007. gada 26. jūnija noteikumos Nr.416 “Zāļu izplatīšanas un kvalitātes kontroles kārtība” (23-TA-3162) paredz paplašināt to gadījumu loku, kad komersantiem nav jāsaņem neregistrēto zāļu izplatīšanas atļauja, ieviešot zāļu uzraudzības nolūkā paziņošanas procedūru. Pēc šo grozījumu pieņemšanas noteikumos komersantiem nebūs jāsniedz iesniegums Zāļu valsts aģentūrai atļaujas saņemšanai un ļoti būtiski samazināsies komersantiem izsniegto atļauju skaits.	01.06.2025.	VM, Zāļu valsts aģentūra (ZVA)
10	Zāļu izplatīšana	Grozījumi Ministru kabineta 2006.gada 17.janvāra noteikumos Nr. 57 “Noteikumi par zāļu marķēšanas kārtību un zāļu lietošanas instrukcijai izvirzāmajām prasībām”, lai paplašinātu zāļu loku, kurām atļaut piemērot tikai elektroniskās lietošanas instrukcijas (nevis papīra formātā), piemēram, vakcīnām.	30.12.2025.	VM
11	Farmaceutiskās darbības licencēšana	Tiek izstrādāts Ministru kabineta noteikumu projekts “Noteikumi par farmaceitiskās darbības licencēšanu”, kas paredz:	01.07.2025.	VM, ZVA

		3) Vispārēja un slēgta tipa aptieku licencē vairs nenorādīt aptieku vadītājus. Šobrīd no Zāļu valsts aģentūras 900 lēmumiem ap 400 ir saistīti ar aptieku vadītāju maiņu, kad jāpārreģistrē licence. Realizējot šo pasākumu, komersantiem zudīs nepieciešamība iesniegt iesniegumu licences pārreģistrēšanai un virkni dokumentus, kas saistīti aptiekas vadītāja maiņu. Zāļu valsts aģentūras plāno arī turpmāk iegūt, apkopot, uzkrāt un publicēt informāciju par aptieku vadītājiem savā tīmekļa vietnē, bet šo informāciju komersanti varēs iesniegt tiešsaistē Zāļu valsts aģentūras mājas lapā, izmantojot īpašu tiešsaistes rīku; 2) Projektā plānots atsevišķos (īpaši vienkāršos) gadījumos pārreģistrēt licenci vai nu administratīvā kārtībā (bez iesnieguma) vai pēc komersanta iesnieguma, nepieņemot lēmumu, publicējot informāciju savā tīmekļa vietnē, un izsniedzot aktualizēto licenci, piemēram, gadījumos, kad mainās farmaceitiskās adreses pieraksts sakarā ar administratīvi teritoriālām reformām vai pašvaldību lēmumiem, atbildīgo amatpersonu (zāļu lieltirgotavas) vai ražošanas licencē norādīto kvalificēto/atbildīgo personu uzvārda maiņu. 3) Komersantam vairs nebūs jāiesniedz iesniegums un dokumentus, kā arī ZVA nebūs jāpieņem starplēmums par vispārēja tipa aptiekas farmaceitiskās darbības vietas apstiprināšanu. Process tiks apvienots ar lēmuma par licences izsniegšanu vai pārreģistrēšanu pieņemšanu.		
12	Zāļu ražošana un kvalitātes kontrole	Plānoti grozījumi Ministru kabineta 2006.gada 18.aprīļa noteikumos Nr. 304 "Noteikumi par zāļu ražošanas un kontroles kārtību, par zāļu ražošanu atbildīgās amatpersonas kvalifikācijas prasībām un profesionālo pieredzi un kārtību, kādā zāļu ražošanas uzņēmumam izsniedz labas ražošanas prakses sertifikātu", lai mazinātu administratīvo slogu, paredzot: 1) aptiekas vadītājs, ņemot vērā aptiekas darba specifiku, izstrādā analītiskajam darbam nepieciešamo ierīču, aparatūras un aprīkojuma sarakstu. Šo sarakstu turpmāk nav paredzēts saskaņot ar Zāļu valsts aģentūru. Nepieciešams svītrot noteikumu 3.pielikumu. 2) aptiekas turpmāk attīrīto ūdeni nesūta Zāļu valsts aģentūrai pilnas ķīmiskās analīzes veikšanai (šobrīd paredz, ka reizi pusgadā); 3) atteikties no prasības, ka aptieka gada pārskatu (5.pielikums) par zāļu kvalitātes kontroli iesniedz Zāļu valsts aģentūrā.	30.12.2025.	VM, ZVA

13	Zāļu reģistrācija	Nepieciešami grozījumi Ministru kabineta 2006.gada 9.maija noteikumos Nr.376 „Zāļu reģistrēšanas kārtība”, paredzot: 1) harmonizēt zāļu reģistrācijas dokumentācijas izskatīšanas termiņus atbilstoši starptautisko procedūru norises termiņiem, kā arī tos vienādot visiem zāļu reģistrācijas likumīgiem pamatiem. Tādējādi tiks nodrošināta līdzvērtīga attieksme pret klientiem un būs vienoti zāļu reģistrācijas dokumentācijas izskatīšanas termiņi. Rezultātā mazināts administratīvais slogs klientiem un Aģentūrai. 2) zāļu reģistrācijas apliecību publicēšana Aģentūras tīmekļa vietnē, kas reģistrācijas apliecības īpašniekam paātrinās un vienkāršos reģistrācijas apliecības saņemšanas procesu. Proti, reģistrācijas apliecības īpašnieks (vai tā pilnvarotais pārstāvis) jebkurā sev ērtā laikā var iegūt zāļu reģistrācijas apliecību elektroniskā veidā Aģentūras tīmekļa vietnē. Minētais risinājums Aģentūras ietvaros ļautu mazināt administratīvo slogu un tehnisko kļūdu iespējamību; 3) Komersantiem turpmāk nebūs jāsniedz atsevišķs iesniegums Zāļu valsts aģentūrā ar lūgumu neizslēgt zāles no Latvijas Republikas Zāļu reģistra gadījumos, kad reģistrētās zāles, kas pirms tam ir laistas tirgū Latvijas Republikā, faktiski netiek tirgotas trīs gadus pēc kārtas vai triju gadu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par attiecīgo zāļu reģistrāciju nav laistas tirgū Latvijas Republikā. Zāļu valsts aģentūra pieņems noteikumu 125.1 punktā noteikto lēmumu nepiemērot šo noteikumu 125.1. un 125.2.apakšpunktā minēto normu (Sunset Clause) uz laikposmu līdz trim gadiem pamatojot ar sabiedrības veselības aizsardzības apsvērumiem bez atsevišķu komersantu iesniegumu saņemšanas un publicēs šo lēmumu savā tīmekļa vietnē.	30.12.2025.	VM, ZVA
14	Zāļu valsts aģentūras IT infrastruktūras pilnveidošana	Tiek veidots Zāļu valsts aģentūras klientu portāls - ieviesti pakalpojumi zāļu realizācijas datu un narkotisko vielu prekursoru ceturkšņa pārskatu saņemšanai no zāļu lieltirgotavām, turpmāk neslēdzot atsevišķus līgumus ar zāļu lieltirgotavām. Plānots izskatīt iespējas ieviest un attīstīt klientu portālā trīs jaunus pakalpojumus: 1) neregistrēto zāļu izplatīšanas atļaujas pieprasīšana un izsniegšana; 2) paralēli importēto zāļu izplatīšanas atļaujas pieprasīšana un izsniegšana; 3) atļaujas zāļu paraugu importam Latvijas Republikā pieprasīšana un izsniegšana.	30.12.2026.	ZVA

15	Iesniegumu iesniegšana	Uzsākts darbs pie lietotājiem draudzīgas platformas izveides Veselības inspekcijas (VI) tīmekļvietnē, kurā ir iespēja ziņot par iespējamu pārkāpumu (skaistumkopšana, tabaka, zāles u.c.) bez VI atbildes sniegšanas, bet turpmākiem uzraudzības pasākumiem. Klientam samazināts slogs ar iesnieguma parakstīšanu un nosūtīšanu. VI samazināts slogs ar atbildes sniegšanu.	31.03.2025.	VI
16	Statistikas nodrošināšana	Oficiālās statistikas veselības jomā publicēšanas efektivizācija, primāri nodrošinot informācijas sagatavošanu Oficiālās statistikas portālam un pēc tam izmantot tās pašas struktūras Veselības statistikas datubāzei (šobrīd atšķirīgas datu struktūras, jo CSP portāls balstās uz datubāzi, bet SPKC sistēmas pamatā ir failu sistēma). Procesa gaitā tiks izvērtēts vai visu SPKC sagatavoto statistiku, tai skaitā, kas nav oficiālā statistika, nav iespējams publicēt Oficiālās statistikas portālā	31.03.2026.	SPKC
17	Statistikas nodrošināšana	Medicīniskās apliecības par nāves cēloni digitalizācija. Līdz 2025.gada 2.pusgam digitālo pakalpojumu inovācijas sprints „Medicīnas apliecības par nāves cēloni aprites digitalizāciju”. Sprinta rezultātā tiks izvērtēta nāves cēloņa apliecību aprīte, nepieciešamās izmaiņas normatīvajos aktos, datu apmaiņas plūsmā iesaistīto iestāžu sadarbība – ārstniecības, t.sk. militārās, iestādes, VTMEC, Dzimtsarakstu nodaļas, PMLP, VI, NVD, CSP, VP, konsulāti, apdrošināšanas sabiedrības, apbedīšanas biroji, mirušā radnieki un iesaistītās ministrijas: VM, AM, TM, IeM, EM, LM, ĀM.	2029	SPKC, LDVC
18	Ārstniecības iestāžu reģistrācija	Izmaiņas ārstniecības iestāžu reģistrācijā. Ministru kabineta 2022. gada 9. augusta noteikumu Nr. 491 “Ārstniecības iestāžu reģistra noteikumi” (turpmāk – Noteikumi Nr.491) 13. punkts noteic, ka Veselības inspekcijai pirms ārstniecības iestādes vai ārstniecības iestādes filiāles reģistrēšanas, kā arī ārstniecības iestādes adreses maiņas gadījumā ir tiesības veikt iesniegtās informācijas atbilstības pārbaudi klātienē un ārstniecības iestādei ir pienākums nodrošināt piekļuvi attiecīgajiem dokumentiem. Veselības inspekcija turpmāk Noteikumu Nr.491 13.punktā noteikto nepiemēros saimnieciskās darbības veicējiem un komercsabiedrībām, kas iesniedz dokumentus ārstniecības iestādes reģistrēšanai adresē, kurā vismaz pirms trīs gadiem ir reģistrēta cita ārstniecības iestāde. Minētais pasākums paātrinās ārstniecības iestādes reģistrāciju no 10 darba dienām līdz 5 darba dienām.	01.04.2025.	VI

19	Veselības aprūpes pakalpojumu administrēšana	Vienotā līguma par veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu digitalizācija. Projekts pieteikts Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas rīkotajā Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Izmantot digitalizācijas priekšrocības iedzīvotājiem, uzņēmumiem, pētniecības organizācijām un publiskajām iestādēm” 1.3.1.1. pasākuma “IKT risinājumu un pakalpojumu attīstība un iespēju radīšana privātajam sektoram” projektu priekšsācē, un tas ir saņēmis indikatīvu Digitālās modernizācijas tematiskās komitejas atbalstu finansējuma saņemšanai.	2027	NVD
20	Dzeramā ūdens pārbaudes	Atteikties no prasības pirms dzeramā ūdens laboratoriskās testēšanas saskaņot ar VI izmeklējumu programmas pēc dezinfekcijas veikšanas. Tas, kuri rādītāji jākontrolē, ir noteikts, līdz ar to nav nepieciešams obligāti saskaņot katru konkrēto izmeklējumu programmu. Lai to izdarītu, nepieciešams veikt grozījumus Ministru kabineta 2023. gada 26. septembra noteikumos Nr. 547 “Dzeramā ūdens obligātās nekaitīguma un kvalitātes prasības, monitoringa un kontroles kārtība”, svītrojot no 78. p. prasības “Īstenojot šo noteikumu 77. punktā minēto profilaktisko dezinfekciju, ūdens piegādātājs kontrolē šo noteikumu 1. pielikuma 3.4. un 3.16. apakšpunktā noteiktos rādītājus, dezinfekcijas efektivitāti un dezinfekcijā lietoto ķīmisko reagentu atlieku klātbūtni, saskaņojot ar inspekciju konkrēto izmeklējumu programmu” tekstu “saskaņojot ar inspekciju konkrēto izmeklējumu programmu”.	2025. gada II ceturksnis priekšlikumu sniegšanai grozījumiem	VI, VM

Nr.	Joma	Darbības efektivitātes uzlabošana	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Kaitējuma mazināšana	HIV profilakses punkta (Klijānu ielā 7), kura darbību nodrošina SPKC, nodošana NVO, tādējādi pašlaik iesaistītos cilvēkresursus un finansējumu pārvirzot tiešo funkciju pildīšanai. Tādējādi tiktu efektīvizēta pieejamo resursu pārvaldība. Pamatojums: SPKC saskaņā ar nolikumu organizē HIV profilakses punktu darba nodrošinājumam nepieciešamo zāļu un medicīnisko ierīču plānošanu, iepirkšanu, uzglabāšanu, uzskaiti un sadali, taču pašlaik SPKC arī HPP darbībā,	2026	VM, SPKC

		kur izsniedz šļirces, testē utt. Cilvēkresursus, laiku un līdzekļus, kas tiek patērēti HPP darbības nodrošināšanai, varētu pārvirzīt uz SPKC tiešo funkciju pildīšanu		
2	Produktu uzraudzība	Izveidot digitālo risinājumu automatizētas datu pārnese no VI Vienotās uzraudzības informācijas sistēmas uz ES saziņas platformu tirgus uzraudzībai attiecībā uz nepārtikas produktiem un preču savstarpējai atzīšanai (ICSMS) iespējamībai. Pamatojums: Manuāla datu ievadīšana ICSMS rada nesamērīgu administratīvo slogu, Veselības inspekcijai manuāli nav iespējams ievadīt visu kontrolēto produktu apjomu, jo tas nelabvēlīgi ietekmētu uzraudzības apjomu.	Nepieciešams papildus finansējums	VI
3	Veselības aprūpes dati	Vienotā pieraksta attīstīšana e-veselībā. Pamatojums: Katrai ārstniecības iestādei ir sava pierakstu sistēma, pacienti uz vienu un to pašu pakalpojumu pierakstās vairākās ārstniecības iestādēs, un, saņemot pakalpojumu kādā ārstniecības iestādē ātrāk, neatceļ pierakstu citā, tādējādi nedodot iespēju saņemt veselības aprūpes pakalpojumu citai personai, šādā veidā "mākslīgi" pagarinot rindu.	2027	LDVC
4	Veselības aprūpes dati	E-nosūtījuma un principa "viens nosūtījums-viens pieraksts" ieviešana no 01.04.2026. (pārejas periods 01.09.2025. - 31.03.2025.) Grozījumi Ministru kabineta 2014. gada 11. marta noteikumos Nr. 134 "Noteikumi par vienoto veselības nozares elektronisko informācijas sistēmu" (24-TA-1859). Pamatojums: veselības aprūpē joprojām tiek izmantoti papīra nosūtījumi. Nereti pacienti pierakstās vairākās gaidīšanas rindās vienlaicīgi un, saņemot pakalpojumu kādā ārstniecības iestādē ātrāk, neatceļ pierakstu citā, tādējādi nedodot iespēju saņemt veselības aprūpes pakalpojumu citai personai, šādā veidā "mākslīgi" pagarinot rindu. Lai gan veselības aprūpes pakalpojumu sniedzēji lūdz atcelt vizīti, informējot par to telefoniski vai arī aizpildot atteikuma veidlapu pakalpojuma sniedzēja mājaslapā, ne vienmēr pacienti šīs iespējas izmanto, un tiek lēsts, ka kopumā neapmeklēto vizīšu skaits valstī gada laikā vidēji ir 15% līdz 20%. Kā liecina VSIA "Bērnu klīniskā universitātes slimnīca" darbības pārskata par 2023.gadu dati, ~15% pacientu neierodas uz vizīti pie kāda no ārstiem speciālistiem, norādot to kā būtisku problēmu, kas atstāj ietekmi uz kopējo pakalpojumu pieejamību.	01.09.2025.	LDVC, VM
5	Veselības aprūpes dati	E-veselības sistēmas laboratorisko izmeklējumu pārvaldības funkcionalitātes ieviešana:	01.09.2025.	LDVC

		1. Laboratorisko rezultātu modulis izstrādāts 2022.-2023.gadā, E-veselībā iekļauts no 2024.gada. Ministru kabineta 2014.gada 11.marta noteikumu Nr.134 "Noteikumi par vienoto veselības nozares elektronisko informācijas sistēmu" 22.pielikums "Laboratoriskā izmeklējuma rezultāts". 2024. gadā laboratorisko izmeklējumu rezultātus (pdf. dokumentu veidā) E-veselībā sāka iesniegt tiešā veidā 19 ārstniecības iestādes, kas kopā veido 58% no 33 Latvijā akreditētām laboratorijām un nodrošina vairāk kā 80% no cilvēka bioloģiskā materiāla izmeklējumu apjoma valstī. 2025. gada janvārī laboratorisko izmeklējumu rezultātus E-veselībā sāka iesniegt vēl 2 laboratorijas – Līdz 2024.gadā E-veselībā iesniegti vairāk kā 4,84 milj. ārstniecības iestāžu laboratorisko izmeklējumu rezultātu pārskatu. 2. Laboratorisko nosūtījumu modulis izstrādāts 2023. - 2024. gadā. Laboratorisko nosūtījumu moduļa ietvarā realizētos nosūtījumu plūsmu apstrādes un jaunu nosūtījumu pieteikšanas un kontroles risinājumus plānots uzsākt lietot 2025.gada pirmajā pusgadā. Līdz tam gan 2025., gan 2026.gadā turpināsies ārstniecības iestāžu informācijas sistēmu integrācija ar Laboratorisko nosūtījumu moduli, lai nodrošinātu automatizētu nosūtījumu datu nodošanu un izgūšanu E-veselībā. Plānots - Papildināt pakalpojumu apmaksas kontroles funkcionalitāti ar nosūtījumu pārvaldības algoritmu validācijas risinājumu, piemēram, 1) manipulāciju sarakstā iekļauto laboratorisko izmeklējumu apmaksas nosacījumu kontroles (nosūtīšanas) algoritmi, 2) minimālā izmeklējumu apjoma (piemēram, pirms operācijām) algoritmi, 3) citu algoritmu validācijas risinājumi. Kā pirmie tiks iestrādāti apmaksas nosacījumi manipulācijām ar lielāko finansiālo ietekmi. Šo datu pieejamība veicina efektīvāku veselības aprūpes valsts budžeta izmantošanu, jo palīdz novērst atkārtotus izmeklējumu, bet ieviešot nosūtījumu validācijas risinājumus, tiks efektīvo kontrolēta nosūtījumu izsniegšana atbilstoši normatīvajiem aktiem. Saskaņošanas procesā - Grozījumi Ministru kabineta 2014. gada 11. marta noteikumos Nr. 134 "Noteikumi par vienoto veselības nozares elektronisko informācijas sistēmu" (24-TA-1859)		
6	Rezidentūras plānošana	Atteikties no informācijas prasīšanas Nodarbinātības valsts aģentūrai par ārstiem bezdarbniekiem.	30.12.2025.	VM

		Izveidot un ieviest informācijas apkopošanas rīku par ārstniecības iestāžu vajadzību saistībā ar datu pieprasījumu par rezidentūras vietu pieprasījumu, piemēram, pielāgot esošo SAIRIS (Stacionāro Ārstniecības Iestāžu Resursu Informācijas Sistēma) sniedzamos datus un tos izmantot, lai nav atsevišķi pieprasījumi slimnīcām, jo šobrīd slimnīcas iesniedz VM datus excel formā. Saistībā ar datu pieprasījumu slimnīcām par rezidentūras vietu pieprasījumu. Izvērtēt rezidentūras līgumā un MK noteikumos iekļautās atskaites formas, lai tās būtu izmantojamas rezidentūras plānošanai un nebūtu papildus informācija jāprasa no augstskolām un jāapkopo. Pamatojums: Ar veselības ministra rīkojumu katru gadu līdz 1.aprīlim tiek noteiktas studiju vietas uzņemšanai rezidentūrā (ārstu specializācija). Šī rīkojuma sagatavošana ir laika un kapacitātes ietilpīga, jo paredz datu pieprasījumus gan no slimnīcām (rezidentu vietu pieprasījums), gan no augstskolām (par esošo rezidentu skaitu, plānoto absolventu skaitu u.c.).		
7	Sūdzību par pārkāpumu izskatīšana par ārstniecības personu profesionālo darbību un ētikas pārkāpumiem	Izveidot koordinējošu iestādi/organizāciju, piemēram, LĀB, LMA, LAPPOS apvienojot vienā disciplināratbildības institūcijā ar vienu administrāciju (Valsts kontroles revīzijas "Cilvēkresursi veselības aprūpē" ieteikumi). Grozījumi Ārstniecības likumā (22-TA-2577). Pamatojums: Sūdzību par pārkāpumu izskatīšana par ārstniecības personu profesionālo darbību un ētikas pārkāpumiem ir sadrumstalota, nav pietiekami laba komunikācija. Šobrīd ir vairākas institūcijas, kuras izskata dažāda veida sūdzības par ārstniecības personu profesionālās darbības un ētikas pārkāpumiem (VI, LĀB, LĀPPOS, LMA, ārstniecības iestāžu ētikas komisijas u.c.).	30.12.2025.	VM
8	Studiju programmas	Pārskatīt Veselības ministrijas iesaisti un atbildību studiju programmu (studiju virzienu) vērtēšanā un atzinumu sniegšanā licencēšanas un akreditācijas procesā, jo veselības jomas reglamentētajām profesijām specifiskās prasības ir nodefinētas nozares normatīvajā regulējumā un profesionālās kvalifikācijas prasības ir nodefinētas profesiju standartos. Pamatojums: Nesamērīgi liela Veselības ministrijas iesaiste studiju programmu (studiju virzienu) vērtēšanā un atzinumu sniegšanā licencēšanas un akreditācijas procesā. Piemēram, studiju programmas apraksta apjoms vienai programmai ir 300 lpp., veselības studiju virziena programmas nodrošina 3 augstskolas un 5 koledžas, kas kopā veido vairāk kā 155 studiju programmu. Nav skaidri nodalītas	30.12.2025.	VM

		kompetences un atbildība studiju programmu vērtēšanā licencēšanas un akreditācijas procesā.		
9	Veselības aprūpes pakalpojumu pārvaldība	Psihiskās veselības pakalpojumu pārvaldības stiprināšana: Lai pilnveidotu psihiskās veselības aprūpes jomu un nodrošinātu bērnu un pusaudžu stacionāro pakalpojumu vienotu kvalitāti un drošību visas valsts ietvarā, balstoties uz darba grupas “Par psihiskās veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanu bērniem ar hroniskiem psihiskās veselības traucējumiem” sniegtajiem priekšlikumiem, kā arī, lai nodrošinātu efektīvāko pakalpojuma sniegšanu pieejamo finanšu resursu apstākļos un veicinātu efektīvāku pārvaldību un uzlabotu sniegto pakalpojumu kvalitāti un cilvēkresursu pieejamību, ir plānots VSIA “Bērnu psihoneiroloģiskā slimnīca “Ainaži”” un VSIA “Piejūras slimnīca” pievienot VSIA “Nacionālais psihiskās veselības centrs”. Vienlaikus tiks īstenots VSIA “Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca”, VSIA “Strenču psihoneiroloģiskā slimnīca” un VSIA “Slimnīca “Ģintermuiža”” aktīvu pārvaldības restrukturizācijas process.	30.12.2025.	VM
10	Klīnisko universitāšu slimnīcu pārvaldība	Klīnisko universitāšu slimnīcu (KUS) lomas stiprināšana: Saskaņā ar Veselības ministra 2024.gada 30.jūnija rīkojumu Nr.01-01.1/126 ir izveidota darba grupa ar VM, BKUS, PSKUS, RAKUS, RSU un LU pārstāvju dalību, lai izvērtētu KUS pārvaldības modeli, tostarp, skatot aspektus, kas ir saistīti ar to juridisko statusu, finansēšanas modeli, slimnīcu sadarbības tīkla īstenošanu, izglītību un pētniecību, veselības aprūpes kvalitāti un metodisko vadību. Darba grupai līdz 2025. gada 31.oktobrim jā sagatavo gala ziņojums par turpmāk veicamajām darbībām izvērtējumā identificēto nepilnību novēršanai un jauno iniciatīvu ieviešanai.	31.12.2025.	VM
11	Asins donoru pārbaude	Asins donoru pirmsdonācijas papīra formas anketu aizstāšana ar digitālām. Nodrošināta aizpildīšana planšetdatorā, donoram atrodoties ziedošanas vietā, kā arī - aizpildīšana donoru elektroniskās apkalpošanas vietnē, piesakoties donācijai attālināti. Abos gadījumos sistēma automātiski pievērš VADC ārsta uzmanību donācijai kritiskajām anketas atbildēm, tādējādi taupot laiku donora atbildības izvērtēšanai un saistīto datu apstrādei sistēmā. Veikti sagatavošanas darbi, lai uzsāktu ieviest 2026.gada laikā, ņemot vērā iesāktos sistēmas izstrādes darbus.	30.12.2026.	VADC
12	Covid-19 vakcīnu blakusparādību	Pārdalot funkcijas Zāļu valsts aģentūrā iestādes ietvaros, tiks likvidēta atsevišķa struktūrvienība - Zāļu drošuma nodaļas Covid-19 vakcīnu blakusparādību kaitējuma kompensācijas sektors.	01.07.2025.	ZVA

	kaitējuma izvērtēšana			
13	Farmaceutiskās darbības licencēšana, digitalizācija	Saistībā ar Ministru kabineta Noteikumu par farmaceitiskās darbības licencēšanu piemērošanu paredzēts tiešsaistē aptieku darbības komersanti ar Zāļu valsts aģentūras klientu portālu varēs iesniegt a) informāciju par vispārēja tipa aptiekas darba laiku, un izmaiņām tajā, b) aptiekas vadītāju un vadītāju vietnieku darba laiku un izmaiņām tajā, c) vispārēja tipa aptiekas īslaicīgu (līdz 30 dienām) darbības pārtraukšanu, d) aptiekā veicamajiem papildu un veselības veicināšanas pakalpojumiem, e) zāļu piegādi uz mājām, f) zāļu lieltirgotavas darba laiku u.c.	30.12.2025.	ZVA
14	Pakalpojumu sniegšana	Izveidot vienotu zvanu centru Nacionālā veselības dienesta centrālajā birojā un teritoriālajās nodaļās, nodrošinot vienotas klientu apkalpošanas vadlīnijas un standartus visiem Nacionālā veselības dienesta klientiem un sadarbības partneriem (fiziskas, juridiskas personas). Šāds risinājums nodrošinās labāku datu uzskaiti, uzkrāšanu un analīzi par klientu vajadzībām un veicinās kvalitatīvāku klientu apkalpošanu.	2025.- 2026.gads	NVD
15	Neatliekamās medicīniskās palīdzības nodrošināšana	Procesu optimizācija un digitalizācija, lai samazinātu manuālu darbu, nodrošinātu ātrāku piekļuvi informācijai, veicinātu lēmumu pieņemšanas ātrumu un darba efektivitāti. 2025.gadā NMPD plāno digitalizēt degvielas patēriņa un braukšanas maršrutu pārskatus, efektīvizēt vakcinācijas un obligāto veselības pārbažu procesus.	2025	NMPD
16	Valsts pārvalde	Izvērtēt iespējas un sekas Latvijas Antidopinga biroja (LAB) pievienošanai kādai no VM padotības iestādēm.	2026.gada 2.pusgads	VM, LAB
17	Valsts pārvalde	Valsts tiesu medicīnas ekspertīžu centra nodošana Iekšlietu ministrijas padotībā.	2027	VM, IeM
18 (papildi nāts 17.03.2 025.)		Sagatavots Farmācijas likuma grozījums (25-TA-588), kas piešķirs ārstniecības iestādēm, tai skaitā slimnīcu aptiekām tiesības iegādāties un ievest valstī zāles no citām ES/EEZ valstīm Atļauja slimnīcu aptiekām iegādāties un ievest zāles no ES/EEZ valstīm mainīs tirgus dinamiku, potenciāli samazinot aptieku cenas. Tas palielinās konkurenci un uzlabos mūsu veselības aprūpes sistēmas gatavību krīzes situācijām. Pašlaik piegādes ķēde – ārsts, slimnīcas aptieka, vairumtirgotājs – ir gara, un var paiet laiks, līdz zāles nonāks līdz pacientam, bet, ja slimnīcas aptieka varēs zāles ievest	plānotais termiņš – 2026. gads	VM

		tieši, tās nonāks pie pacienta ātrāk. Ja slimnīcas aptieka izvēlēsies nesākt tiešo importu, līdzšinējais medikamentu iepirkuma process turpināsies kā ierasts.		
19 (papildināts 17.03.2025.)		Likumprojekts “Veselības aprūpes finansēšanas un administrēšanas likums” (24-TA-2759) paredz izveidot atvasinātu publisko personu - Nacionālo veselības apdrošināšanas fondu (turpmāk - Fonds). Fonda izveides mērķis ir mainīt veselības aprūpei paredzēto budžeta līdzekļu administrēšanas mehānismu un uzlabot administrēšanas efektivitāti caur sabiedrības iesaisti lēmumu pieņemšanā, veidojot tādu pārvaldības sistēma, kas Fondam salīdzinājumā ar Nacionālo veselības dienestu dotu priekšrocības lēmumu pieņemšanā iesaistot gan sabiedrības pārstāvjus, gan politiskus spēkus, kas savukārt palīdzētu pieņemt izsvērtus, ilgtspējīgus un efektīvus lēmumus, kas atbilstu sabiedrības interesēm un ilgtermiņa mērķiem.	plānotais termiņš – 2026. gads	VM

Veselības ministrijas ieteikumi citām iestādēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Ieteikums administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Valsts atbalsta nosacījumi	Veikt grozījumus normatīvajos aktos, atbrīvojot veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējus no valsts atbalsta nosacījumu piemērošanas. Līdzīgi ir noteikts EK līmenī attiecībā uz izglītības iestādēm, ka uz tām neattiecas valsts atbalsta nosacījumi. Pamatojums: Veselības nozarē tiek piemēroti valsts atbalsta piešķiršanas nosacījumi, kas ietver sarežģītu aprēķinu metodiku un, kuru ievērošanas uzraudzība ir jāveic arī visā veikto investīciju amortizācijas periodā, kas ilgst daudzus gadus, kas rada būtisku administratīvo slogu veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējiem un valsts atbalsta piešķiršanā iesaistītajām iestādēm (VM, FM, CFLA, NVD).		FM, Eiropas Komisija

Nr.	Joma	Ieteikums darbības efektivitātes uzlabošanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
-----	------	--	---------------------------	--

1	Valsts civildienests	Veikt grozījumus Valsts civildienesta likumā, papildinot 8.panta ceturto daļu ar izņēmuma gadījumu, kad iestādei nav jārīko atklāts publisks konkurss uz valsts civildienesta ierēdņa amatu. Pamatojums: Valsts iestādēm, personāla nodaļām ir neracionāls slogs, jo ir jārīko konkurss, pat ja valsts civildienesta ierēdņa amatā plānots iecelt iestādes darbinieku, kurš iestādē ir nostrādājis vismaz sešus mēnešus un darbinieks pats ir piekritis ieņemt valsts civildienesta ierēdņa amatu.		VK
2	Valsts civildienests	Izsakām priekšlikumu Valsts kancelejai nākotnē ieviest valsts pārvaldē vienu nodarbinātības veidu, šobrīd ir vairāki (valsts pārvaldē nodarbina gan darbiniekus, gan valsts civildienesta ierēdņus) un uz darbiniekiem ir piemērojamas citas tiesību normas (Darba likums un uz tā pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi) un uz valsts civildienesta ierēdņiem piemērojams cits tiesiskais regulējums (Valsts civildienesta likums), lai nav atšķirīgi nodarbinātības veidi un atšķirīgs tiesiskais regulējums.		Valsts kanceleja
3	Valsts civildienests	Nepieciešams jauns darbinieku novērtēšanas risinājums, kas ir ne tikai formāls, bet ar reāliem ieguvumiem un jēgu. Pamatojums: Novērtēšanas elektroniskās veidlapas informācijas sistēma (NEVIS) ir sarežģīta un neērta aizpildīšanai. Daudzi darbinieki saskaras ar neskaidrībām par tās pareizu lietošanu, kas noved pie personāla speciālistu pārslogotības, jo viņiem bieži jāsniedz individuālas konsultācijas par sistēmas izmantošanu.		Valsts kanceleja
4	Iestāžu uzraudzība akreditācijas periodā	Palielināt uzraudzības intervālu akreditācijas periodā, lai uzraudzības vizītes netiktu veiktas katru gadu, bet retāk, ja sfērā nav būtisku izmaiņu, tādējādi iestādēm mazinot administratīvo slogu un izdevumus. Nepieciešamas izmaiņas noteikumos Nr.754 "Atbilstības novērtēšanas institūciju novērtēšanas, akreditācijas un uzraudzības noteikumi", (19.12.2023.)		EM, VM, VADC

Informācija par Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Neatrisinātais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	2.1. nekustamo īpašumu attīstība	Administratīvajā līgumā par detālplānojuma īstenošanu ietveramajiem nosacījumiem , kas ir pamatojami ar sabiedrības būtiskām interesēm, cieši saistīts ar Valdības rīcības plānā noteikto uzdevumu par teritorijas attīstības plānošanas sistēmas pilnveidi	31.12.2025.	VARAM
2	2.2. nekustamo īpašumu attīstība	Par vienotu regulējumu Nacionālo interešu objektu (NIO) īstenošanai, nosakot iespējamus atvieglojumus, ko piešķir NIO statuss noteiktais termiņš 2025.gada 1.jūnijs un tā izpilde cieši saistīta ar KEM aktivitātēm enerģētikas jomas tiesiskā regulējuma pilnveidošanā ¹¹	31.12.2025.	KEM /VARAM
3	2.3. nekustamo īpašumu attīstība	Vienotam regulējumam gaisvada līniju pārvietošanai pazemē , tai skaitā normatīvajos aktos teritorijas plānošanas jomā nosakot atbilstošu regulējumu, VARAM konceptuāli ir vienojusies ar iesaistītajām institūcijām, lai nepalielinātu administratīvo slogu pašvaldībām , kas rastos, normatīvo aktu izmaiņu gadījumā ¹² , jautājums risināms trijos etapos: 1) SM virzītā likumprojekta “Grozījumi Elektronisko sakaru likumā” ¹³ ietvaros; 2) būvniecības normatīvā regulējuma (būvnormatīvi, standarti) pārskatīšanas ietvaros; 3) horizontāli izvērtējot, vai no plānošanas viedokļa nepieciešams aktualizēt MK noteikumus Nr. 240.	31.12.2025.	SM / EM / VARAM
4	2.4. nekustamo īpašumu attīstība	Tiesiskā risinājuma koplietošanas infrastruktūras sakārtošanas jautājumā VARAM ir sagatavojusi grozījumus Zemes pārvaldības likumā ¹⁴ , kas paredz, ka apbūves teritorijas attīstība ir iesākama ar tās funkcionēšanai nepieciešamās	06.02.2025. VSS	VARAM

¹¹ grozījumi Enerģētikas likumā šobrīd tiek skatīti Saeimas Tautsaimniecības, agrārās, vides un reģionālās politikas komisijā; notiek Enerģētiskās drošības un neatkarības veicināšanai nepieciešamās atvieglotās energoapgādes būvju būvniecības kārtības likuma grozījumu izstrāde

¹² Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumi Nr.240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”;

¹³ 24-TA-1547;

¹⁴ 24-TA-927;

		infrastruktūras izbūvi un nosacījumu, ka tās pārvaldība ir nododama pašvaldībai.	protokollēmums	
5	2.5. nekustamo īpašumu attīstība	Dabas datu pārvaldības sistēmas “Ozols” pilnveide , lai nodrošinātu efektīvu zemes īpašnieku informēšanu par tā īpašumā konstatētiem biotopiem, kas rada apgrūtinājumu un ierobežo teritorijas plānojumā pieļauto nekustamā īpašuma attīstību.	ERAF finansējuma ietvarā izstrādās jaunu IS, kas prasīs 2-3 gadus līdz IS izstrādei un ieviešanai. 31.12. 2027.	VARAM
6	2.6. nekustamo īpašumu attīstība	Informatīvā ziņojuma par priekšlikumiem centralizētai datu iegūšanai dabas vērtību monitoringam sagatavošana, kas citā starpā būtu izmantojams IVN procesā.	01.08.2025.	VARAM

Nr.	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	3.1. Dokumentu pārvaldība	Dokumentu pārvaldības funkciju standartizācija un centralizācija valsts pārvaldē. VARAM, veicot Vienota dokumentu vadības centra funkciju, nodrošinās efektīvus un kvalitatīvus, uz klientu orientētus pilna cikla dokumentu pārvaldības pakalpojumus. Atbalsta funkcijas centralizācija sniegs iestādēm iespēju pilnvērtīgi pievērsties savu pamatuzdevumu īstenošanai, savukārt dokumentu vadības sistēmas standartizācija veicinās efektīvāku datu ieguvu un analīzi. Papildus ieguvumi: • Vienota DVS visiem lietotājiem • Vienoti standarti dokumentu apstrādei, sistematizēšanai un glabāšanai DVS	1. VARAM resora standartizācija un centralizācija 31.12.2025.; 2. Projekta pieteikuma sagatavošana Eiropas Savienības kohēzijas	VARAM un ministrijas padotībā esošās valsts iestādes, Tieslietu ministrija un padotībā esošās valsts iestādes

		• Pilnveidoti dokumentu pārvaldības procesi • Pārdomātāks un efektīvāks resursu izlietojums • Ātrāka lēmumu pieņemšana un dokumentu aprīte • Skaidri definēti informācijas piekļuves un vadības principi DVS • Vienkāršota piekļuve dokumentiem starp valsts pārvaldes iestādēm • Datu drošība	politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.3.1. specifiskā atbalsta mērķa "Izmantot digitalizācijas priekšrocības iedzīvotājiem, uzņēmumiem, pētniecības organizācijām un publiskajām iestādēm" 1.3.1.1. pasākuma "IKT risinājumu un pakalpojumu attīstība un iespēju radīšana privātajam sektoram" ietvaros Tieslietu resora standartizācija un centralizācija 31.12.2025.;	
2	3.2. IKT centralizācija	Turpināt piedāvāt VDAA esošos pakalpojumu un slēgt vienošanās ar jauniem sadarbības partneriem par VDAA piedāvāto IKT pakalpojumu (koplietošanas komponentes, infrastruktūra, sistēmu attīstība un uzturēšana, informācijas drošības pārvaldība) izmantošanu, tādejādi mazinot administratīvo funkciju veikšanu iestādēs	Patstāvīgi veicams uzdevums	Valsts digitālās attīstības aģentūra

3	3.3. Kultūra	Likvidēt ar Ministru kabineta 2021. gada 8. aprīļa noteikumu Nr. 218 “Pieminekļu un piemiņas zīmju uzstādīšanas, piemiņas vietu izveidošanas un informatīvo plāksņu izvietojšanas noteikumi” izveidotu padomi vai nodot to Kultūras ministrijai (Nacionālā kultūras mantojuma pārvaldei).	2025.gads	VARAM/pašvaldības Kultūras ministrija (Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde)
4	3.4. Muzeja komunikācijas (popularizēšanas un vides izglītības) darbs	<i>E-biļetes</i> izmantošanas turpmāka popularizēšana e-biļetes iegādei, samazinot drukāto biļešu apjomu un izmaksas	darbs jāturpina	Latvijas Nacionālais dabas muzejs, Botāniskais dārzs
5	3.5. Telekomunikācijas - radiofrekvences piešķiruma lietošanas atļauju izsniegšana	Lai samazinātu administratīvo slogu radiofrekvences piešķiruma lietošanai vismaz diviem sakaru sistēmas veidiem, sagatavoti un VARAM iesniegti priekšlikumi grozījumiem normatīvajos aktos	01.08.2025.	SIA “Elektroniskie sakari”
6	3.6. Telekomunikācijas - Elektronisko sakaru tīklu (EST) ierīkošana	Lai samazinātu administratīvo slogu EST ierīkošanai kultūras pieminekļu aizsardzības zonās, plānots izstrādāt EST projektu pasūtītājiem un projektētājiem tehniskos nosacījumus, kas jāievēro, ierīkojot elektronisko sakaru tīklus būvēs ar kultūras pieminekļu statusu vai būvēs, kuras atrodas kultūras pieminekļu aizsardzības zonās.	30.11.2025.	SIA “Elektroniskie sakari”
7	3.7. Koku ciršana ārpus meža	Grozījumi Ministru kabineta 2012. gada 2. maija noteikumos Nr. 309 “Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža”. Precizēti un samazināti gadījumi, kad pašvaldībai pirms atļaujas izsniegšanas nepieciešams saņemt DAP atzinumu.	Grozījumus noteikumos virza ZM	ZM sadarbībā ar VARAM un DAP
8	3.8. Sugu un biotopu aizsardzības jomas ekspertu sertificēšana	Grozījumi Ministru kabineta 2010. gada 16. marta noteikumos Nr. 267 “Sugu un biotopu aizsardzības jomas ekspertu sertificēšanas un darbības uzraudzības kārtība”, precizējot prasības sertificētajiem ekspertiem, sertifikāta iegūšanai; atzinumu un veikto novērtējumu kvalitātei.	Priekšlikumu iesniegšana izmaiņām līdz 31.12.2025.	VARAM sadarbībā ar DAP un biedrību “Zaļā brīvība”

9	3.9. Valsts pirmpirkuma tiesības uz zemi īpaši aizsargājamās dabas teritorijās	Grozījumi likuma “Par īpaši aizsargājamām dabas teritorijām” 35.pantā (svītrot valsts pirmpirkuma tiesību izmantošanu DAP).	01.05.2025.	VARAM sadarbībā ar DAP
10	3.10.Pārskatīt izsniegšanas procesu apmeklējuma atļaujām	Saistībā ar teritoriju regulējamā režīma zonām pastāv aizliegums šajās teritorijās atrasties bez DAP atļaujām. Lielākais apjoms Kurzemē ir makšķerēšanas atļaujām Moricsalas dabas rezervātā. Lai atvieglotu klientiem atļaujas saņemšanu, tie piesaka apmeklējumu, piemēram, kopā ar makšķerēšanas licenci Usmas ezerā, vai pērkot makšķerēšanas karti. Galvenais ir ierobežojums personu skaits dienā, un periods, kad atrašanās vispār aizliegta.	30.05.2025.	DAP
11	3.11. Grozīt teritorijas aizsardzības un izmantošanas (rezervāta režīma) prasības	Izstrādāt Grīņu dabas rezervātam individuālos apsaimniekošanas un izmantošanas noteikumus. Esošais rezervāta statuss apgrūtinā gan pašvaldības autoceļu, gan privātīpašumu un DAP īpašumu uzturēšanu. Būtiski ierobežo tūrisma maršruta izveidi pa bijušo Ventpils-Liepāja dzelzceļa līniju	Pēc Grīņu DR DAP izstrādes. Pašlaik notiek Dabas aizsardzības plāna izstrāde. 01.09.2026.	VARAM sadarbībā ar DAP
12	3.12.Lauksaimniecības zemes ierīkošana mežā	Ministru kabineta noteikumi 2013.gada 5.marta noteikumi Nr.118 “Kārtība, kādā lauksaimniecībā izmantojamo zemi ierīko mežā, kā arī izsniedz atļauju tās ierīkošanai”. Atteikties no viedokļa sniegšanas par lauksaimniecības zemju ierīkošanu mežā, jo pašreiz MK noteikumi to jau aizliedz ĪADT, Ozolā esošajās aizsargājamo sugu dzīvotnēs un biotopos	30.12.2025.	ZM
13	3.13.Noklusējuma principa ieviešana atsevišķos procesos	Pielietot noklusējuma principu atzinumu sniegšanai Valsts vides dienestam par darbībām, kurās netiek skartas dabas vērtības vai atļauju sniegšanai koku ciršanai elektrolīniju aizsargjoslās, kur netiek skartas dabas vērtības.	01.06.2025.	VARAM sadarbībā ar KEM, VVD un DAP

14	3.14.CITES dzīvnieku reģistrācija	B pielikuma dzīvniekiem varētu būt automātiska reģistrācija bez papildus pārbaudes (kas nav iekļauti DzAL3 prim pantā), ja viss atbilst un viss nepieciešamais ir iesniegts, nodeva samaksāta.	30.12.2025.	DAP
15	3.15.Zemes ierīcības projekti (ZIP)	Ministru kabineta 2016. gada 2. augusta noteikumi Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi”. Atteikties no nosacījumu izsniegšanas un ZIP saskaņošanas. ZIP izstrādātāju pienākums ir neatkarīgi no DAP nosacījumiem ievērot normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus. Ja ir sarežģītas situācijas ZIP izstrādātāji var konsultēties. ZIP apstiprina pašvaldības, kurām ir jānodrošina šī procesa tiesiskums.	30.12.2025.	TM sadarbībā ar VARAM
16	3.16. Pakalpojumu attīstība	Automātiskas e-adrešes aktivizēšanas ieviešana jaunajām juridiskajām personām sasaistē ar reģistrāciju Uzņēmumu reģistrā - iespēja uzreiz lietot, bez pienākuma veikt aktivizēšanas darbību manuāli	2025. gada beigas (UR IS un regulējuma izmaiņas)	VARAM, VDAA, UR
17	3.17. Pakalpojumu attīstība	Juridiskās personas ar pilnvarotas personas starpniecību varēs aktivizēt un lietot e-adresi. Pilnvaru pārbaudīs notārs. Ārvalstu pārstāvēttiesīgajai personai nebūs jāiegūst e-adrešes lietošanai nepieciešamais elektroniskās identifikācijas līdzeklis. UR ir reģistrēti apmēram 5 tūkstoši juridisko personu, kuras pārstāv tikai ārvalstnieki	2025. gada beigas (regulējuma izmaiņas)	VARAM, VDAA, LZNP
18	3.18. Pakalpojumu attīstība	Vienotais pakalpojumu centru tīkls visā Latvijā, aprīkots ar tehniku attālinātu videokonsultācijas nodrošināšanai ar iestāžu speciālistiem, vai potenciāli - ārstiem (“attālinātais ierēdnis”). Iedzīvotājs var pieteikt valsts pārvaldes pakalpojumus: - tuvāk dzīves vietai un attālinātā režīmā, video kanālā nedodoties uz iestādi. - Šobrīd pakalpojums pieejams par visiem Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras un Valsts zemes dienesta pakalpojumiem, un atsevišķiem Valsts ieņēmumu dienesta un Veselības inspekcijas pakalpojumiem.	2025.gada 4. ceturksnis	VARAM

		- Arī citas iestādes aicināta izmantot VPVKAC tīklu un attālinātā ierēdņa pakalpojumu savu pakalpojumu sniegšanas optimizācijai. - Esošais punktu apjoms - 223 VPVKAC punktu (plānoti 315 līdz 2025.g. beigām).		
19	3.19.Pakalpojumu u pārvaldība	Iestādēm jāievieš Pakalpojumu pārvaldības standarts (politika) – tiks sagatavota minimālā programma iestādēm. • Lai mērķtiecīgi celtu pakalpojumu kvalitāti un to sniegšanas efektivitāti, valstī ir uzsākta visaptveroša pakalpojumu vides pilnveide atbilstoši MK 04.06.2024 apstiprinātajam “Pakalpojumu vides pilnveides plāna 2024.–2027. gadam”. • Administratīvā sloga mazināšana PVPP2027 ietvarā attiecas uz pasākumiem, kas tiek veikti, lai samazinātu laikietilpīgos un sarežģītos administratīvos procesus • PVPP2027 2. pielikumā “Darba plāns” ir noteikti veicamie pasākumi: • Pēc VARAM organizētajām apmācībām iestādes novērtēs vai iestādes pakalpojumi atbilst Pakalpojumu pārvaldības politikas nosacījumiem un prasībām, un sagatavos individuālos pakalpojumu pilnveides plānus.	2025.gads	VARAM Ministrijas, to padotības iestādes, kapitālsabiedrības, kurām deleģēti valsts pārvaldes uzdevumi
20	3.20. Elektroniskie iepirkumi	Iespēja uzņēmējiem (pasūtītājiem un sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem) veidot savas iekšējās, specializētās elektronisko iepirkumu sistēmas, kas var tikt izmantotas atsevišķu iepirkumu veidu rīkošanai. • Tādejādi tiks efektīvizēts iepirkumu process, atvieglota VDAA uzturētās EIS darbība, vienlaikus nodrošinot privātpersonu iepirkumu sistēmu atbilstību Publisko elektronisko noteikumos paredzētajām drošības un tehniskajām prasībām.	2024.gada 2.ceturksnis	VARAM / VDAA, sadarbībā ar Finanšu ministriju

		2024.gadā: Pieņemti Ministru kabineta 2024. gada 28. maijā noteikumi Nr. 319 "Grozījumi Ministru kabineta 2022. gada 20. decembra noteikumos Nr. 816 "Publisko elektronisko iepirkumu noteikumi"		
21	3.21.Atvieglojumu pārvaldība	Iespēja valsts un pašvaldību atvieglojumu devējiem, izmantojot Atvieglojumu vienoto informācijas sistēmu, veikt elektronisku atvieglojumu un to prioritāšu uzskaiti, administrēšanu un pārvaldību, kā arī uzskaitīt un saņemt faktiski sniegto atvieglojumu darījumu datus: - Atvieglojumā devējam – valsts vai pašvaldības iestādei – vienuviet veido un pārvalda visus tās sniegtos atvieglojumus iedzīvotājiem, tostarp vienotā formā veic faktiski izmantoto atvieglojumu uzskaiti un izgūst atskaites par faktiski izmantotajiem atvieglojumu gadījumiem; - Atvieglojumu vienotā informācijas sistēma tās darbības nodrošināšanai tiešsaistes režīmā izgūst datus no valsts un pašvaldības iestāžu reģistriem, līdz ar to atvieglojumā devējam – valsts vai pašvaldības iestādei – atvieglojuma izveidei un piemērošanai iedzīvotājiem vairs nav nepieciešams slēgt atsevišķas vienošanās ar iestādēm par to reģistru datu saņemšanu, kas ir resursu un laiktēlpīgs process.	2025.gada 4.ceturksnis	VARAM / VDAA

Nr.	Joma	Iecerētais darbības efektivitātes uzlabošanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	4.1. nekustamo īpašumu attīstība	No VK Inovāciju laboratorijas: Kā informēt sabiedrību un dot iespēju ieinteresētajām personām izteikt viedokli un iesaistīties lokāplānojuma darba uzdevuma sagatavošanā pilnīgāk un precīzāk to formulējot, lai: - palielinātu plānošanas procesa atklātību; - mazinātu potenciālo tiesvedības gadījumu skaitu; - mazinātu administratīvo slogu turpmākajos plānošanas procesa soļos?	01.07.2025.	VARAM, Reģionālās politikas sektors

		Risinājums: pilnveidojams normatīvais regulējums, nosakot, ka pirms pašvaldības domes lēmuma par lokālpārvaldības izstrādes uzsākšanu, t.i., darba uzdevuma sagatavošanas posmā, pašvaldība konsultējas ar sabiedrību.		
2	4.2.nekustamo īpašumu attīstība	Papildināt normatīvo regulējumu, paredzot nepieciešamību pirms pašvaldības domes lēmuma pieņemšanas saņemt informāciju no inženierkomunikāciju turētājiem par plānotās ieceres īstenošanas iespēju konkrētajā teritorijā.	2025.gada decembris	VARAM, Reģionālās politikas sektors
3	4.3.nekustamo īpašumu attīstība	Pārskatīt MKN 240 ietverto Teritorijas izmantošanas veidu klasifikatoru atbilstoši šodienas nepieciešamībai un praksei	01.09.2025.	VARAM, Reģionālās politikas sektors
4	4.4. Pakalpojumu sniegšana KEM, VAS un Tieslietu akadēmijai	Turpināt sniegt pakalpojumus Klimata un enerģētikas ministrijai atbilstoši sadarbības līgumam. No 2025.gada marta dokumentu pārvaldības pakalpojumu sniegšana VAS un Tieslietu akadēmijai.	2025.gads	VARAM Administratīvais sektors
5	4.5. Telekomunikācijas - Radiofrekvenču plānošana	Lai uzturētu un efektīvi atjauninātu Nacionālo radiofrekvenču plānu kā arī nodrošinātu tā ērtu un mūsdienīgu pieejamību elektroniskā formātā, nodrošināt iegādi un ieviest ICS RF Allocations programmatūru, kas ļaus efektīvāk uzturēt radiofrekvenču plānu strukturētas datu bāzes veidā un sekmēs tā digitalizāciju, tādējādi nodrošinot lietotājiem iespēju pārskatāmā un mūsdienīgā veidā saņemt informāciju par vajadzīgo radiofrekvenču plāna sadaļu	30.12.2025	SIA "Elektroniskie sakari"
6	4.6.Telekomunikācijas - Radiofrekvenču spektra uzraudzība elektromagnētiskās saderības (EMS) nodrošināšanai	Lai aizsargātu elektronisko sakaru komersantu intereses publisko mobilo sakaru pakalpojumu nodrošināšanā Latvijas pierobežā, atbilstoši aktuālai situācijai plānots pārskatīt iekšējās procedūras publisko mobilo sakaru frekvenču joslu izmantošanas uzraudzībai un starpvalstu frekvenču koordinācijas vienošanās nosacījumu izpildes kontrolei valsts pierobežā	30.04.2025	SIA "Elektroniskie sakari"
7	4.7.Telekomunikācijas -	Lai ietaupītu darbinieku laiku datu ievadei, apstrādei un samazinātu uzglabāto datu apjomus, plānots pārskatīt informācijas sistēmās uzglabātās informācijas	30.11.2025	SIA "Elektroniskie sakari"

	Radiofrekvenču spektra uzraudzība elektromagnētiskās saderības (EMS) nodrošināšanai	(datu tipu) lietderību, mērķi, glabāšanas apjomus un termiņus, ievērojot GDPR datu prasības.		
8	4.8.Telekomunikācijas - Radiofrekvenču spektra uzraudzība EMS nodrošināšanai	Lai veicinātu ikdienas darbu efektivitātes paaugstināšanu, plānots izstrādāt informācijas sistēmas funkcionalitāti, kura nodrošina Radiomonitoringa informāciju datu glabāšanu strukturētā un datorizēti apstrādājamā formātā, atsakoties no manuālas Word formāta Radiomonitoringa informācijas gatavošanas.	30.11.2025	SIA “Elektroniskie sakari”
9	4.9.Dabas izglītības un komunikācijas funkcijas centralizācija	Apvienot reģionālo administrāciju Dabas centrus un Komunikācijas un dabas izglītības nodaļas vienā struktūrvienībā – departamentā, nodrošinot centralizētu funkcijas veikšanu iestādē.	30.06.2025	DAP
10	4.10.Transporta līdzekļu lietošana DAP	Pārskatīt DAP transporta līdzekļu (TL) lietošanas kārtību, samazinot atskaišu apjomu un skaitu; TL izmantošanas uzraudzībai un uzskaiti DAP ieviest TL izsekošanas ierīces un autoparka pārvaldības programmatūru; paplašināt dežūrauto sistēmu visā iestādē.	30.06.2025	DAP
11	4.11.Dokumentu aprīte	Pārskatīt iekšējos normatīvos aktus dokumentu aprītes uzlabošanai, samazinot saskaņošanas procedūras un nosakot pilnvaras noteiktu dokumentu parakstīšanu veikt zemāka līmeņa vadītājiem - struktūrvienības vadītājam / projekta vadītājam. Tai skaitā, pārskatīt darbinieku pilnvaras apstrādāt dokumentus un veidot dokumentu plūsmas dokumentu vadības sistēmā Namejs.	30.06.2025	DAP
12	4.12.Klientu apkalpošana	Vienota klientu apkalpošanas centra izveide	01.03.2026	DAP
13	4.13. Pakalpojumu attīstība	Vienkāršota iespēja iestādēm un pašvaldībām pašām (bez IT uzņēmumiem) izveidot e-pakalpojumu formas, tādējādi radot iespējas ātri digitalizēt pakalpojumu un automatizēt pakalpojumu apstrādi organizācijā - uzlabojot lietojamību, konstruktoru spēš lietot vairāk iestādēs	2025. gada 2. ceturksnis	VDAA

		nodarbināto, kā arī samazināsies kopējais veidlapu izstrādes ilgums. Vairāk pakalpojumu un īsākā laika periodā varēs tikt digitalizēti, izmantošanai Latvija.gov.lv e-adreses lietotājiem		
14	4.14. Pakalpojumu attīstība	Jaunu obligāto e-adreses lietotāju (fizisko personu) noteikšana - papīra dokumentu aprites samazināšanās iestādēm. Plānots, ka e-adrese kļūs obligāta iestādēs nodarbinātajiem, vēlāk - darbspējīgā vecuma fiziskajām personām.	2025. gada beigas (regulējuma izmaiņas)	VARAM
15	4.15. Digitālā politika	Ukrainas e-paraksta atzīšana Latvijā un risinājuma izveide tā validācijai. Lai Ukrainas civiliedzīvotāji, kuri atrodas Latvijā vai ārpus tās, un kuriem dažādu apstākļu dēļ var nebūt pieejams Latvijas drošais (kvalificētais) elektroniskais paraksts, varētu izmantot digitālās vides priekšrocības Latvijā - noformēt elektroniskos dokumentus ar juridisku spēku un saņemt elektroniskos pakalpojumus, izmantojot Ukrainas e-parakstu, kā arī sekmēt savstarpējo darījumu norisi. VARAM ir izstrādājusi grozījumus Elektronisko dokumentu likumā, kas paredz, ka elektroniskais dokuments uzskatāms par pašrocīgi parakstītu, ja tam ir elektroniskais paraksts, kuru izsniedzis Eiropas Komisijas trešo valstu uzticamības sarakstā publicēts Ukrainas uzticamības pakalpojumu sniedzējs. Valsts un pašvaldību iestādēm ir pienākums pieņemt attiecīgi parakstīto elektronisko dokumentu no fiziskajām un juridiskajām personām.	2025.gada 3.ceturksnis	VARAM
16	4.16. Elektroniskie iepirkumi	Paplašināt centralizēti iepērkamo preču klāstu valsts iestādēs. Plānots sagatavot priekšlikumus par Vienotas iepirkumu centralizētās platformas attīstību un iepirkumu centralizāciju ar mērķi pārskatīt un aktualizēt Ministru kabineta 2022. gada 20. decembra noteikumu Nr. 816 "Publisko elektronisko iepirkumu noteikumi" 1. pielikumā iekļautās preču/pakalpojumu grupas un tām piesaistītās centralizēto iepirkumu institūcijas. Sagatavoti priekšlikumi par potenciāli papildus nosakāmajām centralizēto iepirkumu institūcijām (IzM un AiM) un centralizēti iepērkamajām papildus preču grupām, kas nodrošinās publisko iepirkumu efektivitātes uzlabošanu. Paredzēts virzīt attiecīgus grozījumus Publisko elektronisko iepirkumu noteikumos.	2025.gada 3.ceturksnis	VARAM / VDAA

17	4.17. Datu pārvaldība	Ieviests vienots piekļuves punkts valsts iestāžu rīcībā esošajiem datiem un to pārvaldīšanai Datu izplatīšanas un pārvaldības platforma (turpmāk - DAGR). Uz 10.03.2025., DAGR platformai pieslēgti: – 33 datu devēji (būtiskākie valsts reģistri); – 25 datu saņēmēji (esošie DAGR lietotāji). Pašlaik noris darbs pie ANM projekta, kura ietveros līdz 2025.gadam DAGR platformai plānots pieslēgt datu devējus un ņēmējus AML likuma vajadzībām, pārrobežu digitālajiem pakalpojumiem, finanšu jomas datus t.sk., ēnu ekonomikas ierobežošanai, atvieglojumu pārvaldīšanai, valsts drošībai u.c.	2025.gada 4.ceturknis	VARAM / VDAA
18	4.18. Datu pārvaldība	Izveidota iespēja iestādēm veidot un slēgt “viedās” vienošanās, kas ir standartizētas, lai būtiski samazinātu to saskaņošanai nepieciešamo laiku un iesaistīto personālu, saglabājot iestāžu kontroli pār savu atbildības sfēru un apjomu. No VARAM rīcībā esošās informācijas, līdz šim lai noslēgtu vienošanos par datu apriti starp institūcijām saskaņošanas process bija 3-6 mēneši, savukārt viedās (automātiski izpildāmās) vienošanās slēgšanas laiks praktiski varētu būt ap 2 nedēļām, teorētiski, ja institūcijas ir nepārprotami jau definējušas gan tiesisko pamatu datu saņemšanai gan korektus atribūtus (datu laukus) vienošanos iespējams noslēgt pat vienas dienas laikā. 1) Kā obligāta šāda vienošanās slēgšana paredzēta starp datu devējiem un datu ņēmējiem, gadījumos ja datu apmaiņai tiek izmantots DAGR; 2) Iespēja slēgt jebkādu vienošanos attiecīgi to “standartizējot”, šādu vienošanos var paredzēt piemēram, speciālajā normatīvajā regulējumā, vai savstarpēji pusēm par to lemjot. 3) Iespēju nodrošina Valsts informācijas resursu, sistēmu un sadarbības informācijas sistēma (VIRIS)	No 2024. gada 1.ceturksnis.	VARAM/VDAA

Informācija par Zemkopības ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

Nr.	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Termiņš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Valsts pārvalde	Klientiem nepieciešamās informācijas izguve no valsts sistēmām bez institūciju iesaistes	31.12.2025	Visa valsts pārvalde
2	Valsts pārvalde	Uzņēmējiem sniedzamos elektroniskos pakalpojumus nedublēt papīra formātā	31.12.2025	Visa valsts pārvalde
3	Būvniecība	D kategorijas uzņēmumiem piemērot “zaļo koridoru” būvniecības procesā	31.12.2025	EM
4	Būvniecība	Atteikties no inventarizācijas lietām būvniecības procesā	31.12.2025	EM
5	Būvniecība	Pārskatīt un atvieglot IVN procesa nosacījums	31.12.2025	KEM
6	Mežsaimniecība	Meža apsaimniekošanas plānus neprasīt meža īpašniekiem kuriem liegta saimnieciskās darbība mežā	31.12.2025	ZM
7	Mežsaimniecība	Privātie mežu īpašnieki var veikt meža izstrādi jebkurā mežaudzes vecumā	31.12.2025	ZM
8	Zivsaimniecība	Administratīvā sloga samazināšana zivsaimniecības nozares uzņēmējiem, tostarp paplašinot vienkāršoto izmaksu metožu piemērošanu publiskā finanšu atbalsta jomā, kā arī attīstot elektroniskos pakalpojumus LZIKIS un uzlabojot procedūru vienkāršošanu Zivju fonda projektu administrēšanā, veicot grozījumus vismaz 5 zivsaimniecības jomu regulējošos normatīvajos aktos.	31.12.2025	ZM
9	Lauksaimniecība	PVD veicot uzraudzību lauksaimniecības dzīvnieku novietnēs arvien vairāk piemēro pārbaudes veidu, kas nav saistīts ar vizīti saimniecībā – dokumentālo pārbaudi. To piemēro gadījumos: - lai pārliecinātos par nokavēto obligāto izmeklējumu veikšanu dzīvniekiem noteiktām infekcijas slimībām; - par konstatēto pārkāpumu novēršanu dzīvnieku identifikācijas un reģistrācijas jomā; - par svaigpiena kvalitātes laboratorisko izmeklējumu rezultātu izmaiņām; - kā arī gadījumos, kad dzīvnieku īpašnieks elektroniski iesniedz informāciju par neatbilstību novēršanu.	no 2025.gada un turpmāk	PVD

10	Pārtikas uzraudzība	Uzņēmumu reģistrācijas un atzišanas jomā turpinām pilnveidot pieeju e-vidē gan dokumentu iesniegšanai, gan iespēju robežās arī dokumentu aprītei pirmsreģistrācijas pārbaudi un novērtēšanas procesu realizēšanai. Tas pats attiecas uz NPKS (Nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas) sertifikāciju, jo daļu dokumentācijas iespējams saņemt e-vidē un novērtēt attālināti	2025.g II pusgads	PVD
11	Pārtikas uzraudzība	Uz risku balstītas pieejas NPKS (Nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas) sertifikācijas uzraudzību novērtēt attālināti	2025.g II pusgads	PVD
12	Lauksaimniecība	Samazināts dokumentu skaits, ko jāpievieno iesniegumam par veterināro zāļu paralēlo tirdzniecību. Iesniegumu PVD var iesniegt elektroniski un lēmumu par veterināro zāļu paralēlo tirdzniecību PVD reģistrē elektroniski, neizsīdējot atsevišķu atļauju.	31.10.2025	PVD
13	Lauksaimniecība	Vienota autentifikācija LAD un bijušā LDC pakalpojumu saņemšanai. Noteiktu LDC pakalpojumu (sākot ar Svaigpiena reģistru) iestrāde LAD informācijas sistēmā, lai klienti var visus pakalpojumus saņemt izmantojot EPS.	31.12.2025	LAD
14	Lauksaimniecība	Informācijas apmaiņas uzlabošana ar kredītiestādēm. Vienošanās par informācijas apmaiņu ar kredītiestādēm, t.sk. par kredītiem un kredītprocentiem. Samazināts no lauksaimnieka pieprasītais informācijas apjoms.	31.12.2025	LAD
15	Lauksaimniecība	Atvieglotas prasības un atbalsta saņemšanas nosacījumi investīciju, Valsts atbalsta, Zivju fonda, platību maksājumu, Meža attīstības fonda, ELFLA un EJZAF pasākumos. Vienkāršotas pieteikuma veidlapas, samazināts iesniedzamās informācijas un dokumentu apjoms. Vienā pasākumā ir ieviests fiksētās summas aprēķins, samazinot projektu vērtēšanas laiku un administratīvo slogu.	31.12.2025	LAD
16	Lauksaimniecība	Procedūru vienkāršošana - samazināt iesniegumu izskatīšanu no 1 mēneša un 10 darba dienām	31.12.2025.	VAAD
17	Lauksaimniecība	Vienkāršot procedūru augu aizsardzības līdzekļu (AAL), kuriem beidzies uzglabāšanas derīguma termiņš, izplatīšanai – aizstājot VAAD inspektora iesaisti AAL paraugu ņemšanā ar paša AAL ražotāja veiktu paraugu ņemšanu un analīzi AAL ražotāja vai citā akreditētā laboratorijā (AAL, kuriem beidzies uzglabāšanas derīguma termiņš ir vajadzīgs akreditētas laboratorijas atzinums un VAAD inspektora klātbūtne parauga ņemšanai, vidēji 200 paraugi.)	10.09.2025.	ZM/VAAD

18	Lauksaimniecība	Ieviest "noklusējuma principu" - vienkāršota personu iekļaušana Profesionālo operātoru reģistrā	31.12.2025	ZM/VAAD
19	Lauksaimniecība	Ikgadējs koksnes iepakojamā materiāla pārbauzu skaits ir 400 pārbaudes. Koksnes iepakojamā materiāla pārbaudes balstītas uz riska analīzes principos, tādejādi iespējamais pamatotu pārbauzu skaits ap 232	31.12.2025	ZM/VAAD
20	Lauksaimniecība	Aplikācijas Mednis uzturēšana un satura pilnveidošana, lai nodrošinātu komunikāciju ar medniekiem medību procesa organizēšanā, reģistrēto datu kvalitātes uzlabošanā, tādejādi samazinot administratīvo slogu medniekiem un nodrošinot sabiedrības drošību medību procesā	1.01.2026	VMD
21	Lauksaimniecība	Izmaiņas normatīvajā vidē: a) Samazināts administratīvais slogs aprēķinot kompensācijas par atmežojamo platību būvniecības procesā. B) izmaiņas koku ciršanas un meža inventarizācijas noteikumos	1.01.2026	ZM/VMD
22	Lauksaimniecība	Nodrošināta iespēja attālināti pārreģistrēt traktortehniku. Klientam nevajadzēs doties uz VTUA birojiem veikt pārreģistrāciju klātienē. To varēs izdarīt attālināti TUVIS sistēmā un jauno reģ. apliecību, arī valsts reģistrācijas numura zīmi, saņemt pa pastu	31.10.2025	VTUA
Nr.	Joma	Iecerētais darbības efektivitātes uzlabošanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Lauksaimniecība, mežsaimniecība, zivsaimniecība	Vienota autoparka izveide, samazinot automašīnu skaitu Zemkopības ministrijas resorā	31.12.2025	ZM (un padotības iestādes)
2	Lauksaimniecība	Pārskatīt funkcijas ar iespēju nodot izpildei privātajam sektoram, piem ciltssdarbs	31.12.2025	ZM
3	Valsts pārvalde	Valsts pārvaldes savstarpējās informācijas apmaiņa notiek tikai elektroniskā formā	31.12.2025	Visa valsts pārvalde
4	Lauksaimniecība	PVD klātienē pārbaudes lauksaimniecības dzīvnieku novietnēs veic pamatojoties uz risku analīzi, kas ļauj identificēt novietnes ar iespējamu pārkāpumu pazīmēm	no 2025.gada un turpmāk	PVD

5	Robežkontrole	Turpināt pilnveidot sūtījumu kontroles procesu. Zema riska sūtījumu kontrole, tiek veikta pamatojoties uz detalizētiem riska analīzes izvērtējumiem pavaddokumentos, kas savukārt ļauj optimizēt kontroles procesus un sūtījums nav faktiski jāuzrāda kontrolei, tādējādi nodrošinot efektīvāku un ātrāku sūtījumu kontroli, mazinot administratīvo slogu biznesa operatoriem	31.12.2025	PVD
6	Lauksaimniecība	Pārņemtas LDC funkcijas, likvidēta atsevišķa iestāde, samazināts atbalsta funkciju sniedzēju apjoms. Turpinās darbs pie funkciju pārskatīšanas un optimizēšanas	31.12.2025	LAD
7	Lauksaimniecība	Centralizēts finanšu grāmatvedības, personāla lietvedības un budžeta plānošanas risinājums (VPC)	31.12.2025	ZM, ZM padotības iestādes
8	Lauksaimniecība	Nozares IKT resursu optimizācija un vienota pārvaldība, novēršot resursu dublēšanos un nodrošinot resursu efektīvu izmantošanu	31.12.2025	ZM, ZM padotības iestādes
9	Lauksaimniecība	Pārbaužu optimizācija - ieviest digitālos pārbaužu aktus, vienkāršot aktus un pārbaužu veikšanu, viens pārbaudes akts tirdzniecības vietām, vienkāršota administratīvo pārkāpumu lietu izskatīšanas kārtība VAAD iekšienē, attālināto pārbaužu piemērošana, izmantojot datu bāzēs esošo informāciju, pārskatīt pārējos pārbaudes aktus, tos vienkāršojot	31.12.2025	VAAD
10	Mežsaimniecība	Pēc teritoriālās reformas 1.04.2024 samazināts VMD Kontroles procedūrā noteiktais obligāti pārbaudāmo apgaitu skaits: virsmežniecībām kalendārā gada laikā dabā pēc noteiktiem kritērijiem jāpārbauda vismaz 33% apgaitu, trīs gadu laikā visas apgaitas, iepriekš bija obligāti dabā jāpārbauda 65% apgaitu, divu gadu laikā visas apgaitas. Tiek pilnveidota MVR risku objektu atlases sistēma, lai pārbaudes dabā veiktu objektos ar augstāku risku. Izveidota sistēma centralizētai kamerālu neatbilstību atlasei, optimizējot virsmežniecību laiku riska objektu atlasē	31.12.2025	VMD
11	Mežsaimniecība	EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2023/1115 jeb ES Atmežošanas regulas ieviešanu saistītās izmaiņas, kas ļaus klientiem iegūt izcērtamās platības ģeoreferencētu informāciju. Tajā skaitā API ar klientu informācijas sistēmām. Realizējot šo aktivitāti caur izmaiņu ieviešanu Meža valsts reģistrā, VMD uzņemas daļu meža nozares administratīvā sloga, ko klientiem uzliek minētā Regula attiecībā uz koksnes izcelsmes izsekojamību	1.01.2026	VMD

12	Lauksaimniecība	VTUA sniegto pakalpojumu plašāka digitalizēšana, izsniegto izziņu, automatizēšana (sistēmiski, tiešsaitē), tehnisko apskašu datu ievade sistēmā pie klienta traktortehnikas izmantojot planšetes	1.01.2026	VTUA
----	-----------------	--	-----------	------

Informācija par Ekonomikas ministrijas iecerēm administratīvā sloga mazināšanai un darbības efektivitātes uzlabošanai

	Joma	Iecerētais administratīvā sloga mazināšanai	Terminš izmaiņu veikšanai	Iestāde (attiecīgi ministrija vai padotības iestāde)
1	Inovatīvas uzņēmējdarbības atbalsts	Izveidot “Inovatīvas uzņēmējdarbības un prioritāro projektu atbalsta likumā” paredzēto speciālo regulatīvo vidi – “smilšukastes”, lai veicinātu inovatīvo tehnoloģiju attīstību t.sk. aizsardzības industrijā, valsts un pašvaldību kapitālsabiedrībās, u.c.	2025.g. 2Q	Ekonomikas ministrija
2		Atbilstoši “Inovatīvas uzņēmējdarbības un prioritāro projektu atbalsta likumā” paredzētajam regulējumam, būtiski saīsināt būvniecības, darbaspēka piesaistes u.c. procedūras uzņēmējiem investīciju piesaistei un eksportspējas veicināšanai.	2025.g. 2Q	Ekonomikas ministrija, LIAA
3	ES fondu projektu un Altum finansēto projektu īstenošanas veicināšana	Maksimāli vienkāršot un standartizēt ES fondu MK noteikumu saturu, lai to izstrāde un saskaņošana neaizņemtu vairāk kā 5 mēnešus.	Pastāvīgi, sākot ar 2025.g. 3Q	Finanšu ministrija, visas ministrijas un atbildīgās iestādes
4		Vienkāršot un standartizēt pieteikumu veidlapas, izstrādājot iesnieguma dokumentu formātus (<i>template</i>). Samazināt pieprasītās informācijas apjomu, izmantojot valsts iestāžu rīcībā esošus datus un informāciju.	2025.g. 3Q	Finanšu ministrija, visas ministrijas un

				atbildīgās iestādes
5		Paātrināt projektu vērtēšanu, vienkāršojot grūtībās nonākušā uzņēmuma statusa noteikšanu. Vērtēšanā izmantot maksimāli trīs punktu kritērijus.	Pastāvīgi, sākot ar 2025.g. 3Q	Finanšu ministrija, Ekonomikas ministrija,
6		Samazināt atskaišu pieprasīšanas biežumu projekta izpildes laikā. Izmantot valsts iestāžu rīcībā esošus datus un informāciju.	Pastāvīgi, sākot ar 2025.g. 3Q	Visas ministrijas un atbildīgās iestādes, Altum, CFLA
7		Definēt un ieviest uzticamā uzņēmuma / institūcijas statusu, kuram ir īpaši atvieglināts projektu izpildes režīms (analogi VID "A" reitinga nodokļu maksātāja statusam).	2025.g. 3Q	Finanšu ministrija, Ekonomikas ministrija, Altum, CFLA
8	Īstenot principu: valsts pārvaldes iestādes jebkuru informāciju pieprasa tikai vienu reizi, pēc tam to izplatot savā starpā.	Izstrādāt apvienotu CSP un VID informācijas pieprasījuma e-formātu nodokļu administrēšanas un statistikas vajadzībām, lai mazinātu komersantu patērēto laiku un izmaksas. No 2026. gada pievienot izstrādātajam vienotajam informācijas pieprasījumam citas iestādes: Latvijas Banku, u.c.	2025.g. 3Q Īstenot no 2026.g.	CSP, VID, Finanšu ministrija, Ekonomikas ministrija, Latvijas Banka, citas iestādes
9		Pārskatīt valsts iestāžu informācijas pieprasījumus, izslēdzot pozīcijas, kuras jau ir kādas valsts iestādes rīcībā, t.sk. informāciju par uzņēmumu P&A darbību.	2025.g. 3Q Īstenot no 2026.g.	CSP, CFLA, Ekonomikas ministrija, IZM, u.c.
10		Regulējumā paredzēt, ka visās valsts pārvaldes informācijas sistēmās, reģistros, utml. esošie dati ir pieejami CSP.	Izveidot līdz 2025.g. 4Q	CSP, Ekonomikas ministrija

11	Samazināt izstrādāto normatīvu, dokumentu un to	Izstrādāt un MK apstiprināt dokumentu sarakstus, kuru parakstīšanu deleģē ministriem, samazinot MK procedūrām pakļauto dokumentu daudzumu.	2025.g. 3Q Īstenot sākot ar 2025.g. 4Q	Valsts kanceleja, visas ministrijas
12	saskaņošanas apjomus valsts pārvaldes institūcijās galējo lēmumu pieņemšanai MK.	Pārskatīt nacionālo pozīciju gatavošanas praksi ES jautājumos, to attiecinot tikai uz dokumentiem, kas skar Latvijas nacionālās intereses.	2025.g. 4Q Īstenot sākot ar 2026.g.	Ārlietu ministrija, visas ministrijas
13	Būvniecības procesa vienkāršošana	Pārskatīt būvniecības regulējumu, ātrākai dokumentu sakārtošanai, samazinot kopējo dokumentu apjomu. Atcelt būvniecības dokumentāciju palīgēkām (siltumnīcas, šķūnīši), pazemes būvēm, utml. Vienkāršot privātmāju līdz 150 m2 būvniecības procedūras.	2025.g. 4Q Īstenot sākot ar 2026.g.	Ekonomikas ministrija, BVKB
14		Saīsināt ietekmes uz vidi novērtējuma maksimālo laiku līdz vienam gadam. Piemērot regulas minimālās prasības.	2025.g. 3Q Īstenot sākot ar 2025.g. 4Q	KEM, Ekonomikas ministrija, VVD
15	Valsts pārvaldes modernizācija un digitālā transformācija	Pārskatīt lēmumu pieņemšanas procedūras krīzes situācijās, deleģējot lēmumu pieņemšanu.	Sākot ar 2025.g. 3Q, pabeigt 2 gadu laikā	Valsts kanceleja, visas ministrijas un iestādes
16		Valsts pārvaldes iestāžu darbinieku apmācības iemaņām darbā ar mākslīgā intelekta risinājumiem.	Sākot ar 2025.g. 3Q, pabeigt 2 gadu laikā	Valsts kanceleja, VARAM, visas ministrijas un iestādes
17		Panākt 100% vismaz Digitālajā desmitgadē paredzēto valsts pakalpojumu pieejamību elektroniskā formā.	2025.g. 4Q	VARAM, visas ministrijas un iestādes

18		Ieviest mākslīgā intelekta risinājumus valsts pārvaldē regulārai situācijas faktoloģiskai analīzei visos aspektos un īstermiņa prognozēm, sistemātiskam globālo tendenču monitoringam, pakalpojumu sniegšanai iedzīvotājiem un uzņēmumiem, dokumentu izstrādei atbilstoši formātam (<i>template</i>), u.c.	Sākot ar 2025.g. 3Q,	Valsts kanceleja, VARAM, visas ministrijas un iestādes
19		Atteikties no plānu un pamatnostādņu ieviešanas progresa ziņojumiem. Informāciju publicēt atbildīgo ministriju mājaslapās.	2025.g. 2Q	Valsts kanceleja, visas ministrijas un iestādes

Ārējā regulējuma birokrātija (Valsts kancelejas priekšlikumi):

- 1) Publisko iepirkumu likums. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 42. panta trešajā daļā ietvertajam, iepirkuma komisijai jāpārbauda vai PIL 42. panta otrās daļas 1., 2. un 3. punkti neattiecas uz personām, kurām pretendētā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē. Praksē tas nozīmē, ka pasūtītājs pieprasa potenciālajam līguma slēdzējam/iepirkuma uzvarētājam šādu informāciju par katru personu, kurai ir izšķiroša ietekme uzņēmumā:
 - a. kompetentu iestāžu izsniegtu Izziņu par noziedzīgu nodarījumu neesamību;
 - b. Izziņa par nodokļu saistību izpildi;
 - c. Reģistrācijas apliecināšanas dokumentus ārvalstī;
 - d. kompetentu iestāžu izsniegtas Izziņas par noziedzīgu nodarījumu neesamību uzņēmuma valdes locekļiem, padomes locekļiem, pārstāvtiesīgajām personu, prokūristiem.

Mums bija pieredze ar TAP portāla uzturētāju, kurš jau bija izlauzies cauri iepirkuma prasību izpildes džungļiem, sagatavojot kvalitatīvu piedāvājumu, bet kad pavaicājām viņam augstākminētās izziņas, viņš gandrīz apsvēra iespēju nepretendēt uz līgumu, jo uzņēmuma valdē (tātad personas ar izšķirošu ietekmi uzņēmumā) darbojas 50 personas no puspasaulas – Somijas, Itālijas, Indijas, Vācijas utt. un katrai personai bija jānodrošina šo izziņu savākšana no attiecīgo valstu kompetentajām iestādēm. Lieki piebilst, ka tādas valstis, kā, piemēram, Itālija vai Indija vispār nesaprata, ko no viņām grib un ko tā Latvija tur ņemas. Pazaudējām aptuveni pusgadu tikai uz izziņu vākšanas laiku, bet tomēr šo vingrinājumu pieveicām. Var saprast sabiedrības pārstāvju sašutumu par valsts pārvaldes birokrātiju, ja mums ir viens pats PIL ar šādām nejēdzīgām prasībām.

- 2) MK 13.07.2023. sēdes protokollēmumā (prot. Nr. 36 85. § 3. punkts) noteiktā prasība, ka ES kohēzijas politikas specifisko atbalsta mērķu MK noteikumos ir jāparedz nepieciešamība finansējuma saņēmējam veikt projekta izmaksu un ieguvumu analīzi, ja projekta kopējās izmaksas ir lielākas par 1 miljonu *euro*. Vēl papildus protokollēmumā noteikts, ka Atbildīgā iestāde minēto risinājumu var nepiemērot, ja to objektīvi un izvērsti pamato Ministru kabineta noteikumu par specifisko atbalsta mērķa īstenošanu anotācijā. Šis punkts ir birokrātijas paraugstunda un sakne daudziem kavējumiem kohēzijas politikas fondu investīciju virzībā, jo prasa “atrakstīties” ne tikai finansējuma saņēmējam, veicot un visbiežāk

iepērkot ārpakalpojuma formā izmaksu-ieguvumu analīzes pakalpojumu, kas attiecīgi veido arī nelietderīgi izlietotu finanšu līdzekļu riskus, bet arī papildus kavē atbildīgo iestāžu (nozares ministrija) darbu ES kohēzijas politikas specifisko atbalsta mērķu MK noteikumu izstrādē, jo ja ir vēlme atslogot finansējuma saņēmēju no izmaksu-ieguvumu analīzes aprēķina pienākuma veikšanas, tad atbildīgajai iestādei ir jāveic “atrakstīšanās” jau MK noteikumu anotācijas līmenī. Palieku pie sava uzskata, ka situācijā, kad visa ES kohēzijas politikas finansējuma nauda ir sadalīta pa programmām, nozaru ministrijām un investīciju virzieniem, apstiprinot to MK līmenī un EK līmenī, tad atsevišķi pamatot no nulles investīciju nepieciešamību caur izmaksu-ieguvumu analīzi nav lietderīgi un ir ļoti birokrātiski. Mēs par šo jautājumu ja veicām vēstuļu apmaiņu ar FM un VARAM 29.08.2024. (skati mūsu vēstuli pielikumā);

- 3) Ierosinu atteikties no prasības saskaņot Atveseļošanas fonda valsts pārvaldes iestāžu īstenoto projektu atlīdzības aprēķinus ar Valsts kancelejas Cilvēkresursu politikas departamentu (iepriekš Valsts pārvaldes politikas departamentu), jo tas kā katrs projekts plāno un aprēķina atlīdzību ir katras iestādes vadības un uzraugošo iestāžu atbildība, nevis papildus vēl Valsts kanceleja būtu jānoslogo ar šo jautājumu. Praksē tam ir ļoti zema pievienotā vērtība, jo tas nav novērsis atlīdzības milzu atšķirības pat viena resora ietvaros. Apskatīsim un salīdzināsim kaut vai Valsts kancelejas AF projekta vadītāju atlīdzības, t.sk. starp departamentiem un Valsts administrācijas skolas AF projektu vadītāju atlīdzības. Atšķirības ir kosmiskas, padotajiem nesaprotamas un neizskaidrojamas. Tās ir liekas birokrātiskas papīru bīdīšanas un saskaņošanas, ja beigās visi parausta plecus un neko nevar ietekmēt.