

APSTIPRINĀTS:

Ar Valsts kancelejas iepirkuma
komisijas 2011.gada 18.februāra
sēdes protokola Nr.1 lēmumu

Komisijas priekšsēdētāja
A.Šinta

IEPIRKUMA

atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.¹panta kārtībai

**„Zaļās zāles (sēžu zāles) kosmētiskais remonts, logu un palodžu
nomaina ar primāro apdari”**

INSTRUKCIJA

(Iepirkuma identifikācijas numurs MK VK 2011/4)

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: MK VK 2011/4

1.2. Pasūtītājs:

Nosaukums	Valsts kanceleja
Reģ. Nr.	90000055313
Adrese	Brīvības bulv.36, Rīga, LV-1520
Faksa Nr.	67280469
E-pasta adrese	vk@mk.gov.lv
Darba laiks	Darba dienās 8.30-17.00

1.3. Iepirkuma priekšmets:

1.3.1. Būvdarbi ēkā Rīgā, Brīvības bulvāris 36 (turpmāk – Objekts):

A daļa – Zaļās zāles kosmētiskais remonts;

B daļa – Zaļās zāles logu un palodžu nomaiņa ar primāro apdari.

1.3.2. Prasības iepirkuma priekšmetam aprakstītas Tehniskajā specifikācijā (šīs instrukcijas 1.pielikums). Darbi tiek veikti ar iepirkuma uzvarētāja materiāliem.

1.4. Piemērojamā iepirkuma metode:

Publisko iepirkumu likuma 8.¹pantā noteiktā kārtība

1.5. **CPV kods:** 45453100-8 Kosmētiskais remonts,
45421100-5 Durvju un logu, un to saistīto komponentu uzstādīšana

1.6. Līguma izpildes vieta un laiks:

1.6.1. Paredzamā līguma izpildes vieta Latvijas Republika, Rīga, Brīvības bulvāris 36

1.6.2. Paredzamais līguma izpildes termiņš – **A daļai** – 2011.gada 2.maijs; **B.daļai** – 2011.gada 18.aprīlis

1.7. Iepirkuma instrukcijas pieejamība:

1.7.1. Iepirkuma instrukcija ir publiski pieejama, lejupielādējot no Pasūtītāja mājas lapas vietnes – sadaļā „Valsts kancelejas iepirkums” <http://www.mk.gov.lv/lv/vk/valsts-iepirkums/>. Jautājumu vai instrukcijas grozījumu gadījumā norādītajā adresē iepirkuma komisija (turpmāk – komisija) ievietos papildu informāciju.

1.7.2. Ar instrukciju papīra formātā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties bez maksas uz vietas Pasūtītāja telpās: Rīgā, Brīvības bulv.36, 103.telpā katru darba dienu no 08:30 līdz 12:00 un no 12:30 līdz 17:00, piesakoties par tālruni (+371) 67082837.

1.8. Pasūtītāja kontaktpersona:

Lauris Niedre (**sniedz tikai organizatorisku informāciju**)

Tālrunis (+371) 67082888

Fakss (+371) 67280469

E-pasts: lauris.niedre@mk.gov.lv

1.9. Ieinteresēto personu sanāksme:

1.9.1. Pasūtītājs organizē Objekta, kurā veicami būvdarbi, apskati Pasūtītāja darba laikā. Pieteikties pie šīs instrukcijas 1.8.apakšpunktā norādītās kontaktpersonas. Apsēšana ir jāfiksē apsēšanas lapā (šīs instrukcijas 5.pielikums). Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, kuras dalībnieki uz piedāvājuma iesniegšanas dienu nav organizējušies kādā Komerclikuma noteiktajā juridiskajā statusā (personālsabiedrība vai kapitālsabiedrība), tad vismaz vienam grupas dalībniekam ir jāveic apsēšana. **Komisija vērs pretendentu uzmanību uz ieteikumu pirms piedāvājuma sagatavošanas apsekot Objektu.**

1.10. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

- 1.10.1. Piedāvājumi jāiesniedz ne vēlāk kā **līdz 2011.gada 9.martam plkst. 10:00** Pasūtītāja telpās: Brīvības bulv. 36, Rīgā, LV-1520, 103.telpā (tālrunis (+371) 67082837).
- 1.10.2. Pretendents iesniedz piedāvājumu personīgi vai atsūtot pa pastu. Nosūtot piedāvājumu pa pastu, pretendents uzņemas atbildību par piedāvājuma saņemšanu līdz instrukcijā norādītajam termiņam instrukcijā norādītajā vietā. Piedāvājumi pēc instrukcijā norādītā iesniegšanas termiņa netiks pieņemti un pa pastu saņemtie piedāvājumi tiks nosūtīti atpakaļ pretendētājam neatvērti.
- 1.10.3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un notiek 2011.gada 9.martā plkst.10:00 Valsts kancelejas telpās Brīvības bulvārī 36, Rīgā, 112.telpā. Interesentiem dalība jāpiesaka, iepriekš sazinoties ar šīs instrukcijas 1.8.apakšpunktā norādīto kontaktpersonu. Komisijas piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto kopējo cenu saskaņā ar Finanšu piedāvājumu. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas un šajā punktā minēto ziņu nosaukšanas visi klātesošie komisijas locekļi parakstās uz Finanšu piedāvājuma.

1.11. Piedāvājuma derīguma termiņš:

- 1.11.1. Piedāvājumam ir jābūt spēkā 60 dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas. Uzvarētāja piedāvājums ir spēkā visu līguma darbības laiku.
- 1.11.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

2. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu

- 2.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē (**aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu**) tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, kā arī, lai laikapstākļu dēļ aploksnē neatlīmētos.
- 2.2. Uz aploksnē ir jānorāda:
 - 2.2.1. Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālrunis un faksa numurs;
 - 2.2.2. „Valsts kancelejas iepirkuma komisijai
Brīvības bulv.36, Rīga, LV-1520
Piedāvājums iepirkumā Nr. MK VK 2011/4 „Zaļās zāles kosmētiskais remonts, logu un palodžu nomaiņa ar primāro apdari”
Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes!”
- 2.3. Piedāvājumu šajā iepirkumā var iesniegt **par vienu daļu vai abām daļām**. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 2.4. Pretendents piedāvājumu iesniedz **2 (divos) cauršūtos (caurauklotus) eksemplāros** ar attiecīgu norādi "ORIGINĀLS" un „KOPIJA”.
- 2.5. Pretendenta piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:
 - 2.5.1. **Pretendenta pieteikums** dalībai iepirkumā (šīs instrukcijas 2.pielikums), kas sagatavots un aizpildīts uz pretendenta veidlapas un ko parakstījis pretendents, pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām (ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona) vai pretendenta pilnvarotā persona. Ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarotā persona, nepieciešams pievienot pilnvaru vai tās apliecinātu kopiju. Ja iesniedzējs ir personu apvienība, pieteikumu paraksta visi personu apvienības dalībnieki.
 - 2.5.2. **Pretendenta kvalifikācijas dokumenti** atbilstoši šīs instrukcijas prasībām.
 - 2.5.3. **Finanšu piedāvājuma dokumentu sējumā jāiesniedz:**
 - 2.5.3.1. Pretendenta Finanšu piedāvājums, kas sagatavots un aizpildīts uz pretendenta veidlapas atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (šīs instrukcijas 3.pielikums) un kuru paraksta tā pati persona, kas parakstījusi pieteikumu dalībai iepirkumā. Pretendenta Finanšu piedāvājumā piedāvātajai līgumcenai

ir jābūt norādītai latos (LVL). Pievienotās vērtības nodokļa summas, ja pretendents ir pievienotās vērtības nodokļa maksātājs, piedāvātajai cenai jānorāda atsevišķi. Visām pretendenta izmaksām, kas saistītas ar iepirkuma līguma izpildi, jābūt iekļautām piedāvātajā cenā. Papildus izmaksas, kas nav iekļautas un norādītas piedāvātajā cenā, noslēdzot iepirkuma līgumu, netiks ņemtas vērā.

- 2.5.3.2. Darbu Finanšu tāmes (lokālā tāme, koptāme un kopsavilkuma aprēķini), kas jā sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr. 1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” prasībām (Tāmju paraugs šīs instrukcijas 4.pielikumā).
- 2.5.4. **Tehniskais piedāvājums**, kas sagatavots un aizpildīts uz pretendenta veidlapas atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (šīs instrukcijas 1.pielikums) un kuru paraksta tā pati persona, kas parakstījusi pretendenta pieteikumu dalībai iepirkumā.
- 2.6. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 2.7. **Piedāvājums ir cauršūts (caurauklots)** tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām un dokumentiem jāatbilst pievienotajam satura rādītājam un uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai (caurauklošanai) izmantojamo auklu jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā **norādīts cauršūto (cauraukloto) lapu skaits, ko ar savu parakstu un/vai zīmogu apliecina pretendents, pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām (ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona) vai pretendenta pilnvarotā persona.**
- 2.8. Piedāvājumā ietvertajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 2.9. Iesniedzot dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija pretendentam jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 2.10. Komisijai ir tiesības pieprasīt paskaidrojošu informāciju par iesniegtajiem pretendentu piedāvājumiem, kā arī pieprasīt pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus. Ja pretendents nesniedz pieprasīto informāciju, komisija ņem vērā to informāciju un dokumentus, kas ir tās rīcībā.
- 2.11. Pretendents sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņa piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

3. Pretendentu atlases nosacījumi un dokumenti

- 3.1. Pretendenta reģistrācijas apliecības kopija, ko izdevis Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs vai līdzvērtīgs komersantu reģistrs ārvalstīs, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja pretendents darbojas uz normatīvā akta pamata, pretendenta rakstisks apliecinājums un konkrētā normatīvā akta kopija.
- 3.2. Pretendenta apliecinājums, kurā norādīts, ka attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:
 - 3.2.1. pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta

- tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
- 3.2.2. tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
 - 3.3. Ja pretendents pieaicina apakšuzņēmēju, tad pretendents iesniedz dokumentālu apliecinājumu par apakšuzņēmēja piedalīšanos līguma izpildē, kā arī norāda apakšuzņēmējam nododamo darbu apjomu. Apakšuzņēmējs drīkst nodot ne vairāk kā 70% no kopējā veicamo būvdarbu apjoma.
 - 3.4. Pretendentam, kuram pēc piedāvājumu izvērtēšanas būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, jāiesniedz izziņa, ko izsniegusi Latvijas un ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Pretendents šo izziņu iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 darbdienu laikā no komisijas pieprasījuma saņemšanas dienas.
 - 3.5. Izraksts no pretendenta pēdējo divu gadu finanšu pārskatiem, kurā sniegta informācija par pretendenta vidējo apgrozījumu pēdējo divu gadu laikā, kas apliecina, ka pretendenta gada finanšu vidējais apgrozījums pēdējo divu gadu laikā vismaz divas reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu.
 - 3.6. Pretendentam A daļas darbu veikšanai ir jābūt vismaz trīs gadu pieredzei remontdarbu veikšanā, B daļas darbu veikšanai – vismaz trīs gadu pieredze logu nomainībai biroju ēkās. Pieredzes aprakstu pretendents iesniedz, norādot tikai būtiskāko iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgu darbu veikšanas pieredzi, izmantojot šīs instrukcijas 6.pielikumā ietvertu paraugu.
 - 3.7. Pretendentam A daļas darbu izpildē jānodrošina atbilstoši kvalificētu un pieredzējušu tehnisko speciālistu piesaistīšana būvdarbu veikšanai. Pretendentam darbu izpildē jānodrošina vismaz 1 (viens) sertificēts speciālists ar pastāvīgās prakses tiesībām būvdarbu vadīšanā.
 - 3.8. Pretendentam jābūt spējīgam nodrošināt civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu visā darbu izpildes laikā. Pretendentam jāiesniedz spēkā esošas vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises un apdrošināšanas noteikumu parasta apliecināta kopija vai apliecinājums, ka komisijas pozitīva lēmuma gadījumā, komisijas noteiktajā termiņā pirms iepirkuma līguma slēgšanas noslēgs savas profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu ar kopējo apdrošināšanas limitu ne mazāks kā LVL 50 000 (piecdesmit tūkstoši lati). Ja komisijas norādītajā termiņā apdrošināšanas līgums netiek noslēgts, iepirkuma līgums netiks slēgts.
 - 3.9. Pretendentam A daļas darbu izpildei ir jābūt izdotai Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas būvkomersanta reģistrācijas apliecība vai līdzīgas nozares institūcijas citā valstī, kur pretendents reģistrēts, līdzvērtīgs nozīmes dokuments (pievienojama šī dokumenta kopija).
 - 3.10. Pretendentam jānodrošina būvdarbu izpildei nepieciešamā tehnika, ražošanas iekārtas, instrumenti un cits tehniskais nodrošinājums.

4. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība

4.1. 1.posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude:

- 4.1.1. Komisija vērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši šīs instrukcijas 2.punkta prasībām.
- 4.1.2. Ja piedāvājums neatbilst šīs instrukcijas 2.punkta prasībām, komisija lemj par piedāvājuma turpmāku izskatīšanu.

4.2. 2.posms – Pretendentu atlase:

- 4.2.1. Komisija vērtē, vai pretendents atbilst šīs instrukcijas 3.punktā noteiktajām prasībām un ir iesniedzis visus pieprasītos kvalifikāciju un pieredzi apliecinājošos dokumentus.
- 4.2.2. Ja piedāvājums neatbilst šīs instrukcijas 3.punkta prasībām vai pretendents nav iesniedzis visus pieprasītos dokumentus, komisija lemj par piedāvājuma turpmāku izskatīšanu.
- 4.3. **3.posms – Piedāvājumu atbilstības pārbaude:**
 - 4.3.1. Komisija pārbauda pretendenta tehnisko piedāvājumu atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (šīs instrukcijas 1.pielikums) noteiktajām prasībām.
 - 4.3.2. Ja piedāvājumā nav ietvertas visas Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības, komisija lemj par piedāvājuma turpmāku izskatīšanu.
- 4.4. **4.posms – Piedāvājumu vērtēšana:**
 - 4.4.1. Komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētiskās kļūdas un tie nav nepamatoti lēti.
 - 4.4.2. Komisija izvēlas visizdevīgāko piedāvājumu, ņemot vērā šādus kritērijus: piedāvājums ar zemāko cenu ar nosacījumu, kas tas pilnībā atbilst visām Tehniskajā specifikācijā (šīs instrukcijas 1.pielikums) noteiktajām prasībām.

5. Vispārējie līgumiskie nosacījumi:

- 5.1. Pasūtītājs maksājumu veic 10 (desmit) darbadienu laikā no rēķina saņemšanas, kuram pievienots abpusēji parakstīts nodošanas-pieņemšanas akts. Avansa maksājumi pieļaujami apmērā, kas nepārsniedz 20% no līgumcenas.
- 5.2. Izpildītājam ir pienākums būvdarbu veikšanas procesā ievērot darba drošības tehnikas, un ugunsdrošības noteikumus.
- 5.3. Izpildītājs ir atbildīgs par piegādāto materiālu kvalitāti un preces komplektācijai un tehniskajam stāvoklim jāatbilst rūpnīcas izgatavotājas tehniskajiem noteikumiem.
- 5.3.1. Šīs **instrukcijas 1.6.2.apakšpunktā norādītais darbu izpildes termiņš nav pagarināms**. Par darbu izpildes kavējumu Izpildītājs maksā līgumsodu 1% apmērā no līgumcenas par katru nokavējuma dienu. Iepirkuma līguma nepamatots pirmstermiņa laušanas gadījumā no Izpildītāja puses vai, ja līgums ar Izpildītāju tiek laužts sakarā ar darbu neizpildi vai zemu kvalitāti, Izpildītājs maksā līgumsodu 20% apmērā no līgumcenas.
- 5.4. Izpildītājs garantē preces un darbu kvalitāti (Pretendenta piedāvātais garantijas laiks, kas nav mazāks par 24 mēnešiem no būvdarbu pieņemšanas dienas).
- 5.5. Garantijas laikā Izpildītājs apņemas:
 - 5.5.1. Ja tiek atklāti tehniskās dabas trūkumi un defekti, Izpildītājs apņemas veikt garantijas remontu, defektu novēršanu uz sava rēķina;
 - 5.5.2. Novērst bojājumus vai defektus darba dienās 24 (divdesmit četru) stundu laikā, no paziņojuma saņemšanas, brīvdienās un svētku dienās 36 (trīsdesmit sešu) stundu laikā.
 - 5.5.3. Izpildītājs maksā līgumsodu LVL 10 (desmit latu) apmērā par katru šīs instrukcijas 5.5.2.apakšpunktā bojājumu novēršanas termiņa nokavēto stundu.

6. PIELIKUMI:

- 6.1. Tehniskā specifikācija
- 6.2. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā
- 6.3. Finanšu piedāvājuma forma
- 6.4. Darbu tāme
- 6.5. Objekta apsekošanas lapa
- 6.6. Informācija par iepriekšējo pieredzi pēdējo trīs gadu laikā

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Objekta atrašanās vieta: **Rīga, Brīvības bulvārī 36**

A DAĻA. Zaļās zāles kosmētiskais remonts

1. Piegādātājs veic iepirkuma instrukcijā minētos darbus saskaņā ar šo Tehnisko specifikāciju.
2. Kopējais darbu izpildes termiņš līdz 2011.gada 2.maijam, pretendents veicot darbus maksimāli izmantojot kalendārās brīvdienas. Veicot remonta darbus piegādātājs nedrīkst bojāt un tam ir jā rūpējas par arhitektonisko elementu izskata saglabāšanu.
3. Veicamo darbu saraksts un apjoms:
 - 3.1. Kopējā sēžu zāles platība 194 m².
 - 3.2. Sēžu zāles galda izjaukšana un pārvietošana uz tam atvēlētu telpu un uzstādīšana atpakaļ pēc remontdarbu beigšanas.
 - 3.3. Griestu daļa:
 - 3.3.1. Griestu gludās daļas atbrīvošana no vecās krāsas, špaktelēšana, gruntēšana un krāsošana;
 - 3.3.2. Griestu padziļinājumu un to dekoratīvo profilu atbrīvošana no vecās krāsas, špaktelēšana, gruntēšana un krāsošana – 72 gab. mazi (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma Nr.1 attēlus Nr.1,2), 5 lieli (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma Nr.1 attēlus Nr.3,4);
 - 3.3.3. Griestu karnīžu un dekoratīvo profilu (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma attēlu Nr.5,6) atbrīvošana no vecās krāsas, defektu novēršana, gruntēšana un krāsošana;
 - 3.3.4. Griestu daļas krāsojumam izmantojama balta ūdens emulsijas krāsa;
 - 3.3.5. Ventilācijas gaisa pieplūdes misiņa restīšu apsūbējuma tīrīšana un pulēšana restītes demontējot (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma Nr.1 attēlu Nr.7) – 20 gab.
 - 3.3.6. Gaisvadu redzamo daļu krāsošana griestu toņa krāsā
 - 3.4. Sienas:
 - 3.4.1. Krāsoto sienu, sienu ciļņu un sienu ciļņu profilu atbrīvošana no vecās krāsas, špaktelēšana, gruntēšana un krāsošana;
 - 3.4.2. Sienu krāsojumam izmantojama ūdens emulsijas krāsa ar toni un matējuma pakāpi identisku esošajam;
 - 3.4.3. Sienu mākslīgā marmora pārklājuma pulēšana.
 - 3.5. Kolonnas:
 - 3.5.1. Kolonnu kapiteļu atbrīvošana no vecās krāsas, gruntēšana un krāsošana – 12 gab. (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma Nr.1 attēlu Nr.8);
 - 3.5.2. Puskolonnu (pie sienas) kapiteļu atbrīvošana no vecās krāsas, gruntēšana un krāsošana – 4 gab. (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma Nr.1 attēlu Nr.9);

- 3.5.3. Kolonnu cokola daļu defektu novēršana, sagatavošana krāsošanai un krāsošana – 12 gab.;
 - 3.5.4. Puskolonnu cokola daļu defektu novēršana, sagatavošana krāsošanai un krāsošana – 2 gab.;
 - 3.5.5. Kolonnu un puskolonnu mākslīgā marmora pārklājuma pulēšana.
 - 3.6. Grīda:
 - 3.6.1. Datoru pieslēgvietu (datortīkls un elektrobarošana) izveidošana ar maskētām aizveramām lūkām ar integrētām pieslēglīdzdām un elektrorozetēm, izmantojot esošos komunikāciju kanālus zem parketa un pēc vajadzības izveidojot jaunus posmus (skat. Tehniskās specifikācijas pielikumu Nr.2) – 8gab.
 - 3.6.2. Parketa restaurācija - iztrūkstošo un bojāto parketa detaļu remonts un protezēšana, plaisu aizpildīšana, čīkstēšanas novēršana;
 - 3.6.3. Parketa slīpēšana;
 - 3.6.4. Grīdlīstu atjaunošana;
 - 3.6.5. Parketa lakošana ar augstas nodilumizturības glancētu divkomponentu laku.
 - 3.7. Logu aiņu dekoratīvo aplodu atbrīvošana no vecās krāsas, defektu novēršana, un krāsojuma atjaunošana – 12 logiem. (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma Nr.1 attēlus Nr.10,11);
 - 3.8. Apkures sistēmas dekoratīvo paneļu (un rāmju tīrīšana un krāsojuma atjaunošana - 12 gab. (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma nr.1 attēlus Nr.12,13).
 - 3.9. Apkures radiatoru krāsošana.
 - 3.10. Durvis:
 - 3.10.1. Galveno zāles durvju restaurācija un lakošanas atjaunošana – 2 vērtnes abas puses (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma nr.1 attēlus Nr.14,15);
 - 3.10.2. Galveno durvju apmaļu atbrīvošana no vecās krāsas, krāsojuma un dekoratīvā krāsojuma atjaunošana, tumšā marmora apšuvuma pulēšana ārpusē (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma nr .1 attēlu Nr.16).
 - 3.11. Žalūziju ierīkošana:
 - 3.11.1. Elektriski vadāmu žalūziju ierīkošana – 12 logiem;
 - 3.11.2. Žalūziju vadības kontrolierim jānodrošina gan visu žalūziju paralēlu, gan programmētu grupveida vadību ar pieslēgšanas iespēju vadībai no ārējām kontrolierkārtām.
 - 3.11.3. Žalūziju elektrobarošanas un vājstrāvas vadības pieslēgvietu izveidošana;
 - 3.12. Esošo elektrorozešu nomainīšana;
 - 3.13. Avārijas izeju apgaismotu norāžu uzstādīšana.
 - 3.14. Videokameru pieslēgvietu izveidošana atbilstoši skicei (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma nr .3).
4. Darba laikā nepieciešams nodrošināt putekļu neiekļūšanu citās telpās, nesabojāt grīdas segumu. Pēc darbu pabeigšanas savāc būvgružus un veic telpas un logu tīrīšanu.

B DAĻA. Zaļās zāles logu un palodžu nomainīšana ar primāro apdari ēkā

1. Piegādātājs veic iepirkuma instrukcijā minētos darbus saskaņā ar fasādes vizualizāciju (skat. Tehniskās specifikācijas pielikuma Nr.4, logi no L256 līdz L261 un no L287 līdz L292) un šo Tehnisko specifikāciju.
2. Vienlaikus ar logu nomaiņu piegādātājs veic arī iekšējo un ārējo palodžu nomaiņu un loga nomaiņas rezultātā bojātās logu aiļu apdares atjaunošanu, atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem. Veicot logu nomaiņu piegādātājs nedrīkst bojāt ēkas fasādi un tam ir jā rūpējas par ēkas fasāžu arhitektoniskā izskata saglabāšanu.
3. Kopējais darbu izpildes termiņš līdz 2011.gada 18.aprīlim, pretendents veicot darbus maksimāli izmantojot kalendārās brīvdienas.
4. Tehniskās prasības logiem:
 - 4.1. Logu rāmju un vērtnu izgatavošanai izmantojamais materiāls - koks;
 - 4.2. Jāsaglabā esošais logu dizains (logu dalījums).;
 - 4.3. Logu profila krāsa – pusmatēta iekšpusē balta/ārpusē balta;
 - 4.4. Visu logu vēršanas režīmu veido tikai vienā stāvoklī – pilnībā atveramu saglabājot esošos vēršanas virzienus. Augšējo vērtņi veido neveramu.
 - 4.5. Katram logam jānodrošina:
 - 4.5.1. Vēja slodzes noturība LVS EN 14351-1-Klase ne zemāka par C2 vai ekvivalents;
 - 4.5.2. Gaisa caurlaidības LVS EN 14351-1-Klase ne zemāka par 3 vai ekvivalents;
 - 4.5.3. Ūdensnecaurlaidība LVS EN 14351-1-Klase ne zemāka par 8A vai ekvivalents;
 - 4.5.4. Atkārtotas atvēršanas aizvēršanas izturība 1240 vismaz 10000 reizes.
 - 4.6. Stiklojumam izmantojamas 3 stiklu argona pildījuma bezkrāsaina stikla paketes ar sekojošu stiklojumu:

Logu skaits (gab.)	Iekšējais stiklojums	Vidējais stiklojums	Ārējais stiklojums
Ēkas D-R fasādē			
6	6mm zemas emisijas stikls ar mīksto pārklājumu (Optitherm S3 vai identisks)	stikls ar dekoratīvu reljefu virsmu ierobežotas caurredzamības nodrošināšanai	6mm stikls ar kombinētu mīksto pārklājumu saules enerģijas starojuma kontrolētai caurlaidībai un zemai emisijai (Suncool HP Neutral 70/40 vai identisks)
Ēkas Z-A fasādē			
6	6mm zemas emisijas stikls ar mīksto pārklājumu (Optitherm S3 vai identisks)	stikls ar dekoratīvu reljefu virsmu ierobežotas caurredzamības nodrošināšanai	6mm zemas emisijas stikls ar mīksto pārklājumu (Optitherm S3 vai identisks)

- 4.7. Logu profiliem visos blīvējuma līmeņos (izņemot stikla piespiedējlīstes) blīvgumijām jābūt maināmām, ar augstu laika apstākļu noturību un formas atgūspēju.
- 4.8. Redzamajiem rāmju un logu profilu virsmas laukumiem jābūt gludiem un līdzeniem, uz tiem nedrīkst atrasties svešķermeņi vai bojājuma vietas.
- 4.9. Vērtņu ūdens novadīšanas profiliem jābūt izgatavotiem no alumīnija.
- 4.10. Logu rokturu materiāls – misiņš.
5. Palodzes:
 - 5.1. Iekšējās palodzes veido no laminētas kokskaidu plātnes vai līdzvērtīga materiāla ar profilu identisku esošajam.

- 5.2. Iekšējām palodzēm jānodrošina montāžas stiprinājumi slodžu uzņemšanai, kas saistītas ar regulāru logu kopšanu.
- 5.3. Iekšējo palodžu krāsa – balta. Virsma – pusmatēta.
- 5.4. Ārējo palodži veido no cinkota skārda $b \geq 0,5\text{mm}$ ar pārklājumu uz poliuretāna bāzes (PURAL vai līdzvērtīgu) ar toni identisku esošajam.
- 5.5. Ārējām palodzēm ir jābūt droši nostiprinātām pie rāmja un sienas. Palodžu galu saskares vietām ar sienu ir jābūt noizolētām pret mitruma nokļūšanu zem palodzs. Obligāti ir vibrācijas novēršanas pasākumi.
6. Veicot logu nomaiņu, piegādātājs ievēro konkursa nolikumu, šo tehnisko specifikāciju, kā arī būvniecību reglamentējošos normatīvos aktus, it sevišķi:
 - 6.1. Ministru kabineta 30.04.2001. noteikumus Nr.181 „Būvizstrādājumu atbilstības novērtēšanas kārtība reglamentētajā sfērā”;
 - 6.2. Ministru kabineta 11.12.2007. noteikumus Nr.866 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 201-07 „Būvju ugunsdrošība”;
 - 6.3. Ministru kabineta 27.11.2001. noteikumus Nr.495 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-01 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”;
 - 6.4. Kā arī, bet ne tikai, šādus standartus, nosakot logu tehniskos rādītājus:
 - 6.4.1. LVS EN 14351-1 „Logi un durvis. Izstrādājumu standarts, veiktspējas raksturlielumi” vai ekvivalents;
 - 6.4.2. LVS EN 1279 1-6 „Būvniecības stikls. Stikla paketes” vai ekvivalents;
 - 6.4.3. LVS EN 12400 „Logi un durvis - Mehāniskā ilgizturība - Prasības un klasifikācija” vai ekvivalents.
7. Pirms logu nomaiņas piegādātājs veic precīzus mērījumus visiem logiem, mērījumu laiku saskaņojot ar Pasūtītāju.
8. Darba laikā nepieciešams nodrošināt putekļu neiekļūšanu citās telpās, nesabojāt grīdas segumu, būvgružu iznešana jāveic katru dienu. Pēc darbu pabeigšanas savāc būvgružus un veic telpas un logu tīrīšanu.
9. Logu un palodžu nomaiņas laiks un darbi, kas saistīti ar paaugstinātu troksni saskaņojami ar pasūtītāju.
10. Piegādātājs nodrošina demontēto logu un citu būvgružu utilizāciju.
11. Logu montāža:
 - 11.1. Pirms darbu uzsākšanas piegādātājs iesniedz pasūtītājam logu un palodžu montāžas tehnoloģisko aprakstu.
 - 11.2. Logu stiprināšanai hermētiķu, līmes, putu siltinātāju vai celtniecības naglu pielietošana nav pieļaujama.
 - 11.3. Visos blīvējuma līmeņos blīvējumiem jābūt nepārtrauktiem ar augstu laika apstākļu noturību un augstu elastības spēju. Iekļājot putas, jāseko lai neveidotos ar putām neaizpildīti tukšumi. Montāžas šuves ārējā hidroizolācija un tvaika izolācija no telpas puses ir obligāta.
 - 11.4. Montāžu veic saskaņā ar piegādātāja apstiprinātu montāžas instrukciju un Latvijas Logu un durvju ražotāju rekomendācijām „Rekomendējamās prasības logu un durvju montāžai un ekspluatācijai”. (<http://www.ildra.lv/rekomendacijas-unpadomi>).

Tehniskajai specifikācijas
Iepirkuma „Zaļās zāles kosmētiskais remonts,
logu un palodžu nomaina ar primāro apdari” instrukcijai
(identifikācijas Nr. MK VK 2011/4)
1.pielikums

Iepirkuma „Zaļās zāles kosmētiskais remonts, logu un palodžu nomaina ar primāro apdari” A.daļa. Zaļās zāles elementu attēli



Attēls 1



Attēls 2



Attēls 3



Attēls 4



Attēls 5



Attēls 6



Attēls 7



Attēls 8



Attēls 9



Attēls 10



Attēls 11



Attēls 12



Attēls 13



Attēls 14



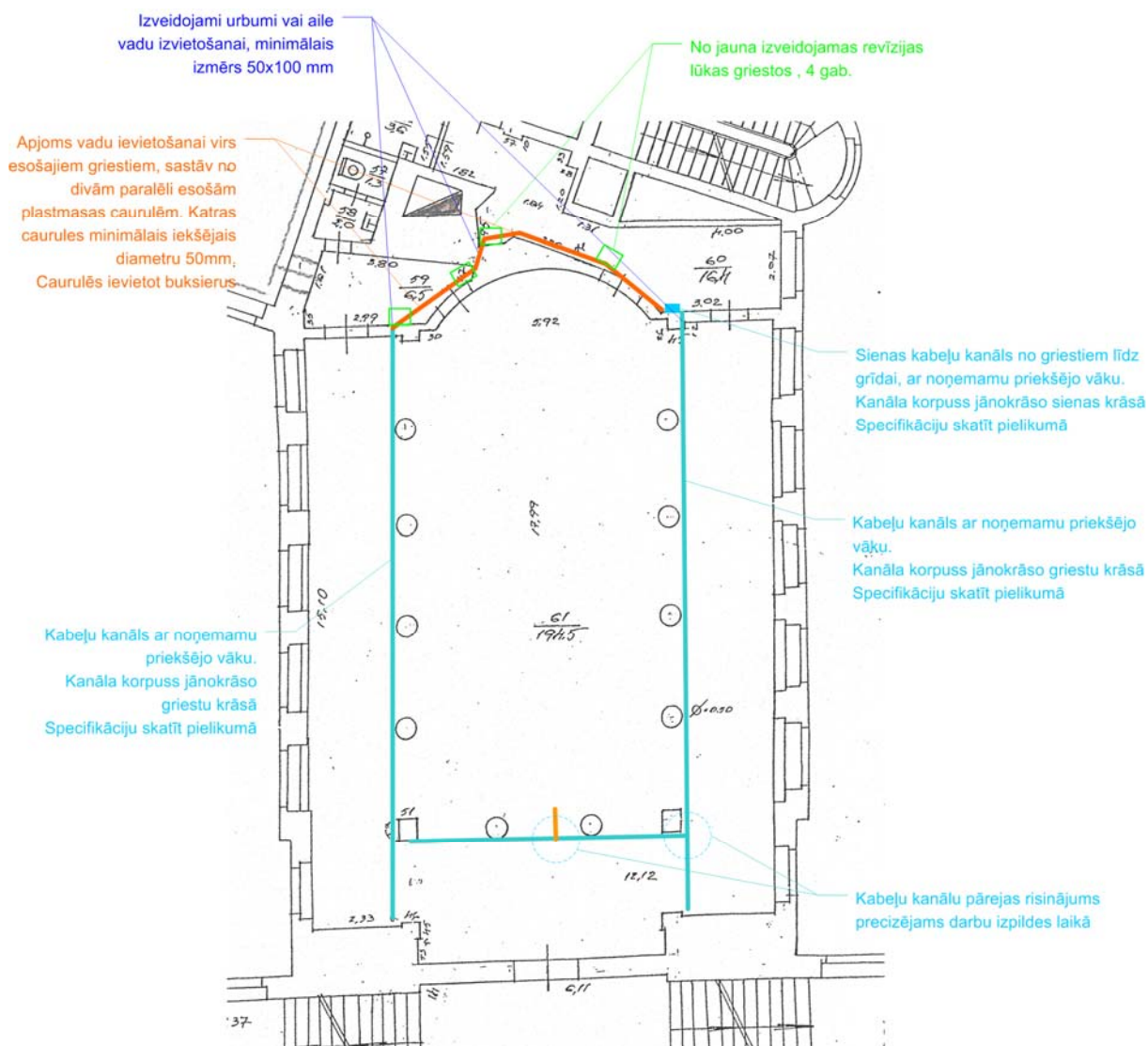
Attēls 15

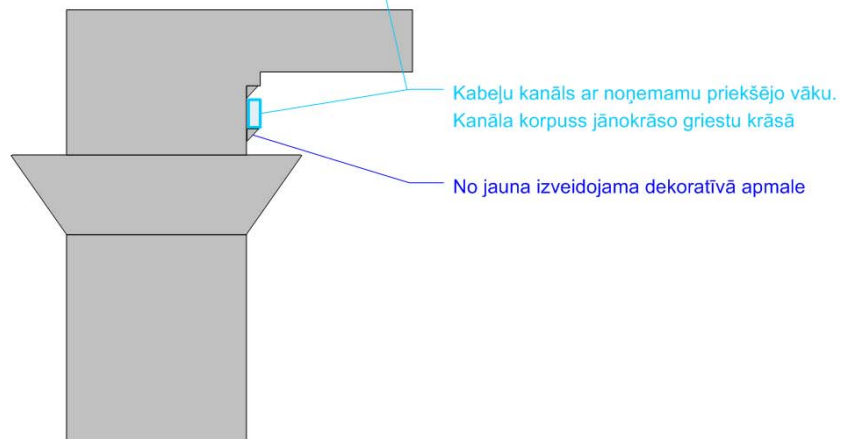
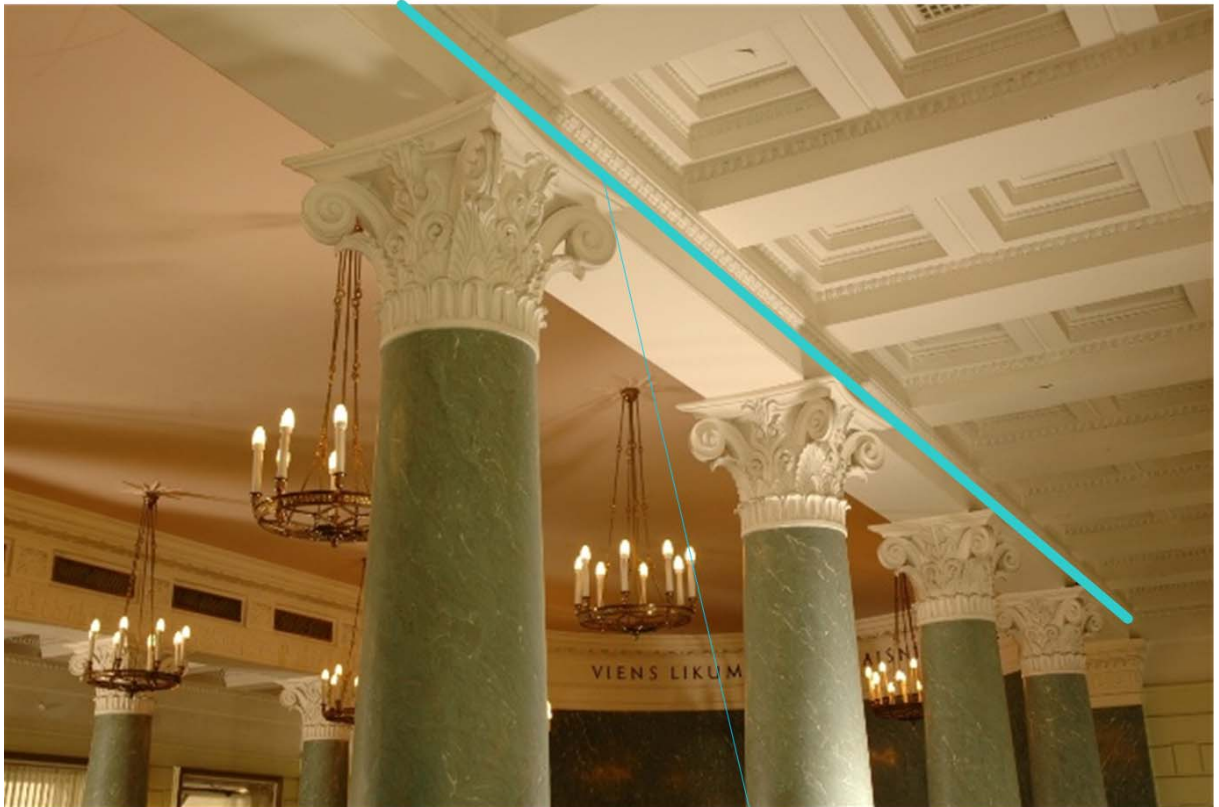


Attēls 16

Tehniskajai specifikācijas
Iepirkuma " Zaļās zāles kosmētiskais remonts,
logu un palodžu nomaina ar primāro apdari " instrukcijai
(identifikācijas Nr. MK VK 2011/4)
3.pielikums

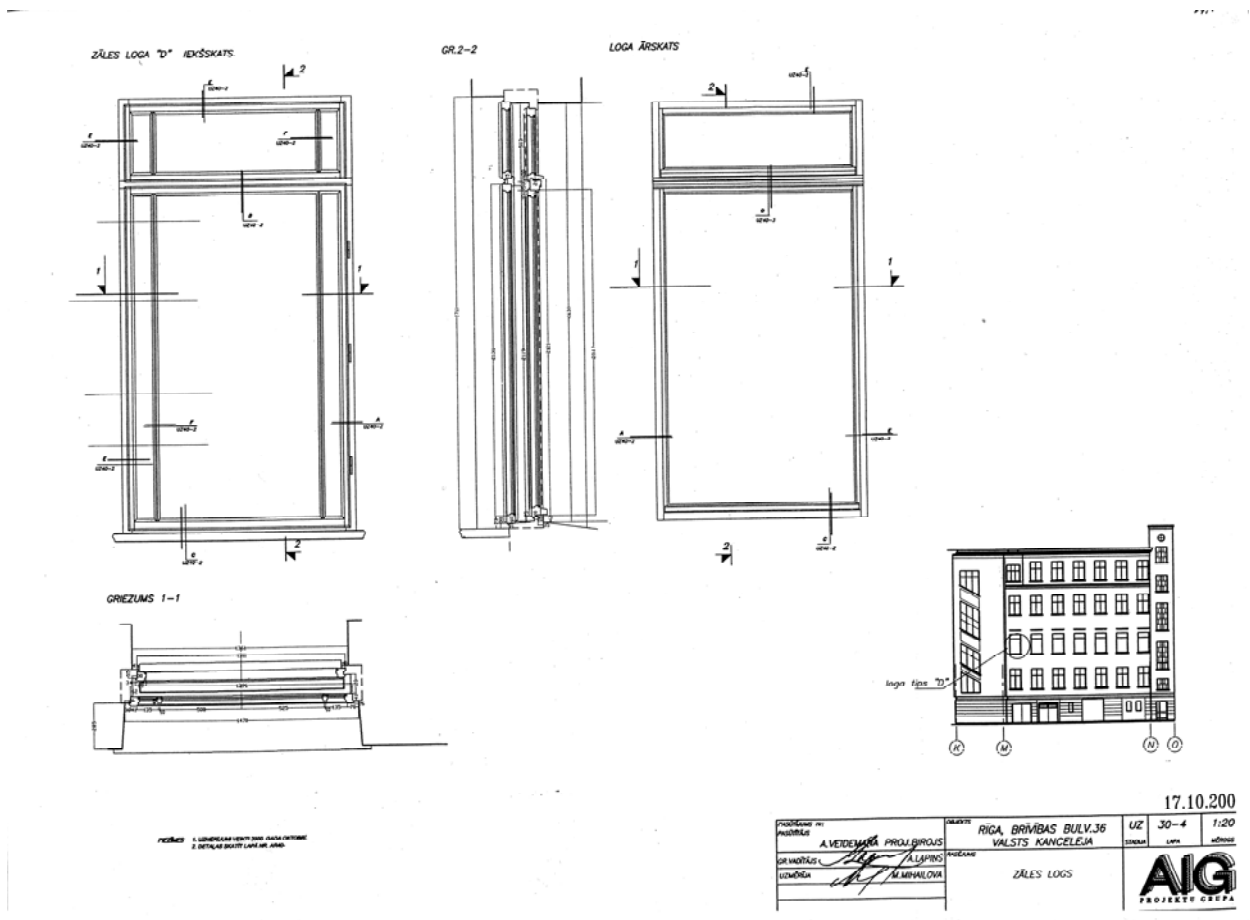
Iepirkuma „Zaļās zāles kosmētiskais remonts, logu un palodžu nomaina ar primāro
apdari” A daļa. Videokameru pieslēgvietu shēma



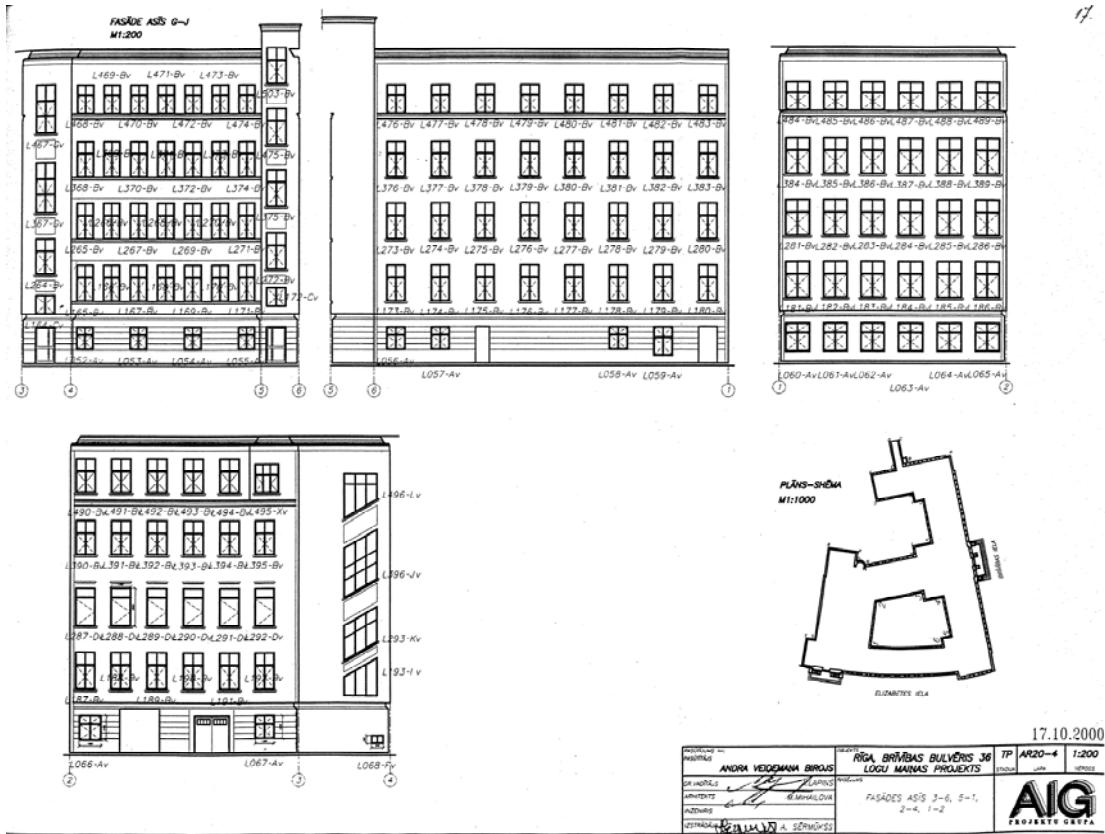


Tehniskajai specifikācijas
Iepirkuma „Zaļās zāles kosmētiskais remonts,
logu un palodžu nomaiņa ar primāro apdari” instrukcijai
(identifikācijas Nr. MK VK 2011/4)
4.pielikums

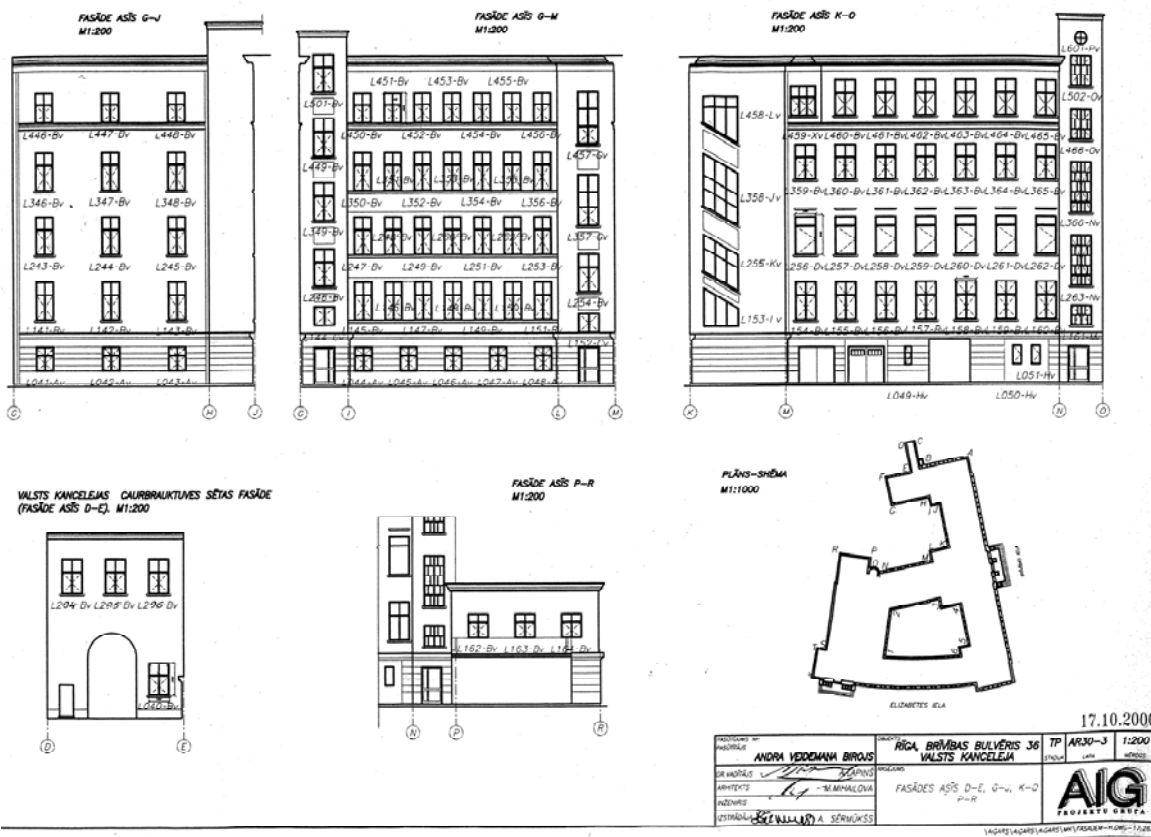
Iepirkuma „Zaļās zāles kosmētiskais remonts, logu un palodžu nomaiņa ar primāro apdari” B daļa. Fasādes vizualizācija



Attēls Nr. 1.



Attēls nr.2.



Attēls nr.3.

2.pielikums
Iepirkuma „Zaļās zāles kosmētiskais remonts,
logu un palodžu nomaina ar primāro apdari” instrukcijai
(identifikācijas Nr. MK VK 2011/4)

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

Pretendents (*nosaukums*) iesniedz savu pieteikumu dalībai iepirkumā

Zaļās zāles kosmētiskais remonts, logu un palodžu nomaina ar primāro apdari
(identifikācijas Nr. MK VK 2011/4)

un saskaņā ar iepirkuma nosacījumiem apliecina, ka:

1. Atzīst sev par saistošām un apņemas ievērot iepirkumā noteiktās prasības.
2. Apstiprina, ka tā piedāvājums ir spēkā 60 dienas no iepirkuma instrukcijā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā piedāvājums ir spēkā visu līguma darbības laiku.
3. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir precīzas un patiesas.

Pretendents	
Reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Kontaktpersona	
Kontaktpersonas tālr./fakss, e-pasts	
Bankas nosaukums, filiāle	
Bankas kods	
Norēķinu konts	

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, datums, zīmogs

3.pielikums
Iepirkuma „Zaļās zāles kosmētiskais remonts,
logu un palodžu nomaina ar primāro apdari” instrukcijai
(identifikācijas Nr. MK VK 2011/4)

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

Pretendents (*nosaukums*) iesniedz savu piedāvājumu iepirkumam „Zaļās zāles kosmētiskais remonts, logu un palodžu nomaina ar primāro apdari” (identifikācijas Nr. MK VK 2011/4), saskaņā ar iepirkuma nosacījumiem un Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām par šādu līgumcenu:

Darbi	Piedāvātā līgumcena* (LVL bez PVN)	PVN (LVL)	Piedāvātā līgumcena ar PVN (LVL)
A daļa – Zaļās zāles kosmētiskais remonts			

(Piedāvājuma kopējā summa ar vārdiem latos bez PVN)

Darbi	Piedāvātā līgumcena* (LVL bez PVN)	PVN (LVL)	Piedāvātā līgumcena ar PVN (LVL)
B daļa – Zaļās zāles kosmētiskais remonts			

(Piedāvājuma kopējā summa ar vārdiem latos bez PVN)

* Piedāvājuma cenā, kas noteikta finanšu piedāvājumā, ir iekļauti visi plānotie izdevumi un visas darbu izmaksas (garantiju ieskaitot) un visi valsts vai pašvaldību noteiktie nodokļi un nodevas, kas nepieciešamas līguma izpildei pilnā apmērā un labā kvalitātē. Aizpildot finanšu piedāvājumu, ir ievērotas visas Tehniskās specifikācijas prasības.

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, datums, zīmogs

4.pielikums
Iepirkuma „Zaļās zāles kosmētiskais remonts,
logu un palodžu nomaiņa ar primāro apdari” instrukcijai
(identifikācijas Nr. MK VK 2011/4)

Tāme iepirkuma identifikācijas Nr. MK VK 2011/4 A daļai*

Tāme sastādīta 2011.gada ____.

Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darba samaksas likme (Ls/h)	darba alga (Ls)	materiāli (Ls)	mehānismi (Ls)	kopā (Ls)	darbietilpība (c/h)	darba alga (Ls)	materiāli (Ls)	mehānismi (Ls)	summa (Ls)
1.		Telpu sagatavošana													
2.		Griestu atbrīvošana no vecās krāsas	m ²												
3.		Griestu špaktelēšana	m ²												
														
		Kopā													
		Materiālu, grunts apmaiņas un būvgružu transporta izdevumi													
		Tiešās izmaksas kopā													
		Virszdevumi (_____ %)													
		Peļņa (_____ %)													
		Darba devēja sociālais nodoklis													
		Pavisam kopā													

		Materiālu, grunts apmaiņas un būvgružu transporta izdevumi					
		Tiešās izmaksas kopā					
		Virsuzdevumi (_____ %)					
		Peļņa (_____ %)					
		Darba devēja sociālais nodoklis					
		Pavisam kopā					
		PVN (22%)					
		Kopā ar PVN					

*Jāievērtē darbu apjomā visi nepieciešamie materiāli un nepieciešamie darbi, kas nav minēti apjomu sarakstā, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.

Sastādīja _____
(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Pārbaudīja _____
(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Sertifikāta Nr. _____

Sertifikāta Nr. _____

5.pielikums
Iepirkuma „Zaļās zāles kosmētiskais remonts,
logu un palodžu nomaiņa ar primāro apdari” instrukcijai
(identifikācijas Nr. MK VK 2011/4)

**Objekta (ēka Rīgā, Brīvības bulvāris 36) apsekošanas lapa
iepirkumam „Zaļās zāles kosmētiskais remonts, logu un palodžu nomaiņa ar primāro
apdari”**

N.p.k	Objekts apsekots (datums)	Objekta pārstāvis (Vārds, uzvārds un paraksts)	Pretendenta pārstāvis (Vārds, uzvārds un paraksts)
1.			

6.pielikums
Iepirkuma „Zaļās zāles kosmētiskais remonts,
logu un palodžu nomaina ar primāro apdari” instrukcijai
(identifikācijas Nr. MK VK 2011/4)

Informācija par pieredzi pēdējo trīs gadu laikā

N.p.k.	Darbu veikšanas gads	Izpildīto darbu veids, apjoms, līgumcena	Adrese, pasūtītājs	Pasūtītāja kontaktpersona

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, datums, zīmogs