

Valsts kancelejas piemērotie kritēriji amatu klasificēšanai projektu vadībā un īstenošanā iesaistītajam personālam

Valsts kanceleja
11/12/24

Saturs

Kopējie kritēriji amatu klasificēšanai 39.1. apakšsaimē “Projektu vadība un īstenošana”	3
Projekta komanda.....	5
Projekta ieviešanas pamatpersonāls	5
Atbalsta personāls	6

Kritēriji ir izstrādāti ar mērķi noteikt vienotu pieeju amatu klasificēšanai projektu vadībā un īstenošanā iesaistītajam personālam, ko nosaka 39.1. apakšsaime “Projektu vadība un īstenošana” (Ministru kabineta 2022. gada 26. aprīļa noteikumi Nr. 262 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība”). Kritēriji ir vienādi attiecināmi uz visiem finansēšanas avotiem, t. sk. valsts budžeta finansējumu.

Ar projektu saprot konkrētu pasākumu kopumu, izvirzīto mērķu sasniegšanai noteiktā laika periodā. Katrs projekts pats par sevi ir unikāls, un katram projektam amata klasifikācijas ir saskaņojamas no jauna. Amata klasifikācija pamatojas uz amatā veicamajiem pienākumiem, kā arī informāciju atbilstoši Ministru kabinetā pieņemtajam lēmumam vai normatīvajam regulējumam, kas ir pamats projekta īstenošanai. Projekta īstenošanai tiek izveidotas, ja nepieciešams, jaunas terminētas amata vietas, kas, projektam beidzoties, ir likvidējamās.

39.1. apakšsaime “Projektu vadība un īstenošana” ir attiecināma uz amatiem, kuru veicēju pamatfunkcija ir projektu vadīšana un projekta aktivitāšu īstenošana. Apakšsaimē ir seši līmeņi, t. sk., divi paralēlie līmeņi.

Kopējie kritēriji amatu klasificēšanai 39.1. apakšsaimē “Projektu vadība un īstenošana”

Klasificējot amatus, izmanto turpmāk minēto pieeju:

Līmenis, potenciāls amata nosaukums, mēnešalgu grupa (MAG)	Kritēriji (un /vai potenciālie pienākumi)	Projekta vērtība resursu ietilpības izteiksmē
I līmenis Projekta asistents 8.MAG	1. Nodrošina tehnisku atbalstu projekta īstenošanas gaitā; 2. Veic atsevišķus uzdevumus projekta vadītāja vai cita projekta īstenošanā iesaistīta darbinieka uzraudzībā.	N/A
IIA līmenis Projekta vadītājs; Projekta koordinators 9.MAG	1. Projekta īstenošana ilgst ne vairāk kā vienu gadu; 2. Projekta īstenošana notiek vienas institūcijas ietvaros. Šajā līmenī klasificē arī tādu projekta vadītāja vai koordinatora amatu, kurš nodrošina vidēja vai liela projekta vienas vai divu atsevišķi nodalītu aktivitāšu īstenošanu.	Mazs projekts 1. Projekta finansiālā ietilpība ir mazāka par 1 milj. euro; 2. Projekta īstenošanai netiek veidota projekta komanda vai, ja tiek veidota komanda, to sastāda ne vairāk kā 2-4 (pilnas slodzes) darbinieki.

Līmenis, potenciāls amata nosaukums, mēnešalgu grupa (MAG)	Kritēriji (un /vai potenciālie pienākumi)	Projekta vērtība resursu ietilpības izteiksmē
IIB līmenis Projekta koordinators – saturiskais eksperts 9.MAG	Nodrošina projekta mērķu sasniegšanu, izstrādājot projekta saturiskos jautājumus. Obligāta prasība - noteikta pieredze un specifiskas zināšanas konkrētā jomā.	N/A
III līmenis Projekta vadītājs; projekta koordinators 10.MAG	1. Projekta īstenošana ilgst vairāk kā vienu gadu; 2. Projekta īstenošanā ir iesaistītas vairākas (2-6) institūcijas. Ja projekts tiek dalīts vairākās komponentēs (aktivitātēs), kur katru no tām vada atsevišķi projekta vadītāji vai koordinatori, tad šie projekta vadītāju vai koordinatoru amati ir klasificējami IIA līmenī.	Vidējs projekts 1. Projekta finansiālā ietilpība ir vairāk kā 1 milj. euro, bet nepārsniedzot - 5 milj. euro; 2. Projekta īstenošanai tiek veidota projekta komanda, kas sastāv no 5 -10 (pilnas slodzes) darbiniekiem.
IVA līmenis Projekta vadītājs 11.MAG	1. Projekta vadītājs atbild par visu projektu kopumā; 2. Projekta īstenošana ilgst vairāk kā 3 gadus; 3. Projekta īstenošanā ir iesaistītas vairākas (vairāk kā 7) institūcijas. Ja projekts tiek dalīts vairākās komponentēs (aktivitātēs), kur katru no tām vada atsevišķi projekta vadītāji vai koordinatori, tad šie projekta vadītāju vai koordinatoru amati ir klasificējami IIA vai III līmenī atbilstoši atsevišķās komponentes (aktivitātes) resursu ietilpībai.	Liels projekts 1. Projekta finansiālā ietilpība ir vairāk kā 5 milj. euro; 2. Projekta komanda sastāv no vairāk kā 10 (pilnas slodzes) darbiniekiem; 3. Šajā līmenī klasificē arī projekta vadītāju, kurš vienlaikus vada vairākus (vismaz 15) maza apjoma projektus.
IV B līmenis Projekta koordinators – saturiskais eksperts 11.MAG	Nodrošina nozīmīgu projekta saturisko jautājumu izstrādi projektos , kuru rezultāti kalpo par pamatu jaunu iniciatīvu ieviešanai vienā vai vairākās institūcijās, kas nozīmīgi izmainīs institūciju stratēģisko funkciju īstenošanas kvalitāti un kvantitāti.	N/A

Līmenis, potenciāls amata nosaukums, mēnešalgu grupa (MAG)	Kritēriji (un /vai potenciālie pienākumi)	Projekta vērtība resursu ietilpības izteiksmē
	Obligāta prasība zinātniskais grāds vai ilgstoša pieredze (vairāk kā 3 gadi) un specifiskas zināšanas konkrētajā jomā.	
V līmenis Projektu ieviešanas struktūrvienības vadītājs, Projektu portfeļa vadītājs 12.MAG	Ar projektu portfeļa vadītāju šī līmeņa izpratnē tiek saprasts amats , kurš atbild vienlaikus par vairāku projektu īstenošanu.	Īstenojamo projektu kopējā finansiālā ietilpība ir vismaz 10 milj. euro.
VI līmenis Projekta vadītājs 13.MAG	Projekts, kura īstenošanā ir iesaistītas gan valsts, gan pašvaldību iestādes, nozaru profesionālās organizācijas, fiziskās un juridiskās personas. 1. Projekta vadītājs atbild par visu projektu kopumā; 2. Projekta īstenošana ilgst vairāk kā 5 gadus. Ja projekts tiek dalīts vairākās komponentēs (aktivitātēs), kur katru no tām vada atsevišķi projekta vadītāji, tad šie projekta vadītāju vai koordinators amati ir klasificējami IIA, III vai IVA līmenī atbilstoši atsevišķās komponentes (aktivitātes) resursu ietilpībai.	Īpaši liels projekts 1. Projekta finansiālā ietilpība ir virs 50 milj. euro; 2. Projekta īstenošanai tiek veidota projekta komanda, kas sastāv no vairāk kā 20 (pilnas slodzes) darbiniekiem.

Projekta komanda

Projekta komandu veido personāls, kurš iesaistīts projekta īstenošanā, kā arī sniedz atbalsta funkcijas projekta īstenošanas nodrošināšanai un tiek finansēts no projekta līdzekļiem (t. sk. daļlaika attiecināmība).

Projekta ieviešanas pamatpersonāls

Projekta īstenošanas nodrošināšanai var veidot projekta vadītāja, projekta koordinators, projekta saturiskā eksperta un projekta vadītāja asistenta amatus, kurus klasificē 39.1. apakšsaimē "Projektu vadība un īstenošana". Papildus projekta komandas personālsastāvā var piesaistīt dažādu jomu speciālistus,

atbilstoši īstenojamā projekta saturam (piemēram, datu drošības speciālisti, IT sistēmu administratori, eksperti u.tml.), kurus klasificē attiecīgajās amatu saimēs atbilstoši to darbības jomai. Ja amata pamatpienākumi projektā ir saistīti ar politikas plānošanu vai ieviešanu un projekti ir plānoti kādas jomas politikas mērķu īstenošanai, to klasificē 36. saimē "Politikas ieviešana" vai 37. saimē "Politikas plānošana".

Atbalsta personāls

Sekmīgai projekta ieviešanai liela nozīme ir arī projekta komandas sastāvā ietvertajam atbalsta personālam, kurš nodrošina projekta pamatpersonāla sekmīgu un efektīvu darbu.

Ja amata pamatpienākumi projektā ir saistīti ar projekta grāmatvedības nodrošināšanu, to klasificē 17. saimē "Grāmatvedība" (II – III līmenis).

Ja amata pamatpienākumi projektā ir saistīti ar projekta finanšu plānošanu, to klasificē 15.1. apakšsaimes "Finanšu analīze un vadība" II līmenī.

Ja amata pamatpienākumi projektā ir saistīti ar projekta komunikācijas un sabiedrisko attiecību nodrošināšanu, to klasificē 26. saimes "Komunikācija" II līmenī.

Ja amata pamatpienākumi projektā ir saistīti ar iepirkumu nodrošināšanu, to klasificē 2. saimes "Apgāde (iepirkumi)" IV līmenī.

Iespējami arī citi amati (piemēram, juristi, personālvadības speciālisti u.tml.), atbilstoši katra projekta saturam un specifiskām prasībām, kurus attiecīgi klasificē pēc to amata pienākumu jomas (līdzīgi kā iepriekš minētie).